

INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

**Informe al culminar la gestión
Presentado por:
LUIS FERNANDO ROSAS LONDOÑO**

Junio 2014

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
HUMANANA

Tabla de contenido

1	<i>Informe resumido de la Gestión</i>	10
1.1	El Instituto en el Plan de Desarrollo Distrital 2008 – 2012 “Bogotá Positiva: para vivir mejor”	10
1.2	El Instituto en el Plan de Desarrollo Distrital 2012 – 2016 “Bogotá Humana” ...	12
1.3	Apropiación y Ejecución Presupuestal 2012, 2013 y 2014	18
1.3.2.	Ejecución presupuestal institucional.....	19
1.3.3.	Principales logros del Instituto Distrital de Turismo con impacto en la ciudad ..	23
1.4.	Proyectos de inversión	27
1.5.	Balance de la gestión por proyecto.....	28
1.5.1.	Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Positiva”	28
1.5.2.	Proyecto 0436 - Bogotá Internacional, Turística y Atractiva.....	28
1.5.3.	Proyecto 0464 - Fortalecimiento de la Productividad y la Competitividad en el Sector Turístico de Bogotá y su Entorno Regional.	31
1.5.4.	Proyecto 444 - Fortalecimiento Institucional.	34
1.5.5.	Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Humana” 2012 – 2016.....	37
1.5.6.	Proyecto 0731-163 – Desarrollo turístico social y productivo de Bogotá... ..	37
1.5.7.	Proyecto 0740-164 - Bogotá Ciudad turística para el disfrute de todos	48
1.5.8.	Proyecto 0712-235 – Sistemas de mejoramiento de la gestión	56
2.	<i>Asuntos en Proceso y a Resolver en el Corto Plazo</i>	59
2.1.	Asuntos en proceso	59
2.2.	Asuntos a Resolver en el Corto Plazo	63
3.	<i>Dificultades presentadas para el logro de los objetivos propuestos.</i>	66
4.	<i>Conclusiones</i>	68
5.	<i>Compromisos segundo semestre de 2014 y cierre del PDD de la Bogotá Humana.</i>	70
6.	<i>ANEXOS</i>	72
6.1.	<i>EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR METAS “BOGOTÁ HUMANA”: 2012 a 10 de Junio de 2014.</i>	72
6.2.	<i>ANEXO 2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR METAS “BOGOTÁ POSITIVA”: 2012</i>	75
6.3.	<i>ANEXO 3. DETALLE DE LA GESTIÓN POR PROCESOS.</i>	77

Índice de Ilustraciones

ILUSTRACIÓN 1 COMPOSICIÓN PRESUPUESTAL HISTÓRICA IDT	19
ILUSTRACIÓN 2 ESQUEMA DE LA POLÍTICA DISTRITAL DE TURISMO GESTIÓN DEL DESTINO.....	25
ILUSTRACIÓN 3 ESQUEMA DE LA POLÍTICA DISTRITAL DE TURISMO PROMOCIÓN DEL DESTINO.....	26
ILUSTRACIÓN 4 PROYECTOS IDT PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL "BOGOTÁ POSITIVA" 2008-2012	28
ILUSTRACIÓN 5 PROYECTOS IDT PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL "BOGOTÁ HUMANA" 2012-2016.....	37

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
HUMANANA

Índice de Cuadros

CUADRO 1 RELACIÓN PROYECTOS Y METAS DEL IDT EN EL MARCO DEL PROGRAMA 12 ASOCIADO AL EJE 1 DEL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL "BOGOTÁ HUMANA" 2008-2012	10
CUADRO 2 RELACIÓN DE METAS PDD RESPECTO A LA LÍNEA BASE	11
CUADRO 3 EJECUCIÓN DE LAS METAS PDD BOGOTÁ POSITIVA A JUNIO DE 2012.....	11
CUADRO 4 RELACIÓN PROYECTOS Y METAS DEL IDT EN EL MARCO DEL PROGRAMA 12 ASOCIADO AL EJE 1 DEL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL "BOGOTÁ HUMANA" 2012-2016	12
CUADRO 5 RELACIÓN PROYECTOS Y METAS DEL IDT EN EL MARCO DEL PROGRAMA 31 ASOCIADO AL EJE 3 DEL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL "BOGOTÁ HUMANA" 2012-2016	14
CUADRO 6 INDICADOR DE IMPACTO PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO "BOGOTÁ HUMANA": VARIACIÓN PORCENTUAL ANUAL DE LA LLEGADA DE VISITANTES A BOGOTÁ	14
CUADRO 7 AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE METAS PROYECTO 731 – 163 DESARROLLO TURÍSTICO, SOCIAL Y PRODUCTIVO DE BOGOTÁ	15
CUADRO 8 AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE METAS PROYECTO 740 – 164 BOGOTÁ CIUDAD TURÍSTICA PARA EL DISFRUTE DE TODOS	16
CUADRO 9 AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE METAS PROYECTO 712 – 235 SISTEMAS DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN Y DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LAS ENTIDADES.	17
CUADRO 10 APROPIACIÓN PRESUPUESTAL DEL IDT EN LA VIGENCIA 2012-2013-2014	18
CUADRO 11 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL IDT VIGENCIAS 2012 - 2013.....	20
CUADRO 12 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL IDT 2014 (JUNIO 10).....	22
CUADRO 13 RELACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN OBJETIVO ESTRUCTURARTE PDD "BOGOTÁ POSITIVA" 2008-2012	27
CUADRO 14 RELACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN OBJETIVO ESTRUCTURARTE PDD "BOGOTÁ HUMANA" 2012-2016.....	27
CUADRO 15 RESUMEN EJECUCIÓN DE METAS FÍSICAS 2012 PROYECTO 0436 - BOGOTÁ INTERNACIONAL, TURÍSTICA Y ATRACTIVA	29
CUADRO 16 RESUMEN EJECUCIÓN DE METAS FÍSICAS 2012 PROYECTO 0464 - FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD Y LA COMPETITIVIDAD EN EL SECTOR TURÍSTICO DE BOGOTÁ Y SU ENTORNO REGIONAL.	32
CUADRO 17 RESUMEN DE EJECUCIÓN METAS FÍSICAS PROYECTO 444 – FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	35
CUADRO 18 ASUNTOS EN PROCESO: PROMOCIÓN DEL DESTINO.....	59
CUADRO 19 ASUNTOS EN PROCESO: LOGÍSTICO.....	60
CUADRO 20 ASUNTOS EN PROCESO: FINANCIERO	60
CUADRO 21 ASUNTOS EN PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	60
CUADRO 22 ASUNTOS EN PROCESO TALENTO HUMANO	61
CUADRO 23 ASUNTOS EN PROCESO COMUNICACIONES	61
CUADRO 24 ASUNTOS EN PROCESO: SEGUIMIENTO Y CONTROL	62
CUADRO 25 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	63
CUADRO 26 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: PROMOCIÓN DEL DESTINO	63
CUADRO 27 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: LOGÍSTICO	63
CUADRO 28 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: FINANCIERO	64
CUADRO 29 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: GESTIÓN DOCUMENTAL	64
CUADRO 30 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: TALENTO HUMANO	64
CUADRO 31 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: COMUNICACIONES	65
CUADRO 32 ASUNTOS A RESOLVER EN EL CORTO PLAZO: SEGUIMIENTO Y CONTROL	65

Introducción

Las actividades adelantadas por el Instituto Distrital de Turismo –IDT-, en el marco del Plan de Desarrollo “Bogotá Humana”, han impulsado el desarrollo económico de Bogotá, a través de la promoción de la actividad turística de la Ciudad y de gestionar las mejores condiciones de competitividad y sostenibilidad del destino, conforme a lo establecido en los Acuerdos 275 de 2007 y 327 de 2008; en el Decreto 327 de 2008 y en la Política de Calidad de la entidad.

La entidad lleva a cabo su labor misional, en desarrollo de planes, programas y proyectos que adelanta en buena medida bajo alianzas estratégicas público – privadas del orden nacional y distrital con criterios de maximización de la relación de beneficio/costo y de apalancamiento de los recursos públicos asignados a la entidad para lograr el mayor impacto para la ciudad en generación de empleo, inversión, divisas, mejor imagen, competitividad y calidad de vida de la ciudad.

La apuesta estratégica de la Ciudad desde el IDT se ha concentrado en posicionar a Bogotá como un destino turístico sostenible y al sector turismo como un impulsador del desarrollo económico, social y cultural de la ciudad.

En cumplimiento de estos objetivos, la ciudad cuenta hoy con una renovada imagen de ciudad que apoya el posicionamiento y recordación de Bogotá en temas priorizados (cultura, inversión, turismo, innovación, naturaleza, gastronomía, golf, religioso, diversión, compras, etc.). Así mismo, el desarrollo de la campaña de promoción turística “Bogotá, Infinitas Posibilidades”, como campaña sombrilla dirigida a divulgar y resaltar la diversa oferta turística de la ciudad para satisfacer gustos y necesidades de los diferentes públicos de interés y la apertura de una moderno e imponente Punto de Información Turística –PIT- ubicado en el aeropuerto El Dorado – muelle internacional, dotado con toda la infraestructura y tecnología para dar la bienvenida a los viajeros internacionales y brindarles información general y turística de la ciudad.

Así mismo, con el fin, de mejorar las condiciones de competitividad turística de la ciudad y de hacer de Bogotá una mejor ciudad para vivir y visitar, se implementó el proyecto piloto de señalización turística, peatonal de Bogotá. Ahora la ciudad tiene un nuevo rostro y el mobiliario urbano una importante transformación con la instalación del primer grupo de señales turísticas peatonales diseñadas y gestionadas por el IDT.

Por otra parte, se beneficiaron de manera directa 10.484 personas atendidas a través de proyectos como: Bilingüismo, Escuelas de Seguridad, Plazas de Mercado, Resignificación Ancestral de la Cultura Muisca, Turismo Idiomático, Valoración del patrimonio del Palacio Liévano y Turismo Rural y 271 empresas a través de procesos de incubación, creación de planes de negocios, certificación en normas técnicas de turismo sostenible y prevención de la explotación sexual y comercial de niños, niñas y adolescentes-ESCNNA.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
HUMANA

En lo correspondiente a inclusión y desarrollo social, el IDT en su apuesta por la extensión de los beneficios de la actividad turística a la comunidad residente, así como el disfrute de los atractivos, como contribución a lucha frente a la segregación, viene desarrollado las estrategias “Cultura Turística” y “Turismo Social y Comunitario”, beneficiando de manera directa durante el 2013 a 18.105 personas, y vinculando 12 nuevos colegios distritales al programa Distrital de Colegios Amigos del Turismo.

Otro de los logros alcanzados por el IDT, corresponde al Observatorio Turístico de Bogotá, único observatorio de turismo en Colombia, que provee información y análisis de datos mediante investigaciones realizadas por expertos del Instituto y en alianza con varias entidades que le permiten ser fuente confiable y alterna a la información disponible, para caracterizar de mejor manera al sector y que durante el 2013 realizó 3 importantes investigaciones sobre el comportamiento de la oferta y la demanda turística de la ciudad.

Los resultados obtenidos permiten consolidar a Bogotá como el principal destino en Colombia en turismo nacional e internacional. La dinámica del sector impulsa la actividad económica de la ciudad con un auge creciente en materia de inversión nacional e internacional en infraestructura turística y en mayores atractivos para la ciudad.

La gestión del IDT cuenta con la favorabilidad y credibilidad, por parte de la ciudadanía, así lo revelan importantes medios de comunicación, que resaltan su capacidad técnica, que se confirma con la certificación otorgada de parte de la firma SGS en las normas NTC-ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009; ratificada por dos años consecutivos. Por otra parte, su compromiso con el medio ambiente se evidencia con la reciente certificación del Sistema de Gestión Ambiental en la norma internacional ISO 14001:2004 otorgada por la firma ICONTEC.

Es importante resaltar, que a medida que se avanza en la consolidación del modelo de desarrollo turístico definido para la ciudad, es necesario avanzar en la asignación de recursos para seguir posicionando a Bogotá como principal atractivo turístico de la nación, lo anterior, requiere de un reconocimiento del sector turístico, como un renglón de los servicios con efectos multiplicadores en la generación de riqueza, de empleo e inclusión social. En este sentido, se deben seguir aunando esfuerzos, entre el sector público y el privado, para mantener al turismo, como alternativa de desarrollo sostenible para la ciudad y su zona de influencia, y como posibilidad para abrir nuevos caminos de mejoramiento de las condiciones de vida de los ciudadanos.

Las acciones realizadas por la Administración Distrital, en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Humana” en cabeza del IDT, durante estos dos últimos años y lo corrido de 2014, ponen a Bogotá a la vanguardia nacional y regional en materia de gestión en competitividad, promoción e información para el sector del turismo.

Finalmente, el objetivo del presente informe es consolidar la gestión realizada por esta administración durante el periodo comprendido entre febrero 24 de 2012 y junio 10 de

2014 y así mismo, presentar el estado general de las acciones en proceso y pendientes al culminar la gestión, de manera que permita brindar insumos a la administración entrante para continuar la gestión en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Humana”.

En este sentido, el presente informe se compone de seis (6) capítulos distribuidos así: el primero de ellos, un informe resumido de la gestión, en segundo lugar, se relacionan los asuntos en proceso y a resolver en el corto plazo, el tercer capítulo contiene las dificultades presentadas para el logro de los objetivos propuestos, en cuarto lugar se presentan las principales conclusiones, cerrando con los compromisos para el segundo semestre del 2014 y cierre del Plan Distrital de Desarrollo de la Bogotá Humana y los anexos.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



1 Informe resumido de la Gestión

Los avances en las metas durante el periodo comprendido entre febrero de 2012 y junio de 2014, corresponden a los siguientes Planes de Desarrollo Distrital:

- a) “Bogotá positiva”; Febrero de 2012 a junio de 2014
- b) “Bogotá Humana”; Julio de 2012 a junio de 2014.

En este sentido, se presentan a continuación los correspondientes resultados.

1.1 El Instituto en el Plan de Desarrollo Distrital 2008 – 2012 “Bogotá Positiva: para vivir mejor”.

En el Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2008 – 2012 “Bogotá Positiva: para Vivir mejor”, el Instituto Distrital de Turismo se ubica en los Objetivos estructurantes: Ciudad Global y Gestión pública efectiva y transparente; en los programas: Bogotá Competitiva e Internacional y Desarrollo institucional integral y en el proyecto Bogotá Turística.

Cuadro 1 Relación Proyectos y Metas del IDT en el marco del programa 12 asociado al eje 1 del Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Humana" 2008-2012

OBJETIVO ESTRUCTURANTE	PROGRAMA	PROYECTO	META CIUDAD	PROYECTO DE INVERSIÓN ASOCIADO	META
Ciudad Global	Bogotá Competitiva e Internacional	Bogotá Turística	Mantener en 71% la ocupación hotelera	464	Asesorar 500 prestadores de servicios turísticos para que incorporen criterios de calidad y sostenibilidad en la oferta turística.
				464	Capacitar 3.000 personas para el mejoramiento de la gestión turística de Bogotá.
				436	Implementar 5 campañas promocionales de Bogotá como destino turístico.
				464	Diseñar y concertar 10 portafolios de productos turísticos.
Gestión pública Efectiva	Desarrollo institucional integral			444	Adelantar el 100% del proceso de desarrollo y fortalecimiento de la estructura de los sectores y entidades de la Administración Distrital

Las siguientes son las metas formuladas para el PDD, de acuerdo con las respectivas líneas de base:

Cuadro 2 Relación de Metas PDD Respecto a la Línea Base

META	LINEA DE BASE
Asesorar 500 prestadores de servicios turísticos para que incorporen criterios de calidad y sostenibilidad en la oferta turística.	0 prestadores de servicios turísticos orientados.
Capacitar 2000 personas para el mejoramiento de la gestión turística de Bogotá.	360 personas capacitadas, vinculadas a servicios turísticos y complementarios.
Implementar 5 campañas promocionales de Bogotá como destino turístico.	1 campaña diseñada y ejecutada.
Diseñar y concertar 10 portafolios de productos turísticos.	1 portafolio turístico diseñado y concertado.
Adelantar el 100% del proceso de desarrollo y fortalecimiento de la estructura de los sectores y entidades de la Administración Distrital	12 Sectores administrativos de Coordinación. Sistema de Coordinación del D.C. reglamentado SGRAL. (*)

(*) Fuente Plan de Desarrollo Bogotá Positiva para Vivir Mejor 2008 - 2012

Avance en la ejecución de las metas a Junio de 2012:

Cuadro 3 Ejecución de las metas PDD Bogotá Positiva a Junio de 2012

META	2008		2009			2010			2011			2012			ACUMULADO PLAN	
	P	E	P	E	%	P	E	%	P	E	%	P	E	%	N°	%
Asesorar 500 prestadores de servicios turísticos para que incorporen criterios de calidad y sostenibilidad en la oferta turística.	100	42	143	146	102%	160	262	164%	78	107	137%	140	268	191%	825	128%
Capacitar 2000 personas para el mejoramiento de la gestión turística de Bogotá.	400	395	755	1.492	197%	850	1.054	124%	4.899	3.722	76%	1.457	1.444	99%	8107	82%
Implementar 5 campañas promocionales de Bogotá como destino turístico.	1	0	1	1	100%	2	3	150%	3	3	100%	2	0	0%	7	78%

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



META	2008		2009			2010			2011			2012			ACUMULADO PLAN	
	P	E	P	E	%	P	E	%	P	E	%	P	E	%	N°	%
Diseñar y concertar 10 portafolios de productos turísticos.	2	1	3	3	100%	3	4	133%	7	5	100%	5	5	100%	18	100%
Adelantar el 100% del proceso de desarrollo y fortalecimiento de la estructura de los sectores y entidades de la Administración Distrital	100%	64%	100%	88%	88%	100%	99%	99%	100%	100%	99%	100%	100%	100%	100%	100%

P: Programado. E: Ejecutado.

1.2 El Instituto en el Plan de Desarrollo Distrital 2012 – 2016 “Bogotá Humana”

En el Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Humana”, el Instituto Distrital de Turismo se ubica en los siguientes ejes estratégicos y programas:

Eje 1: Una ciudad que supera la segregación y la discriminación: el ser humano en el centro de las preocupaciones del desarrollo

Programa 12: Apoyo a la economía popular, emprendimiento y productividad

Cuadro 4 Relación Proyectos y Metas del IDT en el marco del programa 12 asociado al eje 1 del Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Humana" 2012-2016

Proyecto prioritario	Proyecto de inversión	Metas
163- Desarrollo turístico social y productivo de Bogotá	731	244- Beneficiar 21.000 personas vinculadas y/o relacionadas con los proyectos ubicados en los territorios turísticos identificados.
		245- Incubar 120 empresas prestadoras de servicios turísticos, dentro de las cuales 10 son de vendedores informales como opción productiva para su salida del espacio público.
		246- 200 nuevos empresarios del turismo para el próximo cuatrienio.
		247- Profesionalizar 5.000 conductores de taxi con formación personal y conocimiento amplio de la oferta turística y cultural de la ciudad.

Proyecto prioritario	Proyecto de inversión	Metas
		<p>248- Afianzar 6 clúster turísticos en la ciudad de Bogotá, que recojan cerca de 200 unidades productivas dándoles salidas económicas a 2.400 personas directas vinculadas a ellos.</p> <p>249- Realizar actividades de turismo social/o ecológico en el marco de Bogotá-Región con la participación de por lo menos 10.000 ciudadanos.</p> <p>250- Capacitar 450 prestadores de servicios turísticos y los conexos a la cadena productiva del turismo en una segunda lengua acorde al tipo de servicio y clasificación de la misma.</p>
164- Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos.	740	<p>251- 30.000 personas en el cuatrienio para formar en amor y apropiación por la ciudad, de los dos grupos: 1). 10.000 Personas que tienen contacto frecuente con los visitantes. 2). 20.000 entre adultos mayores, jóvenes y niños en escolaridad y discapacitados.</p> <p>252- Generar apropiación del territorio a través de la implementación del Programa Nacional Colegios amigos del turismo en 20 colegios públicos de la ciudad.</p> <p>253- Dos sectores turísticos señalizados.</p> <p>254- 120 Prestadores de Servicios Turísticos o complementarios aplicando estrategias de prevención de ESCNNA.</p> <p>255- 60 empresas turísticas adicionales, comprometidas con prácticas de calidad e innovación como diferenciador de mercado.</p> <p>256 - Atender 3.420 recorridos turísticos peatonales</p> <p>257- Atender 1 millón de consultas a través de los Puntos de Información Turística.</p> <p>258- Diseñar y ejecutar 6 campañas promocionales de ciudad.</p> <p>259- Captar 120 eventos con categoría ICCA.</p>

Eje 3: Una Bogotá que defiende y fortalece lo público.

Programa 31: Fortalecimiento de la función administrativa y desarrollo institucional

Cuadro 5 Relación Proyectos y Metas del IDT en el marco del programa 31 asociado al eje 3 del Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Humana" 2012-2016

Proyecto prioritario	Proyecto de inversión	Metas
235- Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades.	712	457- Implementar en el 100% de las entidades del distrito el Sistema Integrado de Gestión.

Cuadro 6 Indicador de impacto Plan Distrital de Desarrollo "Bogotá Humana": Variación Porcentual Anual de la Llegada de Visitantes a Bogotá

DESCRIPCIÓN DE LA META DE IMPACTO		Incrementar 10% anual el número de visitantes de la ciudad.		
INDICADOR	Nombre	Variación porcentual anual de la llegada de visitantes a Bogotá.		
	Tipo	Efectividad (Impacto)		
	Fórmula	$\frac{\{(Llegada\ de\ Visitantes\ a\ Bogotá\ en\ t) - (Llegada\ de\ Visitantes\ a\ Bogotá\ en\ t-1)\}}{(Llegada\ de\ Visitantes\ a\ Bogotá\ en\ t-1)} * 100$		
META 2013	LOGROS 2013	% Cumplimiento	Valor del indicador	OBSERVACIONES
10%	23.630.318	95.26 % (La Meta para 2013 fue: 24.805.401 visitantes)	-4.54 %	<p>Para el año 2013 se alcanza un total de 23.630.318 visitantes, lo que representa un cumplimiento 95.26% frente a lo programado</p> <p>Si bien hubo una disminución en la llegada de visitantes a Bogotá en el orden de 4.54 % frente al 2012, esta se explicada únicamente por la disminución en la llegada de visitantes a Bogotá en la tipología de visitantes nacionales¹.</p> <p>Se evidencia un hito histórico en términos de la llegada de visitantes extranjeros a Bogotá (1.067.304) superando el millón de visitantes foráneos y mostrando un crecimiento del 17.9 % frente al año 2012, por encima de la dinámica mundial y del país, ratificando el liderazgo del turismo urbano en Colombia y en Suramérica en 2013.</p>

¹ La llegada de visitantes a Bogotá se explica por tres componentes: 1. llegada de visitantes internacionales, 2. llegada de visitantes nacionales y 3. llegada de visitantes por conexión.



Avance en la ejecución de las metas PDD (Julio 2012 - Junio 10 de 2014):

Proyecto 731 - 163 Desarrollo Turístico, social y productivo de Bogotá

Cuadro 7 Avance en la Ejecución de Metas Proyecto 731 – 163 Desarrollo Turístico, social y productivo de Bogotá

DESCRIPCION	PROG / EJEC	2012	2013	2014* Ejecutado a Junio 10	2015	2016	TOTAL	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014	% AVANCE TRANSCUR. PDD	% AVANCE AL PLAN DE DESARR
244- Beneficiar 21.000 personas vinculadas y/o relacionadas con los proyectos ubicados en los territorios turísticos identificados	PROG.	15	7.230	6.763	3.490	873	21.000	3,90%	60,94%	48,28%
	EJEC.	35	9.839	264			10.138			
245- Incubar 120 empresas prestadoras de servicios turísticos, dentro de las cuales 10 son de vendedores informales como opción productiva para su salida del espacio público	PROG.	20	65	30	25	5	120	0,00%	66,67%	50,00%
	EJEC.	-	60	-			60			
246- 200 nuevos empresarios del turismo para el próximo cuatrienio	PROG.	20	90	70	53	17	200	0,00%	46,15%	30,00%
	EJEC.	-	60	-			60			
247- Profesionalizar 5.000 conductores de taxi con formación personal y conocimiento amplio de la oferta turística y cultural de la ciudad	PROG.	-	1.300	1.600	2.142	713	5.000	0,00%	25,41%	10,90%
	EJEC.	-	545				545			
248- Afianzar 6 clúster turísticos en la ciudad de Bogotá, que recojan cerca de 200 unidades productivas dándole salidas económicas a 2.400 personas directas vinculadas a ellos	PROG.	35	-	100	75	25	200	0,00%	0,00%	0,00%
	EJEC.	-	-				-			
249- Realizar actividades de turismo social/o ecológico en el marco de Bogotá-Región con la participación de por lo menos 10.000 ciudadanos	PROG.	1	1	3	1	-	7	33,33%	66,67%	57,14%
	EJEC.	1	2	1			4			
250- Capacitar 450 prestadores de servicios turísticos y los conexos a la cadena productiva del turismo en una segunda lengua acorde al tipo de servicio y clasificación de la misma	PROG.	125	100	100	3	1	450	0,00%	77,58%	75,88%
	EJEC.	131	215				346			

*Lo programado corresponde a toda la vigencia 2014 y lo ejecutado a corte junio 10 de 2014.

Proyecto 740 – 164 Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos

Cuadro 8 Avance en la Ejecución de Metas Proyecto 740 – 164 Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos

DESCRIPCION	PROG / EJEC.	2012	2013	2014* Ejecutado a Junio 10	2015	2016	TOTAL	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014	% AVANCE TRANSCUR. PDD	% AVANCE AL PLAN DE DESARR
251- 30.000 personas en el cuatrienio para formar en amor y apropiación por la ciudad, de los dos grupos: 1). 10.000 Personas que tienen contacto frecuente con los visitantes. 2). 20.000 entre adultos mayores, jóvenes y niños en escolaridad y discapacitados	PROG.	1.217	8.133	6.096	5.463	9.091	30.000	0,00%	67,40%	34,70%
	EJEC.	1.217	9.194	-			10.411			
252- Generar apropiación del territorio a través de la implementación del Programa Nacional Colegios amigos del turismo en 20 colegios públicos de la ciudad	PROG.	4	4	4	4	4	20	50,00%	100,00%	60,00%
	EJEC.	4	6	2			12			
253- Dos sectores turísticos señalizados	PROG.	-	0,01	-	-	1.99	2	0,00%	1,00%	0,50%
	EJEC.	-	0,01	-			0.01			
254- 120 Prestadores de Servicios Turísticos o complementarios aplicando estrategias de prevención de ESCNNA	PROG.	10	15	40	35	20	120	0,00%	155,38%	84,17%
	EJEC.	85	16	-			101			
255- 60 empresas turísticas adicionales, comprometidas con prácticas de calidad e innovación como diferenciador de mercado	PROG.	25	25	5	5	-	60	0,00%	90,91%	83,33%
	EJEC.	25	25	-			50			
256 - Atender 3.420 recorridos turísticos peatonales	PROG.	428	855	855	855	427	3.420	68,54%	99,81%	62,40%
	EJEC.	642	906	586			2.134			
257- Atender 1 millón de consultas a través de los Puntos de Información Turística	PROG.	62.500	250.000	250.000	250.000	187.500	1.000.000	29,07%	87,38%	49,15%
	EJEC.	161.874	256.976	72.672			491.522			
258- Diseñar y ejecutar 6 campañas promocionales de ciudad	PROG.	2	1	2	1	-	6	0,00%	60,00%	50,00%
	EJEC.	2	1	-			3			
259- Captar 35 eventos con categoría ICCA.	PROG.	-	6	12	11	6	35	0,00%	37,50%	22,85%
	EJEC.	-	6	2			8			

*Lo programado corresponde a toda la vigencia 2014 y lo ejecutado a corte junio 10 de 2014.

Proyecto 712-235 Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades.

Cuadro 9 Avance en la Ejecución de Metas Proyecto 712 – 235 Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades.

DESCRIPCION	PROGRA / EJECUT	2012	2013	2014* Ejecutado a Junio 10	2015	2016	TOTAL	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014	% AVANCE TRANSCUR. PDD	% AVANCE AL PLAN DE DESARR
457- Implementar en el 100% de las entidades del distrito el Sistema Integrado de Gestión	PROG.	19,99	40,00	60,02	80,01	100,00	100	78,31%	78,31%	47,00%
	EJEC.	19,39	40,00	47,00			47			

*Lo programado corresponde a toda la vigencia 2014 y lo ejecutado a corte junio 10 de 2014.

Con el objeto de identificar el presupuesto ejecutado por meta para el periodo de este informe, se recomienda revisar el ANEXO 1. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR METAS “BOGOTÁ HUMANA”: 2012 a 10 de Junio de 2014.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



1.3 Apropriación y Ejecución Presupuestal 2012, 2013 y 2014

1.3.1. Apropriación Presupuestal Institucional

La apropiación presupuestal disponible para el Instituto Distrital de Turismo en el periodo de este informe se describe mediante el siguiente cuadro:

Cuadro 10 Apropriación Presupuestal del IDT en la Vigencia 2012-2013-2014

CONCEPTO	Diciembre 31 de 2012	Diciembre 31 de 2013	Junio 10 de 2014
	APROPIACIÓN (\$)	APROPIACIÓN (\$)	APROPIACIÓN (\$)
TOTAL PRESUPUESTO	15.987.692.699	15.684.510.316	18.568.908.087
TOTAL PRESUPUESTO (sin reservas)	13.713.336.000	11.451.561.000	17.534.675.000
TOTAL FUNCIONAMIENTO	3.864.383.176	4.005.582.234	4.104.968.885
FUNCIONAMIENTO VIGENCIA	3.709.148.000	3.881.561.000	4.034.675.000
1.- Servicios personales asociados a nómina	2.095.331.000	2.204.390.000	2.271.582.000
2.- Servicios personales indirectos		10.300.000	10.800.000
3.- Aportes patronales	706.917.000	755.424.000	777.993.000
4.- Gastos generales	906.900.000	911.447.000	974.300.000
Reservas Funcionamiento	155.235.176	124.021.234	70.293.885
TOTAL INVERSIÓN	12.123.309.523	11.678.928.082	14.463.939.202
INVERSIÓN DIRECTA	10.004.188.000	7.570.000.000	13.500.000.000
BOGOTÁ HUMANA	6.208.978.480	7.243.811.678	13.500.000.000
731-163 - Desarrollo turístico social y productivo de Bogotá	968.121.020	3.429.000.000	3.886.857.000
740-164 - Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos	4.942.892.185	2.930.811.678	7.748.893.000
712-235 - Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades	297.965.275	884.000.000	1.864.250.000
BOGOTÁ POSITIVA	3.795.209.520	-	-
436 - Bogotá internacional, turística y atractiva	2.136.900.394	-	-
464 - Fortalecimiento de la productividad y la competitividad en el sector turístico de Bogotá en su entorno regional	856.274.401	-	-
444 - Fortalecimiento Institucional	802.034.725	-	-
Reservas Inversión	2.119.121.523	4.108.928.082	963.939.202
BOGOTÁ HUMANA	-	4.049.852.373	963.939.202
BOGOTÁ POSITIVA	2.119.121.523	59.075.709	-
Pasivos Exigibles	-	326.188.322	-

Fuente: PREDIS

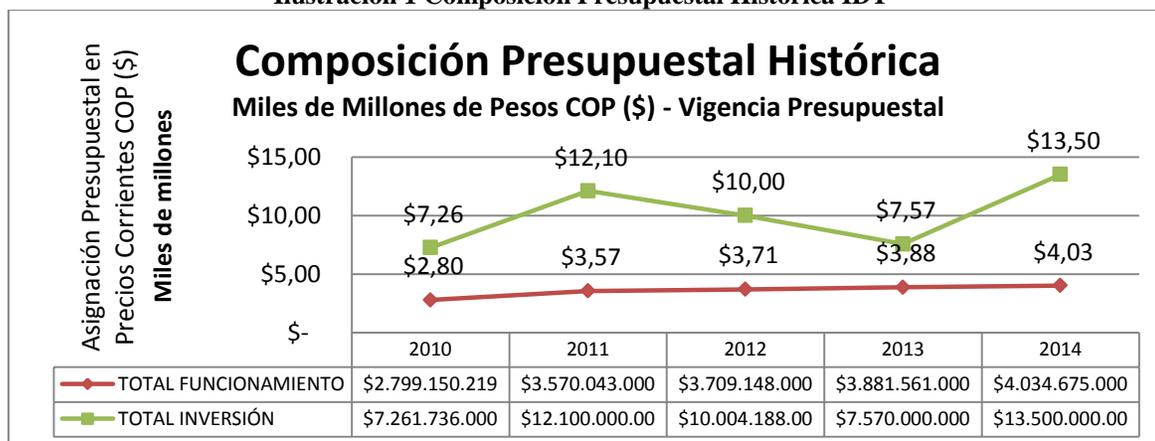
Es relevante señalar que el año 2012 fue un periodo de transición en referencia a los Planes de Desarrollo *Bogotá Positiva* y *Bogotá Humana*, razón por la cual se presenta

ejecución presupuestal de *Bogotá Positiva* en la vigencia 2012, y en reservas para el año 2013.

De la misma manera, se resalta que el presupuesto anual 2014 fue incrementado en un 53.12 % con respecto al presupuesto total sin reservas de 2013, al pasar de \$11.451.561.000 en 2013 a \$17.534.675.000 en 2014. Lo anterior obedece principalmente a que se obtuvo la suma de \$4.000.000.000 adicionales a la asignación inicial, con el propósito de adelantar las acciones de promoción contenidas en el plan de medios presentado al Alcalde Mayor, el cual refleja, principalmente, un enfoque internacional.

En términos históricos (ver gráfico de Composición Presupuestal Histórica), el comportamiento del presupuesto está descrito principalmente por variaciones en la asignación del presupuesto de inversión, teniendo un comportamiento altamente volátil para los años comprendidos entre el 2010 y el 2014. De otro lado, el presupuesto de funcionamiento encuentra estabilidad ya que si bien se tiene un comportamiento levemente creciente en términos corrientes, dicho aumento puede ser corregido por los comportamientos inflacionarios.

Ilustración 1 Composición Presupuestal Histórica IDT



1.3.2. Ejecución presupuestal institucional

Con el objeto de presentar un estado completo y fiel de la ejecución presupuestal a lo largo de la gestión, se divide el análisis en dos componentes con el objeto de establecer una estructura comparativa de la ejecución de las vigencias culminadas (2012 y 2013) y por otro lado presentar un estado de avance en la ejecución presupuestal al 10 de junio de 2014.

1.3.2.1. Tópicos de la Ejecución Presupuestal 2012 – 2013

En este apartado se presenta un comparativo entre las ejecuciones presupuestales del 2012 y el 2013, la síntesis de este marco se encuentra en el siguiente cuadro:

Cuadro 11 Ejecución Presupuestal IDT Vigencias 2012 - 2013

CONCEPTO	Diciembre 31 de 2012			Diciembre 31 de 2013		
	APROP. (\$)	EJEC. (%)	GIROS (%)	APROP. (\$)	EJEC. (%)	GIROS (%)
TOTAL PRESUPUESTO	\$ 15.988	98,43%	71,03%	\$ 15.685	96,44%	93,15%
Total PRESUPUESTO (sin reservas)	\$ 13.713	98,47%	67,60%	\$ 11.452	95,30%	90,52%
TOTAL FUNCIONAMIENTO	\$ 3.864	97,65%	96,71%	\$ 4.006	95,64%	98,12%
FUNCIONAMIENTO VIGENCIA	\$ 3.709	97,79%	96,58%	\$ 3.882	95,63%	98,11%
Reservas Funcionamiento	\$ 155	94,20%	100,00%	\$ 124	95,66%	98,70%
TOTAL INVERSION	\$ 12.123	98,68%	62,93%	\$ 11.679	96,72%	91,47%
INVERSION DIRECTA	\$ 10.004	98,72%	58,40%	\$ 7.570	95,13%	86,61%
BOGOTÁ HUMANA	\$ 6.209	98,46%	33,75%	\$ 7.244	94,91%	85,98%
731-163 - Desarrollo turístico social y productivo de Bogotá	\$ 968	99,49%	41,84%	\$ 3.429	91,92%	82,72%
740-164 - Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos	\$ 4.943	99,24%	32,24%	\$ 2.931	98,33%	87,17%
712-235 - Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades	\$ 298	82,18%	32,33%	\$ 884	95,12%	94,11%
BOGOTÁ POSITIVA	\$ 3.795	99,15%	98,43%	-	-	-
436 - Bogotá internacional, turística y atractiva	\$ 2.137	99,48%	98,71%	-	-	-
464 - Fortalecimiento de la productividad y la competitividad en el sector turístico de Bogotá en su entorno regional	\$ 856	97,53%	97,19%	-	-	-
444 - Fortalecimiento Institucional	\$ 802	100,00%	98,97%	-	-	-
Reservas de Inversión	\$ 2.119	98,46%	84,37%	\$ 4.109	99,65%	100,00%
BOGOTÁ HUMANA	-	-	-	\$ 4.050	99,70%	100,00%
BOGOTÁ POSITIVA	\$ 2.119	98,46%	84,37%	\$ 59	95,72%	100,00%
Total Pasivos Exigibles	-	-	-	\$ 326	100,00%	100,00%

Cifras en Millones de Pesos Colombianos (\$ COP) - Fuente: PREDIS

A partir de lo anterior se tiene una ejecución total de la entidad para 2013 fue del 96,44% (\$15.126 millones ejecutados) frente al 98.43% alcanzado en 2012. Además, los giros frente a los recursos comprometidos representaron el 93.15%, esto es un aumento en 22 puntos porcentuales respecto a los registrados en 2012 (71.03%). Esto significa que si

bien se ejecutó un porcentaje menor de la apropiación en el 2013 respecto a la vigencia anterior, el porcentaje de giros sobre lo ejecutado fue significativamente superior.

La ejecución de los recursos de funcionamiento para la vigencia 2013 fue del 93.90% (\$3.831 millones ejecutados), frente al 97,79% de ejecución en 2012; entre tanto, los giros frente a los recursos comprometidos representaron el 99.96%. Cabe anotar que las reservas de funcionamiento para 2013 se ejecutaron en 95.66% y los giros de estos recursos alcanzaron un total de 98.7%.

Por su parte, la ejecución de los recursos de inversión fue del 96.72% (\$11.295 millones ejecutados), frente al 98,68% registrado en 2012, con un comportamiento en los giros frente a los recursos comprometidos, que representaron apenas el 62.93%.

El rubro de Pasivos Exigibles corresponde a compromisos que no se cancelaron en la vigencia 2012 y que eran reserva del 2011. Suman un valor total de \$326.188.322 y se ejecutaron mediante los CRP 203, 204, 444 y 445 además de los giros totales correspondientes.

1.3.2.2. Avances de la Ejecución Presupuestal con corte al 10 de junio de 2014

El nivel de ejecución general de la Institución a 10 de junio de 2014 subió al 34,63%, es decir que se tiene comprometido con registros presupuestales, la suma de \$ 5.405,3, de los \$ 17.534,7 Millones apropiados durante la presente vigencia; mientras que se encuentra en proceso de contratación con solicitud de disponibilidad presupuestal, un valor de \$ 4.011,9 millones, trámites que de concluirse, incrementarían la ejecución general en un 22,88%.

Frente a los pagos realizados (giros) de los compromisos adquiridos en la presente vigencia, se logran desembolsos por un valor de \$ 2.444,9 millones, que representan un 45,35% de los mismos, de modo que el reto está en realizar el pago del 54,65% de estos compromisos, en lo que resta del año 2014, minimizando las reservas y, por ende, el impacto en el presupuesto para la próxima vigencia 2015.

Los gastos por funcionamiento están por el orden de los \$1.779,8 Millones (43,36% de lo apropiado) comprometidos con registro presupuestal, de los cuales ha girado \$1.343 Millones, esto es, un 75,46% de los compromisos adquiridos. Se tienen \$ 103,2 Millones en proceso de contratación y/o compra, que de darse, subirían en un 2,56% su nivel de ejecución.

Entre tanto, los recursos de inversión, muestran un nivel de ejecución del orden de \$4.650,6 millones, es decir, el 32,15% de lo apropiado para el 2014. Sin embargo, los giros representan un valor de \$ 1.600,4 millones equivalentes al 32.15 % de lo comprometido.

El proyecto de mayor ejecución es el 712-235: “Sistemas de Mejoramiento de la Gestión y de la capacidad de las entidades”, ya que ha comprometido el 57,46% de los recursos

apropiados. En segundo lugar, se encuentra el proyecto de inversión 731-163: “Desarrollo Turístico Social y Productivo de Bogotá” con una ejecución del 43.77% y finalmente, el proyecto 740-164: “Bogotá Ciudad Turística para el Disfrute de Todos”, proyecto ejecutado por las dos (2) subdirecciones misionales, que según el acumulado a la fecha de corte, muestra una ejecución del 11,92% que corresponde a \$ 1.071,1 millones.

Las reservas presupuestales de la vigencia pasada, año 2013, tienen un nivel de avance general del 48,63%, lo que significa que se han hecho pagos por valor de \$ 498,6 millones, restando por pagar la suma de \$ 526,6 millones. Lo anterior se compone en funcionamiento: \$ 33,3 millones e inversión \$ 465,3 millones.

Cuadro 12 Ejecución Presupuestal IDT 2014 (Junio 10)

CONCEPTO	JUNIO 10 DE 2014				EN CONTRATACIÓN	
	APROP. (\$)	EJEC. (\$)	EJEC. (%)	GIROS (%)	CDP en Curso	CDP (%)
TOTAL PRESUPUESTO	\$ 18.569	\$ 6.430	34,63%	45,78%	\$ 4.021	21,65%
Total PRESUPUESTO (sin reservas)	\$ 17.535	\$ 5.405	30,83%	45,23%	\$ 4.012	22,88%
TOTAL FUNCIONAMIENTO	\$ 4.105	\$ 1.780	43,36%	75,46%	\$ 103	2,52%
FUNCIONAMIENTO VIGENCIA	\$ 4.035	\$ 1.710	42,37%	76,61%	\$ 103	2,56%
Reservas Funcionamiento	\$ 70	\$ 70	100,00%	47,37%	\$ 0	0,00%
TOTAL INVERSIÓN	\$ 14.464	\$ 4.651	32,15%	34,41%	\$ 3.918	27,09%
INVERSION DIRECTA	\$ 13.500	\$ 3.696	27,38%	30,72%	\$ 3.909	28,95%
BOGOTÁ HUMANA	\$ 13.500	\$ 3.696	27,38%	30,72%	\$ 3.909	28,95%
731-163 - Desarrollo turístico social y productivo de Bogotá	\$ 3.887	\$ 1.701	43,77%	27,41%	\$ 18	0,46%
740-164 - Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos	\$ 7.749	\$ 4.788	11,92%	34,50%	\$ 3.864	49,87%
712-235 - Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades	\$ 1.864	\$ 1.097	57,46%	32,71%	\$ 26	1,41%
Reservas de Inversión	\$ 964	\$ 465	99,07%	48,73%	\$ 9	0,93%
BOGOTÁ HUMANA	\$ 964	\$ 465	99,07%	48,73%	\$ 9	0,93%
Total Pasivos Exigibles	-	-	-	-	-	-

Cifras en Millones de Pesos (\$ COP) - Fuente: PREDIS

1.3.3. Principales logros del Instituto Distrital de Turismo con impacto en la ciudad

El IDT, a través del Observatorio de Turismo, desarrolló tres (3) investigaciones sobre el comportamiento de la oferta y la demanda turística de la ciudad.

Las cifras del año 2013 marcan un crecimiento de visitantes internacionales y una baja significativa en los visitantes nacionales. Sin embargo, la cifra absoluta de turistas que recibió la ciudad fue significativa: 8.018.522.

Según el Observatorio de Turismo del IDT, durante el año 2013 llegaron a Bogotá 1.061.268 turistas extranjeros, lo que muestra un crecimiento del 15% frente al año 2012 y supone un hito histórico al sobrepasar el millón de visitantes foráneos. En contraste, los turistas nacionales representaron una caída del 8% frente al mismo período.

Esta situación puede explicarse por los paros y movilizaciones que se realizaron el año pasado durante el segundo semestre de 2013. La percepción económica, política y de seguridad, derivada de estos hechos, también pudo influir en el comportamiento de los principales mercados emisores nacionales de la ciudad, concentrados principalmente en la región central, que viaja preferiblemente por carretera.

Sin embargo, la cifra de llegadas de turistas internacionales a Bogotá evidencian un incremento sorprendente, por encima de la dinámica mundial y del país, lo que ratifica el liderazgo del turismo urbano en Colombia y en Suramérica: en 2013, según indica la Organización Mundial del Turismo, las llegadas de turistas internacionales en el mundo crecieron al 5%, mientras que en Colombia, según el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, crecieron al 6,8%. En Bogotá, este crecimiento se duplica hasta llegar al 15%.

En el estudio del año 2013 se presentaron los siguientes resultados:

- En cuanto a la procedencia del turismo internacional, se observa una tendencia permanente de participación de Estados Unidos como primer mercado emisor hacia la ciudad (27%), seguido de Venezuela y España (cada uno con el 9%, respectivamente) y Ecuador (6%).
- Para el caso de los visitantes nacionales se puede determinar que la ciudad de Bogotá es el eje de atracción turística para la Región Central, al tener en su orden de procedencia como principales destinos en Colombia, con una tendencia hasta el año 2013, a Cundinamarca (15%), Tolima (15%) y Meta (9%).
- El nivel de gasto promedio de los viajeros no residentes nacionales es en promedio de \$578.000, mientras que el nivel de gasto de los no residentes internacionales, en promedio y según cifras preliminares, fue de \$1.812.000.

- La principal motivación de visita a Bogotá por parte de los turistas nacionales sigue siendo negocios y trabajo, con el 43%. En segundo lugar aparece la visita a familiares y amigos, con el 25%, al tiempo que se vislumbra un cambio en la tendencia hacia otros móviles tales como recreación y vacaciones, asistencia a eventos y visita a familiares y amigos. Para los visitantes no residentes internacionales, la tendencia más significativa de visita es recreación y vacaciones, con 39%, lo que confirma la diversificación de la oferta turística de Bogotá.

Durante el año 2013, según la Encuesta de Establecimientos de Alojamiento en Bogotá, se presentaron los siguientes resultados:

- En concordancia con el crecimiento de la inversión en hotelería en la ciudad y las exenciones tributarias para el sector, así como con la dinámica creciente del turismo en Bogotá como primer destino turístico del país, se cuenta con mayor oferta de alojamiento en la capital. Ello se refleja en el aumento de las habitaciones disponibles para ser ocupadas para el año 2013, cifra que subió a 17.009, con un incremento del 4,5% en comparación con el año anterior.
- El porcentaje de ocupación fue de un 51,9%, lo que muestra una disminución de 0,9 puntos porcentuales con respecto al año 2012.
- La oferta total de camas en Bogotá aumentó a 24.984, lo que representa un incremento del 4.4% frente a lo reportado durante el año 2012, que registró 23.875 camas.
- La principal motivación de viaje de los huéspedes nacionales que se alojan en la ciudad de Bogotá es de negocios y trabajo, con un 64%, seguido de ocio y recreación con un porcentaje del 14%. Le siguen convenciones, eventos, ferias y congresos, con el 10%, y en cuanto a salud y servicios médicos el número es de 3%. Inconvenientes de transporte (2%) y otras motivaciones (7%), completan la tabla.
- En cuanto a las principales motivaciones de los huéspedes internacionales, el 54% visita Bogotá por motivos de trabajo, el 28% por motivos de ocio y el 7% por eventos o convenciones. Los inconvenientes por transporte (amercos) llegaron a un 3%, mientras que otras motivaciones alcanzaron un 8%. Estas cifras ratifican la vocación para el turismo corporativo de la ciudad y su creciente oferta para el mercado vacacional.

Por otra parte, en coherencia con la Política Distrital de Turismo aprobada mediante decreto 327 de 2008, el IDT desarrolló durante la vigencia 2013 las siguientes iniciativas, en el marco de los tres ejes que a continuación se describen:

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Ilustración 2 Esquema de la Política Distrital de Turismo Gestión del Destino.



- **Competitividad Turística.**

En este primer eje se busca fortalecer la ciudad como destino turístico a partir del mejoramiento de la competitividad de los prestadores de servicios turísticos y de las empresas conexas a la cadena de valor del sector en Bogotá. Está integrada por cuatro (4) estrategias (Productividad, Seguridad Turística, Producto Turístico e Infraestructura Turística), cada una compuesta a su vez por diferentes proyectos.

Como resultado general del eje de competitividad, durante el año 2013 se beneficiaron de manera directa 10.054 personas atendidas a través de los proyectos Bilingüismo, Escuelas de Seguridad, Plazas de Mercado, Resignificación Ancestral de la Cultura Muisca, Turismo Idiomático, Valoración del patrimonio del Palacio Liévano y Turismo Rural. A su vez, 101 empresas se favorecieron con procesos de incubación, certificación en normas técnicas o comprometidas con la prevención de la Explotación Sexual y Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes (ESCNNA). Igualmente se generaron 60 nuevos planes de negocio relacionados con el turismo en la ciudad.

El 13 de diciembre de 2012 fue inaugurado el proceso de implementación del proyecto piloto de Señalización turística Peatonal de Bogotá, mediante evento protocolario realizado en el Palacio Liévano en cabeza del Alcalde Mayor de Bogotá.

Dicho Plan piloto, contempló la intervención en 2 zonas turísticas de Bogotá: el Centro Histórico Candelaria y su interconexión con el Centro Internacional mediante la construcción de 76 señales turísticas que se clasifican en: señales direccionales, Tótems, paneles de bienvenida y monolitos.

- **Inclusión y Desarrollo Social.**

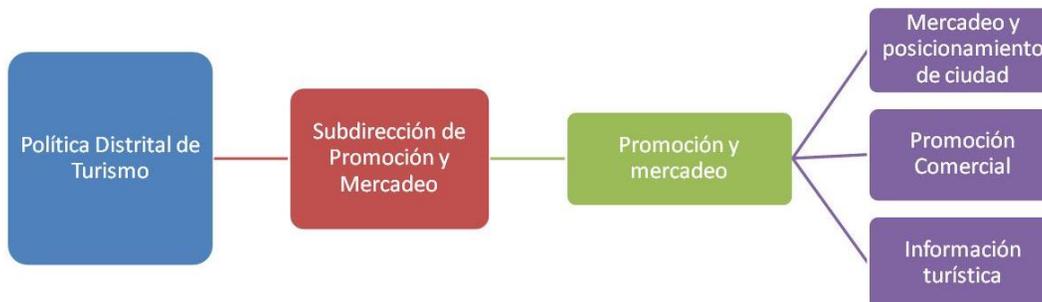
El segundo eje busca facilitar la inclusión de las comunidades receptoras y de los residentes en las actividades turísticas de la ciudad, para mejorar la extensión de los beneficios y disfrute de los atractivos como contribución a la lucha frente a la segregación. Este eje se encuentra integrado por dos estrategias denominadas “Cultura Turística” y “Turismo Social y Comunitario”.

Como resultado general del eje de Inclusión y Desarrollo Social, durante el año 2013 se beneficiaron de manera directa 13.241 personas, se desarrollaron 2 actividades de turismo social y se vincularon 6 nuevos colegios distritales al programa Distrital de Colegios Amigos del Turismo.

- **Región Capital.**

El tercer eje de trabajo busca promover la integración de Bogotá con la región a través del turismo, mediante el desarrollo de estrategias que contribuyan a diversificar la oferta turística regional. En este eje se avanzó en la integración del Distrito con los ocho (8) municipios pertenecientes a la provincia de Sabana de Occidente, a partir del diseño de un nuevo producto denominado “Circuito Turístico Sabana Occidente” que incluyó la capacitación directa de 49 prestadores de servicios turísticos de la Provincia.

Ilustración 3 Esquema de la Política Distrital de Turismo Promoción del Destino.



Finalmente, en lo relacionado con la promoción de Bogotá como destino turístico, durante la vigencia 2013 el IDT desarrolló de manera general, las siguientes actividades:

- Apertura del Punto de Información Turística (PIT) en el muelle Internacional del Aeropuerto El Dorado. Se trata de un moderno e importante punto institucional de especial utilidad y tecnología, diseñado para dar la bienvenida a los viajeros internacionales y brindarles información general y turística de la ciudad.
- Desarrollo inicial de la campaña de promoción turística “Bogotá, Infinitas Posibilidades”, como campaña sombrilla dirigida a divulgar y resaltar la diversa oferta turística de la ciudad para satisfacer gustos y necesidades de los diferentes públicos de interés.

Lanzamiento de la evolución de la ‘marca ciudad’ por parte de las entidades gestoras – Instituto Distrital de Turismo, Invest in Bogotá y Cámara de Comercio de Bogotá–, como renovada imagen que apoya el posicionamiento y recordación de la capital colombiana en temas priorizados (cultura, inversión, turismo, innovación, naturaleza, gastronomía, golf, religioso, diversión, compras, etc.) principalmente en el contexto internacional.

1.4. Proyectos de inversión

Los proyectos de inversión con los que el Instituto canalizó la inversión distrital para el desarrollo del turismo en Bogotá y la Región Capital son:

Cuadro 13 Relación de Proyectos Según Objetivo Estructurante PDD "Bogotá Positiva" 2008-2012

OBJETIVO ESTRUCTURANTE - PLAN DE DESARROLLO	PROYECTO
Ciudad Global	436 – Bogotá Internacional, Turística y Atractiva.
	464 – Fortalecimiento de la Productividad y la Competitividad en el Sector Turístico de Bogotá y su Entorno Regional.
Gestión Pública, Efectiva Y Transparente	444 – Fortalecimiento Institucional.

Cuadro 14 Relación de Proyectos Según Objetivo Estructurante PDD "Bogotá Humana" 2012-2016

EJE ESTRATEGICO	PROYECTO
Eje 1: Una ciudad que supera la segregación y la discriminación: el ser humano en el centro de las preocupaciones del desarrollo	731 – Desarrollo Turístico, social y productivo de Bogotá
	740 – Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos
Eje 3: Una Bogotá que defiende y fortalece lo público	712 – - Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades.

A continuación se presenta un balance de la gestión por proyecto:

1.5. Balance de la gestión por proyecto

1.5.1. Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Positiva”

Ilustración 4 Proyectos IDT Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Positiva" 2008-2012



1.5.2. Proyecto 0436 - Bogotá Internacional, Turística y Atractiva

1.5.2.1. Objetivo General

Fortalecer y posicionar a Bogotá como destino turístico atractivo, a través del mercadeo y la comercialización de la oferta, de acuerdo con las necesidades del mercado, que permita incrementar los niveles actuales de visitas y el gasto promedio derivado de ellas.

Este objetivo se logrará desplegando una amplia gama de acciones de promoción y marketing turístico orientadas a los mercados nacionales e internacionales, identificados en el Plan de Mercadeo Turístico de Bogotá, para dar a conocer los atractivos turísticos de la ciudad a través de medios y estrategias publicitarias, de igual modo, mediante la presencia institucional y de ciudad en los eventos turísticos más importantes a nivel nacional e internacional.

1.5.2.2. Ejecución presupuestal

APROPIACION	EJECUCION	%	RESERVAS
2.136.900.394	2.125.753.727	99.48	27.361.434

1.5.2.3. Ejecución de metas físicas

Cuadro 15 Resumen Ejecución de Metas Físicas 2012 Proyecto 0436 - Bogotá Internacional, Turística y Atractiva

DESCRIPCION	META	LOGROS	% AVANCE	OBSERVACIONES
Participar en 106 eventos de promoción turística directa	10	12	120%	La participación institucional en estos eventos favorece el Posicionamiento de Bogotá como destino turístico a nivel nacional e internacional y profundizan las relaciones comerciales con los mayoristas de los mercados objetivos.
Acompañar 51 eventos que atraigan turistas a la ciudad.	7	11	157%	La participación en eventos amplía el campo de acción para la promoción de la ciudad como destino turístico, permitiendo el acceso a públicos específicos como la academia, las agencias de viajes, gremios entre otros. En todos los eventos se realizó la instalación del Sky Line, asignación de un informador bilingüe y material promocional.
Atender 103 viajes de familiarización de agentes de viajes y periodistas.	20	21	105%	Los viajes de familiarización y Press Trips permiten dar a conocer la oferta turística a los profesionales de agencias de viajes mayoristas, minoristas, operadoras, travel managers corporativos y periodistas, para que promocionen la ciudad como destino turístico con el fin de aumentar el número de turistas que visitan la ciudad de Bogotá.
Desarrollar 9 campañas	2	0	0%	Se revisaron algunos avances de

DESCRIPCION	META	LOGROS	% AVANCE	OBSERVACIONES
de promoción turística.				diseño de piezas (generales y para Navidad) pero aún no se tienen las versiones completas. Además, falta la autorización para incorporar la nueva marca ciudad (o evolución de la marca anterior) pues está en proceso el procedimiento jurídico para recibir formalmente la marca de parte de Misty Wells y utilizar la marca ya evolucionada.
Atraer la realización de 42 eventos a realizarse en Bogotá.	30	30	100%	En el desarrollo del convenio 53 de 2012, realizado con el Buró se captaron para la ciudad 30 eventos.
Operar 23 Puntos de Información Turística.	28	28	100%	Los Puntos de Información Turística se han convertido en las oficinas que permiten a residentes y visitantes consultar y obtener información tanto turística como del Distrito, se consolidan como una herramienta vital de atención de inquietudes de los ciudadanos y extranjeros de diferente índole, es por esto que durante este periodo se adelantaron mejoras y mantenimientos en varias oficinas en aras de mantener la imagen institucional y proporcionarle a nuestros visitantes unos espacios integrales en la atención y pioneros a nivel nacional en todos los servicios.
Elaborar 8 Guías turísticas (temática ciudad)	2	0	0%	Durante el segundo semestre de 2012 se avanzó en la actualización de la guía turística de Bogotá y de la guía de Recomendaciones para el visitante. Estas actividades coincidieron con el proceso de evolución de la marca ciudad, proceso que no culminó este año sino que quedó en desarrollo mientras la agencia de publicidad elabora el manual de uso de la misma, la cual sería lanzada formalmente a comienzos de 2013. Por lo anterior, siendo necesario incorporar la marca ciudad al material promocional, se decidió

DESCRIPCION	META	LOGROS	% AVANCE	OBSERVACIONES
				aplazar la impresión de las guías hasta tanto se tenga la aprobación definitiva del uso de la marca para el 2013.

1.5.3. Proyecto 0464 - Fortalecimiento de la Productividad y la Competitividad en el Sector Turístico de Bogotá y su Entorno Regional.

1.5.3.1. Objetivo General

Este proyecto está orientado a impulsar la competitividad de la ciudad como destino turístico atractivo y sostenible para satisfacer a turistas, empresarios e inversionistas y lograr condiciones de productividad y sostenibilidad, mediante planes, programas y proyectos, que incidan en una oferta innovadora para dar respuesta a motivaciones y expectativas de la demanda turística con alcance en la integración regional.

En la gestión de la ciudad como destino turístico se articulan tres (3) elementos, i) el territorio que implica el desarrollo de facilidades para su aprovechamiento, acceso, movilidad e información, ii) la oferta de productos y servicios disponibles para satisfacer necesidades básicas y de turismo y, iii) un elemento referido a la capacidad de la población residente para atender con calidad e idoneidad al visitante para sumar en su grado de satisfacción.

Esta gestión implica realizar acciones de identificación, valoración y articulación de la oferta de bienes y servicios para el turismo que incidan en el mejoramiento de los factores de competitividad y de sostenibilidad, lo cual se adelanta mediante la articulación intersectorial, interinstitucional entre el sector público y privado, su interacción en el territorio y el uso adecuado de la información técnica generada en el ámbito nacional y en el Observatorio Turístico del IDT.

La actividad turística involucra diversos factores en el mercado de bienes y servicios, que impacta notablemente en el desarrollo socioeconómico de la ciudad. Corresponde al IDT: articular, coordinar y promover acciones que integren atractivos turísticos (eventos, sitios, etc.), agentes prestadores de servicios turísticos y demás entidades relacionadas con esta actividad, para proveer a la ciudad de las condiciones que hagan de ella un destino turístico atractivo, competitivo y sostenible.

1.5.3.2. Ejecución presupuestal

APROPIACION	EJECUCION	%	RESERVAS	PASIVOS EXIGIBLES
856.274.401	835.101.068	97.53	23.424.736	326.191.301

1.5.3.3. Ejecución de metas físicas

Cuadro 16 Resumen Ejecución de Metas Físicas 2012 Proyecto 0464 - Fortalecimiento de la Productividad y la Competitividad en el Sector Turístico de Bogotá y su Entorno Regional.

DESCRIPCION	META 2012	LOGROS	AVANCE	OBSERVACIONES
Diseñar 18 portafolios de productos turísticos de Ciudad - Región.	3	3	100%	<p>Un portafolio de producto turístico es la presentación organizada de la oferta (atractivos y servicios) que ofrece un destino en una temática específica. Para el 2012 se realizaron tres (3) portafolios así:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Un (1) Portafolio diseñado para la Feria de FITUR 2012, realizada en España durante el mes de enero 2. Un (1) Portafolio diseñado para la feria ITB Berlín 2012, realizada en Berlín durante el mes de marzo 3. Un (1) portafolio de producto turístico Idiomatico realizado en el mes de diciembre.
Asesorar 557 empresas de turismo para mejorar su productividad y competitividad.	140	268	191%	<p>268 prestadores de servicios turísticos asesorados en criterios de calidad y sostenibilidad así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 34 hoteles asesorados durante la ejecución del Convenio de Asociación con Cotelco Nacional • 65 prestadores asesorados en el tema de responsabilidad social y ESCNNA • 52 empresas asesoradas y certificadas en madurez digital TIC • 28 restaurantes asesorados en la norma NTS TS 04 para el sector de la gastronomía • 75 personas asesoradas de The Code • 14 Establecimientos turísticos del DTS certificados en criterios de calidad y sostenibilidad

Capacitar 6663 personas en cultura turística y gestión de destino.	1.457	1.444	89%	<p>1444 personas sensibilizadas en mejoramiento de Gestión Turística de Bogotá Así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 445 Aprendices SENA y estudiantes Escuela Colombiana de Operación Aérea • 155 Restaurantes • 18 Aerolíneas • 211 Hoteles • 9 Atractivos turísticos • 119 Transportes especial • 12 DTS - CUAN • 47 Comercial • 250 prestadores de servicios turístico en apropiación y aplicación de los “Protocolos de servicio para el turismo accesible de turistas y visitantes jóvenes, adultos mayores y personas en situación de discapacidad”. • 28 informadores turísticos • 150 prestadores de servicios turísticos sensibilizados en charla sobre actualización del Registro Nacional de Turismo y reglamentación en formalización.
Asesorar 110 emprendimientos para creación y formalización de empresas	30	0	0%	Esta meta fue cumplida en su totalidad en diciembre de 2011
Señalar 3 zonas turísticas de Bogotá.	2	2	100%	Se intervinieron 2 zonas turísticas de Bogotá, que son el Centro Histórico y su interconexión con el Centro Internacional mediante la construcción de 68 cimentaciones de las 75 proyectadas.
Desarrollar el 50% de las acciones del Plan de seguridad turística de Bogotá	0,5	0,5	100%	<ul style="list-style-type: none"> -Desarrollo de 3 ruedas de prensa para apoyar la policía de turismo en las campañas de autocuidado de los pasajeros que llegan al país. -Elaboración de un plegable de seguridad en el marco del desarrollo del Festival Internacional de Teatro de Bogotá. -Creación de estrategias con líderes de la localidad de la Candelaria para la implementación del PIST. -Presentación del PIST al Alcalde de la Candelaria.
Consolidar y ajustar el 50% de la estrategia de ordenamiento en zonas de interés turístico priorizadas	0,5	0,5	100%	En el marco del Plan Maestro de Turismo adoptado el 28 de diciembre bajo el Decreto 664 se realizó: Diagnóstico, caracterización y priorización de proyectos de turismo rural comunitario en Bogotá en territorios turísticos prioritarios en Usme y ciudad Bolívar, Candelaria.

				Gestión y construcción del mapa de actores del proyecto Circuito turístico de la sabana con los municipios de sabana de occidente.
Desarrollar 4 investigaciones para identificar y caracterizar oferta y demanda turística en Bogotá.	2	2	100%	<p>La administración cuenta con información sobre la composición y estructura de la oferta y la demanda turística de la ciudad que le permitirá direccionar sus acciones en pro del desarrollo turístico de la ciudad. La meta fue cumplida en el mes de mayo, por tanto para periodos sucesivos este indicador dejara de reportarse.</p> <p>En el total de la vigencia 2008-2012 se cuenta con 6 investigaciones que incluyen las dos (2) adicionales a las cuatro (4) proyectadas inicialmente para el cuatrienio, las cuales se encuentran finalizadas con resultados publicados. Estas son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Año 2012: Censo de agencias de Viajes 2010 en convenio con ANATO. 2. Año 2012: Inventario de establecimientos de alojamiento en Bogotá 2011, realizado por el Observatorio de Turismo IDT.
Producir 7 boletines semestrales de estadísticas de turismo en Bogotá	3	3	100%	La meta inicia con la publicación del boletín de Estadísticas de Turismo de Bogotá para el segundo semestre de 2007, que acumulados a diciembre 31 de 2012, se cuenta con 10 boletines, siendo el último el "Boletín de estadísticas de Turismo Primer semestre del año 2012".
Producir 41 boletines virtuales mensuales de estadísticas de turismo en Bogotá.	12	9	75%	La meta inicia con la publicación del boletín de Estadísticas de enero de 2008, los cuales a la fecha son en total 49 publicaciones, disponibles hasta el mes de Noviembre de 2012.

1.5.4. Proyecto 444 - Fortalecimiento Institucional.

1.5.4.1. Objetivo General

Mejorar el desempeño institucional y la capacidad de proporcionar productos y/o servicios que respondan a las necesidades y expectativas del sector turístico en Bogotá, mediante la promoción y adopción de un enfoque basado en los procesos, el cual consiste en identificar y gestionar, de manera eficaz, todas las acciones institucionales.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Una ventaja de este enfoque es el control continuo que proporciona sobre los vínculos entre los procesos individuales que hacen parte de un sistema conformado por procesos, así como sobre su combinación e interacción.

1.5.4.2. Ejecución presupuestal

APROPIACION	EJECUCION	%	RESERVAS
802.034.725	802,034,725	100%	8.289.539

1.5.4.3. Ejecución de metas físicas

Cuadro 17 Resumen de Ejecución Metas Físicas Proyecto 444 – Fortalecimiento Institucional

DESCRIPCION	META	LOGROS	AVANCE	OBSERVACIONES
Proveer 100 por ciento de los elementos de tecnología, infraestructura y dotación necesarios para el cumplimiento de las funciones institucionales.	100%	100%	Año 100% Cuat.100%	Con el fin de garantizar el correcto funcionamiento y oportuna prestación de los servicios del Instituto Distrital de Turismo, se cuenta con los elementos de tecnología necesarios para el cumplimiento de las funciones institucionales y, en procura de prestar un mejor servicio a los clientes internos y externos, se fortalecerá y actualizará la plataforma tecnológica, de acuerdo a las necesidades identificadas. En este contexto se han realizado mantenimientos preventivos a los distintos equipos de cómputo, a sus periféricos, dispositivos de impresión y de digitalización.
Realizar 100 por ciento de seguimiento al plan estratégico institucional.	100%	100%	Año 100% Cuat.100%	El IDT en procura del cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo, efectúa seguimiento permanente al plan estratégico institucional y realiza los ajustes pertinentes para mantener la articulación correspondiente con la Política Distrital de Turismo y Desarrollo Económico. Con este objetivo, el IDT, ha adelantado jornadas de planeación estratégica con el equipo directivo y con los integrantes de las áreas misionales y de apoyo, en las cuales se revisaron entre otros aspectos, la misión, visión, objetivo general, específicos, plan de acción y estructura organizacional. Que durante el primer semestre de la vigencia 2012, se ha participado activamente en la formulación del nuevo plan de desarrollo, así como en los cabildos abiertos realizados en 104 territorios de la ciudad. Por su parte se adelantaron las labores propias para la formulación de los nuevos proyectos de inversión y la respectiva articulación con los ejes estructurantes del nuevo plan de gobierno

DESCRIPCION	META	LOGROS	AVANCE	OBSERVACIONES
Actualizar 100 por ciento de los procesos institucionales.	100%	100%	Año 100% Cuat.100%	Se cuenta con el 100% de los procesos documentados en el marco del proyecto de actualización del Sistema Integrado de Gestión. Se realizó la respectiva revisión a los procesos institucionales, con el fin de articularlos plenamente con los lineamientos del plan distrital de desarrollo "Bogotá Humana". A su vez, se realiza la revisión de la estructura organizacional, con el fin de potenciar las acciones institucionales que conllevan al cumplimiento de sus objetivos misionales.
Lograr 2 certificaciones del Sistema de Gestión de Calidad institucional, al sistema de gestión ambiental y/o al sistema de gestión en seguridad de la información.	1	0.54	Año 54% Cuat.77%	La certificación sobre las normas ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009 fue entregada al Instituto el día 14 de Diciembre de 2011. En cuanto a la Certificación de la ISO 14000:1, se han presentado importantes avances, como son: i) la fase de diagnóstico ejecutada al 100%; los resultados del diagnóstico se ven reflejados en la actualización del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) de la entidad; el documento PIGA se encuentra en proceso de concertación con la Secretaría Distrital del Ambiente. ii) La fase de planeación lleva un avance del 100% con la creación del proceso de gestión ambiental para la entidad y el procedimiento de identificación de aspectos y evaluación de impactos ambientales; adicionalmente se creó el procedimiento de requisitos legales ambientales aplicables a la entidad. Dado que este proyecto no cuenta con recursos para continuar con la ejecución de la meta y, debido al proceso de armonización, hace parte de las prioridades del nuevo PDD, esta meta se asume por el proyecto de inversión 712-235: "Sistemas de Mejoramiento de la Gestión y de la capacidad operativa de las entidades"
Implementar 100 por ciento del sistema de Gestión de calidad de la entidad.	100%	100%	Año 100% Cuat.100%	Se cuenta con el 100% de los procesos documentados en el marco del proyecto de actualización del Sistema Integrado de Gestión. Así como se ha dado respuesta al 100% de solicitudes de adecuación y actualización de documentos. Durante el primer semestre del año 2012, se adelantaron las siguientes acciones: 1. Se formaron como auditores ambientales a 11 servidores públicos 2. Recibir y responder oportunamente, un acumulado de 107 solicitudes diferentes de enero a mayo 31 de 2012. 3. Está en revisión el instructivo de PQRS, para proceder a realizar la respectiva actualización. 4. Desde el mes de febrero del año en curso, se vienen adelantando capacitaciones en el manejo del SDQS, acumulando 16 al mes de

DESCRIPCION	META	LOGROS	AVANCE	OBSERVACIONES
				mayo
Mantener 1 certificación del sistema de gestión de calidad institucional	1	1	Año 100% Cuat.100%	Con el propósito de garantizar el adecuado funcionamiento del sistema de gestión de calidad Institucional, se realizó el respectivo seguimiento a las acciones generadas por la auditoría realizada por SGS, durante el año 2011. Además se realizaron los ajustes requeridos en los diferentes formatos, de modo tal que se agilicen los procedimientos internos y por ende la gestión institucional. Dado que este proyecto no cuenta con recursos para continuar con la ejecución de la meta y, debido al proceso de armonización, hace parte de las prioridades del nuevo PDD, esta meta se asume por el proyecto de inversión 712-235: "Sistemas de mejoramiento de la Gestión y de la capacidad operativa de las entidades".

1.5.5. Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Humana" 2012 – 2016

Ilustración 5 Proyectos IDT Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Humana" 2012-2016



1.5.6. Proyecto 0731-163 – Desarrollo turístico social y productivo de Bogotá

1.5.6.1. Objetivo General

Desarrollar acciones transversales que propicien y fortalezcan la cadena de valor del turismo y ecoturismo en distintos territorios locales, generando oportunidades

económicas y sociales para la ciudad y la región, como destino turístico sostenible bajo criterios de complementariedad y cooperación.

Objetivos Específicos

- a) Articular los territorios de Bogotá y la Región, a través de instrumentos y herramientas de desarrollo y gestión como un destino turístico sostenible, bajo criterios de complementariedad y cooperación.
- b) Generar iniciativas para fortalecer la competitividad del sector turístico de Bogotá y la Región, de manera que facilite su inclusión efectiva en la cadena productiva del sector y la promoción de la función social de la actividad.
- c) Fortalecer territorios turísticos, con prioridad a los de base comunitaria, donde se vinculen atractivos y servicios alternativos a la oferta turística de la ciudad, consolidados en su vocación productiva, susceptibles de intervención público-privada y con posibilidades de convertirse en generadores de desarrollo económico y bienestar para la comunidad, que contribuyan eficientemente a la disminución de la segregación de Bogotá.

1.5.6.2. Ejecución presupuestal

VIGENCIA	APROPIACION	EJECUCION	%	RESERVAS
2014 (Junio 10)	\$ 3.886.857.000	\$ 1.701.141.250	43,77%	\$ -
2013	\$ 3.429.000.000	\$ 3.152.007.233	91,92%	\$ 544.796.768
2012	\$ 968.121.020	\$ 963.186.096	99,49%	\$ 560.189.171

1.5.6.3. **Metas, indicadores y ejecución física** (Julio 2012 a Junio 10 de 2014)

DESCRIPCIÓN DE LA META		Beneficiar 21.000 personas vinculadas y/o relacionadas con los proyectos ubicados en los territorios turísticos identificados.	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-244-1	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	$(\# \text{ de Personas Beneficiadas} / \# \text{ de Personas Programadas}) * 100$	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
21.000	10.138	48,28%	<p>Año 2012: 35 personas certificadas en la primera Escuela de Seguridad Turística de la Zona Rosa.</p> <p>Año 2013: 9.839 personas beneficiadas. El resultado obedece a la sumatoria de personas vinculadas o relacionadas en los proyectos incluidos en el Lineamiento Competitividad: a. Escuelas de Seguridad, b. Plazas de Mercado, c. Turismo Rural, d. Turismo Idiomático, e. Resignificación Ancestral de la Cultura Muisca, f. Actividades de valoración del patrimonio del Palacio Liévano.</p> <p>Año 2014 (Junio 10): Como parte de la implementación de las rutas agroturísticas de la vigencia 2013, se beneficiaron 264 personas adicionales</p> <p>Para la vigencia 2014, se tiene previsto beneficiar 6.500 así: 1. Circuito turístico de la sabana: Avance en la estructuración del proyecto para financiación a través del Fontur (Junio) 2. Escuelas de seguridad turística: 500 personas a partir de Julio. 3. Rutas agroturísticas (Usme y Ciudad Bolívar) y patrimonial: 6.000 personas a partir del mes de Julio.</p> <p>Los dos últimos se encuentran en la etapa de estructuración del proceso precontractual para la licitación de estas estrategias.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Realizar 12 investigaciones para la medición de la oferta y la demanda turística de Bogotá Región.	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-244-8	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	$(\# \text{ de Investigaciones Realizadas} / \# \text{ de Investigaciones Programadas}) * 100$	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
12	3,06	25,50%	<p>Año 2012: Meta no priorizada para esta vigencia.</p> <p>Año 2013: 3 investigaciones publicadas: <ul style="list-style-type: none"> • Investigación de viajeros en Bogotá (I semestre de 2013). • Investigación de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje (I semestre de 2013). • Investigación de seguimiento a turistas en eventos internacionales (Feria Gastronómica 2013). </p> <p>Año 2014 (Junio 10): Las investigaciones previstas para esta vigencia son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investigación de Viajeros: Publicación de la encuesta en proceso de análisis de la información 2013. 2. Alojamiento: Publicación de la encuesta 2013 y Consolidación de información de la encuesta trimestral 2014. así mismo, se publicó a Investigación Inventario Bienal de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje. 3. Seguimiento a turistas en eventos internacionales: Se publicó en página web la Investigación de Asistentes a Eventos de Ciudad, Expo artesanías 2013. Por otra parte se entregaron resultados consolidados del Festival Iberoamericano de Teatro para publicación. Con respecto a la Feria Internacional del Libro, se adelanta la digitación de las encuestas en cuestas. 4. Investigación de satisfacción de turistas: En proceso de crítica y digitación la información recolectada en Monserrate, PIT Centro Histórico y Hacienda Santa Bárbara. 5. Investigación especializada sobre el impacto del sector turismo sobre el crecimiento económico de Bogotá; avance en el estimativo de la contribución directa del turismo al PIB de Bogotá.

DESCRIPCIÓN DE LA META		Incubar 120 empresas prestadoras de servicios turísticos, dentro de las cuales 10 son de vendedores informales como opción productiva para su salida del espacio público.	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-245-2	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	$(\# \text{ de Empresas Incubadas} / \text{ de Empresas Programadas}) * 100$	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
120	60	50,00%	<p>Año 2012: El convenio de asociación previsto, no pudo desarrollarse antes de finalizar el 2012, debido a los tiempos del proceso de armonización del PDD “Bogotá humana”, lo que generó que solo hasta octubre comenzara el proceso contractual, el cual por tiempos tanto externos como internos finalmente se suscribió en diciembre de 2012. Por lo anterior, el desarrollo del mismo se postergó para el primer semestre de 2013.</p> <p>Año 2013: 60 empresas incubadas. El resultado obedece al número de unidades productivas vinculadas o relacionadas en el proyecto de incubación incluido en el Lineamiento Competitividad: Se prestó asesoría en fortalecimiento empresarial de los procesos internos, como en las áreas de producción, finanzas, manejo de talento humano, mercadeo, promoción y construcción de páginas web.</p> <p>Año 2014 (Junio 10): Para esta vigencia se tiene prevista la incubación de 30 empresas a noviembre. Se avanza en la estructuración del proceso precontractual para la licitación del proyecto de incubación.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Contar con 200 nuevos empresarios del turismo para el próximo cuatrienio, ubicados en Bogotá, derivados de la dinámica del mercado y la atracción de la inversión a la ciudad.	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-246-3	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	$(\# \text{ de Emprendimientos Creados} / \# \text{ de Emprendimientos Programados}) * 100$	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
200	60	30,00%	<p>Año 2012: El convenio de asociación previsto, no pudo desarrollarse antes de finalizar el 2012, debido a los tiempos del proceso de armonización del PDD “Bogotá humana”, lo que generó que solo hasta octubre comenzara el proceso contractual, el cual por tiempos tanto externos como internos finalmente se suscribió en diciembre de 2012. Por lo anterior, el desarrollo del mismo se postergó para el primer semestre de 2013.</p> <p>Año 2013: 60 empresas. El resultado obedece al número de unidades productivas vinculadas o relacionadas en el proyecto de emprendimiento incluido en el Lineamiento Competitividad.</p> <p>Año 2014 (Junio 10): Para esta vigencia se tiene previsto 70 empresas con plan de negocio a noviembre. Se avanza en la estructuración del proceso precontractual para la licitación del proyecto de emprendimiento.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Vincular 200 empresas a seis (6) clúster turísticos en la ciudad de Bogotá	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-248-5	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Unidades Productivas Vinculadas a los Cluster / Número de Unidades Productivas Vinculadas)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
200	0	0,00%	<p>Año 2012: El proceso de afianzamiento de Clúster turísticos requiere de un proceso de definición, análisis y caracterización de los mismos con el fin de poderlos fortalecer. En ese sentido durante 2012 se realizó un análisis para la identificación de dos clúster. En el mes de diciembre se entregó un documento que da cuenta de la definición de los dos clúster (Candelaria y Turismo de eventos y convenciones) a partir de lo cual se definirá una estrategia para su afianzamiento durante 2013.</p> <p>Año 2013: No priorizada para esta vigencia, teniendo en cuenta la necesidad de contar primordialmente con un estudio de censo empresarial para definir estrategias de vinculación (ver siguiente meta proyecto).</p> <p>Año 2014 (Junio 10): Para la vigencia 2014 se tiene prevista la vinculación de 100 empresas en 2 Clúster o zonas de interés turístico de la ciudad, actualmente se está adelantando el proceso precontractual bajo la modalidad de licitación pública que comprenderá la elaboración de un censo empresarial y la implementación de la estrategia de asociatividad y clusterización para la vinculación de la 100 unidades productivas.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Realizar 1 estudio del censo empresarial para identificar las empresas y definir las estrategias para vincular empresas a los clúster turísticos.	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-248-10	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Estudio Elaborado / Estudio Programado)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
1	0	0,00%	<p>Año 2013: Teniendo en cuenta que para el afianzamiento de cluster se requiere como soporte una estrategia y caracterización para cada una de las 6 zonas identificadas, el IDT, estructuro los términos de referencia para realizar una alianza que para el caso específico fue seleccionada la CCB, pero dados los inconvenientes presentados por ésta para la ejecución presupuestal y la conformación del equipo de trabajo requerido no pudo desarrollarse.</p> <p>Año 2014 (Junio 10): Para la vigencia 2014 se tiene prevista la vinculación de 100 empresas en 2 Clúster o zonas de interés turístico de la ciudad, actualmente se está adelantando el proceso precontractual bajo la modalidad de licitación pública que comprenderá la elaboración de un censo empresarial y la implementación de la estrategia de asociatividad y clusterización para la vinculación de la 100 unidades productivas.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Capacitar 450 prestadores de servicios turísticos y los conexos a la cadena productiva del turismo en una segunda lengua acorde al tipo de servicio y clasificación de la misma.	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-250-6	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de prestadores de servicios turísticos capacitados / Número de prestadores de servicios turísticos programados)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
450	346	76,88%	<p>Año 2012: 131 prestadores de servicios turísticos y conexos a la cadena productiva de turismo formados en una segunda lengua (Ingles) en los Niveles I, II y IV.</p> <p>Año 2013: 213 prestadores de servicio turísticos y conexos formados. El resultado obedece al número de personas vinculadas o relacionadas en el proyecto de bilingüismo incluido en el Lineamiento Competitividad.</p> <p>Año 2014: Para esta vigencia, se tiene prevista la capacitación de 100 prestadores de servicios en el mes de octubre. Se avanza en la estructuración del proceso precontractual para la licitación.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Realizar 7 actividades de turismo social/o ecológico en el marco de Bogotá-Región, que permitan la participación de por lo menos 10.000 ciudadanos en estos nuevos productos.		
INDICADOR	Nombre	PROY 731-249-7		
	Tipo	Eficacia		
	Fórmula	$(\text{Número de actividades realizadas} / \text{Número de actividades programadas}) * 100$		
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES	
7	4	57,14%	<p>4 actividades realizadas, con la participación de 7149 ciudadanos, a saber:</p> <p>Año 2012:</p> <p>a) Actividad de socialización de la propuesta para trabajar con los distintos actores de integración del desarrollo turístico de Bogotá y la región,</p> <p>Año 2013:</p> <p>b) Programa de turismo social denominado "Ruta Capital fase I" que contó con la participación de 2.000 estudiantes de 20 centros Educativos Distritales.</p> <p>c) Programa de turismo social y de naturaleza "Tesoros ambientales Fase I" que contó con la participación de 5.100 niños.</p> <p>Año 2014:</p> <p>d) Diseño del Circuito Turístico de la Sabana que en su fase inicial logró la participación de 49 prestadores de servicios turísticos en talleres de validación de atractivos y circuitos.</p> <p>Para la vigencia 2014, se tiene prevista la fase II de la ruta capital y tesoros naturales, con los cuales se busca beneficiar 3.000 personas. Se avanza en la estructuración del proceso precontractual para la licitación.</p>	

DESCRIPCIÓN DE LA META		Profesionalizar 5.000 conductores de taxi con formación personal y conocimiento amplio de la oferta turística y cultural de la ciudad	
INDICADOR	Nombre	PROY 731-247-4	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	$(\text{Número de taxistas formados} / \text{Número de taxistas programados}) * 100$	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
5000	545	10,90%	<p>Año 2012: Se entregó documento técnico final que contiene un diagnóstico del sector, la identificación de los actores, cronograma de actividades, la metodología empleada para la profesionalización de los taxistas y el plan de estudios.</p> <p>Año 2013: El resultado obedece al número de personas vinculadas o relacionadas con el proyecto para Conductores de Taxi incluido en el Lineamiento Inclusión y Desarrollo Social. Durante 2013 se capacitaron 545 conductores de taxi a través del diplomado “Amor y apropiación por Bogotá”. El proyecto de capacitación se vio afectado por una alta deserción por parte de los conductores de taxi, lo que generó la necesidad de prorrogar el convenio hasta mayo de 2014.</p> <p>Año 2014: Como parte del proceso de capacitación que se realizó en el 2013, se avanza en el proceso de capacitación de 300 conductores adicionales.</p> <p>Para la vigencia 2014, se tiene prevista la capacitación de 1,300 conductores de taxis en amor y apropiación de ciudad. Se avanza en la estructuración del proceso precontractual para la licitación.</p>

1.5.7. Proyecto 0740-164 - Bogotá Ciudad turística para el disfrute de todos

1.5.7.1. Objetivo General

Posicionar a Bogotá como destino turístico incluyente y sostenible, a través de la adecuación y mejoramiento de la calidad del destino así como de la promoción y divulgación de su oferta turística, para el disfrute de todos.

Objetivos específicos

- a) Aumentar la llegada de turistas y visitantes nacionales e internacionales hacia Bogotá.
- b) Promover acciones de turismo social, diseñadas con base en una oferta real para segmentos especiales de población como niños, jóvenes o personas en situación de discapacidad.
- c) Generar en la ciudadanía un sentido de apropiación de los atractivos y recursos turísticos de Bogotá
- d) Fortalecer la divulgación de información turística de Bogotá y la región
- e) Implementar recorridos turísticos para generar el conocimiento de los atractivos turísticos.
- f) Fortalecer la competitividad de los prestadores de servicios turísticos y de los actores vinculados con el sector en la ciudad, mediante programas de calidad, sostenibilidad e innovación

1.5.7.2. Ejecución presupuestal

VIGENCIA	APROPIACIÓN	EJECUCIÓN	%	RESERVAS
2014 (Junio 10)	\$ 7.748.893.000	\$ 923.384.788	11.92 %	\$ -
2013	\$ 2.930.811.678	\$ 2.881.985.404	98.33 %	\$ 369.651.853
2012	\$ 4.942.892.185	\$ 4.905.375.989	99.24 %	\$ 3.323.970.981

1.5.7.3. Metas, indicadores y ejecución física (Julio 2012 a Junio 10 de 2014)

DESCRIPCIÓN DE LA META		Formar 30.000 personas en el cuatrienio para formar en amor y apropiación por la ciudad, de los dos grupos: 1). 10.000 Personas que tienen contacto frecuente con los visitantes. 2). 20.000 entre adultos mayores, jóvenes y niños en escolaridad y discapacitados	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-251-1	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número personas formadas / Número de personas programadas)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
30.000	10.411	34,70%	<p>Año 2012: 1217 personas formadas en apropiación de ciudad en el marco del proyecto de cultura turística.</p> <p>Año 2013: 9194 personas formadas en amor y apropiación las que fueron vinculadas o relacionadas en el proyecto de Cultura Turística, contenido en el Lineamiento de Inclusión y Desarrollo Social.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Generar apropiación del territorio a través de la implementación del Programa Nacional Colegios amigos del turismo en 20 colegios públicos de la ciudad.	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-252-11	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Colegios vinculados / Número de colegios programados)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
20	12	60,00%	<p>Año 2012: 4 Colegios vinculados: IED Puerta al Llano, IED Republica China, IED Las Violetas e IED Divino Maestro</p> <p>Año 2013: 6 colegios vinculados: Julio Flórez, Chorrillos, Gonzalo Arango, Álvaro Gómez, Tibabuyes y Virrey Solís.</p> <p>Año 2014 (junio 10): 2 colegios vinculados: IED Prado Veraniego y José Antonio Galán.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Vincular 120 Prestadores de Servicios Turísticos o complementarios aplicando estrategias de prevención de ESCNNA	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-254-12	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de prestadores de servicios turísticos vinculados / Número de prestadores de servicios turísticos programados)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
120	101	84,17%	<p>El resultado obedece a la Inclusión 101 empresas turísticas certificadas ante The Code ORG, haciendo público su compromiso en la prevención de la ESCNNA asociadas a turismo.</p> <p>Año 2012: 85 Empresas turísticas vinculadas</p> <p>Año 2013: 16 Empresas turísticas vinculadas</p> <p>Año 2014 (junio 10): Durante el mes de mayo se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Fortalecer 60 empresas turísticas adicionales, comprometidas con prácticas de calidad e innovación como diferenciador de mercado	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-255-13	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(# de Empresas fortalecidas / # de Empresas programadas)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
60	50	83,33%	<p>Año 2012: 25 Restaurantes acompañados en la implementación de la NTS TS 004.</p> <p>Año 2013: 25 empresas turísticas evaluadas en el proceso de auditoría en la Norma Técnica Sectorial de Turismo (NTS-TS 02/03/04)</p> <p>Año 2014 (junio 10): Se continuó el proceso de implementación de las NTS – TS con empresarios del turismo de Bogotá, a través de talleres de capacitación en las instalaciones del IDT.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Dos sectores turísticos señalizados	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-253-2	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(# Sectores Turísticos Señalizados / # Sectores Turísticos programados)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
2	0,1	0,50%	<p>Año 2012: Meta no programada.</p> <p>Año 2013: Se ejecutaron recursos para el mantenimiento de las señales instaladas en el centro histórico y su conexión con el centro internacional.</p> <p>Año 2014 (junio 10): El proceso de señalización de las dos zonas turísticas contempla cuatro etapas: i) estudios y actividades preliminares a la fabricación de señales, ii) fabricación de señales. iii) Instalación de Señales. iv) Mantenimiento. En la Actualidad se encuentra en desarrollo la etapa i) de estudios y actividades preliminares a la fabricación de las señales que serán entregados en a principios junio por la Universidad Nacional. El proceso concluirá con la instalación de las señales en el año 2016.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Elaborar un documento que contenga el diseño y la gestión para señalar turísticamente dos (2) sectores de la ciudad	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-253-15	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Documento Elaborado / Documento Programado)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
1	0	0,00%	<p>Año 2012: Esta meta se reprograma para el 2013 toda vez que el IDT está culminando la implementación del proyecto piloto de señalización turística del Centro Histórico y Centro Internacional.</p> <p>Año 2013: Dado que el proceso precontractual se prolongó por más de cinco meses a causa de los incumplimientos contractuales y financieros por parte de la Alcaldía de Usaquén, la meta se reprograma para el 2014.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Durante el mes de abril se solicitó una prórroga al Contrato Interadministrativo 263 de 2013 de la Universidad Nacional para realizar ajustes a los originales gráficos; esta situación generó la modificación de las fechas para la entrega de los productos; se espera el recibo del tercer informe de ejecución de actividades para el mes de junio.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Realizar 3,420 recorridos turísticos peatonales	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-256-3	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Recorridos Atendidos / Número de Recorridos Programados)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
3.420	2.134	62,40%	<p>Año 2012: 642 recorridos turísticos realizados, en las modalidades de Recorridos por el Centro Histórico, Recorridos de Navidad y recorridos por el palacio Liévano</p> <p>Año 2013: 906 recorridos en distintas modalidades contando con una gran participación por parte de visitantes y locales.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Se realizaron 283 Recorridos por el Centro Histórico de la Candelaria atendiendo 2962 personas de las cuales 2037 fueron visitantes extranjeros. Adicionales a 303 recorridos realizados en el 2013 en el marco del Convenio 158 de 2012 suscrito con el Círculo de Guías</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Atender un (1) millón de consultas	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-257-4	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Consultas Atendidas / Número de Consultas Programadas)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
1.000.000	491.522	49,15%	<p>Año 2012: 161.874 consultas atendidas en los distintos PIT ubicados en localizaciones y eventos estratégicos para la ciudad.</p> <p>Año 2013: Con 256.979 consultas, se avanza en objetivos como un mayor acercamiento del turista con el destino, apoyo a las entidades públicas, apropiación de los residentes por Bogotá, promoción de los eventos culturales, entre muchos más.</p> <p>Año 2014 (junio 10): 72672 consultas atendidas en los PIT hasta con un total de 10 PIT en funcionamiento</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Alcanzar 42643 Clicks registrados de los visitantes, turistas y residentes de Bogotá	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-257-18	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Clicks Registrados / Número de Clicks Programados)*100	
META 2013	LOGROS 2013	AVANCE	OBSERVACIONES
42.643	50.175	117,66%	<p>Año 2012: Meta no programada.</p> <p>Año 2013: Se alcanzó la meta programada antes de finalizar el primer semestre del año 2013, en 10 Puntos de Información Virtuales</p> <p>Año 2014 (junio 10): Meta cumplida.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Diseñar y ejecutar seis (6) campañas de Promoción turística	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-258-5	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Campañas Diseñadas y Ejecutadas / Número de Campañas Programadas)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
6	3	50,00%	<p>Año 2012: Se avanzó con la campaña "Bogotá, Infinitas Posibilidades", aprobada desde agosto. También, siendo una campaña temporal, se desarrolló la campaña de Navidad con el objeto de generar interés sobre el destino Bogotá como alternativa para la temporada.</p> <p>Año 2013: Se continuó con la labor promocional bajo el marco de la campaña "Bogotá, Infinitas Posibilidades". De la misma manera se ejecutó el Plan de Medios previsto, con las piezas ajustadas para la Campaña de Navidad: los comerciales y cuñas con el cierre "Ven a Bogotá en esta Navidad", esta campaña estuvo coordinada por Agencia en Casa de la Alcaldía Mayor.</p> <p>Año 2014 (junio 10): 1. Se ejecutó el plan de medios de Semana Santa, enfocado en los atractivos religión y Festival de Teatro. 2. Se avanzar en el proceso de una nueva licitación para dar continuidad al proyecto. 3. Se ejecutó el plan de medios definido para este mes: el diseño de un aviso para la revista LAN de junio, con énfasis en el futbol como tema de la temporada y un plan de cuñas radiales solicitadas por la Dirección del IDT y contratadas con Caracol Radio.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Realizar 87 actividades para promocionar la Bogotá Humana a nivel local, nacional e internacional	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-258-14	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Actividades de Promoción Realizadas / Número de Actividades de Promoción Programadas)*100	
META 2013	LOGROS 2013	AVANCE	OBSERVACIONES
55	136	210,91%	<p>Año 2012: 50 actividades realizadas, Debido al posicionamiento que ha alcanzado la ciudad como destino turístico, Bogotá fue objeto de múltiples invitaciones para participar en eventos turísticos nacionales e internacionales.</p> <p>Año 2013: Como una estrategia de mercadeo de ciudad se realizaron 66 actividades de promoción de la ciudad. El reconocimiento nacional e internacional de Bogotá como destino turístico y de negocios, llevo a la realización de un mayor número de actividades, teniendo como impacto un mayor número de visitas a la ciudad.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Se logra al corte la participación en 20 actividades para la promoción de Bogotá como destino turístico.</p>

DESCRIPCIÓN DE LA META		Captar 35 eventos categoría ICCA	
INDICADOR	Nombre	PROY 740-259-6	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Número de Eventos Categoría ICCA Captados / Número de Eventos Categoría ICCA Programados)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
35	8	22,86%	<p>Año 2012: No se captaron eventos.</p> <p>Año 2013: En el desarrollo del convenio 258 de 2013, realizado con el Buró se captaron para la ciudad 6 eventos categoría ICCA.</p> <p>Año 2014 (junio 10): En el marco de la adición 258 al convenio 258 de 2013, se captaron los primeros 2 eventos programados.</p>

1.5.8. Proyecto 0712-235 – Sistemas de mejoramiento de la gestión

1.5.8.1. Objetivo General

Construir capacidades y condiciones técnicas y operativas para el fortalecimiento institucional.

Objetivos Específicos

- Generar apropiación por parte de los servidores públicos del sistema integrado de gestión.
- Garantizar las herramientas de infraestructura física y tecnológica necesarias para apoyar el desarrollo de las actividades de forma eficiente y eficaz.

1.5.8.2. Ejecución presupuestal Proyecto 0712-235

VIGENCIA	APROPIACION	EJECUCION	%	RESERVAS 2013
2014 (Junio 10)	\$ 1.864.250.000	\$ 1.071.146.847	57,46%	\$ -
2013	\$ 884.000.000	\$ 840.834.639	95,12%	\$ 49.490.581
2012	\$ 297.965.275	\$ 244.867.897	82,18%	\$ 165.692.221

1.5.8.3. Metas, indicadores y ejecución física

DESCRIPCIÓN DE LA META		Implementar y certificar 5 subsistemas del Sistema Integrado de la Entidad		
INDICADOR	Nombre	PROY 712-457-1		
	Tipo	Eficacia		
	Fórmula	(Número de Subsistemas certificados / Número de Subsistemas Programados para Certificación)*100		
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES	
5	1,85	37%	<p>Año 2012: Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Se realizaron las actividades de Documentación e Implementación del SGA que permitieron concluir en el proceso contratación para adelantar la auditoría que tiene como propósito lograr la certificación en la norma ISO 14000:2004</p> <p>Año 2013: Sistema de Gestión Ambiental: Se obtuvo la certificación en la Norma ISO 14001:2004 de Gestión Ambiental. Sistema de Gestión documental: Dentro del proceso de implementación de este sistema se realizó</p>	

		<p>propuesta de las Tablas de Retención Documental -TRD- para el IDT, se elaboró, normalizó y publicó en intranet el instructivo MC-105 para la aplicación de TRD, se realizaron capacitaciones a los servidores en TDR, se actualizaron los procedimientos del proceso, así como de los formatos de correspondencia.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Sistema de Gestión Documental: Se verificaron las medidas y se determinaron las características técnicas requeridas a fin de elaborar la respectiva ficha técnica que define los estudios previos para el establecimiento de la Unidad de Correspondencia. Sistema de Seguridad de la Información: Se realizaron avances sobre el procedimiento de mantenimiento preventivo, respecto a las tecnologías de la información existente en el IDT</p>
--	--	--

DESCRIPCIÓN DE LA META		Mantener 100% de los sistemas certificados	
INDICADOR	Nombre	PROY 712-457-2	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Porcentaje de Mantenimiento de los Sistemas Certificados / Porcentaje de Mantenimiento de Programado de los Sistemas Certificados) *100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
100%	100%	100%	<p>Año 2012: Durante la vigencia 2012 se contó con el servicio de la primera auditoría de seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad, a fin de verificar la continuidad de las condiciones que ameritaron el otorgamiento de la Certificación de acuerdo con los requisitos establecidos en las normas NTC-ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009. El resultado final de la auditoría, es que se mantiene la certificación sujeta al cumplimiento satisfactorio de las acciones correctivas.</p> <p>Año 2013: Durante la vigencia 2013 se contó con el servicio de segunda auditoría de seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad, a fin de verificar la continuidad de las condiciones que ameritaron el otorgamiento de la Certificación de acuerdo con los requisitos establecidos en las normas NTC-ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Se desarrollaron actividades relacionadas con el saneamiento ambiental, el proceso de planeación estratégica en el marco del SIG, Se definió, aprobó y socializó la Resolución 27 del 31-01-2014 "Por medio del cual se crean el Sistema Integrado de Gestión Distrital -SIGD-y la Comisión Intersectorial del -SIGD-, y se dictan otras disposiciones" y se dio inicio a la re caracterización de los procesos</p>

Nota: esta meta se caracteriza en una unidad de medida constante por lo que implica que en cada uno de los cuatro años el avance de cumplimiento debe ser igual al 100% si es que en dicho año se cumple la meta.



DESCRIPCIÓN DE LA META		Capacitar 100% de los servidores públicos del IDT en los procesos y procedimientos institucionales	
INDICADOR	Nombre	PROY 712-457-4	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Porcentaje de servidores públicos del IDT capacitados / Porcentaje servidores públicos del IDT programados para capacitación)*100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
100%	100%	100%	<p>Año 2012: Realización de capacitaciones sobre gestión de residuos reciclables y especiales, así como la Realización de un taller de agricultura urbana en coordinación con la Policía Nacional</p> <p>Años 2013 y 2014 (junio 10): Meta no programada.</p>

Nota: esta meta se caracteriza en una unidad de medida constante por lo que implica que en cada uno de los cuatro años el avance de cumplimiento debe ser igual al 100% si es que en dicho año se cumple la meta.

DESCRIPCIÓN DE LA META		Proveer el 100% de los elementos de tecnología y de plataforma tecnológica	
INDICADOR	Nombre	PROY 712-457-4	
	Tipo	Eficacia	
	Fórmula	(Porcentaje de Recursos Tecnológicos Provistos / Porcentaje de Recursos Tecnológicos Requeridos) *100	
META Cuatrienio	LOGROS Jul/12 a Jun 10/14	AVANCE	OBSERVACIONES
100%	100%	100%	<p>Año 2012: Se realizó la compra de equipos de cómputo y fotocopiadoras multifuncionales con criterios ambientales. Se adelantaron actividades que permitieron la implementación y puesta en marcha de 8 módulos del SICAPITAL. Finalmente, se realizó la socialización trimestral del plan de contingencia informática de la entidad.</p> <p>Año 2013: Se mantiene los 8 módulos del sistema SICAPITAL. Realización de mantenimientos preventivos y correctivos programados y realización de Backups Periódicos sobre la información de los equipos.</p> <p>Año 2014 (junio 10): Se realizan diversos contratos dentro de los que destacan: Contrato para el proveer el canal dedicado de internet y hosting para el IDT, suscripción al noticiero electrónico jurídico, mantenimiento preventivo de los aire acondicionados. También, se solucionaron la totalidad de solicitudes técnicas de hardware y software.</p>

Nota: esta meta se caracteriza en una unidad de medida constante por lo que implica que en cada uno de los cuatro años el avance de cumplimiento debe ser igual al 100% si es que en dicho año se cumple la meta.

2. Asuntos en Proceso y a Resolver en el Corto Plazo

2.1. Asuntos en proceso

A continuación se presentan los asuntos en proceso.

Procesos Estratégicos:

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Proceso de contratación para la capacitación o entrenamiento de auditores interno para los Sistemas de Gestión de la Calidad, Ambiental y seguridad de la información	30%	Julio de 2014	Se encuentra en elaboración de estudios previos.

Misionales

Cuadro 18 Asuntos en proceso: Promoción del Destino

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Proceso de licitación- Central de Medios	90%	Julio de 2014	El proceso se encuentra en jurídica, continuará una vez el IDT tenga Director o Directora en propiedad.
Proceso de licitación- Comercialización	50%	Finales de agosto	Se debe solicitar concepto a la Secretaria de Hacienda
Proceso Menor Cuantía - BTL	90%	Agosto de 2014	Radicado en jurídica - El proceso continuara una vez el IDT tenga Director o Directora en propiedad.
Proceso de licitación- OPC y recorridos	90%	Mediados de septiembre	Radicado en jurídica - el proceso continuara una vez el IDT tenga Director o Directora en propiedad.
Convenio interadministrativo- ETB Puntos de Información	60%	Agosto de 2014	Radicado en jurídica - El proceso continuara una vez el IDT tenga Director o Directora en propiedad.
Convenio de Asociación - Buró	30%	Agosto de 2014	En revisión el anexo técnico

Apoyo

Cuadro 19 Asuntos en proceso: Logístico

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Contrato de Vigilancia	30%	15/08/2014	Pendiente la expedición del CDP, con el cual se puede dar continuidad al proceso.
Contrato de Aseo y Cafetería	15%	01/09/2014	Se está adelantando el estudio del sector.
Contrato de Seguros	50%	18/07/2014	Se encuentra ya en jurídica para publicación
Contrato de Gasolina	50%	11/07/2014	Se encuentra ya en jurídica para publicación
Contrato de Mobiliario	10%	01/09/2014	Se está adelantando el estudio del sector.
Implementación del módulo SAE/SAI de SICAPITAL	20%		Se ha venido trabajando en articulación con Planeación y Sistemas. Está pendiente cronograma por parte del área técnica, mediante la cual se defina en qué fecha se espera contar con el módulo en una funcionalidad del 100%

Cuadro 20 Asuntos en proceso: Financiero

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Procedimientos Contable, tesorería y presupuestal	50%	15/12/2014	Ya se han adelantado mesas de trabajo conjuntas con planeación y sistemas, por tanto se cuenta con la versión uno del procedimiento en borrador.
Implementación del módulo LIMAY de SICAPITAL	30%		Se ha venido trabajando en articulación con Planeación y Sistemas. Está pendiente cronograma por parte del área técnica, mediante la cual se defina en qué fecha se espera contar con el módulo en una funcionalidad del 100%

Cuadro 21 Asuntos en proceso Gestión Documental

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Contrato de Estantería para el Almacenamiento Documental en el Archivo Central	50%	20/07/2014	Está pendiente por concluir estudio de sector, para elaborar pliegos y continuar con el proceso.

Cuadro 22 Asuntos en proceso Talento Humano

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Proceso de implementación de planta temporal	50%	31/01/2015	Se cuenta con concepto técnico del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital. Se espera definir con la Secretaría de Hacienda, en las mesas de trabajo que se adelantarán en agosto, la viabilidad financiera.
Implementación del módulo PERNO de SICAPITAL	70%		Se ha venido trabajando en articulación con Planeación y Sistemas. Está pendiente cronograma por parte del área técnica, mediante la cual se defina en qué fecha se espera contar con el módulo en una funcionalidad del 100%

Cuadro 23 Asuntos en proceso Comunicaciones

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
Participación en la Mesa Interinstitucional de Comunicaciones para el evento Diálogos de Alto Nivel de Río +20, a realizarse en la Plaza de los Artesanos de Bogotá entre el 10 y el 12 de agosto.	50%	12/08/2014	La coordinación de la Mesa de Comunicaciones está a cargo del IDU. La Oficina del IDT ha prestado apoyo informativo y contribuye a la socialización del evento.
Participación en la Mesa Interinstitucional de Comunicaciones para el Buen Trato, coordinada por la Secretaría de Integración Social.	10%	Finales del segundo semestre de 2014	Está pendiente la remisión del cronograma de actividades.
Participación en la Mesa Interinstitucional de Comunicaciones para el seguimiento a los avances en las estrategias comunicativas sobre Política Pública LGBTI	5%	Finales del segundo semestre 2014	Se encuentra en desarrollo la interacción con la Dirección de Diversidad Sexual, SDP
Retomar programa radial virtual Agenda Turística Bogotá	50%	31/12/2014	Se requiere contratar al periodista que venía asumiendo su producción
Programa de televisión Turismo Capital por Canal Capital	10%	Noviembre de 2014	Promover y divulgar su realización interna y externamente

Cuadro 24 Asuntos en proceso: Seguimiento y Control

Actividad	% avance de la actividad	Fecha de finalización	Observaciones
<p>Actualmente la Contraloría de Bogotá D.C. adelanta la Auditoría Gubernamental con Enfoque Integral Modalidad Regular a la vigencia 2013.</p>	<p>40%</p>	<p>Tentativamente para mediados de agosto de 2014 se radicará el informe preliminar</p>	<p>Control Interno actúa como puente entre el ente de control y la administración, en ese orden de ideas direcciona, hace seguimiento y consolida las solicitudes de información radicadas. Presentado el informe preliminar de auditoría, los líderes de proceso deberán proyectar la respuesta frente a cada observación planteada y Control Interno consolidará, lo ideal es que previo al envío, se remita la respuesta a los miembros de comité directivo para recibir comentarios al respecto y enriquecer la argumentación. Remitido el informe definitivo le corresponde a la administración enviar el plan de mejoramiento para subsanar las situaciones detectadas por la Contraloría de Bogotá D.C.</p>
<p>Actualización del programa de auditoría del IDT y presentación a los miembros del Comité del Sistema Integrado de Gestión.</p>	<p>40%</p>	<p>Julio 31 de 2014</p>	<p>Para las auditorías de calidad se requiere del apoyo de auditores internos, como quiera que el equipo de control interno es reducido.</p>

2.2. Asuntos a Resolver en el Corto Plazo

Procesos Estratégicos

Cuadro 25 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo: Direccionamiento Estratégico

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Proceso de contratación para la implementación de un cuadro de control de los indicadores de la entidad	Julio de 2014	En el mes de julio se iniciará el proceso precontractual.
Convenio de asociación - TICS	Agosto	Está en proceso la suscripción de un convenio de asociación con la Secretaria de las Tics, para la implementación de los pedestales virtuales.

Misionales

Cuadro 26 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo: Promoción del Destino

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Contrato de arrendamiento-Avianca	Sin definir	El contrato actual termino el 12 de junio, el nuevo contrato está pendiente. En evaluación el flujo de pasajeros en el puente aéreo, debido a que Avianca pasó el 60% de su operación al muelle nacional.
Convenio de asociación - TICS	Agosto	Está en proceso la suscripción de un convenio de asociación con la Secretaria de las Tics, para la implementación de los pedestales virtuales.

Logístico

Cuadro 27 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo:

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Contrato de Papelería	22/09/2014	Se espera concluir con los demás procesos de contratación para dar inicio a la construcción de los términos de referencia.

Financiero

Cuadro 28 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo:

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Contratar Paquete Contable Auriga	29/07/2014	Se está pendiente por definir la justificación técnica por parte de Planeación y Sistemas, con la cual se dará viabilidad al proceso de contratación.

Gestión documental

Cuadro 29 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo:

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Establecer la Unidad de Correspondencia	30/11/2014	Se espera concluir con las etapas de contratación para la adquisición de mobiliario requerido, con el fin de adecuar la unidad de correspondencia.
Desarrollo del Módulo de Administración y Digitalización del Aplicativo CORDIS de SICAPITAL	31/12/2014	Se debe iniciar la construcción de los estudios previos para así dar continuidad al proceso de contratación.

Talento humano

Cuadro 30 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo:

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Contrataciones de salud ocupacional	29/08/2014	Se dará inicio a la elaboración de estudios técnicos para surtir proceso de contratación.
Contrataciones capacitación empleados y bienestar	25/07/2014	Se dará inicio a la elaboración de estudios técnicos para surtir proceso de contratación.

Comunicaciones

Cuadro 31 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo:

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Rueda de prensa de UNEP, ONU Hábitat y Foro Global, para anunciar la concesión a BOGOTÁ de la sede mundial 2014 de los Diálogos de Alto Nivel 2014.	01/07/2014	
Con motivo de Día de las Tecnologías Apropriadas -5 de julio-, La Oficina Asesora de Comunicaciones y el Área de Sistemas tienen el compromiso de realizar la Feria Tecnológica en el IDT.	Mes de julio	Campaña para concientizar sobre el uso de electrodomésticos favorables en eco eficiencia y la configuración de computadores para disminuir el consumo de energía.

Seguimiento y Control

Cuadro 32 Asuntos a Resolver en el Corto Plazo:

Actividad	Fecha máxima	Observaciones
Resolver por parte de la Dirección General la solicitud que presentó la Asesora de Control Interno el 24 de febrero de 2014 mediante memorando 2014IE266 relacionada con una modificación contractual a los contratos 10 y 11 de 2014, con el fin de que la supervisión radique en un funcionario diferente al Asesor de Control Interno.	Julio 31 de 2014	En Comité Directivo del 17 de junio de 2014 el Director (E) solicitó a la Asesora Jurídica remitir la respuesta, no obstante, a la fecha no se ha recibido.
Debido a la actualización del Modelo Estándar de Control Interno definir en el Comité del Sistema Integrado de Gestión las acciones que se adelantarán para adecuar el modelo del IDT a la nueva versión.	Julio 31 de 2014	El Establecimiento y desarrollo de esta actividad reposa en la máxima autoridad de la entidad y los jefes de cada dependencia

<p>En reiteradas ocasiones desde Control Interno se ha evidenciado la necesidad de revisar la metodología de administración de riesgos, situación que se ha expuesto en múltiples informes, siendo necesario implementar un plan de acción contundente e inmediato para contar con un mapa de riesgos actualizado</p>	<p>Julio 31 de 2014</p>	<p>Esta actividad requiere de la participación de los líderes de proceso y la coordinación de Planeación y Sistemas</p>
---	-------------------------	---

3. Dificultades presentadas para el logro de los objetivos propuestos.

A continuación se presentan las dificultades por eje de acción:

a. En competitividad, inclusión social e integración regional:

- Procesos de deserción e informalidad que incidieron en el cumplimiento de algunas metas proyecto.
- El nivel educativo y la extracción social en algunas poblaciones es muy variada, pero mayoritariamente baja, lo que dificulta el desarrollo de algunos proyectos.
- El desarrollo de operaciones de índole logística generó dificultades en la normal operación de algunos proyectos.
- Se presentaron dificultades generadas por parte de entidades externas al IDT en lo concerniente a tiempos extensos de gestión.

b. Promoción y posicionamiento de Bogotá como destino turístico:

- Para el IDT, el esquema de trabajo planteado por la Alcaldía Mayor no ha resultado tan efectivo. La razón obedece, en parte, a que el público objetivo o los usuarios principales del IDT son los turistas y visitantes de la ciudad, mientras que para las demás secretarías o dependencias del Distrito son los residentes o ciudadanos.
- Esto hace que los mensajes y conceptos para el IDT deban ser diferentes, así como los canales de distribución y comunicación. Mientras que para las demás entidades distritales el público objetivo se encuentra en la misma ciudad, para el IDT está en el resto del país y del mundo. Sin embargo, poco a poco se ha logrado una mayor alineación con la agencia creativa, el manejo del sector y la velocidad de respuesta.

- Para el caso de la ETB como central de medios, es evidente el desconocimiento acerca del comportamiento del sector del turismo y de los canales de comunicación apropiados para llegar a los públicos de interés para el IDT. Además, dado que normalmente esa agencia solo gestiona pauta publicitaria con medios locales, no mantiene contactos con medios internacionales.
- La promoción internacional de destinos turísticos requiere mayores presupuestos para tener mejores resultados. Bogotá podría beneficiarse de mayores esfuerzos en el posicionamiento de su imagen como ciudad y como destino turístico, para lo cual es trascendental contar con presupuesto que permita aumentar la presencia en medios internacionales de alto impacto, actividades orientadas al público final y la cofinanciación de publicidad con mayoristas u operadores turísticos.
- Los cambios en la agenda de algunas actividades de promoción conjunta con otras entidades, que en muchos casos llegaron a cancelar viajes de prensa o viajes de familiarización programados dentro del cronograma de trabajo del IDT, hicieron que en algunos casos no se llegara al nivel de impacto necesario en algunos mercados.

c. Gestión de información para el sector:

- Poca disponibilidad de información de las fuentes secundarias, lo que genera rezago para la validación y análisis.
- Dispersión de fuentes de información secundarias.
- Poca disponibilidad de la información por parte de los prestadores de servicios turísticos de la ciudad.
- Falta de cultura de la información entre actores del sector, especialmente en el segmento privado del turismo.
- Dificultades tecnológicas y operativas para recopilar información primaria.
- Falta de posicionamiento y reconocimiento del trabajo del Observatorio de Turismo del IDT como entidad territorial líder en la generación de estadísticas sectoriales a nivel nacional.

4. Conclusiones

a. En competitividad, inclusión social e integración regional:

- En términos generales se logró la conformación de un equipo sinérgico con conocimiento y experiencia. Se ejecutaron 19 iniciativas que responden de manera pertinente a las 12 metas que el Plan de Desarrollo “Bogotá Humana” ha propuesto para la Subdirección de Gestión de Destino.

b. Promoción y posicionamiento de Bogotá como destino turístico:

- Existe una reactivación de mercados importantes para la ciudad por su cercanía geográfica y cultural, como es el caso de la mayoría de países de Latinoamérica. Se requiere prestar atención a grandes emisores como Brasil y Chile, que presentan comportamientos de decrecimiento a pesar del progresivo flujo de inversiones provenientes de estos países.
- Las acciones de promoción de ciudad que el Instituto Distrital de Turismo ha realizado en los últimos años han generado un paulatino interés del turismo internacional por Bogotá. Esto se refleja en el crecimiento de mercados que históricamente consumen productos de Sol y Playa, y que ahora consumen el producto cultural de Bogotá.
- La creciente conectividad de la ciudad con países como Estados Unidos, reduce el tiempo de viaje con mercados de largo alcance como Japón y China. Se trata de mercados que el IDT está trabajando desde ahora, y que prometen ser potenciales generadores de turismo hacia la ciudad.
- Del mismo modo se debe trabajar en mercados exploratorios como Canadá, Inglaterra y Portugal.

c. Gestión de información para el sector:

- La dinámica del turismo internacional en Bogotá es creciente, en concordancia con la situación económica de la ciudad y su aumentado posicionamiento como destino de turismo de negocios, de eventos y vacacional.
- Las llegadas de visitantes colombianos a la ciudad presentaron un retroceso a nivel nacional durante 2013, aspecto asociado a las situaciones de los paros agrario y cafetero durante dicho año pasado. Estos elementos pudieron incidir en el desplazamiento de los viajeros a la ciudad, particularmente desde los departamentos emisores de la región central que hacen sus viajes por tierra hacia Bogotá y representan el 50% de la cuota del mercado nacional.

- La ocupación hotelera de la ciudad y la tarifa promedio de los establecimientos de alojamiento y hospedaje presentan reducciones, en concordancia con el incremento de la oferta de establecimientos de la ciudad.
- Las motivaciones de viaje a la ciudad se mantienen constantes y mantienen la preferencia de Bogotá por razones de negocios, visitas a familiares y amigos y ocio.
- Las investigaciones de viajeros, de establecimientos de alojamiento y hospedaje y de visitantes asistentes a eventos de la ciudad, son herramientas técnicas, pertinentes y fundamentales para llevar un monitoreo permanente del mercado turístico de la ciudad. Su metodología y rigor técnico se destacan entre las mejores investigaciones del país en materia turística.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
HUMANANA

5. Compromisos segundo semestre de 2014 y cierre del PDD de la Bogotá Humana.

- a. En la Gestión de Destino, respecto a competitividad, inclusión social e integración regional:
- Avanzar en el fortalecimiento de la productividad de las pequeñas y medianas empresas turísticas de Bogotá, de acuerdo con las necesidades de la oferta y la demanda turística de la ciudad.
 - Continuar el fortalecimiento de la corresponsabilidad de los prestadores de servicios turísticos de Bogotá en materia de seguridad y prevención de la explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes asociadas al turismo, así como de la creación de capacidades en los prestadores de servicios turísticos que permitan desarrollar planes y programas para disminuir los riesgos a los que están expuestos los turistas en la ciudad.
 - Profundizar el sentido de apropiación de Bogotá como ciudad incluyente, mediante acciones de sensibilización dirigidas a grupos de ciudadanos residentes en la capital que son estratégicos para la cadena de valor del turismo.
 - Impulsar actividades de turismo social para Bogotá que faciliten compartir los efectos positivos que genera el turismo tanto a las comunidades rurales como a los niños y jóvenes pertenecientes a poblaciones tradicionalmente segregadas en la ciudad.
 - Desarrollo de productos turísticos en el marco de Bogotá y la región que contribuyan a generar nuevas experiencias para visitantes y residentes.
 - Avanzar en el proceso de señalización de dos nuevos sectores, para favorecer la exploración, descubrimiento y conocimiento de la oferta turística de la ciudad.
 - Continuar la implementación del programa nacional Colegios Amigos del Turismo (CAT) en Bogotá, a través de articular contenidos turísticos de forma transversal a los Proyectos Educativos Institucionales (PEI) de las instituciones educativas que se vinculen al programa.
- b. Promoción y posicionamiento de Bogotá como destino turístico:
- Elaboración y posicionamiento del producto multi-destino, en conjunto con Cartagena, Medellín y Quindío, para promover estos destinos en los mercados que se encuentran a más de seis (6) horas de vuelo de la ciudad.

- Estrategia de paquetes turísticos a un costo razonable para el turismo nacional e internacional de corto alcance, para dinamizar la actividad turística de Bogotá en los fines de semana.
- Consolidar el acceso de los prestadores a plataformas comerciales y de mercadeo que acerquen la oferta turística de la ciudad al consumidor final.
- Empezar campañas de capacitación y promoción del destino en los países con los que se logren formalizar nuevas rutas directas hacia Bogotá.
- Suscribir convenios o inscribir proyectos en entidades del Estado dirigidas a la promoción turística, si se tienen en cuenta los pocos recursos con los que cuenta el IDT para promoción. Con estos acuerdos o alianzas se lograría duplicar dichos recursos.
- Darle prioridad al turismo idiomático.

c. Gestión de información para el sector:

- Fortalecer la capacidad técnica y operativa del Observatorio de Turismo.
- Continuar con la implementación de las investigaciones de viajeros, de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje y de visitantes asistentes a eventos en Bogotá.
- Actualizar permanentemente directorios de prestadores de servicios turísticos.
- Cambiar el estilo de las publicaciones del Observatorio de Turismo.
- Publicar las investigaciones pendientes con información del año 2013.
- Diseñar e implementar una investigación de satisfacción de turistas de la ciudad de Bogotá.
- Publicar e implementar índices de competitividad turística y de precios turísticos para la ciudad de Bogotá.
- Generar publicaciones especializadas a partir de los resultados de las investigaciones.
- Posicionar el trabajo del Observatorio de Turismo entre los actores del sector y del Gobierno Distrital.

6. ANEXOS

6.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR METAS “BOGOTÁ HUMANA”: 2012 a 10 de Junio de 2014

Proyecto 731 - 163 Desarrollo Turístico, social y productivo de Bogotá
Cifras en Millones de Pesos (\$ COP)

DESCRIPCION	PROG / EJEC	2012	2013	Junio 10 de 2014*	TOTAL	% de Ejecución en el Periodo
244- Beneficiar 21.000 personas vinculadas y/o relacionadas con los proyectos ubicados en los territorios turísticos identificados	PROG.	323	688	2.361	3.372	72,42%
	EJEC.	319	641	1.482	2.442	
245- Incubar 120 empresas prestadoras de servicios turísticos, dentro de las cuales 10 son de vendedores informales como opción productiva para su salida del espacio público	PROG.	160	126	80	366	76,95%
	EJEC.	160	122	-	281	
246- 200 nuevos empresarios del turismo para el próximo cuatrienio	PROG.	227	33	110	370	70,05%
	EJEC.	226	33	-	259	
247- Profesionalizar 5.000 conductores de taxi con formación personal y conocimiento amplio de la oferta turística y cultural de la ciudad	PROG.	0	208	207	416	60,76%
	EJEC.	0	205	48	252	
248- Afianzar 6 clúster turísticos en la ciudad de Bogotá, que recojan cerca de 200 unidades productivas dándole salidas económicas a 2.400 personas directas vinculadas a ellos	PROG.	4	0	255	259	25,48%
	EJEC.	4	0	62	66	
249- Realizar actividades de turismo social/o ecológico en el marco de Bogotá-Región con la participación de por lo menos 10.000 ciudadanos	PROG.	27	1.168	734	1.929	67,03%
	EJEC.	27	1.156	110	1.293	
250- Capacitar 450 prestadores de servicios turísticos y los conexos a la cadena productiva del turismo en una segunda lengua acorde al tipo de servicio y clasificación de la misma	PROG.	202	135	140	477	70,64%
	EJEC.	202	135	-	337	

*Lo programado corresponde a toda la vigencia 2014 y lo ejecutado a corte junio 10 de 2014.

Fuente: PREDIS

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Proyecto 740 - 164 Bogotá ciudad turística para el disfrute de todos
Cifras en Millones de Pesos (\$ COP)

DESCRIPCION	PROG. / EJEC	2012	2013	Junio 10 de 2014*	TOTAL	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014
251- 30.000 personas en el cuatrienio para formar en amor y apropiación por la ciudad, de los dos grupos: 1). 10.000 Personas que tienen contacto frecuente con los visitantes. 2). 20.000 entre adultos mayores, jóvenes y niños en escolaridad y discapacitados	PROG.	339	249	385	973	60,53%
	EJEC.	317	247	25	589	
252- Generar apropiación del territorio a través de la implementación del Programa Nacional Colegios amigos del turismo en 20 colegios públicos de la ciudad	PROG.	124	130	185	438	90,04%
	EJEC.	124	118	153	395	
253- Dos sectores turísticos señalizados	PROG.	0	73	356	429	23,46%
	EJEC.	0	73	28	101	
254- 120 Prestadores de Servicios Turísticos o complementarios aplicando estrategias de prevención de ESCNNA	PROG.	50	80	123	253	74,57%
	EJEC.	50	76	63	189	
255- 60 empresas turísticas adicionales, comprometidas con prácticas de calidad e innovación como diferenciador de mercado	PROG.	73	15	20	108	81,41%
	EJEC.	73	15	0	88	
256 - Atender 3.420 recorridos turísticos peatonales	PROG.	140	0	48	188	73,96%
	EJEC.	139	0	0	139	
257- Atender 1 millón de consultas a través de los Puntos de Información Turística	PROG.	142	1.420	1.560	3.122	55,89%
	EJEC.	139	1.412	194	1.745	
258- Diseñar y ejecutar 6 campañas promocionales de ciudad	PROG.	1.741	269	3.356	5.366	39,63%
	EJEC.	1.734	266	126	2.126	
259- Captar 120 eventos con categoría ICCA.	PROG.	0	50	100	150	53,33%
	EJEC.	0	50	30	80	

*Lo programado corresponde a toda la vigencia 2014 y lo ejecutado a corte junio 10 de 2014.
Fuente: PREDIS

Proyecto 712 - 235 Sistemas de mejoramiento de la gestión y de la capacidad operativa de las entidades
Cifras en Millones de Pesos (\$ COP)

DESCRIPCION	PROG. / EJEC	2012	2013	Junio 10 de 2014*	TOTAL	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014
457- Implementar en el 100% de las entidades del distrito el Sistema Integrado de Gestión	PROG.	298	884	1.864	3.046	70,80%
	EJEC.	245	841	1.071	2.157	

*Lo programado corresponde a toda la vigencia 2014 y lo ejecutado a corte junio 10 de 2014.
 Fuente: PREDIS

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



6.2. ANEXO 2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR METAS “BOGOTÁ POSITIVA”: 2012

Proyecto 436 - Bogotá Internacional, Turística y Atractiva
Cifras en Millones de Pesos (\$ COP)

DESCRIPCION	PROG. / EJEC	2012	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014
436-17 Participar en 77 eventos de promoción turística directa	PROG.	\$ 73	100,00%
	EJEC.	\$ 73	
436-18 Acompañar 42 eventos que atraigan turistas a la ciudad.	PROG.	\$ 16	100,00%
	EJEC.	\$ 16	
436-19 Atender 82 viajes de familiarización de agentes de viajes y periodistas.	PROG.	\$ 18	100,00%
	EJEC.	\$ 18	
436-20 Desarrollar 7 campañas de promoción turística.	PROG.	\$ 128	91,27%
	EJEC.	\$ 117	
436-21 Atraer la realización de 38 eventos a realizarse en Bogotá.	PROG.	\$ 150	100,00%
	EJEC.	\$ 150	
436-23 Operar 23 Puntos de Información Turística.	PROG.	\$ 1.753	100,00%
	EJEC.	\$ 1.753	

Fuente: PREDIS

Proyecto 464 - Fortalecimiento de la Productividad y la Competitividad en el Sector Turístico de Bogotá y su Entorno Regional
Cifras en Millones de Pesos (\$ COP)

DESCRIPCION	PROG. / EJEC	2012	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014
464-13 Desarrollar 4 investigaciones para identificar y caracterizar oferta y demanda turística en Bogotá.	PROG.	\$ 334	100,00%
	EJEC.	\$ 334	
464-16 Diseñar 10 portafolios de productos turísticos de Ciudad - Región.	PROG.	\$ 89	100,00%
	EJEC.	\$ 89	
464-17 Asesorar 528 empresas de turismo para mejorar su productividad y competitividad.	PROG.	\$ 181	100,00%
	EJEC.	\$ 181	
464-18 Capacitar 3.891 personas en cultura turística y gestión de destino.	PROG.	\$ 36	100,00%
	EJEC.	\$ 36	
464-23 Producir 8 boletines semestrales de estadísticas de turismo en Bogotá	PROG.	\$ 43	100,00%
	EJEC.	\$ 43	
464-24 Producir 40 boletines virtuales mensuales de estadísticas de turismo en Bogotá.	PROG.	\$ 18	100,00%
	EJEC.	\$ 18	
464-29 Desarrollar el 100 por ciento de las acciones del Plan de seguridad turística	PROG.	\$ 69	100,00%
	EJEC.	\$ 69	
464-30 Consolidar y ajustar la estrategia de ordenamiento en zonas de interés turística priorizadas	PROG.	\$ 70	97,84%
	EJEC.	\$ 68	

Fuente: PREDIS

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Proyecto 444 – Fortalecimiento Institucional
Cifras en Millones de Pesos (\$ COP)

DESCRIPCION	PROG. / EJEC	2012	% DE AVANCE FRENTE A PROGRAM. 2014
440-17 Proveer 100 por ciento de los elementos de tecnología, infraestructura y dotación necesarios para el cumplimiento de las funciones institucionales.	PROG.	\$ 33	100,00%
	EJEC.	\$ 33	
440-18 Realizar 100 por ciento de seguimiento al plan estratégico institucional.	PROG.	\$ 138	100,00%
	EJEC.	\$ 138	
440-20 Actualizar 100 por ciento de los procesos institucionales.	PROG.	\$ 519	100,00%
	EJEC.	\$ 519	
440-26 Implementar 100% del Sistema de Gestión de calidad	PROG.	\$ 9	100,00%
	EJEC.	\$ 9	
440-27 Mantener 1 certificación del Sistema de Gestión de Calidad institucional.	PROG.	\$ 104	100,00%
	EJEC.	\$ 104	

Fuente: PREDIS



6.3. ANEXO 3. DETALLE DE LA GESTIÓN POR PROCESOS

Con el funcionamiento del Instituto Distrital de Turismo (IDT), se busca el reconocimiento nacional e internacional para Bogotá como destino turístico sostenible. De esta manera, el IDT ha venido funcionando como la entidad encargada de participar en la formulación de las políticas públicas de turismo y la ejecución de las mismas a través de planes, programas y estrategias, dirigidos a la atracción de turistas, visitantes e inversión sectorial, fortalecimiento de las condiciones del destino turístico, mejoramiento de la productividad empresarial y adelantando acciones de promoción en mercados nacionales e internacionales, con miras a consolidar una imagen atractiva de la ciudad y la región.

Así mismo, el Concejo de Bogotá, mediante Acuerdo 305 del 24 de diciembre de 2007, estableció los lineamientos de la Política Distrital de Turismo para Bogotá, D.C. Por su parte el Instituto Distrital de Turismo lideró el proceso de formulación de la política y el 2 de octubre de 2008, mediante Decreto N° 327 de 2008, la adoptó como el conjunto de lineamientos estratégicos que orientan la gestión del turismo en Bogotá y su zona de influencia.

Por lo anterior, la búsqueda continua de la alta dirección de la entidad durante estos tres años de existencia, ha sido gestionar la implementación de la Política Distrital de Turismo en la ciudad de Bogotá, para lo cual, al interior de la misma ha promovido el desarrollo de un modelo de gestión que tenga como objetivo suplir las necesidades y expectativas de los diferentes actores del turismo en el Distrito Capital; por lo anterior, el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de la entidad, se ha convertido en la herramienta que articula todos los procesos y permite la sinergia de éstos para lograr dicho objetivo.

En la actualidad, la entidad logró certificar el sistema de Gestión de Calidad, bajo la Norma NTC GP-1000, la cual fue entregada en diciembre 14 del 2011.

A continuación se presenta la información de la gestión y resultados del Instituto Distrital de Turismo durante el año 2011, analizada por procesos:

Mapa de Procesos del IDT



1.6. Procesos Estratégicos

Estos procesos incluyen las actividades organizadas que lleva a cabo la alta dirección para orientar a la entidad de acuerdo con los lineamientos estratégicos.

1.6.1. Proceso Direccionamiento estratégico

Este proceso tiene como objetivo: dirigir las actividades del Instituto Distrital de Turismo, mediante la definición de lineamientos estratégicos que orienten el actuar de la organización.

Líder del proceso: Dirección General.

Lineamiento(s) Estratégico(s) de Política: Fortalecimiento Institucional y Competitividad.

Durante el 2012:

1.6.1.1. Plan Maestro de Infraestructura y Servicios Turísticos (PMIST)

El Plan Maestro de Infraestructura y Servicios Turísticos adoptado mediante Decreto Distrital 664 de 2011 desarrolla la Política Distrital de Turismo, constituye uno de los legados más importante del Instituto Distrital de Turismo para el sector y la ciudad, como el principal instrumento de planificación de la actividad turística armonizado con el ordenamiento territorial de la ciudad y en su relación con la región en tres (3) ámbitos, i) la Sabana, ii) la Región Capital y iii) la Región Central.

Con el plan se pretende ordenar la actividad turística para lo cual se definieron 19 Zonas de Interés Turístico –ZIT- a partir de la articulación de las variables de concentración de planta turística principal (hoteles, bares y restaurantes), de atractivos turísticos, y de nodos de aglomeración económica. Estas ZIT “podrán ser incorporadas al POT de Bogotá cuando se modifique o revise (...)”². Con el plan se busca consolidar las ZIT y fortalecer la competitividad del destino y del producto turístico mediante la implementación de las siguientes estrategias:

- 1) **Estrategia de ordenamiento territorial:** busca generar condiciones espaciales y territoriales del desarrollo turístico que consoliden a Bogotá con su entorno regional como un destino turístico internacional diferenciado y especializado en áreas de Proyectos Estratégicos y ZIT.
- 2) **Estrategia socioeconómica:** busca estimular la competitividad y desarrollo sostenible del destino turístico a través del fortalecimiento de la cadena de valor, innovación, diferenciación y especialización del producto turístico articulado con el mercado turístico regional y al mismo tiempo contribuir a mitigar posibles impactos económicos de la actividad.
- 3) **Estrategia de gestión y financiación:** se basa en la creación y fortalecimiento de organizaciones cívicas, gremiales y/o sectoriales para racionalizar y potenciar el aprovechamiento económico del espacio público como herramienta de viabilidad financiera y sostenible a largo plazo a las Zonas de Interés Turístico.
- 4) **Estrategia de construcción de identidad de las ZIT:** busca integrar a los diferentes actores de las ZIT para fortalecer sus potencialidades turísticas y contribuir a posicionar la ciudad nacional e internacionalmente como un destino turístico multicultural y diverso.

El plan no se refiere la regulación de usos del suelo o ajuste de la norma urbana pero si incluye mecanismos de evaluación e indicadores de seguimiento.

² Fuente: documento Técnico de Soporte del PMT págs. 10-12

1.6.1.2. Plan Integral de Seguridad Turística de Bogotá y su implementación

Adoptado mediante Resolución del 31 de octubre de 2011, fue formulado sobre un concepto amplio de seguridad turística que involucra la protección tanto del residente como de los visitantes, se desarrolla en cuatro (4) frentes: i) mejor información que soporte la toma de decisiones, ii) mayor coordinación institucional, iii) fomento y activación de la corresponsabilidad y, iv) posicionamiento de la ciudad como un destino seguro.

El evento del Mundial Sub-20 sirvió de marco para un pilotaje de implementación de acciones de seguridad turística, sobretudo en el aeropuerto internacional El Dorado, lo que le permitió a la ciudad posicionarse como un destino capaz de albergar grandes eventos.

Se avanzó en la consolidación de la Red Internacional de Seguridad Turística que ha liderado Bogotá y en el segundo encuentro internacional, se firmó el Memorando de Entendimiento entre destinos turísticos nacionales e internacionales. En el 2012 se continúa la implementación de las acciones en las Zonas de Interés Turístico, en muchas de las cuales ya se ha venido avanzando y en lo cual se hace necesario contar con la Comisión Intersectorial de Turismo.

1.6.1.3. Observatorio turístico

El IDT ha puesto al servicio de la ciudad y del país el único Observatorio de turismo en Colombia, con el fin de proveer información y análisis mediante investigaciones realizadas por expertos dentro del Instituto y en alianza con varias entidades que le permiten ser fuente confiable y alterna a la información disponible, para caracterizar de mejor manera al sector. Durante el año 2011, el Observatorio definió las líneas de Investigación y consolidó un equipo de trabajo idóneo que le permite continuar con su proceso de construcción y consolidación de Estadísticas básicas de Turismo de Bogotá.

El Observatorio de Turismo de Bogotá consolidó en la vigencia 2011 los resultados de las siguientes investigaciones: i) Censo de establecimientos de alojamiento de Bogotá para el 2010 realizado en convenio con el DANE, ii) el inventario de la oferta de establecimientos de alojamiento en 2011, iii) Censo de Agencias de Viaje 2010 en Convenio con ANATO, iv) La investigación de viajeros para el 2010 y está en proceso de cálculo de resultados la investigación para el año 2011.

De estas investigaciones se tienen los siguientes avances:

- **Investigación de Viajeros en Bogotá 2010 en Convenio DANE-IDT:** Esta Investigación se define como pionera en el país, ofreciendo estadísticas confiables y periódicas sobre la caracterización y cuantificación del turismo emisor y receptor de la ciudad de Bogotá. El proceso de recolección de información a viajeros culminó en diciembre de 2010 y durante el año 2011 se tramitó con la Aeronáutica Civil,

Terminal de Transporte y las concesiones la información secundaria para realizar la expansión de datos y cálculo de cuadros de salida. El DANE entregó los cuadros de salida consolidados el mes de noviembre de 2011 y el equipo del Observatorio de Turismo produjo el documento para publicación de resultados, los cuales se encuentran en proceso de edición gráfica para publicación impresa. A partir de estos resultados, la ciudad puede afirmar con un alto nivel de confiabilidad que se recibió un total de 7.761.674 turistas, de los cuales 901.861 fueron de origen extranjero.

- **Investigación de Viajeros en Bogotá 2011:** Con el Objeto de dar continuidad al proceso iniciado en 2010, el Observatorio de Turismo del IDT inicia el proceso de diseño metodológico, logístico y recolección de información de los viajeros a partir del mes de julio de 2011. Es importante destacar el gran reto que el Observatorio asumió para el diseño, planeación y desarrollo de esta investigación, la cual requirió de la conformación de un equipo de campo de aproximadamente 18 personas entre encuestadores y supervisores, unido éste, al equipo de trabajo de oficina. Finalizando el año 2011, se inició el trámite con las fuentes de información requeridas para el proceso de expansión de resultados.
- **Censo de establecimientos de alojamiento 2010 en Convenio DANE-IDT:** Investigación a nivel censal cuyo objetivo es medir el comportamiento del sector de alojamiento en la ciudad. A partir de este estudio se evidenció la estructura y comportamiento del sector alojamiento en la ciudad de Bogotá. El DANE entregó la información consolidada en agosto de 2011 y el Observatorio de turismo de Bogotá produce informe final de resultados, el cual se encuentra en proceso de edición para publicación impresa. Es importante resaltar, el valor que tiene esta investigación dado el carácter censal de la misma, que además tendrá continuidad desde el Observatorio de Turismo a partir del año 2012.
- **Censo de Agencias de Viajes 2010 en Convenio con ANATO:** Durante el primer semestre del año 2011 se consolidan resultados y se cuenta con informe final producido por el Observatorio de Turismo de Bogotá.
- **Inventario de establecimientos de alojamiento en Bogotá 2011:** Al finalizar el año 2008 y comienzos del 2009 se dio inicio a la investigación, la cual definió un periodo de actualización de dos (2) años, razón por la cual el Observatorio de Turismo del IDT planeó y desarrollo esta investigación que identificó una oferta de 452 establecimientos de alojamiento exceptuando los moteles, residencias, viviendas con actividad turística y todos aquellos establecimientos que ofrezcan servicio de alojamiento por horas. El gran aporte de esta investigación es la visita personalizada y por expertos a cada uno de los establecimientos objeto de estudio, además se realiza la verificación de las características de su infraestructura y tipo de servicios ofrecidos. Al finalizar el año 2011 se cuenta con documento de resultados de la investigación.

El Observatorio cuenta actualmente con tres (3) tipos de publicaciones periódicas: i) mensuales, ii) semestrales y iii) anuales, las cuales están disponibles en el link de estadísticas de la página www.bogotaturismo.gov.co. Durante la vigencia 2011 se produjeron las publicaciones mensuales hasta octubre de 2011, las dos (2) semestrales y la anual del año 2010, el boletín del primer semestre del año 2011 se encuentra en proceso de diagramación de la información disponible y se está tramitando con las fuentes el suministro de la información faltante.

En alianza con el Observatorio de Culturas de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte durante el año 2011 se realizó la medición para determinar la proporción de turistas que asiste a eventos de la ciudad en los siguientes escenarios:

- Rock al parque
- Jazz al parque
- Marcha LGBT
- Colombia al parque
- Salsa al parque
- Hip-hop al parque

En este año el Observatorio de Culturas estuvo en proceso de consolidación de información y no ha entregado resultados al IDT, para así proceder a la respectiva publicación de los mismos.

Por otra parte, se realizó el diseño de la arquitectura del software requerida que soporta el Sistema de Información Turística de Bogotá –SITBO-. Al finalizar el año 2011 se inicia el proceso de implementación de herramientas informáticas requeridas para la recolección de información de las investigaciones que desarrolla el Observatorio como un proceso autónomo y que ofrece todas las garantías de salvaguarda de la información del SITBO, las cuales se están desarrollando en el marco de lo definido en el documento de tecnología del SITBO.

En el marco del programa de Puntos de Información Turística, se coordinó la producción y consolidación de reportes a niveles de consultas y caracterización del turista que utiliza este servicio.

Durante el 2013:

1.6.1.4. Implementación del Sistema Integrado de Gestión

Durante el año 2013, se realizaron actividades tendientes a la implementación del Sistema Integrado de Gestión basados en la Norma Técnica Distrital SIG 001:2011, en concordancia con la meta del Plan de Desarrollo *“Implementar en el 100% de las*

entidades del distrito el Sistema Integrado de Gestión” según los lineamientos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, entre ellas:

- **Evento de lanzamiento del SIG** en el IDT con la participación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá y de todo el personal del IDT, firmando el pendón de compromiso con el SIG.
- **Plan de Acción – SIG**, se realizó a inicio de año, basado en los resultados del auto diagnóstico del año 2012 y los requisitos de la norma, sin embargo, debido a los retrasos presentados por diferentes Entidades del Distrito, a mediados de septiembre, la Alcaldía Mayor de Bogotá presentó nuevos lineamientos del Plan de Acción del SIG a desarrollar entre el 2013, 2014 y 2015.

Dando cumplimiento a los compromisos y productos del Plan de Acción del SIG en el 2013, se realizaron mesas de trabajo para la definición de la Política del SIG y objetivos de cada subsistema, los cuales se remitieron a la Alcaldía Mayor de Bogotá.

1.6.1.5. Revisión del Sistema Integrado de Gestión por parte de la Alta Dirección

Como insumo para la Auditoría Externa de revisión a la Certificación del Sistema de Gestión de Calidad se realizó la Revisión del SIG por parte del Comité Directivo, en el cual se presentaron los siguientes resultados:

Auditoría Interna 2013.

Cantidad de No Conformidades producto de la Auditoría Interna Integral a los Sistemas de Gestión de la Calidad y Ambiental.

Cuadro 33 Cantidad de No Conformidades Auditoría Interna 2013

Proceso	Cantidad Acciones	%
Direccionamiento Estratégico	0	0%
Mejora Continua	1	3%
Promoción del Destino	5	16%
Gestión del Destino	4	13%
Gestión de Información Turística	3	10%
Gestión Ambiental	1	3%
Sistemas	1	3%
Financiero	3	10%
Logístico	2	6%
Jurídico	2	6%
Gestión Documental	3	10%
Talento Humano	2	6%
Comunicaciones	2	6%
Control y Seguimiento	2	6%
TOTAL	31	100%

Fuente: Planeación y Sistemas 2013.

Retroalimentación con el Cliente:

Cuadro 34 Resultado PQR con Corte a Noviembre de 2013

CLASIFICACION	TOTAL	PORCENTAJE
Petición de interes general y particular	81	41
Solicitud de Informacion	87	44
Queja	7	4
Reclamo	1	1
Sugerencia	0	0
Tutela	0	0
Proposición del Concejo o	17	9
Consulta	1	1
Traslado	3	2
TOTAL	197	100%

Fuente: Planeación y Sistemas 2013.

1.6.1.6. Revisión del Plan Estratégico bajo lineamientos del Programa Tutor de la Cámara de Comercio de Bogotá.

Se realizaron mesas de trabajo durante el último semestre del año, mediante análisis DOFA se revisaron y ajustaron, entre otros, la Misión, Visión, Valores Institucionales, Objetivos Estratégicos y Tipo de Negocio. En Comité Directivo el 16 de diciembre de 2013 se socializó dicha información y se realizó un taller para definir el Plan de Acción del 2014 por parte de cada Área.

Durante el 2014:

1.6.1.7. Mantener los Sistemas de Gestión Certificados

Dentro de las actividades para lograr mantener los Sistemas de Gestión certificados se definen lineamientos sobre implementación y seguimiento del sistema integrado de gestión (Resolución, Política, Objetivos, Manual).

- En enero de se definió y aprobó la Resolución 27 del 31-01-2014 "Por medio del cual se crean el Sistema Integrado de Gestión Distrital -SIGD- y la Comisión Intersectorial del -SIGD-, y se dictan otras disposiciones".
- El 21-02-2014 la Secretaria General de la Alcaldía entregó el Lineamiento sobre Matriz de evaluación y cierre de ciclos de la plataforma estratégica, en la Entidad se viene adelantando el ejercicio desde el segundo semestre de 2013 y en este momento se encuentra en proceso de definición por parte de la firma consultora contratada para tal fin.
- Se socializaron y aprobaron formatos para la caracterización y procedimientos. Se están revisando y ajustando los procesos de Mejora Continua, Control y Seguimiento y Gestión Documental, con el fin de dictar lineamientos sobre el control de documentos y registros.
Se socializó en los Comités SIG, Operativo y Técnico la Resolución 27 del 31-01-2014 "Por medio del cual se crean el Sistema Integrado de Gestión Distrital -SIGD- y la Comisión Intersectorial del -SIG-, y se dictan otras disposiciones"
- Proyección sobre Caracterizaciones de Gestión Documental, Gestión del Destino. Procedimientos de Control de Registros, Cuadro de Caracterización Documental, Contabilidad, Tesorería, Presupuesto, Administración del Riesgo.
- Se están revisando y ajustando la política de riesgos y el procedimiento de administración del riesgo.
- Se realizó taller sobre análisis de causa los días 24 y 25 de abril, a toda la entidad, con el fin de fortalecer y mejorar los planes de acción que se proponen a partir de los hallazgos de las diferentes auditorías.
- A partir del taller del análisis de causa se elaboró el Plan de Acción SI-AC09, de acuerdo al seguimiento al Plan de Mejoramiento con la Contraloría, por parte de Control Interno.
- Se asistió a los diferentes eventos programados por la Alcaldía en cumplimiento de la implementación del SIG, estos se socialización a los líderes operativos con

el fin de lograr a los diferentes compromisos, estos son: - Presentación Resultados Medición GEL 2013 - MINTIC - Alta Consejería Distrital de TIC. Lanzará la Estrategia Líderes GEL para el Distrito Capital el 16-05-2014.

- Se socializó el programa de reconocimiento y estímulos PREMI el 19-05-2014.
- Se definió con los procesos Misionales los Productos y/o servicios que presta el IDT, estos se presentaron al DAFP el 9-05-2014, se acordó remitir las descripciones de algunos para estudio en mesas técnicas del DAFP en las cuales se definirán los posibles tramites o publicación en el SUIT.

1.6.2. Proceso Mejora continua

Este proceso tiene como objetivo: contribuir al fortalecimiento del Instituto Distrital de Turismo –IDT-, mediante la implementación del Sistema de Gestión Integrado (SIG) y la gestión de acciones.

Líder del proceso: Asesor de Planeación y Sistemas

Lineamiento Estratégico de Política: Fortalecimiento Institucional.

Acciones y resultados

Durante el 2012:

1.6.2.1. Sistema Integrado de Gestión

Los avances significativos en materia del Sistema Integrado de Gestión para el año 2012 en la Entidad se relacionan a continuación:

- Realización de la primera auditoría de seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad, a fin de verificar la continuidad de las condiciones que ameritaron el otorgamiento de la Certificación de acuerdo con los requisitos establecidos en las normas NTC-ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009.
- El resultado final de la auditoría, es que se mantiene la certificación sujeta al cumplimiento satisfactorio de las acciones correctivas.
- Las No conformidades y acciones correctivas están relacionadas con los procesos: Logístico, Gestión Documental y Control y Seguimiento. El informe de Auditoría se encuentra publicado en la intranet, registros proceso Control y Seguimiento
- Actualización del aplicativo de riesgos que requirió un cambio en el concepto de la estructura implementada, acorde con la guía de administración del riesgo 2011 del DAFP.
- Se realizó la validación de los mapas de riesgo de los procesos: Direccionamiento Estratégico, Mejora Continua, Sistemas, Gestión Ambiental y

Gestión de Información Turística. Los cuales para el 2013 requieren una nueva validación según el nuevo formato adoptado en diciembre 2012.

- Realización de un ciclo de auditoría interna de calidad, de acuerdo con el programa de auditoría y con el procedimiento definido. Se auditaron los 13 procesos del SIG, desde la planificación hasta la evaluación de la eficacia, eficiencia y efectividad de las acciones tomadas para mejorar su desempeño. Se pudo concluir que el SIG es conforme con las disposiciones planificadas, con los requisitos de las normas ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009 y con los requisitos del SGC establecidos por la organización.

1.6.2.2. Sistema de Información SI-Capital

Dentro de la etapa de sistematización de los procesos del IDT con la adquisición de la herramienta del sistema de Si Capital, el logro más sobresaliente en el 2012, consistió en el mantenimiento de los módulos PREDIS, PAC, OPGET, PERNO, SISCO, SAE/SAI, LIMAY Y CORDIS.

Las principales acciones realizadas son:

- SISCO, cuyo objetivo es abordar la contratación con las funcionalidades de: Administración de catálogos, plan de contratación, precontractual, y ejecución. Se encuentran trabajando, y lo pertinente al cargue de la información, se logró identificar que los contratos que el sistema tiene cargado son aquellos de Gastos y Funcionamiento, quedando por incorporar lo pertinente a Inversión directa y convenios. La implementación de la funcionalidad se encuentra desarrollada en un 98%, la información presente en el sistema, corresponde a la contratación de gastos de funcionamiento, convenios y se está cargando lo pertinente a la contratación directa, siendo así se puede decir que la información está en el sistema representa un 66% del total.
- SAE/SAI: Las funcionalidades están desarrolladas en un porcentaje aproximado del 98% de los dos módulos. El cargue de la información y proceso de la misma en el módulo de SAE es del 98% por cuanto se están creando y ajustando reportes y SAI es del 80% debido a que se cargaron los elementos y se están ajustando algunas inconsistencias.
- PERNO: Se encuentra implementado y con avance en áreas de Nomina, para el 2013 se espera tener implementado prenomina, hoja de vida, relación autorizada, bienestar, capacitación y salud ocupacional, así se puede decir que la información está en el sistema representa un 17%.
- OPGET: La información necesaria para el funcionamiento de tesorería ha sido cargada para el funcionamiento de los módulos de ingresos, egresos y conciliaciones bancarias. El modulo se encuentra en producción con el cumplimiento de las funcionalidades básicas. Las interfaces con los módulos de PREDIS, TERCEROS y PERNO se encuentran en producción y se está

ajustando la interfaz con contabilización - LIMAY. Así que el nivel de implementación de este módulo es aproximadamente del 90%

- PREDIS: El funcionamiento del PREDIS, ha sido montada en un 99%, la funcionalidad del módulo está al 100%, el promedio de las implementaciones de interface es del 72,67%. La implementación es de 90,5%
- LIMAY: la funcionalidad es actualmente del 98%, los datos que permiten generar información están cargados en un 70%, la implementación es del 80,2%.
- CORDIS: Su implementación y carga de información es de 100%.

1.6.2.3. Gestión ambiental

La Gestión Ambiental del Instituto Distrital de Turismo durante el año 2011 tuvo los siguientes avances y logros:

- El IDT cuenta con acta de concertación del PIGA para la vigencia 2012 -2016, firmada por la Secretaría de Ambiente, El Subdirector de Políticas y Planes Ambientales de la SDA, El Director del IDT y la Gestora Ambiental de la entidad.
- Realización del curso de formación de auditores internos ISO 14001:2001
- Documentación del Plan de respuesta a emergencias en coordinación con la ARL.
- Campaña de autocontrol, donde se aplicaron comparendos ambientales pedagógicos en favor del uso racional y eficiente de la energía.
- Con el fin de mejorar las condiciones ambientales internas de la Entidad, se realizaron inspecciones de dispositivos de consumo de agua y redes hidrosanitarias, así como la inspección de redes, dentro de las cuales no se encontró fallas en los dispositivos para uso del agua y se definieron las especificaciones para la nueva sede de la entidad.
- Se realizó la instalación de señales para el uso racional de la energía.
- Se llevaron a cabo sesiones de sensibilización orientadas a la formulación del plan de gestión integral de residuos peligrosos.
- Visita de inspección del Plan de Gestión de Residuos Peligrosos de por parte de la SDA, con calificación excelente, producto de esta calificación el IDT fue invitado a socializar el Plan en el Foro virtual sobre gestión de RESPEL llevado a cabo por la SDA.
- Finalmente, se adelantó el proceso de contratación para adelantar la auditoría que tiene como propósito lograr la certificación en la norma ISO 14000:2004, contexto en el cual se seleccionó a ICONTEC para que se adelante en el año 2013.

Durante el 2013:

1.6.2.4. Implementación del Sistema Integrado de Gestión en el 100% en las entidades del distrito.

Para el logro de esta, se realizaron las siguientes actividades:

- **Seguimiento y actualización al Sistema Institucional de Riesgos.**

Basado en la Guía para la Administración del Riesgo del Departamento Administrativo de la Función Pública se actualizó el formato Mapa de Riesgos el cual se socializó para su implementación; con el acompañamiento por parte de la Coordinación del SIG se realizaron ejercicios para la actualización y reporte de Riesgos por proceso. Con el proceso de Control Interno se realizó el seguimiento al cumplimiento de actividades propuestas para mitigar los riesgos identificados.

- **Auditorías externas de mantenimiento y certificación al Sistema Integrado de Gestión.**

Se contrató al Ente Certificador SGS, quien realizó la auditoría de seguimiento certificación los días 25 y 26 de noviembre de 2013. El resultado fue positivo, pues se demostró que el Sistema de Gestión de Calidad es en términos generales conforme a lo dispuesto en las Normas NTC GP 1000 e ISO 9001, por lo tanto, la Certificación se mantiene. En el informe final de la Auditoría se presentaron cinco (5) “No Conformidades”, de las cuales cuatro (4) son “Menores” a los Procesos Logístico, Promoción del Destino, Financiero, Comunicaciones y una (1) “No Conformidad Mayor” al Proceso Logístico. Para cerrar estos hallazgos se elaboraron los Planes de Acción, los cuales se acordó con el Auditor cerrarlas para febrero de 2014.

Durante el 2014:

1.6.2.5. Mantener los Sistemas de Gestión Certificados

Para lograr mantener los Sistemas Certificados se realizan las siguientes actividades:

- **Se revisa y ajusta la documentación del SIG**

Se revisó la Caracterización del Proceso de Control y Seguimiento y el Procedimiento de Administración del Riesgo, de Gestión Documental, Gestión del Destino. Procedimientos de Control de Registros, Cuadro de Caracterización Documental, Contabilidad, Tesorería, Presupuesto, Administración del Riesgo, Gestión Ambiental, Financiera, Logística, Talento Humano, Gestión de Información Turística y Seguimiento y

Evaluación.. De igual manera formatos de los Procesos de Gestión de Información Turística, Mejora Continua, talento Humano y Gestión Documental. De igual manera se revisaron propuestas y ajustaron procedimientos de los procesos: Gestión Documental, Gestión del Destino, Gestión Ambiental, Mejora Continua y Control y Seguimiento. De igual manera formatos de los Procesos de Gestión de Información Turística, Mejora Continua, Talento Humano, Logística y Gestión Ambiental. Se ajustaron y crearon formatos: LO-F09, LO-F11, ME-F13, GA-F09, GA-F09, GA-F10, GA-F11, JU-F22, CS-F15, los cuales se publicaron en el SIG. Se creó el formato IT-F11, Se ajusta y traslada procedimiento de PQRS. Se crearon los formatos ME-F14, ME-F15, ME-F16, ME-F17, los cuales se publicaron en SIG. Se eliminaron los formatos IT-F01, IT-F02, IT-F03, IT-F04 y TH-F02.

- **Obtener recertificación del Sistema de Gestión Calidad Certificado en la NTCGP1000 e ISO 9001.**

Existen avances y logros respecto a esta actividad, la cual se tiene planeada terminar en un 100% a diciembre de 2013.

Se revisó y consolidó información de los planes de acción resultados en las auditorías externas del 2013, el resultado se presentó en los Comités SIG y Operativo con el fin de dejar como compromiso el cierre.

Se socializaron y aprobaron los formatos para la caracterización y procedimientos.

Se están revisando y ajustando los procesos de Mejora Continua, Control y Seguimiento y Gestión Documental, con el fin de dictar lineamientos sobre el control de documentos y registros.

Se socializó en los Comités SIG, Operativo y Técnico la Resolución 27 del 31-01-2014 "Por medio del cual se crean el Sistema Integrado de Gestión Distrital -SIGD-y la Comisión Intersectorial del -SIG-, y se dictan otras disposiciones".

Se proyectaron las caracterizaciones de Gestión Documental, Gestión del Destino. Procedimientos de Control de Registros, Cuadro de Caracterización Documental, Contabilidad, Tesorería, Presupuesto, Administración del Riesgo.

Se realizó cierre del siguiente plan de acción: GD-AC05, GD-AC08, GD-AC09 y MC-AC11 los cuales ya están publicados en el SIG.

A partir del taller del análisis de causa se elaboró el Plan de Acción SI-AC09, de acuerdo al seguimiento al Plan de Mejoramiento con la Contraloría, por parte de Control Interno.

Se asistió a los diferentes eventos programados por la Alcaldía en cumplimiento de la implementación del SIG, estos se socialización a los líderes operativos con el fin de lograr a los diferentes compromisos.

El 26-05-2014 se realizó Comité Operativo en el cual se dieron a conocer los documentos actualizados, creados o eliminados durante los meses de abril y mayo, de igual manera quedo como compromiso realizar seguimiento a los diferentes planes de

acción que se encuentran abiertos y se dejó compromiso de la revisión y actualización de los riesgos de cada proceso.

Se proyectó la Caracterización del proceso de Seguimiento y Evaluación el cual se remitió para revisión y aprobación por parte de los Líderes Operativos, de igual manera se revisó y aprobó el procedimiento de PQRS.

- **Realizar seguimiento y actualización al sistema institucional de riesgos.**

Se revisa Política de Riesgos con la Líder del Proceso de Control y Seguimiento, con el fin de adaptarla a los lineamientos del DAFP.

Por parte de la Veeduría Distrital y en coordinación con el Proceso Jurídico del IDT se están realizando ejercicios para lograr la identificación de los Riesgos de Contratación, por parte del Proceso de Mejora Continua el Líder de proceso y su equipo de trabajo estamos asistiendo, ya se identificaron los riesgos y se esta en proceso de identificar las acciones para mitigarlos.

Se programa para el mes de abril una sensibilización acerca del manejo del aplicativo de Riesgos establecido por el IDT, para que los Líderes Operativos actualicen y realicen seguimiento a la información.

Se revisa y consolida la información respecto al reporte de actividades adelantadas para la mitigación de riesgos identificados en cada proceso, sin embargo la gran mayoría ha actualizado la información.

Se realiza sensibilización acerca del manejo y funcionamiento del aplicativo de Riesgos establecido por el IDT, a los Líderes Operativos con la finalidad de actualizar y realizar seguimiento a la información.

Se realiza revisión, se dieron lineamientos y ajustó del Mapa de Riesgos del Proceso de Direccionamiento Estratégico.

- **Dar respuesta al 100% de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Derechos de petición y al Sistema SDQS.**

Se ha dado respuesta a todas las solicitudes recibidas en lo corrido del año 2014.

Se cumplió con los tiempos de respuesta a los requerimientos como se evidencia en el formato ME-F17 Cuadro de control y seguimiento a PQRS 2014.

- **Realizar el informe mensual de reporte información del SDQS a la Alcaldía Mayor de Bogotá con copia a la Veeduría Distrital.**

Se realizan informes mensuales.

- **Elaboración, consolidación y ajustes si aplican, del Plan Anticorrupción 2014.**

Se elaboró, consolidó y aprobó el Plan anticorrupción y atención al ciudadano del 2014, se publicó en la página web del IDT en el siguiente link: <http://www.bogotaturismo.gov.co/documentos/218>.

- **Seguimiento a la implementación de la Ley Anti trámites 2014.**

Se realizó el seguimiento por parte de Control Interno y PQRS a lo establecido en el plan de trabajo de la Ley anti tramites del Plan Anticorrupción de la entidad. Debido a retrasos en el cronograma se replanteará con el fin de articularlo con el plan del SIG.

1.7. Procesos Misionales

Estos procesos proporcionan el resultado de las actividades previstas por la entidad, el cumplimiento del objeto social y la razón de ser de la organización.

1.7.1. Proceso Gestión del Destino

Este proceso tiene como objetivo: Desarrollar planes, programas y proyectos que incidan en la oferta y demanda turística de Bogotá, con el objetivo de consolidarla como destino turístico.

Líder del proceso: Subdirección de Gestión de Destino.

Lineamiento Estratégico de la Política para 2012: Fortalecimiento Institucional, Inclusión y Desarrollo Social, Competitividad y Región Capital.

Lineamiento Estratégico de la Política para 2013: Competitividad, Inclusión y Desarrollo Social e Integración Regional.

Acciones y resultados:

Durante 2012

1.7.1.1. Gestión Turística para fortalecer la competitividad de Bogotá como destino turístico

Con el fin de mejorar las condiciones de competitividad turística de la ciudad y de hacer de Bogotá una mejor ciudad para vivir y visitar, el IDT trabajó en tres (3) frentes claves: i) Entorno; ii) Fortalecimiento empresarial y iii) Comunidad.

Las relaciones del turista se producen en el territorio cuando hace uso del mismo en sus desplazamientos para acceder y permanecer, con la población receptora y con los empresarios en el consume de servicios.

1.7.1.2. Trabajo sobre el entorno

Plan de señalización turística vial y peatonal de Bogotá

El 13 de diciembre de 2012 fue inaugurado el proceso de implementación del proyecto piloto de Señalización turística Peatonal de Bogotá, mediante evento protocolario realizado en el Palacio Liévano en cabeza del Alcalde Mayor de Bogotá.

Dicho Plan piloto, contemplo la intervención en 2 zonas turísticas de Bogotá: el Centro Histórico Candelaria y su interconexión con el Centro Internacional mediante la construcción de 76 señales turísticas de las cuales se han realizado hasta el momento, 68 cimentaciones, e instalado 22 señales (19 señales direccionales, 5 Tótems, 2 paneles de bienvenida y 2 monolitos) de las 76 proyectadas.

El objetivo del proyecto es hacer de la ciudad un destino más competitivo, mediante la puesta en valor de sus atractivos físicos y culturales que pueden ser apropiados por residentes, visitantes y turistas a través de los recorridos que definen estas señales.

Proyectos de Turismo Comunitario

Durante el segundo semestre de 2012 el IDT definió, caracterizó y priorizo dos proyectos de turismo comunitario en el área rural del D.C. en las localidades de Usme y Ciudad Bolívar. El objetivo es desarrollar un proceso de fortalecimiento comunitario hacia lo empresarial, de diseño de producto turístico, y de construcción de una estrategia de mercadeo y promoción que permita que las comunidades logren que la actividad turística se convierta en una alternativa complementaria a su actividad económica principal. Igualmente se quiere lograr una visibilización de las costumbres y valores culturales de las comunidades campesinas del D.C. para ampliar la oferta turística de la ciudad.

Desarrollo de productos culturales

En este ámbito se destaca el Proyecto de Recorridos Casa de Gobierno Distrital Indalecio Liévano, el cual fue un programa denominado “Alcaldía de Puertas Abiertas” mediante el cual el IDT ha puesto en valor el conjunto de actividades culturales con el objeto principal que tanto residentes como turistas y visitantes de la ciudad, tuvieran la oportunidad de ingresar y conocer la Casa de Gobierno Distrital Indalecio Liévano. Este programa contó con 6680 visitantes entre el 6 de diciembre de 2012 y el 16 de enero de

2013, a partir de lo cual se plantea continuar con el programa en una segunda etapa durante 2013.

Plan Integral de Seguridad Turística – PIST

Con el objetivo de aportar a que los entornos enmarcados en las Zonas de interés turístico sean más seguros, el IDT a través del desarrollo de escuelas de seguridad turística plantea implementar paulatinamente el PIST. Durante el segundo semestre de 2012 realizó en la localidad de Chapinero (ZIT Zona T) una escuela que tuvo participación de 35 empresarios, los cuales con apoyo de la Secretaria de Gobierno desarrollará un pacto y un plan de acción para el desarrollo de actividades para avanzar en el desarrollo de acciones que mejoren la seguridad y percepción de las distintas zonas turísticas de la ciudad.

1.7.1.3. Fortalecimiento empresarial

Con el fin de mejorar la calidad de los productos y servicios turísticos, y el eslabonamiento de la cadena de valor, se continuó el desarrollo de los siguientes programas, logros que para 2012 se describen a continuación.

- Programas de calidad y sostenibilidad turística: 442 prestadores de servicios turísticos asesorados en criterios de calidad y sostenibilidad.
- Prevención de la ECSNNA: 31 empresas turísticas asesoradas en tema de responsabilidad social, ESCNNA y The Code.
- Madurez digital (TICS): 52 empresas asesoradas y certificadas en madurez digital y TICS, y
- Anfitriones de ciudad/cultura turística:
 - 1444 personas capacitadas en cultura turística.
 - 1217 personas formados en amor y apropiación por la ciudad.

1.7.1.4. Comunidad.

- **Colegios Amigos de Turismo**

El IDT se vinculó a este programa impulsado por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo el cual busca contribuir con el desarrollo del turismo como industria con función social y formar estudiantes sensibilizados frente a la importancia y los riesgos sociales, ambientales, culturales y económicos del turismo, generando un conocimiento y una aplicación de la ética para el sector, que forje una sociedad capaz de enfrentar y actuar ante sí misma y ante otras sociedades con responsabilidad.

Bogotá cuenta con doce (12) colegios Distritales vinculados al programa, con los cuales se ha logrado la implementación de la metodología nacional, la transformación de la malla curricular y la apropiación del territorio. De la misma forma se busca permear la

comunidad educativa con las temáticas de turismo de la ciudad. Cada colegio tiene en promedio 2500 estudiantes. Los objetivos del programa es que los jóvenes se conviertan en anfitriones de ciudad, que puedan seguir trabajando en el sector mediante su vinculación laboral y/o el acceso a formación técnica o profesional.

- **Programa de Bilingüismo**

Capacitación de más de 120 prestadores de servicios turísticos y los conexos a la cadena productiva del turismo en una segunda lengua como guías profesionales del turismo, hoteleros, puntos de información turística y policías de turismo, lo cual permite impulsar el desarrollo empresarial turístico con el propósito de generar las competencias adecuadas que respondan a un mundo globalizado y propiciar un entorno productivo en condiciones de igualdad y oportunidades, para fortalecer los escenarios de acción conjunta público-privada y brindar una mejor comunicación y comprensión a los turistas que visitan la ciudad de Bogotá.

1.7.1.5. Gestión Local.

La gestión turística de IDT ha buscado potencializar su capacidad de mejorar la competitividad de la ciudad concentrando la implementación de las 4 estrategias definidos en el Plan Maestro de Turismo para las Zonas de Interés Turístico, algunos territorios rurales y regionales (Región central) sobre las cuales ha priorizado las que tienen un mayor desarrollo como son Candelaria y Centro Internacional, Chapinero y Teusaquillo, zonas rurales de Ciudad Bolívar y Usme.

Para ello ha trabajado en alianza con las Alcaldías locales, con los gremios, con otras entidades distritales y con las comunidades con resultados que potencian el plan estratégico para el turismo del IDT mediante inversiones directas o a través de convenios del IDT con los fondos de desarrollo local en lo relativo al fortalecimiento empresarial en los campos priorizados por el IDT. Esto es, digitalización, calidad, sostenibilidad, emprendimiento, cultura turística, bilingüismo, implementación de señalización turística peatonal en La Candelaria y Centro Internacional, entre otras.

Durante 2013

1.7.1.6. COMPETITIVIDAD

1.7.1.6.1. Productividad: Esta estrategia se encuentra conformada por los siguientes proyectos:

- Calidad y sostenibilidad: Durante 2013, fueron asesorados y certificados 25 prestadores de servicios turísticos en criterios de calidad y sostenibilidad.
- Emprendimiento: 60 nuevos empresarios fueron capacitados contando con planes de empresa.
- Incubación: 60 unidades productivas fueron incubadas.
- Bilingüismo: 215 prestadores de servicios turísticos y conexos a la cadena productiva del turismo fueron capacitados en una segunda lengua (inglés).

1.7.1.6.2. Seguridad Turística. Esta estrategia se encuentra conformada por los siguientes proyectos:

- Escuelas de Seguridad: 266 personas participantes de las Escuelas de Seguridad y capacitación en primeros auxilios.
- Prevención de la Explotación Sexual y Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes: 16 empresas turísticas certificadas ante The Code ORG, en materia de prevención de la ESCNNA asociada a turismo.

1.7.1.6.3. Producto Turístico. Esta estrategia se encuentra conformada por los siguientes proyectos:

- Plazas de Mercado: 812 personas fueron beneficiadas en las actividades de alistamiento de estos lugares como atractivos turísticos.
- Resignificación ancestral de la cultura Muisca: 5.000 personas de los Cabildos de Bosa y Suba participaron en las actividades de resignificación de la cultura ancestral muisca.
- Turismo Idiomático: 80 personas participaron en el proceso de socialización del proyecto producto turístico idiomático en Bogotá.
- Valoración de Patrimonio: 3.009 personas fueron vinculadas en las actividades de valoración del patrimonio del Palacio Liévano.
- Turismo Rural: 672 personas fueron vinculadas o relacionadas en la primera etapa de los proyectos de turismo rural desarrollados en las Localidades de Usme: 443 personas y Ciudad Bolívar: 229 personas.

1.7.1.7. INCLUSIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.

1.7.1.7.1. Cultura Turística. Esta estrategia se encuentra conformada por los siguientes proyectos:

- *Cultura Turística - Anfitriones de Ciudad:* 9194 personas fueron formadas en apropiación de ciudad.
- *Conductores de Taxi:* 545 conductores de taxi fueron beneficiados con el diplomado de amor y apropiación por Bogotá.
- *Colegios Amigos del Turismo:* 6 nuevos colegios fueron vinculados al programa Distrital de Colegios Amigos del Turismo.

1.7.1.7.2. Turismo Social

- Ruta Capital: Durante la vigencia fueron beneficiados 2000 jóvenes.
- Tesoros Naturales: Durante la vigencia fueron beneficiados 1502 niños.

1.7.1.8. INTEGRACIÓN REGIONAL

Circuito Turístico Sabana Occidente: Diagnóstico turístico de los municipios que integrarán el circuito.

Durante 2014

Se tienen proyectadas metas de proyecto las cuales apuntan al logro de metas del Plan de Desarrollo, en ellas se desarrollaron actividades descritas a continuación.

1.7.1.9. Beneficiar personas vinculadas y/o relacionadas con los proyectos ubicados en los territorios turísticos identificados.

- Realizar escuelas de seguridad en ZIT priorizadas.
- Estructurar e implementar proyectos para el alistamiento y posicionamiento de nuevos atractivos y productos turísticos en Bogotá-Ruta Patrimonial
- Estructurar e implementar proyectos para el alistamiento y posicionamiento de nuevos atractivos y productos turísticos en Bogotá.-Turismo Idiomático
- Estructurar e implementar proyectos para el alistamiento y posicionamiento de nuevos atractivos y productos turísticos en Bogotá.-Ruta Agroturística La Requilina Usme y Ruta Agroturística Los Quiches Ciudad Bolívar.
- **Fortalecer las Rutas Agroturísticas de Usme y Ciudad Bolívar.**

Para estas actividades se desarrolló lo siguiente:

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se identificaron organizaciones que pueden cotizar para enviar las cartas de invitación.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado .

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.

- **Estructurar el Proyecto Circuito Turístico Sabana Occidente – Fontur**

A la fecha se espera la entrega del informe final de la propuesta para el Circuito Turístico de la Sabana que estructura la Fundación Unicafam, soporte para el costeo y formulación a FONTUR de la segunda etapa del proyecto.

Se elaboró la versión preliminar de la ficha de presentación del proyecto a FONTUR.

Adicionalmente se elaboró una matriz para identificar las necesidades de inversión en infraestructura de los atractivos turísticos de los 8 municipios de la provincia, toda vez que constituye un insumo fundamental para el costeo del proyecto.

Durante el mes de abril se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Se conformó un comité técnico para la consolidación del Circuito Turístico Sabana de Occidente, el cual está integrado por representantes del IDT, IDECUT, la Secretaría de Integración y los 8 municipios que hacen parte de la Provincia.
2. Se realizó una reunión con el comité técnico del circuito en el municipio de Mosquera, para decantar la matriz de identificación de necesidades de intervención en infraestructura, con el fin de seleccionar las intervenciones más urgentes en cuanto a señalización e infraestructura. Así mismo, se hizo un cruce de información de la matriz con dos proyectos que adelanta actualmente el Instituto de Cultura y Turismo de Cundinamarca: Señalización Turística del Departamento, y Estudio de Prefactibilidad para la Recuperación de los Caminos Reales.
3. Se llevó a cabo reunión con un representante del Viceministerio de Turismo, para aclarar dudas sobre las condiciones de presentación del proyecto al Fondo.

Teniendo en cuenta los requisitos definidos por Fontur para presentar el proyecto, durante el mes de mayo se elaboró la ficha del "estudio de factibilidad para el mejoramiento y señalización de los atractivos turísticos pertenecientes al circuito turístico Sabana de Occidente", el cual permitirá conocer el costo del proyecto antes de su implementación.

- **Gestionar la suscripción de un convenio SIR (Secretaria de Integración regional) e IDECUT (Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca)**

Se solicitó y revisó la información necesaria para construir los considerandos del convenio.

Durante el mes de abril se llevaron a cabo dos reuniones con las entidades relacionadas con el convenio (SIR e IDECUT), para discutir las condiciones de participación en el mismo.

Teniendo en cuenta lo definido por SIR e IDECUT, el IDT decidió que no se realizará el convenio y que se presentará únicamente el estudio de acuerdo con los requerimientos del Fontur.

- **Desarrollar la primera etapa del proyecto de turismo rural comunitario en Usme**

Durante el mes de febrero se adelantaron trabajos referentes a la aprobación de los diseños de señalización de las rutas agroturísticas; se determinó el número de señales por ruta, y se aprobó la imagen corporativa de las mismas.

Durante el mes de mayo se consolidó el listado de asistentes a la ruta agroturística, en el marco del fortalecimiento del proceso comunitario del sector rural de Usme. El número de participantes corresponde a docentes y estudiantes de las siguientes Instituciones Educativas Distritales:

1. Las Violetas.
2. Colegio Tejares.
3. Ciudad de Villavicencio.
4. Paulo Fraire.
5. La Aurora.
6. Virrey Solís.

1.7.1.10. Incubar empresas prestadoras de servicios turísticos

- **Convocar y seleccionar 30 empresarios para proceso de incubación**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo, se avanzó con el cuadro de requerimientos, el cronograma y el alcance de cada actividad para estructurar los objetivos específicos y generales del proceso de licitación del proyecto de incubación. Se levantó la información de las empresas u organizaciones que podrían ejecutar dicho proceso y se hizo el contacto inicial.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado .

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó el documento preliminar correspondiente a los estudios previos para la licitación.

1.7.1.11. Contar con Nuevas empresas del turismo ubicados en Bogotá

- **Finalizar el proceso de emprendimiento con 70 empresas**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo, se avanzó con el cuadro de requerimientos, el cronograma y el alcance de cada actividad para estructurar los objetivos específicos y generales del proceso de licitación del proyecto de emprendimiento. Se levantó la información de las empresas u organizaciones que podrían ejecutar dicho proceso y se hizo el contacto inicial.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó el documento preliminar correspondiente a los estudios previos para la licitación.

1.7.1.12. Profesionalizar Conductores de taxi con formación personal y conocimiento amplio de la oferta turística y cultural de la ciudad

- **Desarrollar el convenio 156 de 2013 para capacitar conductores de taxi**

Durante el mes de enero se adelantó la capacitación a conductores de taxi en temas relativos a contextualización del turismo, comprendiendo aspectos como: Fundamentos de Turismo, Beneficios del Turismo, Código de Etica Mundial del Turismo, Historia de Bogotá y lectura de mapas viales.

Durante el mes de febrero se continuó el proceso de capacitación a conductores de taxi en temas relativos a apropiación del patrimonio cultural material, inmaterial y patrimonio natural. Adicionalmente se adelantaron salidas de campo guiadas.

Durante el mes de marzo se continuó el proceso de capacitación a conductores de taxi, en el que se desarrolló el módulo 3 denominado Anfitriones cuestión de actitud y que comprende los temas: ética y valores, motivación, comunicación asertiva, etiqueta y protocolo.

Durante el mes de abril concluyó el proceso de capacitación del segundo grupo, en el marco del diplomado en Amor y Apropiación por Bogotá para conductores de taxi; el listado consolidado de conductores participantes, será remitido a la entidad una vez concluyan las actividades previstas para la finalización del convenio en el mes de mayo.

- **Desarrollar el proyecto para capacitar conductores de taxi**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se identificaron organizaciones que pueden cotizar para enviar las cartas de invitación.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado .

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.

1.7.1.13. Vincular empresas a clúster turísticos en la ciudad de Bogotá

- **Vincular 100 empresas a 2 clúster**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo, se avanzó con el cuadro de requerimientos, el cronograma y el alcance de cada actividad para estructurar los objetivos específicos y generales del

proceso de licitación del proyecto de clústeres. Se levantó la información de las empresas u organizaciones que podrían ejecutar dicho proceso y se hizo el contacto inicial.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado .

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.

1.7.1.14. Realizar actividades de turismo social/o ecológico en el marco de Bogotá-Región con la participación de por lo menos 10.000 ciudadanos menos 10.000 ciudadanos en estos nuevos productos.

• **Desarrollar actividades de Turismo Social- Tesoros Ambientales**

Durante el mes de enero se efectuaron contactos con doce instituciones educativas distritales y dos entidades de protección a la infancia, con el fin de seleccionar los grupos de niños que participarán en las salidas pedagógicas a atractivos naturales a realizarse en el mes de febrero, y que a continuación se relacionan:

1. IED Manuela Beltran
2. IED Manuelita Sáenz
3. IED Ismael Perdomo
4. IED Cristobal Colón
5. IED Chorrillos Nicolás Buenaventura
6. IED Alvaro Gómez
7. IED Integrado la Candelaria
8. IED Virrey Solis
9. IED San Francisco
10. IED José Antonio Galán
11. IED Tibabuyes Universal
12. IED Nueva Colombia
13. Idipron
14. ICBF

Durante el mes de febrero se adelantaron salidas con niños a los diferentes atractivos naturales de la Ciudad. Se desarrolló el evento de reconocimiento de los 7 tesoros naturales resultado del proceso de votación de la ciudadanía. Dicho evento fue realizado en el Jardín Botánico el 17 de febrero.

Luego de recibir el informe final durante el mes de abril, se reportan 3598 niños atendidos en esta vigencia. El número total de beneficiarios corresponde a 5100 niños, dando cumplimiento a la meta prevista para esta actividad.

- **Desarrollar actividades de Turismo Social- Circuito Turístico Sabana Occidente**

A partir de la consolidación del proyecto Circuito Turístico Sabana Occidente, se logró la participación de 49 prestadores de servicios turísticos en talleres de validación de atractivos y circuitos.

- **Realizar actividades de turismo social /o ecológico**

Teniendo en cuenta que se logró el diseño del Circuito Turístico Sabana Occidente como producto turístico, se da cumplimiento a la realización de una actividad de turismo social /o ecológico.

- **Realizar actividades de turismo social /o ecológico**

La realización de estas actividades depende del proceso licitatorio que se efectuará una vez se definan los requerimientos técnicos para dicho proceso.

La realización de la segunda etapa de las actividades Ruta Capital y Tesoros Naturales depende del proceso licitatorio que se efectuará una vez se definan los requerimientos técnicos para dicho proceso.

- **Desarrollar la segunda etapa de las actividades de Turismo Social-Tesoros Ambientales.**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se enviaron cartas de invitación a cotizar a diferentes organizaciones.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

- **Desarrollar la segunda etapa de las actividades de Turismo Social-Ruta Capital.**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Se solicitaron cotizaciones de los elementos necesarios para la operación de la Ruta Capital, con el fin de realizar un presupuesto aproximado del programa en el presente año; igualmente, se identificaron los componentes del proyecto con el fin de iniciar el estudio de mercado requerido.

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se enviaron cartas de invitación a cotizar a diferentes organizaciones.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

1.7.1.15. . Capacitar prestadores de servicios Turísticos y los conexos a la cadena productiva del turismo en una segunda lengua acorde al tipo de servicio y clasificación de la misma.

- **Capacitar en una segunda lengua 100 personas**

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se identificaron organizaciones que pueden cotizar para enviar las cartas de invitación.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.

1.7.1.16. . Formar personas en el cuatrienio para formar en amor y apropiación por la ciudad.

- **Desarrollar el programa Cultura Turística**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se identificaron organizaciones que pueden cotizar para enviar las cartas de invitación.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

1.7.1.17. Implementar Colegios Públicos del Programa Nacional Colegios amigos del turismo.

- **Incluir 4 nuevos colegios al proceso**

Se recibió carta de solicitud de ingreso al programa, y se vincularon las IED Prado Veraniego y José Antonio Galán.

1.7.1.18. Implementar Colegios Públicos del Programa Nacional Colegios amigos del turismo

- **Realizar un diplomado para docentes**

Se desarrolló el documento denominado "Formato de requerimientos técnicos básicos, para la operación del DIPLOMADO EN PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICAS PARA LA FORMACIÓN TURÍSTICA EN LA ESCUELA". Adicionalmente, se diseñaron las comunicaciones a enviar a las instituciones que se convocarán al proceso de estudio de mercado.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

1.7.1.19. Elaborar Documento que contenga el diseño y la gestión para señalar turísticamente dos (2) sectores de la ciudad

- **Realizar actividades previas a la fabricación e instalación de las señales en 2 nuevos sectores turísticos.**

Durante el mes de enero se presentó el segundo informe de avance de actividades donde se incluía la propuesta metodológica para la definición de contenidos gráficos y la localización preliminar de las señales en las dos ZIT a intervenir.

Durante el mes de febrero se entregó y aprobó el segundo informe de avance de actividades realizado por la Universidad Nacional, que incluye la propuesta metodológica para la definición de contenidos gráficos de las señales y los mapas de localización preliminar de las señales en la ZIT de Teusaquillo y Usaquén.

Durante el mes de marzo se adelantó la elaboración de los originales gráficos preliminares para las dos zonas a intervenir, los cuales serán entregados en el tercer informe de ejecución.

Durante el mes de abril se recibió el tercer informe de ejecución del Contrato Interadministrativo 263 de 2013 de la Universidad Nacional, el cual se encuentra en proceso de revisión y correcciones para aprobación.

Durante el mes de abril se solicitó una prórroga al Contrato Interadministrativo 263 de 2013 de la Universidad Nacional para realizar ajustes a los originales gráficos; esta situación generó la modificación de las fechas para la entrega de los productos; por otra parte, se espera el recibo del tercer informe de ejecución de actividades para el mes de junio.

- **Realizar un estudio de marketing social**

Durante el mes de febrero se recibió propuesta de adición y prórroga de la Universidad Nacional. Durante el mes de marzo se gestionó la solicitud de adición presupuestal por \$28.000.000 y una prórroga por dos meses al contrato celebrado con la Universidad Nacional.

El documento que soporta dicha gestión, fue suscrito por las partes el día 20 de marzo. Conforme la adición realizada para el estudio de marketing social, se establecerá la estrategia de sostenibilidad financiera que permita determinar si se realizará una concesión o si se planteará otra alternativa.

Durante el mes de abril se entregó el documento de estructuración general del estudio de marketing social, la hoja de vida del profesional contratado para su ejecución y el cronograma de trabajo, en concordancia con lo mencionado en la cláusula cuarta de la adición y prórroga del Contrato Interadministrativo 263 de 2013.

Conforme a la solicitud de prórroga realizada, se espera recibir el producto final del estudio de marketing en el mes de junio.

1.7.1.20. Señalizar sectores turísticos de la ciudad.

- **Número de señales atendidas**

Durante el mes de febrero se avanzó en la estructuración de los estudios previos para la licitación de selección abreviada por menor cuantía de estos trabajos. Adicionalmente se deberá realizar un estudio de mercado específico, dado que los componentes de las señales no son piezas de línea comercial.

Durante el mes de marzo se desarrolló el formato de estudios previos para licitación y se dio inicio al estudio de mercado para definir los costos de las actividades establecidas.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, con el fin de realizar sondeos de mercado.

Durante el mes de mayo se desarrolló documento preliminar de estudios del sector, según requisito del Decreto 1510 de 2013.

- **Número de pagos realizados**

Durante el mes de febrero se realizaron los respectivos traslados presupuestales para efectuar los pagos de consumo de energía eléctrica de las señales turísticas. Se canceló el consumo de 17 señales.

Durante el mes de marzo se realizaron los pagos de consumo de energía eléctrica de las señales turísticas.

Durante el mes de mayo se realizó el trámite correspondiente de las facturas, para el pago oportuno del consumo eléctrico de las señales que hacen parte del plan piloto de señalización turística peatonal del Centro Histórico y su interconexión con el Centro Internacional, ante la Subdirección de Gestión Corporativa según radicado N° 2014IE528 del 12 de mayo de 2014.

1.7.1.21. Vincular Prestadores de Servicios Turísticos o complementarios aplicando estrategias de prevención de ESCNNA.

- **Adelantar la asesoría necesaria para comprometer 30 prestadores de servicios turísticos en la prevención de la ESCNNA asociada a turismo.**

Durante el mes de febrero se elaboraron los requerimientos técnicos teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013, con el fin de realizar el análisis para conocer el sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo. De igual forma se estructuran los Estudios Previos respectivos.

Durante el mes de marzo se adelantó la estructuración de comunicaciones para adelantar los estudios de mercado respectivos. Así mismo, se identificaron organizaciones que pueden cotizar para enviar la carta de invitación.

Durante el mes de abril, se enviaron cartas de invitación a empresas que tengan competencia en la realización de este tipo de proyectos, para realizar sondeos de mercado.

Las propuestas recibidas fueron el soporte para realizar el estudio del sector, de acuerdo con lo definido en el Decreto 1510 de 2013.

Durante el mes de mayo se realizó entrega preliminar de la propuesta de estudios previos, según requisitos del Decreto 1510 de 2013.

1.7.1.22. Fortalecer empresas turísticas comprometidas con prácticas de calidad e innovación como diferenciador de mercado

- **Implementar en empresas del sector turístico la Norma Técnica sectorial de turismo (NTS-TS 02/03/04) con el fin de llegar a la certificación según el sector correspondiente.**

Se inició del proceso de implementación de las NTS – TS con empresarios del turismo de Bogotá, a través de talleres de capacitación en las instalaciones del IDT.

Se continuó el proceso de implementación de las NTS – TS con empresarios del turismo de Bogotá, a través de talleres de capacitación en las instalaciones del IDT.

Se continuó el proceso de implementación de las NTS – TS con empresarios del turismo de Bogotá, a través de talleres de capacitación en las instalaciones del IDT.

1.7.2. Proceso Promoción del Destino

Este proceso tiene como objetivo: Fortalecer a la ciudad de Bogotá como destino turístico atractivo, a través del mercadeo y la comercialización de la oferta, de acuerdo con las necesidades del mercado.

Líder del proceso: Subdirección de Promoción.

Lineamiento Estratégico de la Política: Mercadeo y Promoción.

Acciones y resultados:

Durante 2012

1.7.2.1. En Promoción y Mercadeo de Bogotá

Con el fin de impulsar la demanda de servicios turísticos de Bogotá a nivel nacional e internacional el IDT trabajó en tres (3) frentes claves: i) Posicionamiento de la ciudad; ii) Promoción comercial y iii) Información turística

2.4.3.2. Posicionamiento de la Ciudad

- **Estrategia de Mercadeo Internacional de Bogotá**

Ejecutado el Convenio 196 de 2008 suscrito entre el IDT, la Cámara de Comercio de Bogotá e Invest in Bogotá, se cuenta con la base de la Estrategia de Mercadeo de la Ciudad. Las tres entidades gestoras motivaron la creación de un Comité Técnico al que se invitó a otros importantes actores relacionados con el tema (DDRI, SDDE, Buró de Convenciones), con el fin de continuar de manera coordinada con la identificación y desarrollo de los proyectos.

La Estrategia de Mercadeo de Bogotá busca incrementar la capacidad de la ciudad para atraer inversión extranjera, turismo, eventos, talento y oportunidades de negocio y está sustentada en el desarrollo y promoción de proyectos estratégicos que se asocian a la imagen proyectada de la ciudad.

En el seno del Comité se están integrando los diferentes proyectos, para lo cual cada una de las entidades los diseña y presenta con el fin de que se emprenda su gestión y desarrollo.

Por su parte el IDT ya había planteado los siguientes proyectos de Turismo dentro de la Estrategia de Mercadeo de Ciudad, los cuales estarían en cabeza de la entidad, con la gestión y compromiso del Comité y de sus integrantes:

- Plan de mejoramiento y desarrollo turístico el Centro Histórico de Bogotá
- Bogotá ciudad de la música en el espacio público
- Red de Puntos de Información Turística de Bogotá
- Plan de Promoción y Mercadeo Turístico de Bogotá
- Viajes de familiarización turística para agentes de viajes y medios de comunicación.
-

A finales de 2012 se asigna la coordinación del Comité a la Dirección Distrital de Relaciones Internacionales, con secretaría de Invest in Bogotá. En este sentido, se tiene previsto hacer una revisión conceptual y del plan de acción para 2013, lo cual se deberá concretar a comienzos de ese año.

En el marco de la Estrategia de Citymarketing, durante el año 2012 se realizaron tres reuniones del Comité Técnico y se avanzó en dos proyectos prioritarios así:

- **Marca Ciudad**

Es la imagen visual elaborada como primer producto de la estrategia de mercadeo de ciudad que se lanzó en diciembre de 2010. Su diseño y adopción responden al mandato de la Política Distrital de Turismo, Decreto 327 de 2008 que define entre sus lineamientos estratégicos en materia de promoción y mercadeo, el diseño y construcción de una marca ciudad que permita contrarrestar efectos negativos de mala imagen y percepciones de inseguridad.

La actual administración considera que la marca ciudad vigente ha cumplido su ciclo y, además, se asocia con la anterior administración. Por lo anterior, bajo las pautas de la oficina asesora de Comunicaciones de la Alcaldía Mayor, la agencia creadora de la marca generó una evolución visual y conceptual de la misma de tal manera que para los primeros meses de 2013 se tenga disponible para incorporar a diferentes proyectos públicos, privados o mixtos.

- **Bogotá, Ciudad UNESCO de la Música**

Como resultado del proceso de candidatura que se desarrolló en el marco del convenio para la Estrategia de mercadeo de Ciudad, la UNESCO confirmó la aceptación de Bogotá para conformar la Red de Ciudades Creativas en la categoría de música. El desarrollo del proyecto está en cabeza de la SCRCD, entidad que incluyó dentro del Plan de Desarrollo Bogotá Humana el proyecto “Bogotá, Ciudad Creativa de la Música” para darle continuidad y fortalecer la política pública para el campo de la música, articular esfuerzos con la nación y proyectar sus talentos y posibilidades en la red internacional. Se contactó a la SCRCD con el fin de precisar algunas acciones en el marco de este proyecto, lo cual deberá concretarse el año siguiente.

2.4.3.3. Campañas de Promoción Turística

Las campañas de promoción turística son importantes para avanzar en el posicionamiento turístico de Bogotá, pues a través de ellas se llega a los públicos de

interés y se les puede motivar a conocer y disfrutar los atractivos de la ciudad. Con la entrada de la nueva administración distrital, el primer semestre de 2012 no tuvo mayores cambios ni avances en cuanto a concepto de nuevas campañas de promoción. El IDT terminó de ejecutar las acciones que venían en curso, en aspectos como la realización de material promocional, participación o apoyo a eventos y culminación del plan e medios. Durante el primer semestre del año 2012 el IDT mantuvo la última campaña en desarrollo “Ven a Bogotá, no te quedes atrás” como marco general de la comunicación, aunque con una mínima divulgación.

De acuerdo con las directrices de la oficina asesora de Comunicaciones de la Alcaldía, se empezó a trabajar bajo un nuevo esquema de tal manera que ahora la agencia creativa es la Agencia en Casa de la Alcaldía. Así, se le solicitó el diseño de una nueva campaña de promoción turística, para lo cual se realizaron reuniones técnicas a fin de ilustrar al grupo de creativos acerca de la misión de la entidad y de los propósitos e intereses de la campaña solicitada. Luego de varias reuniones de avance, el IDT aprobó la campaña “Bogotá, Infinitas Posibilidades” la cual se empezó a ejecutar a partir de septiembre de 2012. El concepto de esta campaña hace referencia a variada oferta turística de la ciudad y a su carácter como ciudad multicultural y diversa, con opciones para los diferentes segmentos turísticos de interés.

2.4.3.4. Promoción Comercial

- **Estrategia de aprovechamiento económico de los puntos de información turística y el portal web www.esbogota.com**

El Instituto Distrital de Turismo fue creado con el objeto de la ejecución de las políticas, planes y programas para la promoción del turismo y el posicionamiento del Distrito Capital como destino turístico sostenible.

Dentro de sus funciones se encuentra la de elaborar y ejecutar planes, programas y estrategias en materia turística con miras a Fomentar la industria del turismo en Bogotá, Distrito Capital.

Dentro de esta misión, el instituto ha desarrollado desde su creación en el año 2007, una serie de instrumentos e infraestructuras de costo considerable, teniendo como sustento únicamente los recursos recibidos dentro del presupuesto distrital.

Con el crecimiento de la actividad turística de la ciudad y el país han tenido en los últimos años, las necesidades de infraestructura y de herramientas de promoción también aumentan, generando presión sobre el presupuesto asignado a la entidad.

Por tal motivo, en la búsqueda de generar una sostenibilidad económica a futuro de las herramientas de promoción turística es menester la obtención de recursos adicionales que permitan realizar una promoción efectiva y a la velocidad que lo requiere la ciudad como destino.

- **Objetivos Generales de la Estrategia:**

- a. Contextualizar bajo el marco jurídico actual para determinar la viabilidad legal de realizar actividades de comercialización de productos y servicios por parte del Instituto Distrital de Turismo.
- b. Definir el mecanismo de ingreso de recursos del IDT producto de actividades de comercialización, considerando todos los factores e instancias que intervienen en el proceso.
- c. Definir las estrategias, procesos y métodos de mercadeo de productos y servicios institucionales y promocionales de ciudad, identificando los productos objeto de comercialización, teniendo en cuenta alianzas público-privadas.

- **Mecanismos de comercialización:**

Son ingresos del Instituto:

- a. Los provenientes de convenios institucionales a nivel nacional e internacional y todos aquellos que le transfiera la Administración Distrital.
- b. Los ingresos y participaciones provenientes de los distintos bienes que se le traspasen, adquiera, o se le asignen en el futuro.
- c. Los aportes oficiales.
- d. Las donaciones de cualquier orden.
- e. Las participaciones en tasas o impuestos que sean autorizados por normas específicas.
- f. Los provenientes de la venta o rentas de sus bienes, así como la explotación de los derechos de propiedad intelectual, de la prestación de servicios y las actividades propias de su objeto.

El patrimonio del Instituto está constituido por:

- a. Todos los bienes que hayan sido aportados a esta entidad por el Distrito Capital o adquiridos con recursos provenientes del Distrito.
- b. Los bienes muebles e inmuebles que como persona jurídica haya adquirido o adquiera a cualquier título.

Una entidad estatal asumirá el IVA en las adquisiciones que realice a los responsables del régimen simplificado, sólo si pertenece al régimen común.

Dentro de los mecanismos para la comercialización para el IDT se encuentran los siguientes:

- a. *Comercialización Directa*

- Manteniendo el régimen tributario actual del instituto
- Ingreso por donaciones recibidas
- Cambiando a régimen común

- b. *Comercialización a través de un negocio fiduciario*

- c. *Comercialización a través de un convenio con entidad mixta*
 - Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá
- d. *Comercialización a través de un convenio con una entidad sin ánimo de lucro*
- e. *creación de una empresa de promoción de ciudad*

- **Productos y Servicios Susceptibles de Comercialización**

De acuerdo a la potencialidad turística de Bogotá, a los perfiles de viajero, y a la infraestructura existente y propuesta, se recomienda que el Instituto Distrital de Turismo trabaje la comercialización principalmente en los siguientes frentes:

- Comercialización de espacios de publicidad; interior, exterior, virtual y de referencia.
- Comercialización de artículos alusivos a la imagen de Bogotá, como merchandising de la marca ciudad, artesanías, y publicaciones sobre la ciudad.
- Comercialización de boletería para eventos realizados en la ciudad.
- Comercialización de productos turísticos entre los que se incluyen reservas hoteleras, de toures, y tarjetas turísticas.

2.4.3.5. Publicidad

La publicidad una de las principales fuentes de ingreso de la estrategia comercial. La infraestructura existente y propuesta para el Instituto Distrital de Turismo cuenta con un valor estratégico para potenciales anunciantes debido a su ubicación y relevancia institucional. La venta de publicidad deberá estar siempre orientada al posicionamiento y aumento de la actividad turística en la ciudad de Bogotá de acuerdo con la misión del Instituto; por este motivo esta deberá ser selectiva, buscando contenidos y pautantes en esta línea.

Publicidad en Puntos de Información Turística

Los puntos de información turística pueden proveer publicidad a través de distintos canales que se mencionan a continuación:

- **Proyección de Avisos Publicitarios:** En los puntos de información pueden adaptarse con facilidad ya sea de pantallas gran formato o de televisores (algunos puntos ya cuentan con esta dotación) que permitan la proyección de spots publicitarios de corta duración por los que se cobraría un valor ya sea por impactos o por periodo de tiempo. La proyección sería únicamente de imágenes con lo que no se afecta el desarrollo normal de las actividades informativas del punto.

- Pósters Publicitarios: Se puede designar un espacio dentro de los puntos de información turística para el montaje de posters que promocionen ya sea eventos en la ciudad, o atracciones turísticas, para lo cual se le cobraría a los organizadores de estos eventos un cargo por esta promoción preferencial.
- Experiencias Interactivas: Los puntos pueden ser dotados con dispositivos como Tablet pc's entre otros que permitan el desarrollo de aplicaciones interactivas en los que los turistas puedan obtener información específica sobre el producto de algunos anunciantes, como operadores de turismo receptivo u hoteles, los cuales pagarían un cargo por el desarrollo o inclusión en el aplicativo o experiencia interactiva. A diferencia de los spots publicitarios, en este tipo de promoción se busca que sea de multimedia, o sea incluya imágenes, sonidos e incluso sensaciones.
- Folletos publicitarios: Los puntos de información turística pueden dotarse con estantería que permita colocar folletos “take one” convirtiéndose en una excelente plataforma de promoción para los prestadores de servicios turísticos de la ciudad. Los folletos tendrían formatos estándar y podrían o no ser diseñados por el instituto. El cobro sería a manera de arriendo del espacio de promoción dentro del punto, y podrían tener tarifas diferenciales dependiendo del tráfico y cliente objetivo de los mismos. Del mismo modo los informadores podrían entregar personalmente a los turistas algunos folletos de anunciantes “élite” quienes pagarían un costo adicional por este privilegio.
- Publicidad Exterior: Algunos puntos de información tienen la capacidad por su ubicación de dotarse con vallas de publicidad exterior ya sea fija o móvil.
 - i. Publicidad en el portal transaccional de Bogotá

El portal transaccional de Bogotá que llevó el nombre de www.esbogotá.com, es otra plataforma de gran interés para los anunciantes publicitarios ya que permite no solo la promoción de un bien o servicio particular sino además su compra inmediata.
 - ii. Publicidad en el aplicativo móvil Vive Bogotá

El aplicativo móvil de Bogotá es una excelente plataforma de comercialización de publicidad ya que se pueden promocionar productos y servicios relacionados con el turismo a través de las herramientas de georeferenciación, mapas, reviews, entre otros.
 - iii. Publicidad en los mapas y guías de promoción de ciudad

Los guías y mapas que el Instituto entrega de manera gratuita a los turistas que visitan la ciudad son también susceptibles de ser patrocinados por algunos pautantes que quieran reflejar su marca en las portadas y el mapa mismo, y ayudarían a financiar la impresión y distribución de estos.
- b. Productos Existentes
 - i. Merchandising de Transmilenio

Transmilenio como entidad distrital tiene una sección de desarrollo de negocios que cuenta con un producto desarrollado de merchandising del sistema transmilenio. El sistema y sus buses son íconos de Bogotá y podrían ser susceptibles de comercializarse estos productos en los puntos de información turística.

ii. Estudios del Observatorio Turístico de Bogotá

El Observatorio del IDT genera mucha información de carácter gratuito pero podría generar información específica para ciertos clientes, que requieran mayor conocimiento del mercado.

c. Productos Nuevos

i. BogotáCard:

La tarjeta de Bogotá ofrecería servicio de transporte público gratuito en el SITP, descuentos y gratuidad en entradas a museos, espacios culturales, espectáculos, locales nocturnos, tiendas, restaurantes, etc.

ii. Merchandising de Ciudad

La marca Bogotá bajo administración del Instituto es un excelente activo para ser comercializado a través de productos de merchandising, como camiseras, gorras, lapiceros, llaveros, calendarios, entre otros.

iii. Venta de boletería para atracciones turísticas y espectáculos

Los puntos de información turística debido a su ubicación estratégica son interesantes como punto de distribución de boletería para espectáculos que se realicen en la ciudad, y de las atracciones turísticas y toures regulares que existan en Bogotá. Más que incurrir en el desarrollo de costosas plataformas de emisión de boletería, la idea sería la de conseguir alianzas como compañías existentes y reconocidas en ese segmento como TuBoleta o Ticket Factory Express, que cuentan con esta infraestructura y pueden beneficiarse de puntos adicionales de venta.

• **Promoción en Mercados Internacionales**

Durante el segundo semestre de 2012 las acciones de promoción turística de Bogotá desarrolladas por el IDT en los mercados internacionales, hacen referencia a la participación en ferias internacionales de turismo, viajes de familiarización y eventos directos que permitieron profundizar en el posicionamiento de la ciudad a nivel internacional como destino turístico sostenible.

A continuación se presenta una breve reseña de cada una de las ferias y eventos en los que el IDT ha participado durante el segundo semestre del 2012.

México: Caravana de promoción de destinos turísticos colombianos. (Agosto 27 - 30)

- La participación del Instituto Distrital de Turismo en esta actividad tuvo como objetivo principal promocionar la oferta turística y dar a conocer las diferentes modalidades

que ofrece la ciudad despertando el interés del mercado mexicano por incluir en sus portafolios de productos al destino Bogotá.

- La caravana turística constituyó un excelente espacio de conocimiento del mercado Mexicano y una plataforma para la búsqueda y generación de nuevas oportunidades de presentación y posicionamiento del Destino Bogotá, así como el mantenimiento y seguimiento a las oportunidades existentes.
- La mayoría de agencias mayoristas mostraron gran interés en Bogotá como destino turístico sobretodo en las modalidades de Turismo de vacaciones asociados a cultura e historia y turismo de negocios.

Brasil: Feria internacional de turismo de las Américas (ABAV 2012)

- La participación del IDT tuvo como objetivo principal conocer las novedades del mercado, fortalecer el posicionamiento de Bogotá promocionando el portafolio de servicios turísticos con que cuenta la ciudad y proyectar el nuevo enfoque de turismo social a que hace referencia el plan distrital de desarrollo.
- La Feria reunió profesionales de la industria turística: mayoristas, tour operadores, compañías de transporte, hotelería, organizadores de eventos, organismos oficiales de turismo, agencias de viajes, oficinas de convenciones y visitantes, que visitaron a los más de 1000 expositores de más de 50 diferentes países, así como los medios de comunicación más representativos del sector.
- Para Colombia y en especial para Bogotá el mercado brasileño es un mercado altamente potencial para la industria turística tal como lo indican las cifras suministradas por Proexport. Brasil es el principal mercado emisor de Suramérica y el segundo en Latinoamérica después de México, lo que se ve reflejado en un crecimiento de salidas de ese país del 3.1 % para el año 2013.
- Así mismo Brasil proporciona cerca de 93 mil viajes a Colombia lo que representa un crecimiento de llegadas del 40% del mercado brasileño a nuestro país y que para el caso Bogotá de la población total de brasileños que visitan el país el 72.5 % tienen la ciudad capital como su destino de viaje.
- Se identifica una situación de desconocimiento del destino, si bien las estadísticas lo colocan como un país emisor hacia Bogotá, este desconocimiento obliga a trabajar con más frecuencia y permanencia en este mercado para posicionar el destino.

Viaje de Familiarización para impulsar la ruta Brasilia – Bogotá de Avianca (Diciembre 8 -10)

- Con el objetivo de impulsar la nueva ruta directa Brasilia – Bogotá – Brasilia, se gestionó la realización de este fam trip al cual asistieron ocho (8) personas pertenecientes al cuerpo diplomático de la ciudad de Brasilia. Este fam trip se gestionó durante la participación de la entidad en la feria internacional de turismo ABAV 2013 a la cual asistió el Director General del IDT, Dr. Luis Fernando Rosas Londoño.

- Dentro de la retroalimentación obtenida por parte de los invitados se destaca la infraestructura, organización y progreso que ha alcanzado la ciudad, la calidad en los servicios ofrecidos al turista, el desarrollo cultural en diferentes aspectos y el carisma de la gente.

Perú: Viaje de familiarización agencias de viajes (Octubre 26 – 28)

- Un total de diez (10) agentes de viajes asistieron al viaje de familiarización realizado con el objetivo de que conocieran de manera vivencial la oferta turística de la ciudad de Bogotá.
- Ninguno de los invitados había venido anteriormente a la ciudad de Bogotá y la retroalimentación al finalizar el mismo fue excelente. Esto se constituye en un aspecto muy positivo pues se dio a conocer el destino a diez (10) agencias de viajes diferentes con potencial de incluir a Bogotá dentro de su portafolio de destinos turísticos.

España: Viaje de familiarización agencias de viajes (Octubre 1 – 3)

- En asocio con Proexport se gestionó la realización de este fam trip al que se invitó a representantes de la Unión Nacional de Agencias de Viajes de España (UNAV).
- El objetivo de esta actividad fue que a través de su propia vivencia experiencial los agentes de viajes encontraran motivaciones para vender el destino y de esta manera contribuir al incremento en la llegada de turistas a la ciudad de Bogotá.
- Los asistentes se llevaron una muy grata impresión del destino destacando entre muchas cosas la calidez de las personas, el esmero en el servicio y la diversidad de opciones que los turistas pueden encontrar en la ciudad.

Colombia: Workshop Ladevi Cali (Octubre 4)

- Con el fin de promocionar a Bogotá como destino turístico, en el Workshop de Turismo Ladevi Cali 2012, el 4 de octubre se llevaron a cabo presentaciones personalizadas con acciones de atracción de segmentos de la actividad turística entre los más de 100 empresarios del turismo representantes de las principales compañías de turismo invitados a este evento, con el objetivo de ampliar los mercados turísticos y presentar la diversidad turística de la Capital de nuestro país.

Colombia: Salón Colombia 2012

Bogotá- 2 Octubre 2012 - Cubo Colsubsidio

- Es deseable que Anato revise el desarrollo del evento para no perder este espacio que puede ser muy interesante como motor del turismo doméstico. Por esto mismo, no se entiende la realización de un salón paralelo para productos internacionales. Creo que distrae el objetivo primordial y compite con las Vitrina Turística anual.

Bucaramanga- 5 Octubre 2012 - Hotel Chicamocha

- El IDT debe continuar con acciones de promoción y mercadeo dirigidas al mercado nacional. Para esto se deben tener en cuenta las fechas especiales que en general son: temporadas (enero, Semana Santa, mitad de año, receso y diciembre). Pero también eventos particulares como: trámite de visados, presentación a universidades, entrevistas, visitas académicas, conciertos y espectáculos, etc.

Pereira- 8 Octubre 2012 - Movich Hotel de Pereira

- Gran parte de las agencias de viajes que asistieron al evento, cuentan dentro de su portafolio de productos con el llamado “Plan Visa”, diseñado para aquellas personas que viajan a Bogotá a tramitar la Visa Americana. Este plan por lo general incluye solamente una noche de alojamiento y el tiquete aéreo para desplazarse a la capital. Teniendo en cuenta lo anterior, es importante trabajar con las agencias de viajes para que incluyan dentro de este producto la visita a atractivos turísticos de la ciudad, y de esta forma se pueda incentivar a extender la permanencia del turista por una o dos noches más en la ciudad de Bogotá.
- En cuanto al evento del “Salón Colombia IV” considero importante evaluar si realmente es productiva la participación en futuras ediciones dado que es un evento que ya se encuentra desgastado y no genera mucho interés entre los prestadores de servicios del sector, esta es la razón por la cual este año fue abierto por primera vez el evento al público general, el cual tampoco asistió en la magnitud que se esperaba

Ecuador: Feria Fite 2012

- La participación del IDT tuvo como objetivo principal conocer las novedades del mercado, fortalecer el posicionamiento de Bogotá promocionando el portafolio de servicios turísticos con que cuenta la ciudad y proyectar el nuevo enfoque de turismo social a que hace referencia el plan distrital de desarrollo.

Es importante que el destino comience aparecer en los medios de circulación del sector para que tanto mayoristas como minoristas puedan tener acceso a la información con paquetes completos que ofrezcan los diversos atractivos turísticos.

Argentina: Semana de Colombia en Buenos Aires (31 de Octubre al 1 de Nov.)

- El turista argentino al pensar en un destino de vacaciones definitivamente busca una ciudad que le ofrezca sol y playa. Bajo este esquema se ha venido comercializando en el trade destinos que cumplan con esta condición especialmente San Andrés y Cartagena. El producto “All Inclusive” es el que está posicionado en el mercado pero ya se observa un desgaste importante del mismo y por ende los turistas están requiriendo productos diferenciados.
- En razón a lo anterior, Bogotá tiene una gran oportunidad de posicionarse en el mercado mediante la implementación de una estrategia multidesestino con ciudades como Cartagena que se complementan de manera ideal. Bogotá como una ciudad cosmopolita que ofrece todo lo relacionado con el tema “urbano” y de “gran capital” que cuenta con una excelente oferta de historia y cultura, de compras, vida nocturna y

gastronomía. Cartagena como una ciudad Caribe que es el motivador principal de los argentinos al pensar en vacaciones.

Argentina: Feria FIT (3 al 6 de Noviembre)

- Existe una gran oportunidad con los pasajeros que viajan a Bogotá a través de Avianca ya que esta aerolínea permite una parada (Stop Over) en Bogotá sin ningún costo. Esto favorece la comercialización de productos multidesestino para que los argentinos pernocten algunas noches en Bogotá al iniciar o terminar su recorrido. Sin embargo, los mayoristas de Argentina encuentran una dificultad, es que Avianca asigna muy pocas sillas a los mayoristas ya que la aerolínea está enfocada en el segmento corporativo que es mucho más rentable que el vacacional.
- Es importante continuar con estrategias de promoción a través de actividades que contribuyan al posicionamiento del destino con actividades de capacitación al trade, pauta en medios especializados de turismo y en medios de comunicación dirigidos al consumidor final. La entrega de material promocional también es importante ya que al ser mercados en desarrollo se debe trabajar en información sobre el destino.
- La forma más efectiva de promocionar a Bogotá como destino turístico en estos mercados, es trabajar en equipo con Proexport Colombia como un aliado estratégico, para que las agencias mayoristas y aerolíneas encuentren en Bogotá una excelente oportunidad de ventas para su compañía.

A continuación se detalla el cronograma ejecutado de las acciones en cada uno de los mercados objetivo durante el segundo semestre de 2012:

• **ACCIONES EN LOS MERCADOS**

Cuadro 35 Acciones Realizadas en los Mercados en el Marco del Proceso de Promoción del Destino

MERCADO	ALIADO	Acciones	Cronograma Ejecutado 2012											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
PERU	DESTINOS MUNDIALES - PROEXPORT	Participación Feria SIT 2012					24 al 26							
	FITB	Press Trip (2 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			22 al 27	* 28 Marzo al 2 de Abril * 4 al 9 de Abril								
	PROEXPORT	Participación Semana de Colombia en Lima					28 al 30							



MERCADO	ALIADO	Acciones	Cronograma Ejecutado 2012												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
	DESTINOS MUNDIALES	Fam Trip (10 pax)											26 al 28		
MEXICO	PROEXPORT	Participación Caravana de Promoción de destinos										27 al 30			
	FITB	Press Trip Mayoristas (2 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			22 al 27	* 28 Marzo al 2 de Abril * 4 al 9 de Abril									
USA	WORLD TOURS	Press Trip			22 al 24										
	EXPOCOLOMBIA	Participación en Feria Comercial de Miami				18 al 23									
	FITB	Press Trip (4 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			22 al 27	* 28 Marzo al 2 de Abril * 4 al 9 de Abril									
		Workshop New York Promoción de destino							28 al 30						
ESPAÑA	FITB	Press Trip (2 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			22 al 27	* 28 Marzo al 2 de Abril * 4 al 9 de Abril									

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



MERCADO	ALIADO	Acciones	Cronograma Ejecutado 2012											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
	VITRAMAR	Fam Trip			16 al 19									
	PANAMERICANA DE VIAJES	Fam Trip				24 al 26								
	PROEXPORT	Fam Trip (50 pax)										1 al 3		
	PROEXPORT	Participación en FITUR 2012	18 AL 22											
BRASIL	FITB	Press Trip (3 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			22 al 27	* 28 Marzo al 2 de Abril* 4 al 9 de Abril								
	PROEXPORT	Participación en feria de turismo ABAV										24 AL 26		
		Fam Trip (12 Pax)							1 AL 4					
		Fam Trip (6 pax)												8 AL 10

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



MERCADO	ALIADO	Acciones	Cronograma Ejecutado 2012												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
ALEMANIA	FITB	Press Trip (2 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			22 al 27	* 28 Marzo al 2 de Abril * 4 al 9 de Abril									
	PROEXPORT	Participación en ITB Berlín			7 AL 11										
ARGENTINA	PROEXPORT	Semana de Colombia en Buenos Aires										31 al 1 de Nov			
		Participación en feria de turismo FIT 2012											3 al 6		
	PANAMERICANA DE VIAJES	Fam Trip/ Mayorista JUAN TOSELLI (12 Pax)												5 al 7	
		Fam Trip/ Mayorista DELFOS (12 Pax)												23 al 25	
CHILE	PROEXPORT	Workshop Cocha				19									
		Capacitaciones de Destino				17 y 18									
	COCHA	Fam Trip (12 Pax)					30								
	GEMATOURS	Fam Trip Falabella (10 Pax)										23			
	PANAMERICANA DE TURISMO	Fam Trip (4 Pax)											2 al 4		
VENEZUELA	PROEXPORT	Mega Fam					X								
	FIB	Press Trip (2 pax) ESPAÑA - BRASIL - MEXICO - PERÚ - USA - ARGENTINA - CHILE - ECUADOR - PERU - VENEZUELA			28 Marzo al 2 de Abril	4 al 9 de Abril									

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



MERCADO	ALIADO	Acciones	Cronograma Ejecutado 2012												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
ECUADOR	PROEXPORT	Participación en feria de turismo FITE 2012										27 al 30			
		Fam Trip (10 pax)										28 al 30			
COLOMBIA	NINGUNO	Participación en feria de turismo Anato		29 al 2											
	AVIANCA	Vuelo Inaugural FLO/BOG Fam Trip Corporativo 25 pax	24 y 25												
	PROEXPORT	Participación en Colombia Travel Mart		29 al 2											
	PROEXPORT	Participación en el Salón Colombia 2012											2,5 y 8		
	LADEVI	Workshop Cali											4		

- **Cifras ingreso de turistas internacionales a Bogotá (Enero a Diciembre de 2012)**

La estrategia de promoción y mercadeo de Bogotá como destino turístico implementada de manera consistente desde hace tres años, está mostrando resultados positivos que se expresan claramente en el incremento de los visitantes de casi todos los mercados.

Al comparar el ingreso de turistas internacionales en el periodo Enero – Diciembre (2012 vs 2011) se puede observar un crecimiento general del 4,9% en donde los crecimientos más destacados se presentan en los mercados Chileno, Argentino, Español, Peruano y Mexicano.

Cuadro 36 Cifras de Ingreso de turistas internacionales a Bogotá (Enero a Diciembre de 2012)

Nacionalidad	Ene-Dic 2011	Ene-Dic 2012	Var. Ene-Dic 2012/2011	Part. Ene-Dic 2011	Part. Ene-Dic 2012
Estados Unidos	160.202	161.357	0,7%	18,6%	17,9%
Venezuela	119.605	126.441	5,7%	13,9%	14,0%

Nacionalidad	Ene-Dic 2011	Ene-Dic 2012	Var. Ene-Dic 2012/2011	Part. Ene-Dic 2011	Part. Ene-Dic 2012
Brasil	67.548	59.136	-12,5%	7,8%	6,5%
España	51.511	57.127	10,9%	6,0%	6,3%
México	51.771	55.073	6,4%	6,0%	6,1%
Argentina	42.728	52.189	22,1%	5,0%	5,8%
Ecuador	48.030	49.491	3,0%	5,6%	5,5%
Perú	44.041	47.157	7,1%	5,1%	5,2%
Chile	30.187	37.000	22,6%	3,5%	4,1%
Alemania	27.727	28.107	1,4%	3,2%	3,1%
Resto	218.375	230.579	5,6%	25,3%	25,5%
Total	861.725	903.657	4,9%	100%	100%

Fuentes: Migración Colombia, Cálculos Proexport
Cifras Ordenadas Enero – Diciembre 2.012

Estados Unidos continúa siendo el primer país emisor de turistas hacia la ciudad de Bogotá, las cifras de este país son las que tienen más relevancia y peso frente a la cifra total, lo cual explica que pese a haber presentado un crecimiento del 0,7% en cuanto al número de turistas 2012 vs 2011, haya decrecido su participación de mercado en los mismos puntos porcentuales. Teniendo en cuenta lo anterior, se hace necesario mantener e intensificar las acciones promocionales en este mercado a través de la participación en ferias, eventos, viajes de familiarización y actividades de capacitación hacia el trade.

El mercado venezolano ha venido recuperando terreno luego de la crisis geopolítica presentada durante el anterior mandato presidencial, y en los últimos dos años presenta crecimientos en cuanto al número de turistas provenientes de ese país. Es importante desarrollar durante el 2013 acciones en este mercado ya que cualquier impacto en las cifras puede afectar de manera positiva o negativa las cifras totales al finalizar el año.

Los países del cono sur (Chile y Argentina) en el último año presentan variaciones positivas por encima del 20%, que se traducen finalmente en incrementos en la participación de mercado por encima de 0,6 puntos porcentuales. Sin embargo, por estar ubicados por debajo de los cinco primeros países emisores de turistas hacia Bogotá, no es muy grande el impacto que tiene en el global de cifras. Analizando este comportamiento, lo que debería buscarse en los próximos años es el incremento sustancial de la base numérica con el objetivo de que realmente potencialicen favorablemente las cifras al final de cada año.

México es un mercado que ofrece una gran potencialidad por dos factores principalmente. El primero de ellos es que México se encuentra dentro de los cinco primeros países emisores de turistas hacia otros países, situación que puede aprovechar

Bogotá para incrementar su participación en este mercado. Como segunda medida, la crisis de violencia generada por el narcotráfico en ese país hace que los turistas busquen nuevos destinos en el exterior.

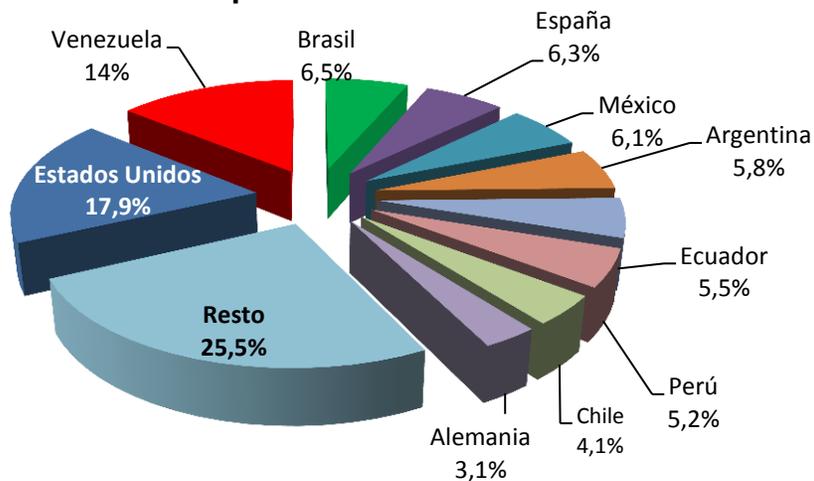
Es de destacar también la presencia de dos países europeos dentro del top 10 de los mercados emisores de turistas hacia Bogotá, como lo son España y Alemania con variaciones positivas del 6,3% y 3,1% respectivamente. Teniendo en cuenta lo anterior es importante continuar con la participación institucional en las ferias europeas más importantes como FITUR e ITB, pero así mismo estar alerta frente al comportamiento de la economía española que ha venido presentando números negativos.

Importante es también el repunte del mercado peruano que al cierre del 2011 presentó comportamientos estables frente al año 2010 y al cierre del 2012 presenta un incremento del 5.2% en cuanto a la llegada de turistas peruanos a nuestra ciudad.

Ecuador es un mercado que si bien es pequeño, presenta una gran similitud en cuanto a la identidad cultural entre los dos países, situación favorable para atraer turistas. Así mismo la entrada en operación de la nueva ruta Quito-Bogotá-Quito operada por la aerolínea TAME, ofrece una excelente oportunidad para promocionar el destino mediante acciones conjuntas a desarrollar en el corto, mediano y largo plazo.

La variación del -12,5% del mercado Brasileiro se presenta en razón a que durante el período enero-diciembre de 2011 presentó un crecimiento atípico del 45,3%, cifra considerablemente alta y que afecta el comportamiento porcentual durante el mismo periodo del año 2012.

**Ilustración 6 Participación en la Llegada de Turistas a Bogotá por Nacionalidad
% Part. por nacionalidad - 2012**

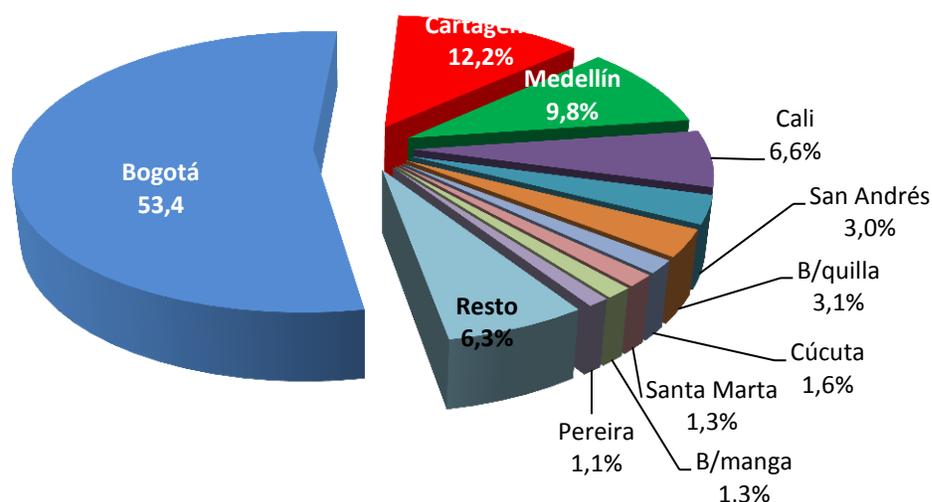


Fuentes: Migración Colombia, Cálculos Proexport

La participación de mercado obtenida por Bogotá en cuanto a los turistas internacionales que visitan Colombia entre los meses de Enero y Diciembre de 2.012 es de un 53,4% lo que la consolida como el principal destino turístico del país y ganando participación sobre ciudades como Medellín, Cartagena y San Andrés.

Ilustración 7 Participación de Mercado Obtenida por Bogotá en Cuanto a los Turistas Internacionales que Visitan Colombia (2012)

% Part. Ciudad de destino principal reportada 2012 (ene-dic)



Fuentes: Migración Colombia, Cálculos Proexport
Cifras Ordenadas Enero – Diciembre 2.012

• **FERIAS Y EVENTOS**

Como una estrategia de mercadeo de ciudad se participó en 13 eventos nacionales e internacionales de promoción turística directa, así:

Cuadro 37 Participó en Eventos Nacionales e Internacionales de Promoción Turística Directa 2012

MES	EVENTO
Julio	Capacitación organizada por Cotelco Bogotá dirigida a empleados hoteleros
Agosto	Caravana de promoción turística de Colombia en México
	Congreso Nacional de la Hotelería Cartagena (Colombia)

MES	EVENTO
Septiembre	Participación en la I Zona MICE
	Feria Internacional de Turismo ABAV
	Semana de Colombia en Argentina
	Feria Internacional de Turismo FIT 2.012
	Salón Colombia ANATO 2.012
Octubre	Participación Workshop Ladevi Cali
Noviembre	Participación en la feria FIT 2012.
	El 5° Encuentro Latinoamericano de Convention and Visitors Bureaus
Diciembre	Presentación Señales Turísticas Peatonales de Bogotá
	III Encuentro de Seguridad Turística

De igual forma el IDT apoyo 17 eventos culturales de ciudad, dentro de los cuales están:

Cuadro 38 Apoyo en Eventos Culturales por Parte del IDT para la Promoción del Destino (2012)

MES	EVENTO
Julio	La Ruta Quetzal Facilitación por solicitud del Vice ministerio de Comercio, Industria y Turismo elaborando la agenda turística y cultural
	Foro Fortalecimiento del sector turismo en la localidad de Santa Fe,
Agosto	Caravana 2012: Feria Turística del Caribe Colombiano - Barranquilla
	Candelaria despierta
Septiembre	Colegio Manuel Elkin Patarroyo
	XI Exposición Nacional de Orquídeas - Hacienda San Rafael
	Buró de convenciones - Corferias
	Celebración del Día del Turismo - Universidad Los Libertadores
Octubre	Participación Piedras Del Tunjo

MES	EVENTO
	Colegio Republica China
	Jardín Botánico
	Noche La Candelaria Despierta
Noviembre	Apoyo Colegio Amigos del Turismo Colegio el Salitre
	Acompañamiento Evento Centro Cultural Gabriel García Márquez
	Participación en el V Encuentro de la Red Nacional de PIT en Montería
	Apoyo evento cumbre Cambio Climático en la Cámara de Comercio de Bogotá,
Diciembre	PIT Móvil en el Tercer encuentro de Seguridad Turística

- **VIAJES DE FAMILIARIZACIÓN Y PRESS TRIPS**

De igual manera se han desarrollado Viajes de Familiarización y Press Trips que han permitido dar a conocer la oferta turística a los profesionales de agencias de viajes mayoristas, minoristas, operadoras, profesionales del turismo corporativo y periodistas para que promocionen la ciudad como destino turístico con el fin de aumentar el número de turistas que visitan la ciudad de Bogotá.

Durante el segundo semestre del año 2.012 se llevaron a cabo los siguientes:

Cuadro 39 Viajes de Familiarización y Press Trips 2012

Evento	Mes	Asistentes
Press Trip Internacional Ruta Quetzal	Julio	40
Fam Trip corporativo para invitados especiales de Proimágenes - Mincultura e Invest in Bogotá L Bogotá Audiovisual Market BAM,	Julio	40
Fam Trip participantes internacionales entre los que se contaron Directivos de las universidades más importantes de América Latina en el evento VI Feria de la Movilidad Académica 2012,	Agosto	35
Fam Trip corporativo para invitados especiales europeos	Agosto	22
Press Trip Ciudades Creativas de la Música	Septiembre	2
Fam trip para invitados internacionales de USA, Italia, Francia y Venezuela participantes en el Lanzamiento de Ciudades Creativas de la Música	Septiembre	4

Evento	Mes	Asistentes
Fam Trip Centroamérica con el mayorista Destino Colombia	Septiembre	12
Fam Trip Ecuador con los mayoristas Representaciones Internacionales	Septiembre	13
Press trip Periodistas nacionales e Intencionales invitados al Festival de Cine de Bogotá	Octubre	15
Fam Trip Corporativo para expositores y compradores participantes en UrbSocial	Octubre	84
Fam Trip Corporativo para Compradores e inversionistas participantes en la feria de las Tics Colombia	Octubre	60
Fam Trip Unión Nacional de Agencias de Viajes de España (UNAV).	Octubre	50
Fam Trip Perú representantes de agencias de viajes peruanas.	Octubre	10
Realización de un viaje de familiarización mayoristas provenientes de Argentina	Noviembre	12
Realización de un viaje de familiarización mayoristas provenientes de Chile del mayorista Panamericana de Turismo	Noviembre	4
Se atendió un grupo de artistas brasileiros participantes en el Festival de la Diversidad	Noviembre	30
Por solicitud de Invest in Bogotá y en el marco de la Cumbre de Cambio Climático el domingo el IDT Facilitó el transporte en 2 van de 15 personas	Noviembre	30
Se atendió un Fam Trip por solicitud de a Asesora de la Unidad Administrativa para la Consolidación Territorial UACT de la Presidencia de la República	Noviembre	25
Fam Trip mayoristas alemanes	Noviembre	12
Realización de un viaje de familiarización: En conjunto con Proexport y Avianca Brasil	Diciembre	8
TOTAL		508

- **CAPTACIÓN DE EVENTOS**

En el transcurso del año 2012 se captaron para la ciudad 30 eventos de categoría ICCA en conjunto con el Buro de Convenciones de Bogotá:

Cuadro 40 Captación de Eventos Categoría ICCA 2012

No	Nombre Evento	Fecha Realización
1	III encuentro URBsocial, Dialogo Euro-latinoamericano sobre cohesión Social y Políticas Locales en Bogotá.	24 al 26 oct. 2012
2	VII Congreso latinoamericano de Ciencia Política en Bogotá	2 al 4 oct. 2013
3	Viaje de Incentivo ACU	15 al 22 jul. 2012
4	Revlon Style Master Show	25 y 28 de Nov. de 2012
5	V Encuentro Latinoamericano de Bureaus de Convenciones y Visitantes	Nov. de 2012
6	II Encuentro Internacional AECA en Latinoamérica	feb-13
7	XII Congreso AIMAC 2013	26 y 29 Junio 2013
8	Viaje de Incentivo de Whirpool Brasil	6 al 9 de septiembre 2012
9	X seminario de la organización mundial de turismo	29 al 30 Nov. 2012
10	Are Green Expo feria de energías renovables alternativas y de industrias verdes	oct-13
11	XXXI Congreso Panamericano de Oftalmología	2015
12	Samsung Latin Forum 2013	2013
13	Civil Society Seminar on Human Rights	20 Y 21 NOV 2012
14	Desing and Emotios conference	2014
15	4º congreso ALESDE	2014
16	Construcción de la Red de Ciudades Sudamericanas	2012
17	Cumbre Ciudades y Cambio Climático	2012
18	XVII Biennial meeting of the International Society for Comparative Psychology	2014

No	Nombre Evento	Fecha Realización
19	AFFET MEXICO	2012
20	Congreso de Dinero Móvil LATAM	2012
21	Pepsico 2012	2012
22	Pepsico 2013	2013
23	XVII Congreso Internacional Ciencia y Vida "Economía y Dignidad Humana: un Reto para América Latina"	2012
24	Congreso Latinoamericano de Ingenieros Agrícolas	2016
25	Convención 2012 de la empresa Triple S	21 al 25 de jun.
26	IV Congreso Latinoamericano de Bancarización y Micro finanzas	30 Y 21 de agosto 2012
27	CXXIX Consejo Nacional de Rectores	2012
28	IV Conferencia Latinoamericana y del Caribe sobre la internacionalización de la Educación Superior - LACHEC 2012	2012
29	Primer Foro de Estrategia Sistema de Moda América Latina 2012	2012
30	16 Annual IBA International Arbitration Day"	2013

2.4.3.6. Información Turística

- **RED DE INFORMACIÓN TURISTICA**

La Mejor red a nivel nacional y referente en la Región:

El IDT ha puesto a disposición de turistas, visitantes y residentes la mejor Red de Información Turística del país integrada hasta el año 2011 por 23 Puntos de Información Turística – PIT, ubicados en lugares estratégicos de la Ciudad.

Dada la evolución del proyecto PIT y la necesidad de ampliar la cobertura en la prestación de los servicios de orientación, información y promoción turística de la ciudad, durante el segundo semestre de 2011 se presentó al Fondo de Promoción Turística, un proyecto para la financiación de 10 Puntos de Información Virtuales, el cual fue aprobado a comienzos de 2012 y finalmente comenzó su implementación en abril de 2012.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Gracias a esta gestión, se implementaron 5 puntos virtuales adicionales y un itinerante en candelaria, para un total 29 Puntos de Información Turística en el año 2012, ampliando así, la cobertura de los servicios de información y generando una fuente de financiación adicional para el proyecto PIT.

Ilustración 8 Distribución de los Puntos de Información Turística por Localidades



Fuente Mapa de Bogotá por localidades. <http://oab.ambientebogota.gov.co/porlocalidad.shtml> - 2012

La presencia del proyecto en 10 de las 20 localidades del Distrito capital, se convierte en beneficios directos en la promoción de la ciudad, la efectividad en la prestación de un servicio directo de atención a turistas, visitantes, así como un acercamiento y mayor reconocimiento de las comunidades locales asociadas a cada punto.

- **Resultados en Cifras**

De manera general, se presenta el cuadro de consultas y personas atendidas por cada una de las modalidades de servicio implementadas a través de los Puntos de Información Turística a diciembre de 2012:

Cuadro 41 Consultas en los Puntos de Información Turística Durante el 2012

	Consultas*	Clicks Virtuales**	Recorridos***	Eventos	TOTAL
ENERO	24.368	1.799	576	0	26.743
FEBRERO	21.717	1.863	553	233	24.366
MARZO	23.406	2.068	563	321	26.358
ABRIL	25.310	2.681	888	398	29.277
MAYO	24.173	3.918	496	264	28.851
JUNIO	27.107	5.658	614	97	33.476
JULIO	28.844	6.425	712	25	36.006
AGOSTO	29.567	8.611	590	374	39.142
SEPTIEMBRE	25.262	9.167	474	342	35.245
OCTUBRE	24.127	9.303	453	42	33.925
NOVIEMBRE	23.964	9.371	398	174	33.907
DICIEMBRE	27.373	13.908	4.470	80	45.831
TOTAL	305.218	74.772	10.787	2.350	393.127

*El total de consultas contiene las reportadas por el observatorio de los PIT fijos, móvil e itinerantes.

**Clicks reportados por el contratista a cargo de los 10 pedestales virtuales.

***Incluye los recorridos diarios y los temáticos.

El total obtenido a diciembre, al final del año 2012, refleja un incremento del 47% con respecto al año 2011.

Ilustración 9 Total Consultas Según Modalidad de PIT



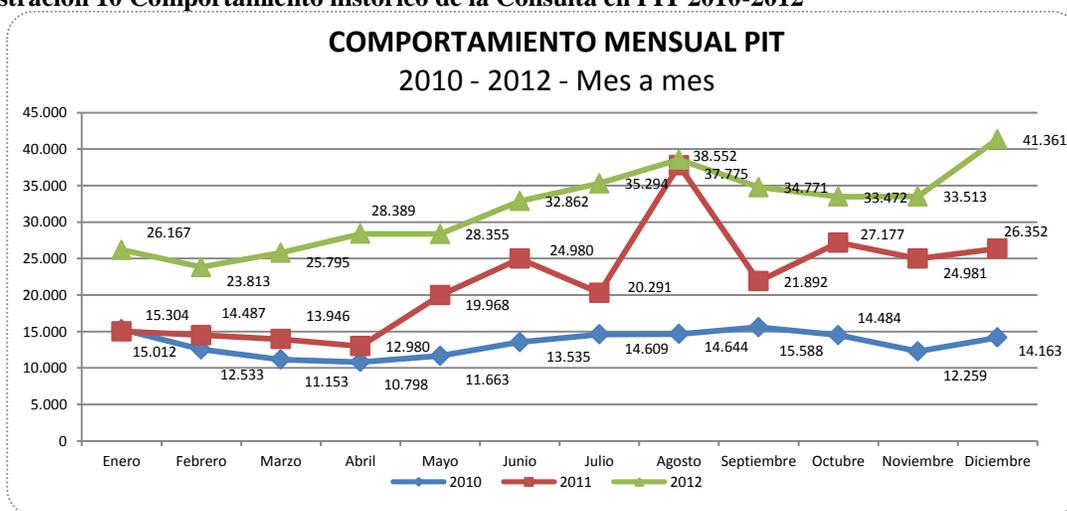
Este incremento en las consultas y personas atendidas, está asociado a factores como:

- El aumento en los Puntos de información implementados año a año. En el año 2010 se contaba con 18 Puntos, en el 2011 con 23 y para el año 2012 con 29.

- El dinamismo y trabajo de los Informadores en cada uno de los Puntos de Información al momento de abordar a los Turistas para realizar la consulta. Así mismo, el trabajo de posicionamiento de los Puntos en los sectores en donde se encuentran ubicados.
- El material promocional impreso que se entrega a los usuarios y que permite una fácil ubicación y descripción de los atractivos y servicio turísticos de la ciudad.
- La implementación y disposición de los servicios de internet y telecomunicaciones, facilitando el acceso a la información, acercando aún más, a nuestros turistas, visitantes y residentes con la información que requieren.

A continuación se presenta el comparativo mensual de los Puntos de Información Turística, donde se aprecia de manera discriminada el total obtenido:

Ilustración 10 Comportamiento histórico de la Consulta en PIT 2010-2012



De manera general, es posible apreciar el aumento progresivo que se registra mensualmente en el proyecto y que en comparación con los años 2010 y 2012 demuestra el nivel de reconocimiento y posicionamiento que han venido ganando los puntos en el distrito capital.

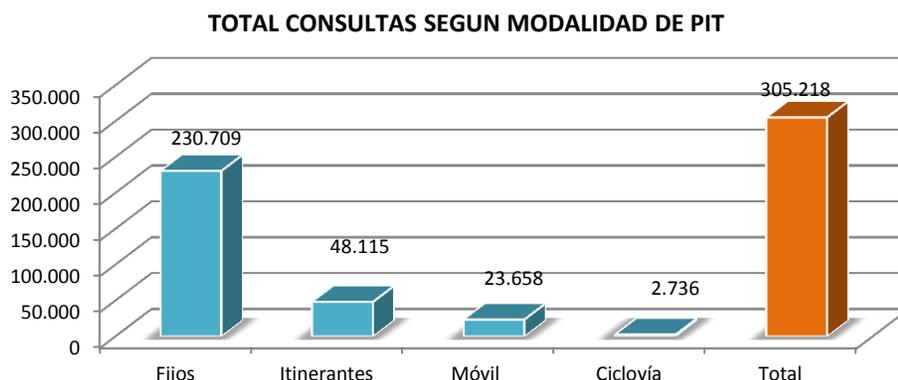
La medición de los resultados obtenidos a diciembre de 2012, proceden de las siguientes fuentes:

1. Las consultas realizadas directamente en cada uno de los puntos fijos, móvil e itinerantes.
2. Clicks reportados por los Puntos de Información Virtual
3. Los servicios de los recorridos turísticos peatonales y temáticos.
4. La atención brindada en los diferentes eventos a través del Skyline del IDT.

- **Consultas**

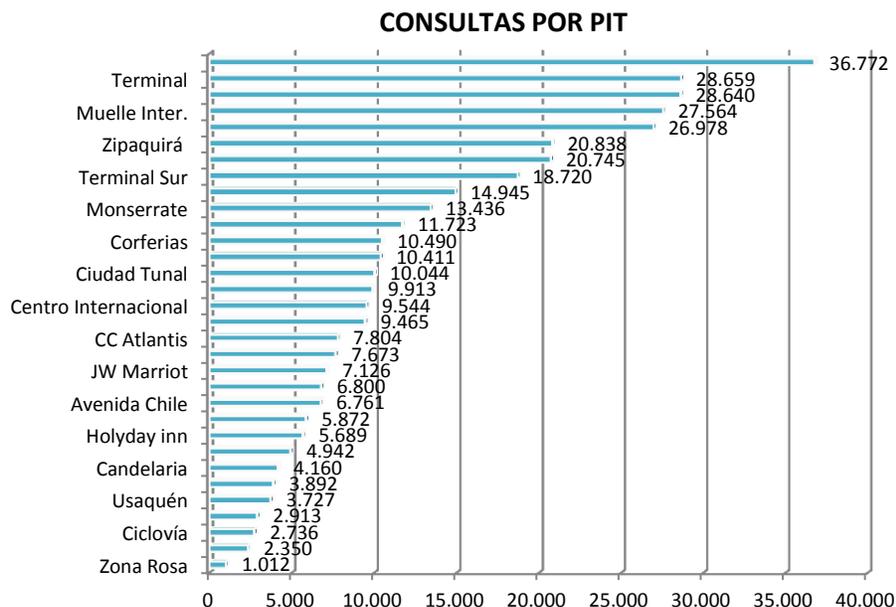
En el 2012, los Puntos de Información Turística atendieron un total de 305.218 consultas, discriminadas de la siguiente manera:

Ilustración 11 Total Consultas Según Modalidad de PIT



A continuación se presenta el total de consultas 2012, por Punto de Información:

Ilustración 12 CONSULTAS POR PIT 2012

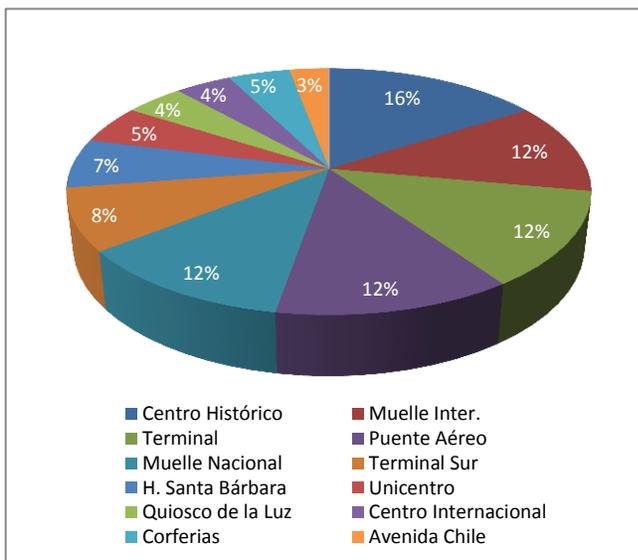


Fuente: Observatorio Turístico – 2012

Los PIT con mayor nivel de consultas son: PIT Centro Histórico y los Puntos ubicados en las terminales aéreas y terrestres, que representan el 39% del total de consultas, así mismo, se destacan el PIT Itinerante Zipaquirá en sexto lugar y el PIT Móvil en séptimo lugar, estos últimos representan el 11% del total de consultas.

- **Consultas por modalidades**
- **Puntos de información Fijos**

Fijos	Consultas
Centro Histórico	36.772
Muelle Inter.	27.564
Terminal	28.659
Puente Aéreo	28.640
Muelle Nacional	26.978
Terminal Sur	18.720
H. Santa Bárbara	14.945
Unicentro	11.723
Quiosco de la Luz	9.913
Centro Internacional	9.544
Corferias	10.490
Avenida Chile	6.761
Total	230.709



Fuente: Observatorio Turístico - 2012

En la modalidad de PIT Fijos se destacan los Puntos del Centro histórico, así como, los ubicados en las terminales aéreas y terrestres, representando el 64% del total de consultas de esta modalidad, confirmando así, su importancia, por ser las puertas de entrada a la ciudad.

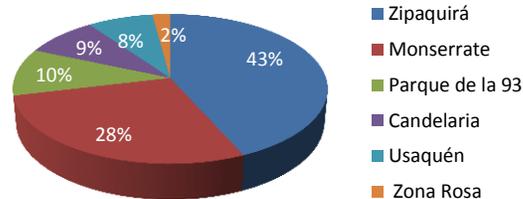
La apertura del punto de información de Corferias está sujeto a la programación de este recinto ferial, razón por la cual, es el único Punto que no está abierto de manera permanente.

Por solicitud directa del señor Alcalde Mayor y por razones de seguridad, en el mes de marzo se realizó el traslado del Punto de información turística del Centro Histórico a la esquina mayor, generando una disminución del orden del 15% en las consultas mensuales de este punto.

✓ Puntos de Información Itinerantes

Los informadores Turísticos Itinerantes han mantenido un importante posicionamiento en los sitios estratégicos dónde están localizados, como son Zipaquirá, Monserrate, Candelaria, Parque de los 93 y Zona Rosa, este último fue trasladado a Usaquén en el primer trimestre del año.

Itinerantes	Consultas
Zipaquirá	20.838
Monserrate	13.436
Parque de la 93	4.942
Candelaria	4.160
Usaquén	3.727
Zona Rosa	1.012
Total	48.115



Fuente: Observatorio Turístico - 2012

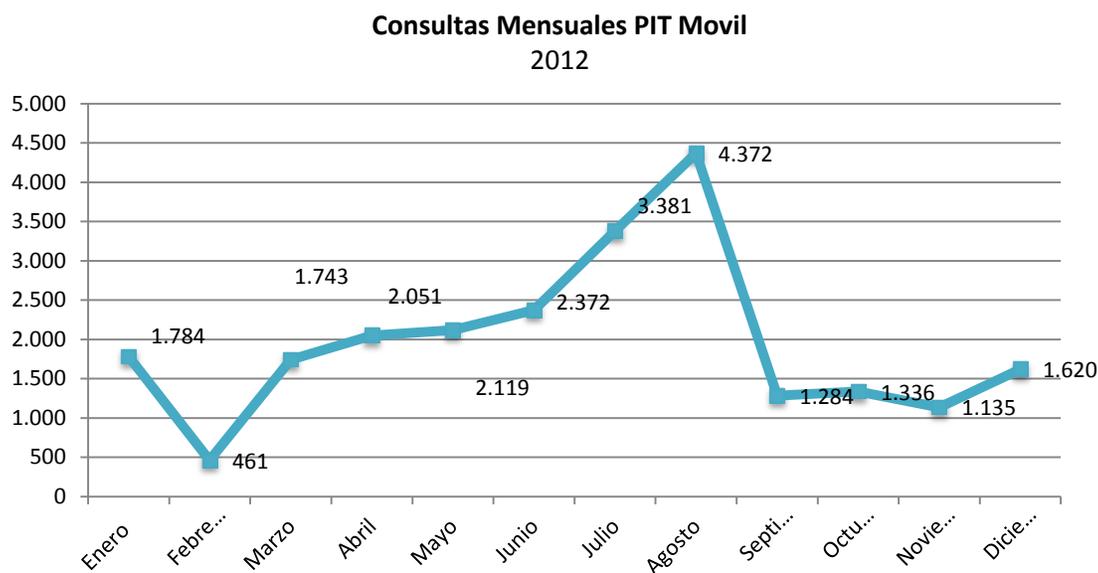
En el anterior gráfico se evidencia el comportamiento de cada uno de los lugares donde hacen presencia los Informadores Turísticos Itinerantes. Se puede verificar que los Itinerantes de Zipaquirá y Monserrate son los sitios donde se concentra el 71% de las consultas, seguido por el Parque de la 93. El Itinerante de Usaquén ocupa el quinto lugar en consultas de todo el proyecto.

Esta modalidad en especial, evidencia la innovación y creatividad como estrategia de promoción, articulada a la Información llevada directamente a cada turista, convirtiéndose en una forma de acercamiento efectiva para nuestros visitantes y logrando un excelente posicionamiento y reconocimiento en cada uno de estos atractivos.

✓ PIT Móvil

Este Punto de Información sobre ruedas, sigue llamando la atención de turistas, capitalinos, visitantes y colombianos en general en cada uno de los lugares que visita, su implementación hace alusión a la innovación y creatividad presente en el proyecto PIT desde el año 2009. En lo corrido del año este PIT atendió 23.658 consultas, ubicándose en el séptimo lugar en el cuadro de consultas general.

Ilustración 13 Consultas Mensuales PIT Movil 2012



Fuente: Observatorio Turístico 2012

En el mes de febrero se observa una disminución en las consultas del PIT Móvil debido a las labores de mantenimiento y acondicionamiento del vehículo con la nueva imagen de ciudad, el registro de consultas de este mes, corresponde en un 90% a la participación en Anato 2012 durante los días 28 y 29 de febrero.

Durante el mes de junio nuestros servicios de información turística y promoción de Bogotá a través del PIT móvil, se hicieron presentes en las festividades de San Pedro en el Huila, específicamente en los municipios de Neiva, Pitalito y San Agustín, del 26 al 30 de junio, registrando un total de 516 consultas en 5 días.

En el mes de agosto se registra un total de 4.372, registrando el mayor número de consultas, gracias a la presencia del PIT Móvil durante el festival de verano, evento masivo que atrae gran cantidad de residentes y turistas nacionales a Bogotá.

En el mes de noviembre, se hizo presencia del PIT Móvil en el Encuentro Nacional de Puntos de Información Turística, llevado a cabo en la ciudad de Montería.

A continuación se relacionan los lugares donde hizo presencia el PIT Móvil con su estrategia de promoción sobre ruedas:

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Cuadro 42 Resumen con la información de los eventos y las consultas 2012

	EVENTO	CIUDAD
ENERO	Museo del Oro - Parque Santander	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Maravilla en arena	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Parque de la 93	Bogotá
	Zipaquirá	Zipaquirá
FEBRERO	Jardín Botánico	Bogotá
	Museo del oro	Bogotá
	Parque de la 93	Bogotá
	Anato	Bogotá
MARZO	Anato	Bogotá
	Guatavita	Guatavita
	Jardín Botánico	Bogotá
	Plaza de Bolívar (Festival de teatro)	Bogotá
	Plazoleta del Rosario	Bogotá
	Parque de la 93	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Parque El Tunal	Bogotá
	Parque Simón Bolívar	Bogotá
	Parque Nacional	Bogotá
	Museo del Oro - Parque Santander	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Maravilla en arena	Bogotá
ABRIL	Plaza de Bolívar (Festival de teatro)	Bogotá
	Parque El Tunal	Bogotá
	Parque Simón Bolívar	Bogotá
	Parque Nacional	Bogotá
	Museo del Oro - Parque Santander	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Maravilla en arena	Bogotá
	Museo nacional	Bogotá
Parque de la 93	Bogotá	
MAYO	Museo del Oro - Parque Santander	Bogotá
	Parque Tunal	Bogotá
	Unitec encuentro investigadores	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Parque Simón Bolívar	Bogotá
	Salitre Mágico	Bogotá
	Guatavita	Guatavita
	Parque de la 93	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Colegio Distrital Cristóbal Colón	Bogotá
Ferias patronales de San Pacho - Britalia	Bogotá	
JUNIO	Festividades de San Pedro – Huila	Neiva
	San Agustín	San Agustín
	Pitalito	Pitalito

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



	Museo del Oro	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Salitre Mágico	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Centro comercial Hayuelos	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Parque temático Orquídeas del Tequendama	Tequendama
JULIO	Promoción departamento del Huila	Neiva, San Agustín, Pitalito
	Centro Comercial Hayuelos	Bogotá
	Centro Comercial Gran Estación	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Museo del Oro	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Centro Comercial Gran Estación	Bogotá
	Guatavita	Guatavita
Plazoleta del Chorro de Quevedo	Bogotá	
AGOSTO	Colegio amigos del Turismo 4 colegios	Bogotá
	Parque Metropolitano Simón Bolívar	Bogotá
	Feria de Servicio al Ciudadano	Bogotá
	Fusagasuga	Bogotá
	Centro Comercial Hayuelos	Bogotá
	Centro Comercial Gran Estación	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Museo del Oro	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	12 Encuentro Nacional del Transporte Turístico, Escolar y Empresarial, Centro de Convenciones de Compensar	Bogotá
	Plaza fundacional de suba	Bogotá
Centro Comercial Gran Estación	Bogotá	
SEPTIEMBRE	Centro Comercial Hayuelos	Bogotá
	Centro Comercial Gran Estación	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Museo del Oro	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Parque el Tunal	Bogotá
	Colegio Amigos del Turismo	Bogotá
	Hacienda San Rafael	Bogotá
	Maloka	Bogotá
Guatavita	Guatavita	
OCTUBRE	Museo del Oro	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Salitre Mágico	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Centro comercial Hayuelos	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Parque de la 93	Bogotá
	Colegio Nueva Granada	Bogotá
	Piedras del Tunjo	Facatativá
	Centro Masor	Bogotá

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
 HUMANANA

	Plaza de Artesanos	Bogotá
	La Candelaria	Bogotá
	Centro Comercial Santafé	Bogotá
NOVIEMBRE	Maloka	Bogotá
	Centro comercial Hayuelos	Bogotá
	Salitre Mágico	Bogotá
	Panaca Sabana	Bogotá
	Museo del Oro	Bogotá
	Bulevar Niza	Bogotá
	Gran Estación	Bogotá
	Cartagena	Cartagena
	Jardín Botánico	Bogotá
	Recorrido Cra. 15	Bogotá
	Chorro de Quevedo	Bogotá
	Mundo Aventura	Bogotá
	Parque Simón Bolívar	Bogotá
Montería	Montería	
DICIEMBRE	Maloka	Bogotá
	Jardín Botánico	Bogotá
	Centro comercial Hayuelos	Bogotá
	Parque Simón Bolívar	Bogotá
	Unicentro	Bogotá
	Usaquén	Bogotá
	Museo del Oro	Bogotá
	Centro Comercial Santafé	Bogotá
	Panaca Sabana	Bogotá
	Plaza de Artesanos	Bogotá
	Chorro de Quevedo	Bogotá
	Parque el Tunal	Bogotá

Actualmente se encuentra en diseño un proyecto, para la financiación de este Punto a través del Fondo de Promoción Turística.

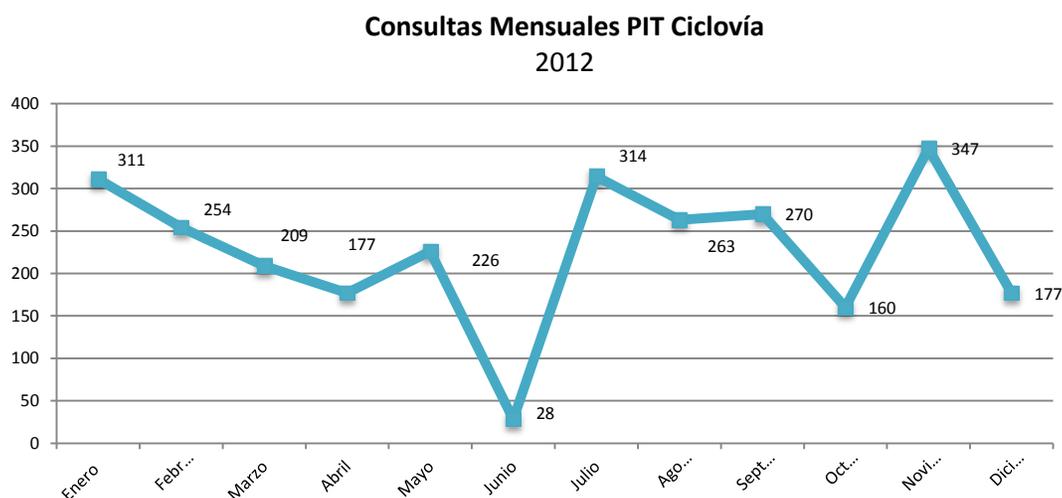
- ✓ PIT Ciclovía

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
 HUMANANA

Cuadro 43 Consultas Mensuales PIT Ciclovía 2012



Fuente: Observatorio Turístico 2012

En el mes de junio es PIT presentó un descenso en el nivel de consultas asociado a los siguientes factores: en el mes de marzo, el IDRD realizó cambio de carril de la ciclovía, requiriendo una nueva ubicación del punto, afectando el nivel de consultas. Por otra parte, durante el mes de junio el PIT solo se instaló 1 vez (domingo 10 de julio) debido a procesos de contratación, que obligaron cerrar el punto afectando las consultas en un 87% con respecto al mes inmediatamente anterior. Para el mes de julio nuevamente se denota un aumento considerable, superando ampliamente los imprevistos presentados en los meses anteriores.

✓ Puntos de Información Virtuales

Durante el primer semestre de 2012 se implementaron 5 puntos virtuales adicionales a los 5 existentes, ampliando la cobertura y facilitando el acceso a la información turística de la ciudad, tanto a visitantes como residentes. Los nuevos puntos fueron ubicados en: centro comercial Plaza de las Américas, Centro comercial ciudad Tunal, Maloka, Centro comercial Atlantis Plaza y Hotel Sonesta.

Dentro de los accesos a internet habilitados en estos puntos, se encuentran las páginas del Instituto Distrital de Turismo y la página Colombia Travel del Fondo de Promoción Turística, facilitando el acceso a información tanto del orden distrital como nacional.

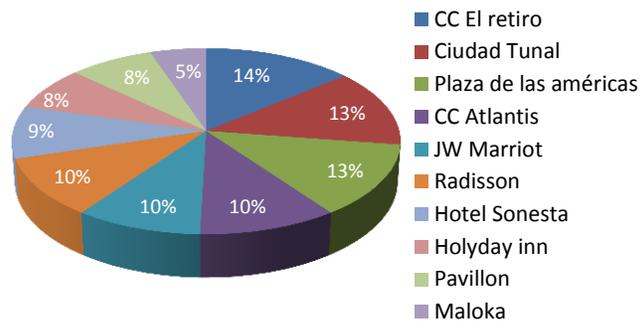
A continuación se presenta el nivel consultas (representado en Clicks) en cada uno de estos puntos:

Virtuales	Consultas
CC El retiro	10.411
CC Ciudad Tunal	10.044
CC Plaza de las Américas	9.465
CC Atlantis	7.804

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



JW Marriot	7.126
Radisson	7.673
Hotel Sonesta	6.800
Holyday inn	5.689
Pavillon	5.872
Maloka	3.892
Total	74.776



Fuente: Observatorio Turístico - 2012

Los Puntos Virtuales mas consultados son los centros comerciales El Retiro, Ciudad Tunal y Plaza de las Américas.

Gracias a la gestión de financiación adelantada por el IDT con el Fondo de Promoción Turística, esta modalidad se encuentra financiada en un 70%, durante todo el año 2012, disminuyendo considerablemente los costos de operación de esta modalidad.

2.4.3.7. Recorridos Turísticos y Temáticos 2012

2.4.3.7.1.1. Recorridos peatonales por el Centro Histórico:

Los recorridos turísticos diarios por el Centro Histórico, continúan posicionándose como una de las estrategias de promoción y apropiación de la ciudad. Durante el año 2012 se atendieron 6.077 personas en 619 recorridos.

Ilustración 14 Personas Atendidas en los Recorridos Turísticos Diarios 2010-2012



Fuente: Observatorio Turístico – 2012

La gráfica anterior muestra un incremento del 34% con relación al año 2011, lo que permite evidenciar su posicionamiento. Del total de personas atendidas 6.077, el 71% de las personas atendidas son turistas extranjeros y el 29% nacionales.

✓ Recorridos temáticos

Aprovechando los diferentes eventos y temporadas de descanso y esparcimiento que ofrece la ciudad durante el año, el IDT ha diseñado recorridos especiales asociados a las temáticas de Semana Santa, y en el mes de diciembre a la Navidad.

Durante el primer semestre de 2012 se realizaron los tradicionales recorridos de Semana Santa. Del 1 al 8 de abril los turistas y residentes de la ciudad apreciaron las diferentes manifestaciones culturales y religiosas en torno a esta significativa época del año. El total de consultas durante los recorridos de semana santa fue de 608 personas.

En el segundo semestre de 2012 se realizaron los recorridos de Navidad. Del 10 al 30 de diciembre los turistas y residentes de la ciudad apreciaron las diferentes manifestaciones culturales en torno a esta festividad. El total de consultas durante los recorridos de navidad fue de 571 personas.

Ilustración 15 Personas Atendidas en los Recorridos Temáticos Diarios 2010-2012



Fuente: Observatorio Turístico - 2012

Los recorridos de Semana Santa 2012 muestran un incremento del 94% con relación a la misma época del año 2011, pasando de 313 personas atendidas a 608 en el 2012.

Los recorridos de vacaciones de mitad de año y de fantasmas en octubre 2012 fueron cancelados por procesos de armonización con el nuevo Plan Distrital de Desarrollo 2012 – 2016.

Los recorridos de Navidad 2012 muestran un incremento del 108% con relación a la misma época del año 2011, pasando de 275 personas atendidas a 571 en el 2012.

Actualmente, y en articulación con la Subdirección de Destino, se celebró un convenio de asociación para el diseño y operación de los recorridos temáticos y de cultura turística, a través de las asociaciones de guías de turismo constituidas.

De esta manera, se pretende aunar esfuerzos en la realización de los recorridos, optimizar recursos, involucrar al sector de los guías de turismo, incentivando su participación en los programas que desarrolla el IDT y finalmente responder como entidad al cumplimiento de la meta asociada a los recorridos, establecida en el Plan Distrital de Desarrollo.

✓ EVENTOS

El Sky Line ha hecho presencia en diferentes eventos durante el primer semestre, logrando maximizar y llevar información del IDT y de la ciudad, en eventos de importancia donde se encuentra un público objetivo para nuestra misión.

Cuadro 44 Participación del IDT en distintos Eventos del 2012

	EVENTO	Consultas
FEBRERO	Semana de la moda en Bogotá	233
MARZO	Feria Turística de la Candelaria - Marzo 28 al 30/12.	321
	Festival Iberoamericano de Teatro - Marzo 22 a abril 8/12	
ABRIL	Festival Iberoamericano de Teatro - Marzo 22 a abril 8/12	398
	25a Feria Internacional del Libro - FILBo, abril 18 a 1 mayo, corferias	
	Festival Iberoamericano de teatro - Hotel Tequendama	
	Festival Iberoamericano de teatro - Hotel Cosmos 100	
MAYO	Encuentro de investigadores Unitec, mayo 2 y 3	264
	Viajes Corp. Américas - Hotel Sheraton - Mayo 3 y 4	
	Consejo Street Net - de la CUT, Hotel Casa Dann Carlton - Mayo 24	
	Convención Yanbal, Mayo 29.	
JUNIO	Encuentro de molineros de Latinoamérica - Hotel Hilton -Junio 28 y 29	97
AGOSTO	Colegio amigos del turismo localidades de Candelaria, Tunjuelito, Engativá	374
	Festival de comida popular Parque Simón Bolívar	
	Pajareando Parque La Florida	
	Feria de servicio al ciudadano parque Simón Bolívar	
	Desfile de Carrozas Fusagasuga	
	Centro De Convenciones Compensar 12 Encuentro Nacional Del Transporte Turístico, Escolar y Empresarial	
	Carivana 2012 Barranquilla	
	Candelaria Despierta Centro Histórico La Candelaria	
	Festival del Ambiente y la Cultura en Suba Plaza Fundacional	
SEPTIEMBRE	Colegio Manuel Elkin P.	342

	Hacienda San Rafael XI Exposición Nacional de Orquídeas	
	Corferias-Zona M.I.C Buró de Convenciones	
	PIT Celebración Día Mundial del Turismo	
	Universidad Los Libertadores Celebración Día Mundial del Turismo	
OCTUBRE	Participación Piedras del Tunjo	42
	Noche La Candelaria Despierta	
NOVIEMBRE	Colegio Amigos del Turismo Colegio el Salitre	174
	Centro Cultural Gabriel García Márquez: Evento del Buró de Convenciones	
	Participación en el V Encuentro de la Red Nacional de PIT.	
	Cumbre Cambio Climático Mundial	
DICIEMBRE	Tercer Encuentro Internacional De Seguridad Turística	80
TOTAL		2.325

✓ **LÍNEA DE ATENCIÓN TURÍSTICA 018000 127400**

La línea gratuita sigue en funcionamiento las 24 horas del día, brindando información turística en inglés y español con cobertura nacional.

✓ **APLICATIVO APP**

Bogotá continúa a la vanguardia en Latinoamérica en materia de gestión turística y de promoción del destino, con su código BQ, a través del cual se puede acceder de manera ágil y sencilla desde dispositivos BlackBerry o Iphone a toda la información de los atractivos de la ciudad. Las descargas realizadas en 2012 fueron: 44.422 (19.274 en iOS y 25.148 en BlackBerry)

En este sentido, el Instituto Distrital de Turismo (IDT) dio a conocer una nueva versión de este aplicativo, especialmente diseñado por Terra, en alianza con Mobile Media Networks, que introdujo algunas novedades que lo hacen más atractivo para sus usuarios.

- Cuenta con 8 secciones: Gastronomía, Cultura, Compras, Diversión, Buscar, Cerca a mí y las dos nuevas de Agenda de Ciudad, con la programación de las actividades más llamativas para los turistas y Alertas Push.

- Se perfeccionó su sistema de acceso a mapas, integrado ahora al GPS del celular, haciéndolo más ágil y amigable.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



- Se amplió su base de datos de establecimientos, que pasó de 427 a 1.086, con una actualización permanente de los registros existentes.

Cuadro 45 Costos Aplicativo para Blackberry

COSTOS APLICATIVO PARA BLACKBERRY		
CREACION Y ADMON POR 1 AÑO	2011 (SILVA PUBLICIDAD)	\$ 327.697.310
ACTUALIZACION	2012 (DDB CENTRAL DE MEDIOS)	\$ 17.574.000
	2012(PUBBLICA)	\$ 13.000.000
	TOTAL	\$ 358.271.310

Para mayor detalle favor consulta el siguiente vínculo: (ctrl+ clic en el vínculo)

[Detalle de las descargas por país, en BlackBerry y iOS](#)

✓ **MATERIAL PROMOCIONAL**

✓ **DESARROLLO DE MATERIAL PROMOCIONAL**

Con el fin de contar con un material especializado en diferentes aspectos de la oferta de atractivos y servicios de la ciudad y, para atender las necesidades de los eventos y de la demanda turística, durante el primer semestre de 2012 el IDT elaboró el siguiente material promocional:

- a. Mapa turístico de Bogotá – edición 2012
- b. Guía turística de Bogotá – edición 2012
- c. Plegables masivos en español e inglés

Durante el segundo semestre de 2012 se avanzó en la actualización del mapa turístico en español e inglés, el contenido de un plegable institucional con la información de la nueva sede del IDT, la nueva versión del plegable turístico masivo en español e inglés y las guías turística de Bogotá y de Recomendaciones para el visitante. Estas actividades coincidieron con el proceso de evolución de la marca ciudad, proceso que no culminó este año sino que quedó en desarrollo mientras la agencia de publicidad elabora el manual de uso de la misma, la cual sería lanzada formalmente a comienzos de 2013.

Por lo anterior, siendo necesario incorporar la marca ciudad al material promocional, se decidió aplazar la impresión de las guías hasta tanto se tenga la aprobación definitiva del uso de la marca para el 2013.



✓ DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL

El IDT distribuyó material promocional a los diferentes canales y públicos de interés. En este sentido, se dotó de material a los puntos de información turística-PIT y se atendieron las solicitudes que llegaron a la entidad por parte de diferentes actores.

Dado que la meta para el cuatrenio era excesivamente alta, se considera que se cumplió de manera satisfactoria en un 99%. Sin embargo no se alcanzó la meta propuesta por una mínima cantidad de piezas, debido a diferentes factores como el proceso de evolución de la marca.

El IDT distribuyó material promocional a los diferentes canales y públicos de interés. En este sentido, se dotó de material a los puntos de información turística-PIT y se atendieron las solicitudes que llegaron a la entidad por parte de diferentes actores.

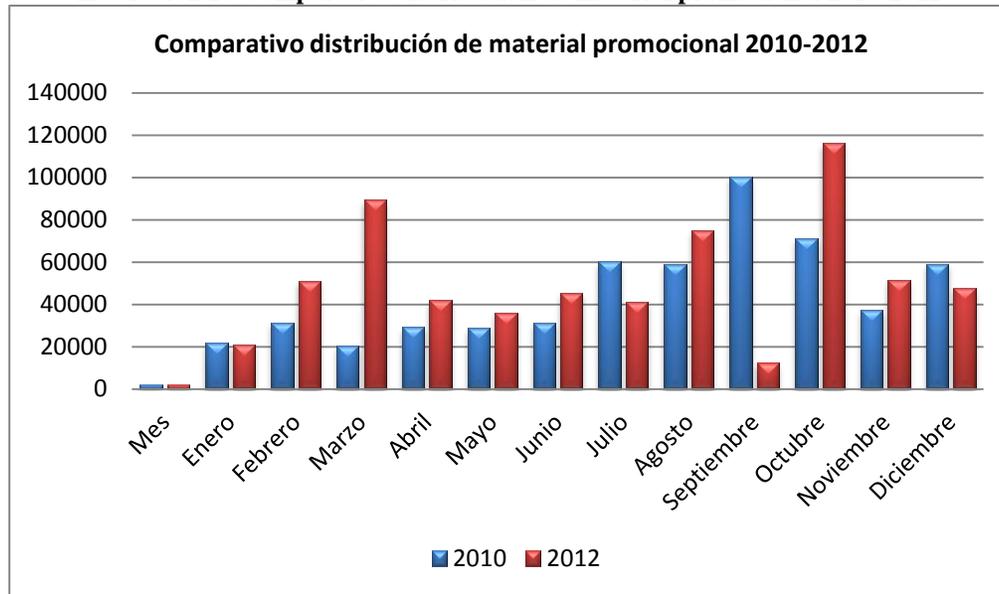
El comparativo que se presenta a continuación se elabora contra el material distribuido en el año 2010, debido a que el año 2011 fue un año atípico gracias a la Copa Mundial Sub-20 de la FIFA Colombia 2011.

Cuadro 46 Cuadro Distribución de Material Promocional por parte del IDT 2010-2012

Mes	2010	2012	Variación %
Enero	21.787	21.059	-3%
Febrero	31.375	51.021	39%
Marzo	20.419	89.375	77%
Abril	29.363	41.824	30%
Mayo	28.648	36.031	20%
Junio	31.147	45.443	31%
Julio	60.317	41.222	-46%
Agosto	59.100	74.660	21%
Septiembre	100.225	12.353	-711%
Octubre	70.926	116.184	39%
Noviembre	37.123	51.617	28%
Diciembre	59.059	47.802	-24%
TOTAL	549.489	628.591	13%

Fuente: IDT. Cálculos Subdirección de Promoción a partir de las solicitudes atendidas.

Ilustración 16 Comparativo distribución de material promocional 2010-2012



Durante 2013

En Promoción y Mercadeo Turístico de Bogotá

Con el fin de impulsar la demanda de servicios turísticos de Bogotá a nivel nacional e internacional, el IDT trabajó en tres (3) frentes claves: i) Posicionamiento de la ciudad; ii) Promoción comercial, y, iii) Información turística.

a. Posicionamiento de la Ciudad

- Estrategia de Mercadeo Internacional de Bogotá

El 2013 inicia con el propósito de actualizar los lineamientos generales de la Estrategia de Mercadeo de Ciudad-EMC, a fin de fortalecerla con una visión mínima de tres años. En este sentido, se trabajó en un nuevo documento de estrategia con los insumos del Comité Técnico de la misma.

El marco planteado para el 2013 fue:

- Reconocer lo valioso del trabajo base de la Estrategia Mercadeo de Ciudad impulsado por el IDT, la Cámara de Comercio e Invest in Bogotá desde el 2008.
- Actualizar la estrategia de acuerdo con la nueva visión de ciudad contenida por el Plan de Desarrollo Bogotá Humana, el liderazgo de la DDRI y la integración de nuevos socios públicos y privados.
- Proponer una visión estratégica y plan de trabajo para el periodo 2013-2015.

- Fortalecer los procesos de coordinación, comunicación y evaluación de la estrategia.
- Aportar a la construcción de una política pública de Internacionalización de la ciudad de acuerdo con el PDD.

Tras un trabajo conjunto se llegó a la definición de los dos objetivos específicos principales de la Estrategia de Mercadeo de Ciudad - EMC:

- Posicionar a Bogotá internacionalmente, y convertirla en una ciudad líder en desarrollo humano, atractiva para el talento creativo, la inversión y el turismo.
- Contribuir a la generación de un imaginario colectivo positivo que genere apropiación de sus ciudadanos por Bogotá.

A su vez, la EMC se basa en dos componentes:

- Una estrategia de promoción de ciudad construida con base en asociaciones positivas generadas por proyectos específicos, dirigida a habitantes de Bogotá y a extranjeros.
- Un sistema de identidad visual que refuerza visualmente la recordación y los atributos del destino Bogotá.

Para esto, se definieron metas concretas:

- Promover a Bogotá como una ciudad segura, diversa, incluyente y sostenible.
- Promover a Bogotá como un centro de negocios innovadores e industrias creativas.
- Promover a Bogotá como destino turístico en general.
- Promover a Bogotá como una capital cultural.
- Promover a Bogotá como ciudad educadora, tecnológica y del conocimiento.
- Promover a Bogotá como un modelo de soluciones creativas para los problemas de movilidad.

Durante el año, se realizaron reuniones del Comité Técnico a través de las cuales se acordó el apoyo a los principales proyectos de ciudad:

- Festival Internacional de Música.
- Feria del Libro.
- BAM.
- Colombia 3.0.
- BOMM.
- Congreso Petrolero, BIOLATA.
- Gira de Rock al Parque.
- Lanzamiento del Congreso de ISPA.
- ARTGO.

- Smart City.

Hacia finales del año, se realizó una misión multisectorial a Brasil, como primer ejercicio de abordar un mercado de interés de manera conjunta.

En términos generales, se percibe un avance en el posicionamiento internacional de la ciudad, reflejado en una activa agenda del Alcalde Mayor, y en reconocimientos especiales en aspectos como cambio climático y seguridad, todo lo cual, se traduce en oportunidades para la ciudad.

- **Marca Ciudad**

La marca ciudad, es la imagen visual realizada para Bogotá en el marco de la estrategia de mercadeo de ciudad. Su diseño y adopción, responden al mandato de la Política Distrital de Turismo, Decreto 327 de 2008, que define entre sus lineamientos estratégicos en materia de promoción y mercadeo, el diseño y construcción de una marca ciudad que permita contrarrestar efectos negativos de mala imagen y percepciones de inseguridad.

Este año, se culminó el proceso de evolución del sistema de identidad visual de la marca Bogotá, y se firmó el otrosí al convenio de uso entre IDT, CCB e Invest in Bogotá con fecha 13 de febrero de 2013, a partir del cual, se dio vía libre para utilizar la evolución de la marca.

Tras la presentación formal de los aspectos conceptuales y gráficos de la marca ciudad, el IDT comenzó a aplicarla en diferentes piezas de promoción turística.

- **Campañas de Promoción Turística**

Durante el 2013, el IDT basó su promoción turística en la campaña “Bogotá, Infinitas posibilidades”. El concepto creativo de esta campaña se basa en la variada oferta turística de la ciudad, y en su carácter como ciudad multicultural y diversa, con opciones para los diferentes segmentos turísticos. Continuando con el esquema de trabajo trazado por la oficina asesora de Comunicaciones de la Alcaldía, se siguió con el apoyo de Agencia en Casa, como agencia creativa para atender todas las necesidades de diseño de piezas promocionales y publicitarias. Así, durante el año se realizaron reuniones técnicas de coordinación con los ejecutivos de cuenta y los creativos de la agencia, para desarrollar las piezas requeridas.

Por otra parte, se realizaron piezas y productos promocionales dirigidos a atender las necesidades de información turística de diferentes usuarios del IDT. Entre estos, se encuentran plegables, volantes, bolígrafos, bolsas promocionales, etc. Este material se distribuyó a través de los PITs, de la participación en eventos y ferias internacionales, y del suministro a múltiples entidades distritales, gremiales y empresas.

Paralelamente, a través del contrato interadministrativo suscrito con la ETB, como central de medios, se diseñó un plan para llegar a diferentes públicos objetivo de la entidad. Este plan, que se cofinanció con recursos del FONTUR, contempló la presencia del IDT en televisión por cable, medios digitales, revistas, vallas y prensa principalmente. Para el segundo semestre ya todas las piezas comunicacionales se diseñaron aplicando la marca ciudad.

- **Video de Promoción Turística**

En el marco de la Vitrina Turística de Anato 2013, se hizo el lanzamiento del nuevo Video de Promoción Turística de Bogotá, herramienta fundamentalmente dirigida a la capacitación internacional del destino, producido por la agencia Consorcio Nacional de Medios, bajo las pautas y lineamientos de la Subdirección de Promoción.

La canción "Solo Faltas Tú", con música original de Esteban Herrera y la colaboración de Andrea Echeverri y Esteban Mateus, es interpretada por Andrea Echeverri, Esteman y Patricia Bermúdez, y se constituye en el eje de la comunicación. El video sirve como herramienta de capacitación internacional, y recrea los más importantes escenarios turísticos de la ciudad, y trata de sensibilizar al público nacional e internacional, motivándolo a visitar la ciudad.

Este video tiene diferentes versiones, una original de 6 minutos, la canción que es de tres minutos, videos originales de cada uno de los segmentos turísticos (golf, gastronomía, compras, religioso, de naturales, de rumba, de negocios, entre otros), y diferentes reducciones para uso en eventos y adaptación para comerciales de televisión.

Para su divulgación, el IDT realizó la producción de DVDs y además forma parte del contenido de las memorias USB que se distribuyen como material de promoción turística nacional de internacional de la ciudad, principalmente entre mayoristas, operadores turísticos, agencias de viajes, y prensa nacional e internacional. Este material promocional se encuentra en distintos idiomas como español, inglés, francés, alemán y portugués.

- **Karaoke IDT:**

Aprovechando la música original, paralelamente el Instituto Distrital de Turismo realizó el desarrollo de una actividad de mercadeo BTL orientada al público final llamada "Karaoke IDT". Se trata de un desarrollo de software orientado a que el usuario interactúe con un dispositivo Kinect y la canción de Bogotá "Solo Faltas Tú". El programa otorga un puntaje y calificación inspirada en personajes típicos de la historia bogotana, al mismo tiempo que tiene la opción de que el usuario comparta su dirección de correo electrónico, y enviarles un recordatorio de su experiencia con la ciudad. La actividad se utiliza en eventos promocionales del turismo en la ciudad como ferias nacionales e internacionales, talleres y eventos de ciudad.

b. Promoción Comercial

- **Promoción en Mercados Internacionales**

Durante el año 2013, las acciones de promoción turística de Bogotá desarrolladas por el IDT en los mercados internacionales, hacen referencia a la participación en ferias internacionales de turismo, viajes de familiarización y eventos directos que permitieron profundizar en el posicionamiento de la ciudad a nivel internacional como destino turístico.

Ferias y Misiones Internacionales

El Instituto Distrital de Turismo participó en representación de Bogotá en un total de 7 ferias internacionales de turismo.

Cuadro 47 Ferias Internacionales de Turismo en que participó el IDT

	Feria Internacional de Turismo FITUR 2013 ESPAÑA 30 de enero al 3 de febrero
	XXXII Vitrina Turística ANATO 2013 COLOMBIA 27 de febrero al 3 de marzo
	Bolsa Internacional de Turismo de Berlín "ITB 2013" ALEMANIA 6 al 10 de marzo
	SIT LIMA 2013 - Salón Internacional del Turismo PERU 23 al 25 de mayo
	Feria de Turismo JATA 2013 JAPÓN 12 al 15 de septiembre
	Feria Internacional de Turismo de América Latina FIT 2013. ARGENTINA 14 al 17 de septiembre
	Feria de turismo de las Américas ABAV 2013. BRASIL 4 al 8 de septiembre

El IDT presentó en estas ferias la oferta turística de Bogotá, enfocado principalmente a buscar aumentar los días promedio de estadía de los viajeros procedentes de estos mercados objetivos, y aumentar la visibilidad y reconocimiento de Bogotá como destino turístico. Del mismo modo, se hizo entrega del nuevo material promocional de ciudad y del video institucional “Y sólo faltas Tú)

Adicionalmente, el IDT participó en eventos internacionales y misiones de promoción de ciudad, en alianza con PROEXPORT.

- Misión turística en Estados Unidos – Miami, Mayo.
- Agenda de Capacitaciones Perú – Lima, Mayo.
- Semana de Colombia en Ecuador – Quito, Julio.
- Workshop de agencias de viajes en Ecuador – Quito, Julio.
- World Travel Awards Centro y Sur América – Lima, Perú, Julio.
- Capacitaciones a agencias de viajes Brasil – Sao Paulo, Septiembre.
- Semana de Colombia en Argentina y Chile – Buenos Aires y Santiago, Octubre y Noviembre.

En estos eventos se realizaron presentaciones del destino Bogotá y contactos personalizados con los agentes de viajes mayoristas, minoristas, promotores de turismo, medios de comunicación especializados, entre otros, empresarios de diversas ciudades de estos mercados. Se distribuyó adicionalmente material promocional en los idiomas de los mercados objetivo como: español, inglés, francés, alemán y portugués.

Del mismo modo, se propuso a Bogotá como sede de una de las próximas entregas de los World Travel Awards, logrando el interés de la organización.

Eventos de ciudad

Adicionalmente a los eventos en el exterior, el IDT participó divulgando a Bogotá como destino turístico en eventos internacionales realizados en el país.

- Encuentro Internacional Indígena "Una oración por la Paz y la Vida". Enero.
- IBA Arbitration Day. Febrero.
- Colombia Golf Championship. Febrero.
- Encuentro de Turismo Rural Comunitario realizado por el IDT. Mayo.
- Feria Expoconstrucción y Diseño. Mayo
- Reunión de Ciudades Creativas de la Música, la Construcción y el Diseño. Mayo.
- XI Seminario Internacional de la OMT, por solicitud de Cotelco. Julio.
- III Congreso iberoamericano y del Caribe de restauración ecológica. Julio.
- Foro Internacional de Nuevas Políticas organizado por la Administración Distrital. Julio.
- Reunión del Círculo de Investigadores de Colegios del Distrito. Agosto
- Misión de Jóvenes embajadores de la Republica de China (Taipei) Agosto.
- Foro Internacional Retos del Ordenamiento Territorial. Agosto.

- Colombia 3.0. Septiembre.
- "Día del Pensionado" FONCEP. Septiembre.
- Encuentro Internacional de Diseño y Arquitectura Accesible. Septiembre.
- Evento Smart Cities. Invest in Bogotá. Octubre.
- Evento "En Bogotá se puede ser " SDP. Octubre
- XV Congreso de Petróleo y Gas. Noviembre.
- BIOLATAM. Invest in Bogotá. Diciembre.

Viajes de familiarización y prensa

El IDT, como estrategia para dar a conocer la ciudad a mayoristas, agentes de viajes y periodistas, participó en la realización de viajes de familiarización y viajes de prensa que contaron con 233 asistentes, los cuales se relacionan a continuación.

Cuadro 48 Participación en viajes de familiarización y viajes de prensa por parte del IDT

EVENTO	MES	ASISTENTES
Press Trip -Invest in Bogotá en el marco del evento denominado Ventana de la Danza.	Enero	6
Fam Trip con los operadores mayoristas internacionales que vinieron a participar en la Macrorueda de Proexport.	Febrero	95
Fam Trip con el Director de la Organización de Gestión de Destino de Cuzco Perú.	Marzo	1
Press Trip para participantes en el Primer Festival Internacional de Música, Bogotá es Beethoven coordinado por el Teatro Mayor Julio Mario Santo domingo.	Marzo	9
Fam Trip USA en conjunto con el mayorista Voyage Colombia se realizó un viaje de familiarización con agencias mayoristas provenientes de USA, el director regional de ventas de agencias de viajes de lujo de la cadena Sofitel y representante de ventas de la aerolínea Delta Airlines.	Abril	10
Fam Trip España: Actividad realizada en conjunto con Panamericana de Viajes.	Mayo	60
Fam Trip Perú Discover Colombia Lan/Proexport/IDT	Mayo	
Fam Trip México Discover Colombia Discover Colombia Lan/Proexport/IDT	Mayo	
Fam Trip Chile Discover Colombia Discover Colombia Lan/Proexport/IDT	Mayo	
Fam Trip Argentina Discover Colombia Discover Colombia Lan/Proexport/IDT	Mayo	

EVENTO	MES	ASISTENTES
Fam Trip Ecuador Discover Colombia Discover Colombia Lan/Proexport/IDT	Mayo	
Fam Trip Venezuela Discover Colombia Discover Colombia Lan/Proexport/IDT	Mayo	
Press Trip con motivo del vuelo inaugural Interjet Ciudad de México - Bogotá - Ciudad de México	Julio	7
Fam Trip y Press Trip agencias de viajes y periodistas con motivo del vuelo inaugural de Avianca en la ruta San Juan de Puerto Rico - Bogotá - San Juan de Puerto Rico (Se atendió un total de 8 periodistas y 9 agentes de viajes)	Julio	17
Fam Trip para atender agentes de viajes de Brasil gestionando las cortesías de ingreso al Museo del Oro y Botero dentro del recorrido turístico por la ciudad que se llevó	Octubre	12
Fam Trip Por solicitud de la Ofic. Comunicaciones de ANATO Nacional se apoyó la visita de un grupo de empresarios de la hotelería y operadores de viajes de Puerto Rico.	Noviembre	15
Fam Trip con el fotoreportero italiano Federico Tovoli, quien trabaja para varios medios internacionales, solicitó apoyo en la consecución de autorizaciones para realizar fotoreportajes de los principales atractivos turísticos de la ciudad.	Diciembre	1
	TOTAL	233

Fuente: Subdirección de Promoción.

Estos viajes permiten un mayor conocimiento directo de Bogotá a las agencias mayoristas que incluyen la ciudad en sus programas y paquetes turísticos, con lo que se logra mayor presencia internacional y más noches de estadía en Bogotá.

- **Comportamiento del turismo internacional hacia Bogotá**

Como consecuencia de las acciones de promoción de ciudad y de la creciente dinámica del sector turístico de Bogotá, según cifras preliminares del Observatorio de Turismo de Bogotá, el año 2013 cerró con un crecimiento del 9,5% en la llegada de turistas internacionales hacia la ciudad, lo que supera con creces los promedios mundial, latinoamericano y nacional.

Este crecimiento estuvo jalonado por el notable crecimiento de mercados como España, que a corte de septiembre, se ubicaba como el segundo emisor de turismo hacia Bogotá, superando a Venezuela, que históricamente había ocupado esta posición. La consolidación de las frecuencias aéreas entre Madrid y Barcelona con Bogotá, unidos con un mayor conocimiento de la oferta turística de la ciudad entre los españoles, y la búsqueda de posibilidades comerciales en Colombia como alternativa a la crisis

económica que atraviesan algunas naciones europeas, son algunas de las causas del buen comportamiento de las llegadas.

Otros mercados con comportamientos positivos son: Estados Unidos que se mantiene como el primer emisor de turismo hacia la ciudad con un importante crecimiento cercano al 22%. La creciente demanda motivó la apertura y consolidación de rutas entre ciudades como Dallas, New York y Ft. Lauderdale con la capital colombiana.

El mercado del Ecuador muestra a su vez una importante recuperación con un 64% de crecimiento después de la caída del 2012, lo que muestra un mayor intercambio comercial y cultural entre Quito y Guayaquil con Bogotá.

En el caso de Argentina, el crecimiento es también muy interesante con un 80,8% más de llegadas que en 2012. El trabajo por incluir itinerarios en Bogotá, en un mercado que tradicionalmente busca destinos de sol y playa, muestra sus frutos, y los visitantes de la nación austral ya consideran a Bogotá como un destino principal a visitar, a parte de su escala. Otros destinos como Canadá muestran grandes crecimientos motivados por un creciente interés en inversiones en Colombia.

Cuadro 49 Cifras ingreso de turistas internacionales a Bogotá (Enero a Septiembre de 2012-2013)

ORIGEN	AÑO			%crec. 12-13 sept.	% part a sept.
	2012	2012 a sept.	2013 a sept.		
Estados Unidos	241.244	187.893	228.964	21,9%	28,1%
España	76.163	56.854	80.840	42,2%	9,9%
Venezuela	105.420	84.273	71.602	-15,0%	8,8%
Ecuador	41.893	30.202	49.609	64,3%	6,1%
México	58.449	41.632	46.259	11,1%	5,7%
Argentina	28.250	21.350	38.598	80,8%	4,7%
Perú	32.607	22.685	29.377	29,5%	3,6%
Canadá	20.830	14.271	27.097	89,9%	3,3%
Panamá	23.804	19.093	22.601	18,4%	2,8%
Brasil	35.156	25.956	19.987	-23,0%	2,5%
Chile	16.683	13.861	11.161	-19,5%	1,4%
Otros	214.404	161.226	189.009	17,2%	23,2%
Total	894.903	679.296	815.104	20,0%	100,0%

Fuente: Observatorio de turismo de Bogotá.

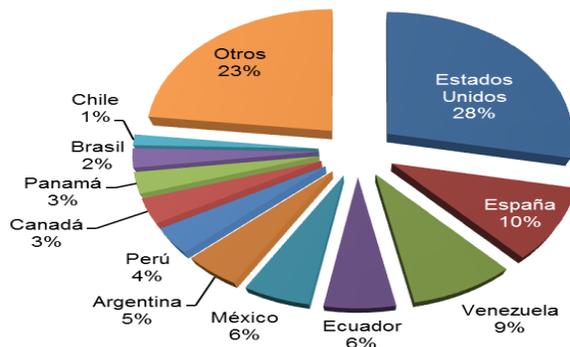
Los mercados que más decrecieron fueron Venezuela, mercado que se ve afectado debido a crecientes restricciones en su tasa cambiaria, y en la cantidad de divisas disponibles para que los turistas gasten en Colombia. Los cupos para otros destinos son mayores lo que motiva a los viajeros venezolanos a preferir en algunos casos estos países.



Para el caso del mercado Brasilerio, la caída se puede generar a partir del cierre de la frecuencia entre Brasilia y Bogotá. El IDT planea contrarrestar esta situación, al trabajar programas de turismo de compras y multidestino con otras ciudades del país (Sao Pablo y Rio de Janeiro) que permitan reactivar el interés de los turistas brasileros en el país.

En el caso del mercado Chileno, este continúa con una tendencia a la baja para lo cual se están elaborando planes de trabajo conjunto con grandes mayoristas de este país como viajes FALABELLA, a fin de reactivas las visitas.

Ilustración 17 Participación de mercado en el ingreso de turistas internacionales a Bogotá 2013



Fuente: Observatorio de turismo de Bogotá

- **Captación de Eventos**

El Instituto Distrital de Turismo y el Bureau de Convenciones de Bogotá, con el ánimo de dar alcance al objeto del convenio: “Desarrollar acciones conjuntas tendientes a captar para la ciudad eventos internacionales, posicionando a Bogotá como destino preferido para la realización de congresos, convenciones y viajes de incentivo”; ejecuta actividades tendientes a la captación de eventos de manera profesional y personalizada para cada evento.

Se pueden expresar algunas actividades inherentes al proceso de captación así:

- Levantamiento de Bases de Datos para identificar oportunidades de captación.
- Filtrar bases de datos para optimizar el proceso y definir conveniencia a través de la ponderación de criterios propios de la ciudad.
- Ponderar el impacto sobre la cadena productiva.
- Solicitar, presentar y defender las candidaturas presentadas.
- Atender las visitas de inspección que soportan la candidatura de la ciudad.
- Acompañar el proceso de votación.
- Integrar oferta y demanda una vez ganado el evento para la ciudad.
- Apoyar acciones de mercadeo y de ciudad en la realización del evento a fin de que éste responda a las expectativas generadas.

En respuesta a lo anterior, se logró en el año 2013 en el marco del convenio celebrado con el Instituto Distrital de Turismo, captar 6 eventos tipo ICCA, que responden a las siguientes características:

- Los eventos tienen una rotación por distintas ciudades internacionales.
- Los eventos deberán contar con mínimo 50 participantes internacionales.
- Los eventos deberán encontrarse con sede para tercera versión asignada.

Dichos eventos son:

Cuadro 50 Eventos captados categoría ICCA para Bogotá

FECHA DE REALIZACIÓN	NOMBRE DEL EVENTO	PAX	DESCRIPCIÓN
Marzo de 2014	Region 9 – IEEE (Institute of Electrical and Electronic Engineers)	80	Esta asociación mundial reúne cada año a los directivos de la región Latinoamérica y Caribe. La reunión promueve la discusión y la actualización en temas de ingeniería eléctrica y electrónica así como brinda capacitación para todos los asistentes.
Julio de 2014	ICEF Conferences	150	Evento creado por la organización ICEF (Education Conference Organisers & International Student Recruitment), el fin de este es crear espacios donde cancilleres de las universidades internacionales más importantes se contacten con universidades del destino, con el fin de crear alianzas de cooperación e intercambio.
2014	IX Congreso Iberoamericano de Sensores	118	IBERSENSOR es un foro anual de la comunidad científica de habla española y portuguesa, en el que se trabaja en los campos de sensores de todo tipo posible y además de sus aplicaciones.
23 al 26 de Octubre de 2014	XXVI Congreso de la Asociación Latinoamericana de la Papa	600	Evento Bienal Latinoamericano donde se reúnen los investigadores, productores y demás interesados en abordar como tema principal la importancia de la papa para la humanidad y la inminente necesidad de modernizar la cadena de la papa en los países Latinoamericanos.
15 al 17 de Octubre de 2014	Expo LGBT	500	Exposición de negocios, viajes y conferencias para el sector LGBT. El encuentro reúne a todas aquellas empresas con ofertas dirigidas al sector.
2017	Reunión Anual de Dermatólogos Latinoamericanos RADLA	3000	Este evento reúne a las diferentes asociaciones dermatológicas de todo el continente que pertenezcan a RADLA. Es el evento donde se exponen los últimos avances de esta rama de la medicina al igual que se comparten diferentes casos de estudios

Fuente: Subdirección de Promoción

c. Información Turística (Incluye recorridos)

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Red de Información Turística: La mejor a nivel nacional, y referente en la región

El IDT ha puesto a disposición de turistas, visitantes y residentes la mejor Red de Información Turística del país integrada por diferentes modalidades Puntos de Información Turística -PIT-, ubicados en lugares estratégicos de la Ciudad.

En el año 2013, se dio inicio a la renovación de la imagen de los PIT, con la adecuación realizada a los Puntos de Información ubicados en el Aeropuerto Internacional El Dorado, con la que se busca tener espacios más amigables, dotados con mayor tecnología, donde los usuarios (residentes y visitantes) podrán no solo adquirir información turística de la ciudad sino también realizar reservas hoteleras, obtener programación cultural, deportiva, de movilidad, entre otros.

Dada la importancia y relevancia que ha tenido el proyecto PIT, no solo para los visitantes, sino también para los residentes, el Centro Comercial Calima realizó acercamientos con el IDT, para la puesta en marcha de un PIT, lo cual se realizó a través de una prueba piloto con el Skyline, obteniendo resultados significativos.

A continuación, la distribución según modalidades de los Puntos de Información Turística:

Ilustración 18 Tipos de PIT en Funcionamiento 2012



La presencia del proyecto en 7 de las 20 localidades del Distrito capital, ha permitido tener beneficios directos en la promoción de la ciudad, efectividad en la prestación de un servicio directo de atención a turistas, visitantes, así como, un acercamiento a las comunidades locales asociadas a cada punto.

De manera general, se presenta el cuadro de consultas y personas atendidas por cada una de las modalidades de servicio implementadas a través de los Puntos de Información Turística durante el año 2013:

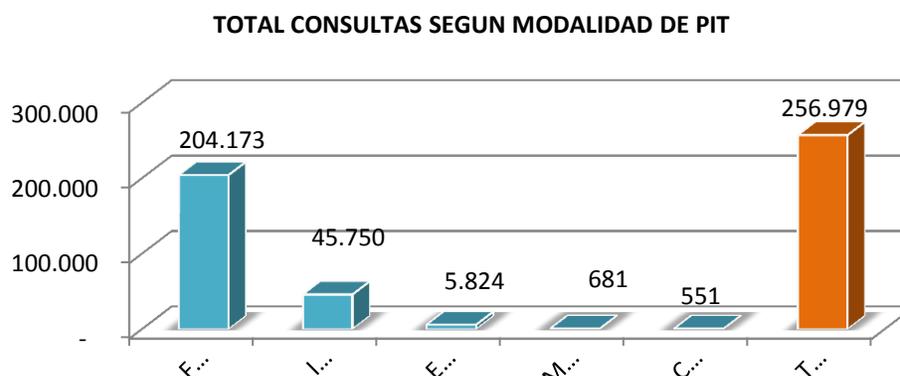
Cuadro 51 Consultas en los Puntos de Información Turística Durante el 2013

	Consultas	P.Virtual	Recorridos Diarios (pax)	Recorridos Temáticos	Total Asist.	Total Recorr.
Enero	36.127	14.606	726	0	51.459	56
Febrero	23.241	13.560	708	125	37.634	53
Marzo	24.214	14.477	750	115	39.556	51
Abril	23.707	7.532	630	0	31.869	54
Mayo	20.446	0	531	5	20.982	59
Junio	19.892	0	654	9	20.555	59
Julio	20.832	0	603	8	21.443	56
Agosto	18.664	0	672	8	19.344	54
Septiembre	21.513	0	520	8	22.041	59
Octubre	14.160	0	573	7	14.740	60
Noviembre	14.625	0	514	8	15.147	51
Diciembre	15.908	0	342	0	16.250	52
TOTALES	253.329	50.175	7.223	293	311.020	664

- **Consultas**

Durante el 2013, los Puntos de Información Turística atendieron 256.979 consultas, discriminadas en el siguiente Gráfico 8.

Ilustración 19 Total Consultas Según Modalidad de PIT



Estos resultados de consultas y personas atendidas, obedecen a factores como:

- El dinamismo y trabajo de los Informadores en cada uno de los Puntos de Información al momento de abordar a los Turistas para realizar la consulta. Así mismo, el trabajo de posicionamiento de los Puntos en los sectores en donde se encuentran ubicados.
- El material promocional impreso entregado a los usuarios, y que permite una fácil ubicación y descripción de los atractivos, así como de los servicios turísticos de la ciudad.
- La facilidad de acceso y disposición en los servicios de internet y telecomunicaciones para los usuarios, facilitando el acceso a la información en plataformas web.
- La diversidad de servicios e información que se prestan en los PIT, como son los recorridos turísticos temáticos y la información complementaria.

A continuación se presenta el total de consultas de 2013, por Punto de Información:

Gráfico 20 Total Consultas en PITs por Ubicación



Fuente: Observatorio Turístico – 2013

Los PIT con mayor nivel de consultas son: PIT Centro Histórico y los Puntos ubicados en las Terminales Terrestres y Aéreas, las cuales representan el 38% del total de consultas,

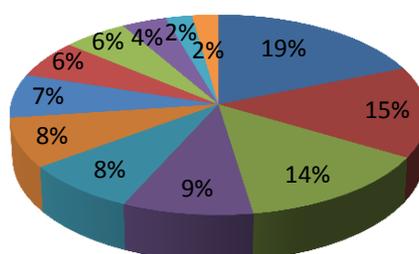
así mismo, se destacan el PIT Quiosco de la Luz en cuarto lugar y los PIT Hacienda Santa Bárbara y Unicentro.

- **Consultas por modalidades**

Puntos de Información Fijos

FIJOS	CONSULTAS
CENTRO HISTÓRICO	38.443
TERMINAL SALITRE	29.999
PUENTE AEREO	28.709
QUISCO DE LA LUZ	18.732
HACIENDA S. BÁRBARA	16.555
TERMINAL DEL SUR	16.323
UNICENTRO	14.439
MUELLE NACIONAL	12.535
C. INTERNACIONAL	11.371
CORFERIAS	7.826
CALIMA	4.654
M. INTERNACIONAL	4.587
TOTAL	204.173

Consultas



- CENTRO HISTÓRICO
- TERMINAL SALITRE
- PUENTE AEREO
- QUISCO DE LA LUZ
- HACIENDA S BÁRBARA
- TERMINAL DEL SUR
- UNICENTRO
- MUELLE NACIONAL
- CENTRO INTERNACIONAL
- CORFERIAS
- CALIMA
- MUELLE INTERNACIONAL

Fuente: Observatorio Turístico - 2013

En la modalidad de PIT Fijos se destacan nuevamente los Puntos del Centro Histórico, Terminal Salitre y Puente Aéreo, representando el 48% del total de consultas de esta modalidad, confirmando así, su importancia, por estar ubicados en la Plaza de Bolívar y en las puertas de entrada a la ciudad.

La apertura del punto de información de Corferias está sujeto a la programación de este recinto ferial, razón por la cual, es el único Punto que no está abierto de manera permanente.

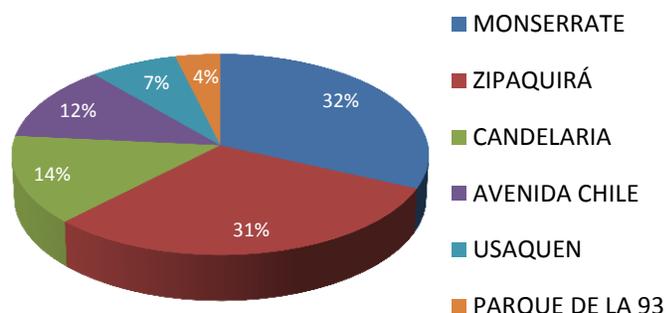


A partir del mes de agosto, se ubicó en el Centro Comercial Calima un PIT de estructura móvil, lo que ha permitido no sólo obtener nuevos usuarios del servicio, sino también hacer presencia en un nuevo sector de la ciudad.

Puntos de Información Itinerantes

Los informadores Turísticos Itinerantes han mantenido un importante posicionamiento en los sitios estratégicos dónde están localizados, como son Zipaquirá, Monserrate, Candelaria, Usaquén, Parque de los 93 y Avenida Chile, este último ubicado en la zona de la Calle 72 con Cra. 11 en compensación al cierre del PIT Fijo que se encontraba en el mismo sector.

ITINERANTES	CONSULTAS
Zipaquirá	13.939
Monserrate	14.566
Candelaria	6.504
Avenida chile	5.589
Usaquén	3.411
Parque de la 93	1.741
Total	36.833



Fuente: Observatorio Turístico – 2013

En el anterior gráfico se evidencia el comportamiento de cada uno de los lugares donde hacen presencia los Informadores Turísticos Itinerantes. En ella se puede verificar que los Itinerantes de Monserrate y Zipaquirá son los sitios donde se concentra el 63% de las consultas, seguido por Candelaria.

Esta modalidad en especial, evidencia la innovación y creatividad en estrategia de promoción, articulada a la Información llevada directamente a cada turista, haciendo ésta una modalidad de acercamiento efectiva para nuestros visitantes y logrando un excelente posicionamiento y reconocimiento en cada uno de estos atractivos.

Puntos de Información Virtuales

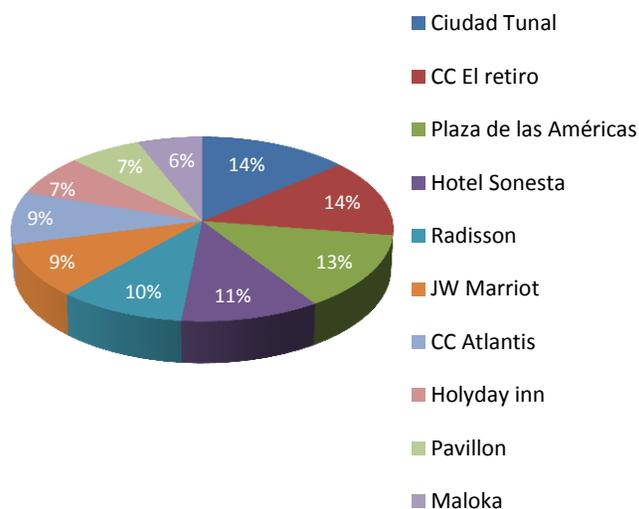
Durante los primeros meses de 2013, estuvieron en funcionamiento 10 pedestales virtuales en diferentes zonas de la ciudad, cuya función era ampliar la cobertura y facilitar el acceso a la información turística de la ciudad para visitantes y residentes.

Los puntos estaban ubicados en los principales centros comerciales de la ciudad, así como algunos hoteles y atractivos turísticos.

Estos Puntos de Información, contaban con acceso a internet, lo que permitía acceder a la información de las páginas del Instituto Distrital de Turismo y Colombia Travel de Proexport, facilitando el acceso a información tanto del orden distrital como nacional.

A continuación se presenta el nivel consultas (representado en Clics) en cada uno de estos puntos:

VIRTUALES	CONSULTAS
Ciudad Tunal	6.922
CC El retiro	6.858
Plaza de las Américas	6.673
Hotel Sonesta	5.440
Radisson	4.992
JW Marriot	4.720
CC Atlantis	4.598
Holyday inn	3.631
Pavillon	3.347
Maloka	2.994
Total	42.190



Fuente: Observatorio Turístico - 2013

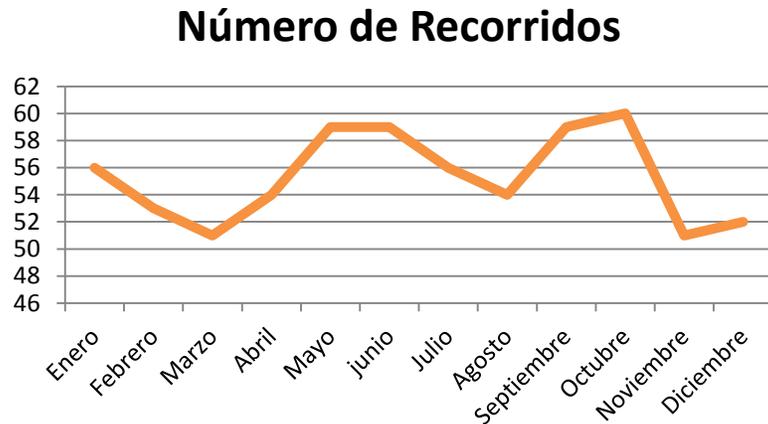
Los Puntos Virtuales de mayor consulta durante su funcionamiento fueron el Centro Comercial Ciudad Tunal, Retiro y Plaza de las Américas, los cuales representaron el 41% del total de consultas.

- **Recorridos Turísticos**

Recorridos peatonales por el Centro Histórico:

Los recorridos turísticos diarios por el Centro Histórico, continúan posicionándose como una de las estrategias de promoción y apropiación de la ciudad.

MES	Número de Recorridos
Enero	56
Febrero	53
Marzo	51
Abril	54
Mayo	59
junio	59
Julio	56
Agosto	54
Septiembre	59
Octubre	60
Noviembre	51
Diciembre	52
TOTAL	664



Fuente: Observatorio Turístico - 2013

La gráfica anterior muestra el comportamiento de los recorridos durante el año 2013. Se realizaron un total de 664 recorridos por la zona de La Candelaria, atendiendo 7.223 personas, de las cuales el 62% corresponde a turistas extranjeros y el 38% restante a nacionales y locales.

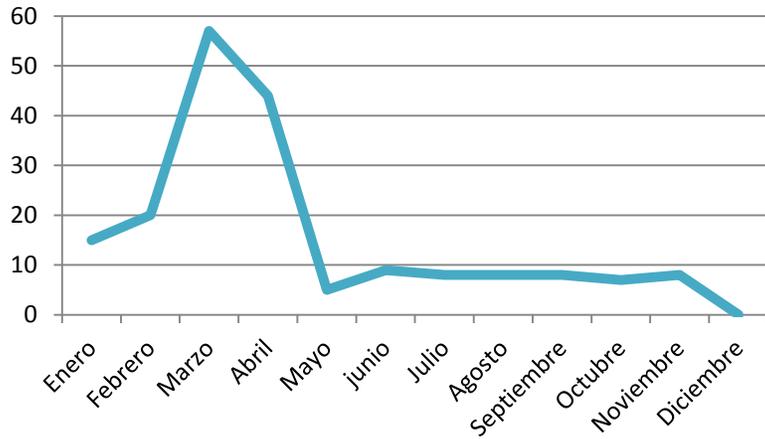
Recorridos Temáticos:

El IDT suscribió un convenio en el año 2012 con el Círculo de Guías de Bogotá, para la operación de recorridos especiales asociados a las temáticas de Semana Santa, Panorámicos y de Patrimonio Ambiental, los cuales se desarrollaron durante el 2013.

Se realizaron recorridos por el Palacio Liévano, Panorámicos por Usaquén y La Candelaria, Ambientales en el Jardín Botánico, Quebrada La Vieja y Humedal Santa María del Lago; y de Semana Santa.

De mayo a noviembre, se realizaron recorridos por el Palacio Liévano operados por los guías de los Puntos de Información.

MES	Número de Recorridos
Enero	15
Febrero	20
Marzo	57
Abril	44
Mayo	5
junio	9
Julio	8
Agosto	8
Septiembre	8
Octubre	7
Noviembre	8
Diciembre	0
TOTAL	189



Fuente: Observatorio Turístico - 2013

Los meses de marzo y abril tuvieron un incremento considerable ya que la mayoría de recorridos se desarrollaron en esa época del año.

En total se realizaron 189 recorridos, en los cuales se atendieron 4.402 personas discriminadas de la siguiente manera: 1.493 entre nacionales y locales, 276 extranjeras y 2.633 sin caracterizar.

- **Eventos**

El Sky Line hizo presencia en diferentes eventos durante el 2013, logrando maximizar y llevar información del IDT y de la ciudad, en eventos de importancia para la ciudad y donde se encuentra un público objetivo para nuestra misión. A continuación se muestra el cuadro resumen con la información de los eventos y las consultas:

Cuadro 52 Resumen con la información de los eventos y las consultas 2013

	EVENTO	Consultas
ENERO	Evento Grupo Scout	87
FEBRERO	IBA Arbitration Day	3650
	Transfer Grupo de Golfistas	
	Evento Internacional de Golf 2013	
	Vitrina Turística ANATO	
MARZO	Evento Internacional de Golf 2013	384
ABRIL	Foro del Espacio Público	205
	Feria Internacional del Libro	
MAYO	Feria Internacional del Libro	95
JUNIO	Convención de Schneider Electric - Maloka	57
JULIO	XI Seminario Internacional de la OMT	653
	III Congreso Iberoamericano y del Caribe de Restauración Ecológica	
AGOSTO	Evento Portales ETB	65
SEPTIEMBRE	IV Coloquio Latinoamericano de Biopolítica	624
	Día del Pensionado	
	Primer Congreso Iberoamericano de Diseño Ciudad y Construcción Accesible	
DICIEMBRE	Bogoshorts	4
	TOTAL	5.824

- **Línea de Atención Turística 018000 127400**

La línea gratuita sigue en funcionamiento las 24 horas del día, brindando información turística en inglés y español con cobertura nacional.

- **Aplicativo APP**

Esta aplicación móvil gratuito, ha presenta un gran crecimiento en cuanto a número de descargas, esto se debe a la promoción nacional e internacional que se le ha venido haciendo a la ciudad, es una herramienta útil tanto para el ciudadano como para el turista y se debe seguir posicionando como una herramienta de la ciudad

En el año 2013 las descargas del aplicativo, presentaron el siguiente comportamiento:

Cuadro 53 Total Descargas del Aplicativo por Mes 2013

Mes	Descargas		Total por mes
	IOS	BlackBerry	
ENERO	14.872	50.719	65.591
FEBRERO	15.366	51.256	66.622
MARZO	15.834	51.781	67.615
ABRIL	16.202	52.186	68.388
MAYO	16.606	52.576	69.182
JUNIO	16.851	52.856	69.707
JULIO	17.244	52.529	69.773
AGOSTO	17.851	53.593	71.444
SEPTIEMBRE	18.005	53.828	71.833
OCTUBRE	18.472	54.046	72.518
NOVIEMBRE	19.038	54.988	74.026
DICIEMBRE	19.213	55.141	74.354

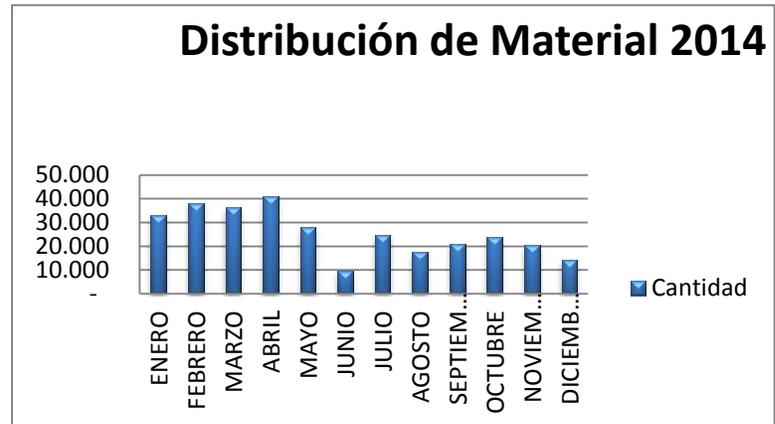
- **Material Promocional**

Durante el año 2013 el IDT distribuyó un total de 308.377 piezas de material promocional a través de los PITs, en los diferentes eventos nacionales e internacionales y como respuesta a las diversas solicitudes recibidas. En este sentido, la entidad continua siendo una fuente muy importante de información turística, y este apoyo es muy valorado en el sector y en otros espacios.

En el segundo semestre del año 2013, la distribución de material fue menor, por varios inconvenientes, como la viabilidad del uso de la marca ciudad, finalización del convenio con FONTUR para los puntos de Centro Histórico, Muelle Nacional, Muelle Internacional, y Puente Aéreo, en el cual se repartía material de país, entre otros.



Mes	Cantidad
ENERO	33.151
FEBRERO	38.198
MARZO	36.161
ABRIL	41.016
MAYO	28.095
JUNIO	9.618
JULIO	24.831
AGOSTO	17.588
SEPTIEMBRE	21.035
OCTUBRE	23.852
NOVIEMBRE	20.524
DICIEMBRE	14.308
Total	308.377



Fuente: IDT. Plan de Acción 2013 -Subdirección de Promoción.

Durante 2014:

Se tienen proyectadas metas de proyecto las cuales apuntan al logro de metas del Plan de Desarrollo, en ellas se desarrollaron actividades descritas a continuación.

1. Realizar Recorridos turísticos peatonales

- Realizar recorridos diarios por el centro Histórico de la Candelaria atendidos por los Guías de los PIT

Desde los PIT, se realizan labores de promoción de los recorridos, invitando al público en general a participar en ellos. Esta actividad es una alternativa interesante que ofrece la ciudad para los visitantes y residentes que quieran conocerla.

Durante el mes se realizaron 56 recorridos por el centro Histórico de la Candelaria atendiendo 712 personas, así:

Visitantes Nacionales: 193
 Visitantes Extranjeros: 519

Los recorridos turísticos peatonales permiten brindarle al turista, visitante o residente, la oportunidad de conocer la historia y desarrollo de la ciudad.

Durante el mes se realizaron 56 recorridos por el centro Histórico de la Candelaria atendiendo 564 personas, así:

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Visitantes Nacionales: 100
Visitantes Extranjeros: 464

Los Recorridos Turísticos Peatonales por la Candelaria genera un sentido de pertenencia para residentes y para turistas aumenta las expectativas frente a lo que puede encontrar en la ciudad.

Durante este mes se desarrollan adicionalmente unos recorridos con una temática dirigida a enaltecer el Papel de la mujer en la Sociedad y en la Historia.

Estos recorridos se realizaron los días Sábados a las 10:00am y a las 02:00pm
Durante el mes se realizaron 56 Recorridos por el Centro Histórico de la Candelaria atendiendo a 522 visitantes, distribuidos así:

Visitantes Nacionales: 115
Visitantes Internacionales 407

En los 522 visitantes están incluidos los que asistieron a los Recorridos cuya Temática fue enaltecer el Papel de la Mujer en Sociedad y se segmentaron así:

Visitantes Nacionales: 24
Visitantes Internacionales 52

Par un total de 76 visitantes que se incorpora al gran total de 522.

En el marco del Plan de Desarrollo Distrital, el Instituto Distrital de Turismo – IDT tiene dentro de sus políticas de inversión, el objetivo estructural de posicionar la imagen de Bogotá como destino turístico. Para el cumplimiento de este objetivo se ha venido desarrollando en el Proyecto de Puntos de Información Turística –PIT, un servicio complementario de recorridos peatonales que brindan al visitante residente, nacional o extranjero la posibilidad de inscribirse de manera gratuita y de hacer un recorrido por zonas de interés como es la zona del Centro Histórico.

Durante el mes se realizaron 57 Recorridos por el Centro Histórico de la Candelaria atendiendo a 607 visitantes distribuidos así:

Visitantes Nacionales: 260
Visitantes Internacionales: 347
Visitantes en total 607

El Recorrido del Centro Histórico se vio acompañado por un pequeño homenaje a Gabriel García Marquez, el cual consistió en el ingreso a la exposición de la vida y obra del Premio Nobel al interior del Palacio Liévano.

Los recorridos conservaron sus horarios habituales; es decir saliendo a las 10:00 am y a las 02:00pm.

2. - Atender Consultas En información turística

- **Realizar convenios, alianzas contratos publico privadas para la operación de los PIT.**

El día 18 de enero, se realizó una adición y prórroga por dos (2) meses al contrato 77 de 2013 suscrito con Avianca.

Con la prórroga, se dio continuidad a la labor desarrollada en este PIT.

Se realizó una adición al contrato de arrendamiento con Avianca No. 77 de 2013, lo que permitió dar continuidad a la labor de Promoción de Bogotá en el Puente Aereo.

Se adelanta proceso de Selección Abreviada por menor cuantía para la realización de los recorridos Temáticos a realizar durante el año.

Se realizó adición N° 2 al convenio interadministrativo con ETB- PIT, lo que permitió dar continuidad al trabajo en los PIT.

Se habla con el Batallón Guardia Presidencial para empezar a realizar unos recorridos Temáticos. Los cuales consisten en ingresar al Palacio de Nariño, hacer la visita guiada y observar el cambio de Guardia.

También se habla del apoyo de dos soldados en el PIT Centro Histórico.

Se habla con el Centro Cultural Gabriel García Marquez para gestionar la visita por parte de los informadores al mismo, además de solicitar programación cultural para los PIT. Se realiza la Adición N°2 al Convenio Interadministrativo con ETB- PIT Número 245-2013.

Lo cual nos permite dar continuidad al trabajo con los Puntos de Información Turística. Se están realizando acuerdos con el Administrador de la Terminal de Transportes del Puente Aereo para fijar nuevos términos para la próxima contratación.

Se está hablando con OPAIN de la posibilidad de colocar un sky line en la zona de equipajes del Muelle Nacional.

3.- Diseñar y ejecutar campañas De promoción turística

- **Diseñar, definir estrategias a través de Agencia en casa de la Alcaldía y divulgar a través de la ETB**

En el marco de la campaña "Bogotá, Infinitas Posibilidades" se formuló un proyecto de trabajo con Agencia en Casa para 2014. Se avanzó en el seguimiento de acciones en curso desde el año anterior como la campaña de cuidado de señales turísticas y la de

Learn Spanish in Bogotá. Se solicita a la ETB los informes y estados de cuenta para considerar posibles adiciones al contrato.

El IDT adelantó reuniones de planeación de la estrategia de promoción y publicidad turísticas con Agencia en Casa y con la ETB. Se suministró la información de soporte para que la ETB avance en el diseño de un plan e medios para el 2014, advirtiendo que el plan nacional se tramitará a través del Fontur. Considerando el público objetivo del IDT, la entidad informa acerca de su decisión de abrir la convocatoria de los servicios de central de medios a las diferentes centrales que existen, considerando la necesidad de lograr acceso a todos los medios, a los mejores precios.

El 3 de marzo la ETB presentó una propuesta preliminar de Plan de medios para 2014, sobre la cual el IDT hizo algunas observaciones. Ante la pronta terminación de los recursos de este contrato, se decide avanzar en el proceso de una licitación con el fin de contratar una agencia de medios, ampliando las posibilidades a las que existen en el mercado. Se elabora un borrador de estudios previos que pasa a la oficina Jurídica para revisión. En desarrollo de la campaña Bogotá, Infinitas Posibilidades, se culmina el recibo de material gestionado a través de Agencia en Casa de la Alcaldía.

La Subdirección de Promoción elaboró los estudios previos para el proceso de licitación cuyo objeto es "Desarrollar y ejecutar planes estratégicos de medios para la divulgación de las campañas de promoción y publicidad del Instituto Distrital de Turismo, en diferentes medios de comunicación de carácter nacional, e internacional", cuyo proyecto de pliego de condiciones se publicó el día 10 de abril.

Paralelamente se continúa con el desarrollo de la campaña Bogotá, Infinitas Posibilidades, con la preparación de material que incorpore totalmente la marca ciudad. Se ejecutó el plan de medios aprobado para la temporada de Semana Santa, cuyo mensaje se enfocó en los atractivos religión y Festival de Teatro principalmente.

En mayo avanza el proceso de la licitación 07 de 2014 cuyo objeto es "Desarrollar y ejecutar planes estratégicos de medios para la divulgación de las campañas de promoción y publicidad del Instituto Distrital de Turismo, en diferentes medios de comunicación de carácter nacional, e internacional". Se publicaron pliegos definitivos y se atendieron las observaciones presentadas en audiencia por empresas interesadas. Se continúa con el desarrollo de la campaña Bogotá, Infinitas Posibilidades, y se atiende la directriz de la Dirección en el sentido de aplicar la marca ciudad en todos los espacios institucionales y de promoción. Se avanza en la elaboración de adhesivos para actualizar la imagen en PITs.

Se ejecutó el plan de medios definido para este mes: el diseño de un aviso para la revista LAN de junio, con énfasis en el futbol como tema de la temporada y un plan de cuñas radiales solicitadas por la Dirección del IDT y contratadas con Caracol Radio.

- **Incrementar la difusión de información turística y de la imagen institucional, mediante la distribución de piezas promocionales.**

•
En enero de 2014 se terminó de distribuir en PITs material de Ruta de Navidad y Palacio Lievano pues las actividades iban hasta comienzos de mes.

Este mes se entregaron 19.209 piezas de promoción turística por parte de la Subdirección de Promoción, que es material en PIT y atendiendo las solicitudes recibidas. Además los PITs reportan 7510 piezas de material de terceros (atractivos, gremios turísticos y eventos de ciudad) distribuido. El total de piezas distribuidas es 26719.

Durante el mes de febrero se recibió material realizado a través de Agencia en Casa de la Alcaldía, el cual se recibe como donación considerando que no representa erogación de recursos de inversión por parte del IDT. Se recibieron: tarjeteros, bolsas, camisetas, manillas, libretas, calendarios, esferos, carpetas, pendones y botellas para agua.

Este mes se entregaron 34.530 piezas de promoción turística por parte de la Subdirección de Promoción, que es material para los PIT, eventos y como respuesta de las solicitudes recibidas. Sobresale el material entregado en la Vitrina Turística de Anato, evento que se llevó a cabo del 26 al 28 de febrero. Además los PITs reportaron 5070 piezas de material de terceros (atractivos, gremios turísticos y eventos de ciudad) distribuido. El total de piezas distribuidas en febrero es de 39600.

Durante el mes de marzo se terminó de recibir el material realizado a través de Agencia en Casa de la Alcaldía. Igualmente, se avanza en el proceso con la Imprenta Distrital para la impresión de mapas turísticos, en el marco del convenio con el Fontur. Se tuvo una reunión técnica con Proexport con el fin de conocer su experiencia en la producción de guías turísticas.

Durante el mes de marzo se terminó de recibir el material realizado a través de Agencia en Casa de la Alcaldía. Igualmente, se avanza en el proceso con la Imprenta Distrital para la impresión de mapas turísticos, en el marco del convenio con el Fontur. Se tuvo una reunión técnica con Proexport con el fin de conocer su experiencia en la producción de guías turísticas.

En marzo se entregaron 9303 piezas de promoción turística por parte de la Subdirección de Promoción, que es material para los PIT, eventos y como respuesta de las solicitudes recibidas. Sobresale el material entregado en la feria de turismo de Alemania, a comienzos de mes. Los PITs reportaron 11387 piezas de material de terceros (atractivos, gremios turísticos y eventos de ciudad) distribuido. Total de piezas distribuidas en marzo: 20690.

En comité de área el Subdirector de Promoción solicitó a todos los colaboradores enviar un listado del material que se requiere para la participación en eventos, ferias,

capacitaciones de destino, workshop, entre otros, para tramitarlo ante la imprenta distrital.

En Abril se entregaron 22.113 piezas de promoción turística por parte de la Subdirección de Promoción; material para los PIT, eventos y como respuesta de las solicitudes recibidas. Se entregó material para invitados al FITB. Los PITs reportaron 6.167 piezas de material de terceros provenientes de atractivos turísticos y algunos medios como: Museo Nacional, Red de Bibliotecas, Teatro Mayor, Zipaquirá, City Paper y programación de la Semana Santa. Total de piezas distribuidas en Abril: 28280.

Se realizó reunión con gerentes de los hoteles de la cadena bh y Hoteles Royal para que en cada una de las paginas web pongan un link que los conecte a la pagina de IDT
Se encuentran en desarrollo algunas piezas de material promocional: mapas en español que están en impresión en la Imprenta Distrital, plegables en diseño por parte de agencia en casa, mapa en inglés en ajustes por parte de la diseñadora del IDT. Además, la Subdirección de Promoción ha iniciado contactos con firmas editoriales especializadas en la producción de guías turísticas para explorar posibilidades de realización de una nueva guía de bolsillo para Bogotá.

En el mes de mayo se entregaron 16.419 piezas de promoción turística por parte de la Subdirección de Promoción, a través de la distribución en los PIT, eventos y como respuesta de las solicitudes recibidas. Sobresale el material llevado a la Feria SIT de Peru. Por su parte los PITs reportaron 1.272 piezas de material de terceros (atractivos, gremios turisticos y eventos de ciudad) distribuido.

Total de piezas distribuidas en mayo : 17.691

Durante la capacitación en la caravana "conoce Colombia" en Ecuador se entregó material promocional a 240 agencias participantes en las 4 ciudades.

- **Promocionar a Bogotá como destino turístico, realizando viajes de familiarización de agentes de viajes y/o periodistas.**

Se iniciaron las gestiones para las cortesías y autorizaciones de tomas del periodista español Galo Martín por solicitud de la Oficina de Comunicaciones del IDT.

Se facilitó la visita y autorización de tomas fotográficas para el periodista español Galo Martín quien realizó esta visita el sábado 15 de febrero de 2014.

Se realizó un viaje de familiarización de 8 mayoristas de Japón, se les mostro la ciudad y se contacto con mayorista especializado en el mercado de Japón More local.

Se avanzó en las gestiones tendientes a realizar un recorrido turístico por Bogotá para el periodista argentino Pierre Dumas, por solicitud de Proexport.

Se definieron las fechas de realización de 4 FAM TRIPS NACIONALES para los meses de Julio, Septiembre, Noviembre y Febrero (2015) y se presentó a consideración del FONTUR.

Se solicitaron cotizaciones para el 1er. Press Trip del FITB a realizarse el domingo 6 de abril de 2014. Igualmente se avanzó en la preparación del 2° Press Trip del mismo evento a realizarse el miércoles 9 y viernes 11 de abril de 2014.

2.5. Procesos de Apoyo

Estos procesos proveen los recursos necesarios para el desarrollo de los procesos estratégicos, misionales y de evaluación.

2.5.3. Proceso Financiero

Este proceso tiene como objetivo: administrar los recursos financieros del IDT contribuyendo a la eficiencia y eficacia en la realización de las actividades de la entidad y al cumplimiento de la misión institucional.

Líder del proceso: Subdirector de Gestión Corporativa y Control Disciplinario.

Acciones y resultados:

Durante el 2012

- La ejecución presupuestal de la Entidad en 2012 alcanzó el 98.43%. En funcionamiento, se ejecutó el 97,65% de los recursos y en inversión el 98,68%. En funcionamiento se mejoró la ejecución frente a lo registrado en 2011. En los rubros de funcionamiento, la entidad alcanzó en 2012 la más alta ejecución presupuestal en los últimos años.
- A 31 de diciembre de 2012, el Instituto constituyó reservas presupuestales por valor de \$4.233 millones. Las reservas presupuestales de funcionamiento comparadas con la vigencia 2011, disminuyeron en el 20%, al pasar la reserva de la vigencia 2011 de \$155 millones a \$124 millones para el 2012.
- Los Ingresos del Instituto Distrital de Turismo de la vigencia 2012, fueron de \$15.988 millones, de los cuales su ejecución llegó a \$10.688 millones, con un porcentaje de ingresos del 66.85%, correspondiente a tres fuentes de financiación como son: Rendimientos por operaciones financieras por valor de \$227 mil pesos, Transferencias de la Administración Distrital por valor de \$10.683 millones y Recursos de Capital por valor de \$4 millones.
- Se dio cumplimiento a los lineamientos formulados por la Resolución 357 del 23 de Julio de 2008, de la Contaduría General de la Nación, en la que se adopta el procedimiento de control interno contable y de reporte del informe anual de evaluación a la citada Entidad. Durante la vigencia 2012 la entidad mediante el

Comité Técnico de Sostenibilidad Contable, implementó el plan de sostenibilidad contable con el fin de garantizar razonablemente las cifras y depurar aquellas cifras que venían de vigencias anteriores, también se establecieron las acciones mínimas de control que deben realizar los responsables de la información financiera, económica, social y ambiental del Instituto Distrital de Turismo.

- Con enfoque de auto control y orientado con el sistema de gestión de calidad del proceso contable, se avanzó en la definición e implementación del software SSOP (sistema de soporte de procesos) de la Veeduría Distrital, con el fin de hacer uso de una herramienta que permite hacer un seguimiento al sistema de control interno contable definido por la Contaduría General de la Nación, establecer acciones de mejora continua para el proceso contable y con alcance de la ciudadanía y los entes de control. La entidad ha realizado en un archivo de Excel porque no se ha tenido acceso por las fallas presentadas en este sistema de la Veeduría.
- Durante el año 2012, el Instituto Distrital de Turismo dio oportuno cumplimiento a sus obligaciones tributarias tanto nacionales como distritales. De igual forma emitió la respectiva información financiera y exógena para los distintos entes de control.
- En el Instituto se implementó el Sistema de Información Si Capital, realizando desarrollos propios conforme las necesidades de información del Instituto Distrital de Turismo, durante el 2012 se realizó el proceso de parametrización de los módulos del sistema de información financieros y administrativos, en la actualidad se encuentran en producción los módulos de CORDIS, PREDIS, OPGET, PREDIS, PAC, SISCO, PERNO Y SAE/SAI, y el módulo de LIMAY por ser el consolidado de la información generada por los demás módulos se encuentra en proceso de revisión y ajustes para su correcta entrada a producción. Para la vigencia del 2013 se realizará un paralelo durante el primer semestre del año entre el software actual Auriga y el Si Capital, con el fin de analizar la información emitida y operar con un sistema de información totalmente integrado, que agilice las actividades de registro contable.

Durante el 2013

- La ejecución presupuestal de la Entidad en 2013 alcanzó el 95.30%. En funcionamiento, se ejecutó el 95,63% de los recursos y en inversión el 95,13%.
- A 31 de diciembre de 2013, el Instituto constituyó reservas presupuestales por valor de \$1.034,2 millones. Las reservas presupuestales en términos generales disminuyeron en el 76%, Por su parte, los gastos de funcionamiento reduce las reservas presupuestales en un 43.3%, mientras que inversión logró una

reducción del 76.5% con respecto a la constitución de reservas de la vigencia 2012.

- Los Ingresos del Instituto Distrital de Turismo de la vigencia 2013, fueron de \$14.094, millones, de los cuales su ejecución llegó a \$14.090,5 millones, con un porcentaje de ingresos del 99.97%, correspondiente a una fuente de financiación que es, Transferencias de la Administración Distrital.
- Se dio cumplimiento a los lineamientos formulados por la Resolución 357 del 23 de Julio de 2008, de la Contaduría General de la Nación, en la que se adopta el procedimiento de control interno contable y de reporte del informe anual de evaluación a la citada Entidad. Durante la vigencia 2013 se dio continuidad al plan de sostenibilidad contable con el fin de, garantizar razonablemente la producción de la información, de manera confiable, relevante y comprensible con corte a 31 de diciembre.
- Durante el año 2013, el Instituto Distrital de Turismo dio oportuno cumplimiento a sus obligaciones tributarias tanto nacionales como distritales. De igual forma emitió la respectiva información financiera y exógena para los distintos entes de control.
- Se continuó con la consolidación de información, de manera que se avance en la operación de los módulos PREDIS y OPGET del sistema de información financiero y administrativo SI CAPITAL. En esta orientación, se realizaron las revisiones pertinentes, con las que fue posible lograr avances, así como nuevos ajustes en la parametrización del módulo LIMAY para llegar a cumplir con el objetivo final, que es la correcta integración con los demás módulos del sistema.

Durante el 2014

Mantener los sistemas certificados de Gestión: para llevar a cabo se debe elaborar borrador de tres (3) procedimientos a saber: i) Tesorería, ii) Contable y iii) Presupuesto; y radicarlos en Planeación y Sistemas.

- Se realizaron las consultas pertinentes para dar inicio a la labor de estructuración de los procedimientos establecidos como meta.
- Se han adelantado acciones para la construcción de los borradores de los procedimientos de cada uno de los procesos.
- Se presentó borrador el 24 de Abril para ser evaluado y ajustado (de ser necesario) por parte del Subdirector de Gestión Corporativa y Control Disciplinario, correspondiente al procedimiento de tesorería y presupuesto. Ésta información fue remitida al Asesor de Planeación y Sistemas, para revisión de Calidad.

- Se están realizando los ajustes de acuerdo a las observaciones y sugerencias presentadas por parte de la oficina de planeación y sistemas.
- Realizar ajustes solicitados por Planeación y Sistemas a los tres (3) procedimientos realizados, i) Tesorería, ii) Contable y iii) Presupuesto; y solicitud de aprobación y publicación en la intranet de versión definitiva; se están realizando los ajustes de acuerdo a las observaciones y sugerencias presentadas por parte de la oficina de planeación y sistemas. A 30 de mayo de 2014 con la profesional de calidad se adelantado dos reuniones para la respectiva revisión de los procedimientos de contabilidad.
- Generación del estado diario de tesorería, así como remitir avances y dificultades presentados con la herramienta tecnológica dispuesta para tal fin (SICAPITAL); se han trabajado en conjunto con el ingeniero de soporte de SICAPITAL, las interfaces de las RA correspondientes a los intereses y cesantías de la vigencia 2013 que fueron giradas en 2014, las cuales son los movimientos de los primeros meses del Estado Diario de Tesorería evaluando la funcionalidad de dicha aplicación.
- Se realizó reunión de seguimiento el día 23 de Abril correspondiente a SICAPITAL, para poder definir un cronograma y poder adelantar las tareas necesarias para adelantar el EDT, adicional de poder medir y definir el alcance del mismo.
- En la reunión del día 14 de Mayo se estableció que se adelantaría la implementación de la versión terceros II, por lo anterior quedara pendiente dicha actividad hasta la implementación de la nueva versión
- Presentar el 100% de los informes de tesorería solicitados por los entes de control y demás usuarios que lo requieran en forma oportuna y veraz. El día 13 de Enero mediante correo electrónico se envió a la oficina de Control Interno de la Entidad los informes
 1. CB-0115 Informe sobre Recursos de Tesorería
 2. CB-0116 Informe sobre disponibilidad de fondos
 3. la proyección de PAC de vigencia y reserva para la vigencia 2014,
 4. adicionalmente el informe
 CBN-1092 fue emitido por el área de control Interno previa certificación emitida por el Subdirector de Gestión Corporativa y Control Disciplinario, de no existencia de deuda pública.
- El día 10 de Febrero se cargó en el aplicativo SISARC los saldos bancarios correspondientes al mes de Enero de 20014. Los informes restantes están pendientes de reportar a la contraloría distrital hasta tanto se defina los formatos establecidos para tal fin.

- El día 07 de Marzo se cargó en el aplicativo SISARC los saldos bancarios correspondientes al mes de Febrero de 2014.
Los informes restantes están pendientes de reportar a la contraloría distrital hasta tanto se defina los formatos establecidos para tal fin.
- Se presentaron los informes relacionados a continuación correspondientes a los meses de Abril, en los formatos ajustados definidos por la Contraloría y entregados a la onfinca de Control Internos:
 - 1, CB-0115 Informe sobre Recursos de Tesorería
 - 2, CB-0116 Informe sobre disponibilidad de fondos
 - 3, CBN-1093 1 Programa Anual de Caja - PAC
 - 4, CBN-1092 Certificación de no existencia de Deuda Pública.
 - 5, CBN-0001 Certificado de no existencia de Recursos de Tesorería, Inversiones Financieras, Fiducias y Carteras Colectivas.
 Adicionalmente se actualizo la información correspondiente en el aplicativo SISARC, de SHD.
- Generar cuatro (4) reportes mensuales de seguimiento al PAC desde OPGET (2 Vigencia y 2 Reserva) El día 06 de Febrero se realizó reunión con el equipo de SICAPITAL, donde se presentaron las necesidades de los diferentes módulos, los cuales están pendientes de programación de respuesta por parte del Ingeniero de soporte por los módulos de SICAPITAL; dentro de las necesidades se contempla la reactivación del módulo de seguimiento a la programación de PAC.
- Se realizó reunión de seguimiento el día 23 de Abril correspondiente a SICAPITAL, para poder definir un cronograma y poder adelantar las tareas necesarias para adelantar la ejecución de PAC para vigencia y reserva.
- En la reunión del día 14 de Mayo se estableció que se adelantaría la implementación de la versión terceros II, por lo anterior quedara pendiente dicha actividad hasta la implementación de la nueva versión.
- Generar reportes de conciliación mensual entre PREDIS-SHD y PREDIS-SICAPITAL (Ejecución de Ingresos y Gastos, Relación de Pagos, Relación de CRP y Relación de CDP); se viene preparando el esquema metodológico que permita realizar una conciliación de informes eficiente y que permita generar alertas oportunas.
- Se generaron los informes correspondientes en los sistemas Predis de SHD vs Predis SICAPITAL, de los cuales se generaron diferencias en la ejecución de gastos por la afectación que tienen las RA. Estos errores persisten.

- Presentar el 100% de los informes de ejecuciones presupuestales solicitados por los entes de control y demás usuarios que lo requieran en forma oportuna y veraz. Se remitió de manera oportuna a la Secretaría Distrital de Hacienda, Personería de Bogotá y Concejo de Bogotá la información según lo indica la norma. Estos informes son:
 - 1.-Ejecución Presupuestal activa de Rentas e Ingresos a Abril 30 de 2014.
 - 2.- Ejecución Presupuestal pasiva de Gastos e Inversión a Abril 30 de 2014.
 - 3.- Disponibilidad, Compromisos y Autorizaciones de Giro consolidadas por rubro a Abril 30 de 2014.
 - 4.- Ejecución de Ingresos Reservas Presupuestales, formato 11-f-21, con corte Abril 30 de 2014.
 - 5.- Rendición de la Cuenta Mensual de la Contraloría Distrital, correspondiente al mes de Marzo de 2014.
 - 6.- Rendición de la Cuenta Mensual de la Contraloría Distrital, correspondiente al mes de Abril de 2014.
- Generar dos (2) reportes de ejecución presupuestal respecto a lo programado en plan de compras inicial. (Funcionamiento); se cuenta con la justificación económica, el memorando de remisión de documentos, el borrador de resolución, y el resumen de la ejecución presupuestal con corte a Abril 24 de 2014, para dar trámite al traslado presupuestal por gastos generales. Se espera retroalimentación de la Subdirectora de Gestión Corporativa y Control Disciplinario, de tal forma que se continúe con el procedimiento establecido por la SDH. Se han realizado la conciliación de información en el plan de compras de funcionamiento, frente a lo ejecutado, a fin de determinar los movimientos que se espera realizar para cubrir los gastos generales que requiere la entidad. Producto de lo anterior, es que se ha remitido resumen a Planeación y Sistemas y a la Subdirección de Gestión Corporativa y Control Disciplinario, para la revisión y aprobación de la propuesta que se dio sobre los movimientos que se deben realizar vía traslado presupuestal.
- Se remitió a la Secretaría Distrital de Hacienda, la solicitud de traslado presupuestal asociado a rubros de funcionamiento. Se realizó el monitoreo del plan de compras, respecto a los compromisos suscritos hasta el mes de mayo.
- Generar desde AURIGA los estados financieros: i) Balance General, ii) Estado de Actividad Económica y Social, iii) Estado de Cambios en el Patrimonio; presentación oportuna de la información financiera a la secretaria de hacienda, contaduría general de la nacional y envío información requerida a control interno para el envío a la contraloría distrital de Bogotá. Estados financieros enviados para la publicación en la página de la entidad.
- Conciliar semanalmente los registros contables en el Módulo LIMAY con AURIGA. Se adelantó las parametrización de las cuentas contables en los módulos de SAE Y SAI , y la revisión del cuadro de la retención en la fuente.

- Se hicieron la revisión de las transacciones y las planes de cuentas plan maestro de limay, y transacciones de causación en sisco, opget pagos.
- En reunión del 14 de mayo se decidió la implementación de terceros II por lo anterior se hizo la reversión de las transacciones manuales generadas en el sistema en fecha anteriores a la nueva fecha definida de corte.
- Realizar 4 conciliaciones mensuales (presupuesto, tesorería, almacén, nómina); a la fecha se realizaron las conciliaciones que sirven de soporte para el cierre mensual del mes abril de 2014.
- Realizar los comité en el marco de la implementación del Sistema de Control Interno Contable. Según resolución IDT # 057 de 2013; se han adelantado las actividades necesarias para el cierre mensual y registro de los ajustes del mes de abril de 2014. Se realizaron los ajustes pertinentes para el cierre del mes de abril de 2014
- Presentar el 100% de los informes financieros solicitados por los entes de control y demás usuarios que lo requieran en forma oportuna y veraz; se ha presentado oportunamente todas las declaraciones tributarias, la conciliación de la cuenta CUD, con la Secretaria de Hacienda Distrital y la cuenta mensual a la Contraloría Distrital de Bogotá. Informe a la contraloría Distrital del mes de abril, revisión de las acciones abiertas para su respectivo cierre.
- Realizar seguimiento trimestral, actualización y solicitar publicación (según el caso) de las normas generales y circulares (Internas y externas), de carácter financiero y presupuestal, que afectan el funcionamiento de la entidad; el normograma se encuentra actualizado para que sea consultado en la página web del IDT.
- Solicitar a través de un formato establecido la actualización de datos a personas naturales o jurídicas (Proveedores, Planta y Contratistas); se están revisando el cuadro de terceros con el formato enviado a cada área de la entidad. Se tiene la base de todos los contratitas de la entidad.

2.5.4. Proceso Jurídico

Este proceso tiene como objetivo: garantizar el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes, en todas las actividades que se ejecuten en los procesos del Instituto Distrital de Turismo.

Líder del proceso: Asesor(a) Jurídico(a)

Acciones y resultados:

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Durante 2012

Durante la vigencia 2012 se llevaron a cabo procesos de selección del contratista mediante convocatoria pública (Licitación Pública, Selección Abreviada, Concurso de Méritos y Selección de Mínima Cuantía), tal como se detalla a continuación:

Cuadro 54 Contratos por Modalidad de Selección 2012

MODALIDAD DE SELECCIÓN	CANTIDAD	RESULTADO
Licitación Pública	1	1 Adjudicados,
Selección Abreviada - Subasta Inversa	3	2 Adjudicados, 1 Declarados Desiertos
Selección Abreviada – Menor Cuantía	2	2 Adjudicados
Selección Abreviada – Por declaratoria desierta de Licitación.	0	0 Adjudicados
Mínima Cuantía	17	17 Adjudicados, 0 Declarados Desiertos
Concurso de Méritos	0	0 Adjudicados.
Total Procesos	23	Declarados Desiertos: 1 Adjudicados: 27

Las declaratorias desiertas están relacionadas con la no presentación de ninguna oferta - no existencia de ningún proponente al momento del cierre o porque el o los proponentes participantes de los procesos no cumplieron con los requisitos exigidos, siendo el más común la oferta que superaba el presupuesto oficial del proceso.

Así mismo, se llevaron a cabo los siguientes procesos por modalidad de Contratación Directa Ley 1150 de 2007 y Decreto 734 de 2012, así:

Cuadro 55 Contratos realizados bajo la modalidad de contratación directa 2012

CONTRATACIÓN REALIZADA	CANTIDAD
Contratación Directa Ley 1150 de 2007 y Decreto 734 de 2012	138
Total Procesos	138

2. A continuación se presenta un cuadro resumen **por tipo de contrato**, en el que se da cuenta de la contratación realizada por la Entidad a través de la gestión realizada en el proceso jurídico para el periodo 2012:

Cuadro 56 Contratación Realizada por Tipo de Contrato 2012

CONTRATACIÓN REALIZADA	CANTIDAD
Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión	120
Otros Contratos de Prestación de Servicios	22
Contratos de Compraventa	8
Contratos de Arrendamiento y Alquiler	8
Contrato de Obra	0
Contrato de Mandato	0
Contratos Interadministrativos (Incluye un contrato de Interventoría)	0
Convenios Interadministrativos	6
Convenios de Asociación	7
Convenios de Cooperación Académica	0
Convenio Especial de Cooperación para el Fomento de Actividades Científicas y Tecnológicas	0
Total Contratación 2011	171

3. En el marco del Sistema de Gestión de Calidad, el proceso jurídico actualizó sus documentos, instructivos y formatos, con el fin de mejorar la gestión y de realizar los cambios pertinentes de acuerdo con las modificaciones normativas que sustentan los diferentes instructivos con que se cuenta en el proceso jurídico, y que son la base para el cumplimiento del objetivo que caracteriza al proceso.

Durante 2013

Durante la vigencia de 2013 se llevaron a cabo procesos de selección de contratistas mediante convocatoria pública (Licitación Pública, Selección Abreviada, Concurso de Méritos y mínima Cuantía) como se detalla a continuación:

Cuadro 57 Cantidad de Procesos Ejecutados por Modalidad de Selección 2013

Modalidad de selección	Cantidad	Resultado
Licitación Pública	0	0 Adjudicaciones
Selección Abreviada-Subasta Inversa	3	2 Adjudicados 1 Declarado Desierto
Selección Abreviada-Menor Cuantía	1	1 Adjudicado
Mínima Cuantía	27	21 Adjudicados 6 Declarados Desiertos
Concursos de Méritos	0	0 Adjudicaciones
Total procesos	31	Declarados desiertos: 7 Adjudicados: 24

Fuente: Jurídico – IDT

Los procesos declarados desiertos están relacionados con:

- La no presentación de ofertas y/o no existencia de proponentes al momento del cierre.
- Los proponentes participantes no cumplieron con los requisitos exigidos.

Así mismo, se llevaron a cabo los siguientes procesos por modalidad de Contratación Directa Ley 1150 de 2007 y Decreto 734 de 2012:

Contratación realizada	Cantidad
Contratación directa Ley 1150 de 2007 y Decreto 734 de 2012	247
Total procesos	247

Fuente: Jurídico – IDT

Continuación se presenta un cuadro resumen por tipo de contrato de la contratación realizada en el proceso jurídico para la vigencia 2013:

Cuadro 58 Tipo de contrato de la contratación realizada en el proceso jurídico para la vigencia 2013

Contratación realizada	Cantidad
Contratos de Prestación de servicio Profesionales y Apoyo a la Gestión	230

Contratación realizada	Cantidad
Otros Contratos de Prestación de Servicio	17
Contratos de Compraventa	6
Contratos de Arrendamiento y Alquiler	8
Contratos de Obra	0
Contrato de Mandato	0
Contratos Interadministrativo (Incluye Contrato de Interventoría)	4
Convenios Interadministrativos	2
Convenios de Asociación	11
Convenios de Cooperación Académica	0
Convenio Especial de Cooperación para el Fomento de Actividades Científicas y Tecnológicas	0
Total contratación 2013	278

Fuente: Jurídico – IDT

Durante el 2014

- Elaborar informe trimestral de seguimiento a respuestas de los derechos de petición y las solicitudes de concepto sobre proyectos de ley y de Acuerdo, incluyendo entes de control, que correspondan a la Oficina Asesora Jurídica; se recibieron durante el trimestre 14 solicitudes, las cuales fueron tramitadas acorde con los tiempos y lineamientos establecidos. Se atendieron el total de las solicitudes recibidas.
- Realizar informe trimestral sobre los reportes y publicaciones en la página del SECOP, contratación a la vista y demás medios electrónicos y web, sobre los procesos contractuales que se adelanten en la Entidad; durante el primer trimestre se publicaron 94 contratos, 18 adiciones, tres cesiones de contrato y 25 actas de liquidación, en los aplicativos dispuesto para ello. Igualmente, se publicaron los documentos correspondientes a 5 procesos de mínima cuantía. se publican los documentos cumpliendo con los términos de ley, contados a partir del momento en que jurídica recibe el documento firmado.
- Realizar Comité de conciliación de la Entidad; se realizaron los comités de conciliación y se levantaron las actas correspondientes a este período. Acorde con la reglamentación. Cumplió con la normatividad estipulada.
- Proyectar el informe de Ejecución Contractual dirigido a la Personería; se entrega informe a los procesos correspondientes al mes de mayo de 2014.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



2.5.5. Proceso de Talento Humano

Este proceso tiene como objetivo: gestionar el desarrollo del talento humano que realiza actividades en el Instituto Distrital de Turismo.

Líder del proceso: Subdirector de Gestión Corporativa y Control Disciplinario.

Acciones y resultados:

Durante 2012

- Articulación de los Planes de Capacitación, Bienestar Laboral y Salud Ocupacional, garantizando la coherencia con las necesidades de la Entidad y generando puntos de control. Se adelantaron dentro del tiempo previsto las actividades del Plan de capacitación y Salud Ocupacional. Quedó pendiente una actividad del Plan de Bienestar que se realizará en el primer trimestre de 2013.
- Fortalecimiento de las actividades de bienestar, a través de las cuales se propicia el trabajo en equipo, la solidaridad, el sentido de pertenencia, comunicación asertiva y adecuado clima organizacional. En este sentido, el área adelantó un estudio de cargas laborales que permitirá solicitar el aumento de personal de planta en concordancia con la política de formalización del trabajo. De la misma forma, el estudio será base para próximos ejercicios de mejoramiento de clima laboral, que incluso tuvo un primer alcance con la realización de un Teatro Foro, con la participación de todos los empleados de la Entidad. De otra parte, Bienestar contó con acciones claves como la Jornada de integración deportiva (torneo de bolos), tardes de aeróbicos y la celebración de los acostumbrados día de cumpleaños, día de la mujer, día del amor y la amistad y almuerzo de despedida de la vigencia, entre otros. Queda para 2013 la realización de la actividad de “coaching” con los directivos.
- Para el fortalecimiento de las actividades de Capacitación se adelantaron las actividades programadas, en cuanto a los seminarios de Planeación estratégica y Gestión de Proyectos, en el que el énfasis fue la enseñanza del manejo de la aplicación informática “Microsoft management Project”, versión gratuita a prueba.
- En cuanto a Salud ocupacional, se gestionó la afiliación de todo el personal de planta y contratistas a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) Positiva, así como se hicieron los respectivos exámenes médicos de rutina para los de planta, ingreso y retiro, electrocardiogramas, antígeno prostático, Citologías, examen de vista, y la vacuna contra la influenza. Así mismo, se capacitó a la Brigada de Rescate, en temas afines como Primeros Auxilios, Evacuación y Control de Incendios.
- Fortalecimiento del ideario Ético y valores Institucionales con una constante sensibilización a través de los medios internos de comunicación como Intranet, el boletín Informa T y carteleras.
- Se adelantó el Proyecto de Manual de funciones unificado, de acuerdo a las nuevas directrices del Departamento Administrativo del Servicio Civil.
- Consolidación del proceso de liquidación de la nómina a través del módulo PERNO del Sistema SI-CAPITAL.

Durante 2013 Capacitación

El Instituto Distrital de Turismo adoptó mediante la Resolución No.043 de 2013, el Plan Institucional de Capacitación que abordaba las necesidades surgidas de las encuestas realizadas a los funcionarios de planta y que se adelantaron conforme al Procedimiento de Desarrollo del Talento Humano y la utilización para este fin de los Formatos TH-F02 y TH-F03.

El análisis de las necesidades arrojó como resultado que era prioritario abordar temas de aprendizaje para propender, a la mejora de la comunicación interna, la redacción y ortografía e indicadores de impacto para profesionales.

Para la vigencia 2013, los recursos destinados a la capacitación de las entidades del Distrito quedaron bajo la coordinación del Departamento Administrativo del Servicio Civil; en este orden de ideas, por parte del IDT no se apropiaron recursos para tal fin.

No obstante la Resolución No.043 fue aprobada el 23 de abril de 2013, y desde el proceso de Talento Humano se allegó la copia al DASCSD para que procediera a adelantar la gestión de las necesidades de capacitación institucional, sin embargo, no se recibió respuesta por parte de esta entidad.

En consecuencia, Talento Humano del IDT, realizó acciones adicionales para poder suplir el programa de capacitación de la siguiente manera:

- **Inducción:**

En el mes de marzo se realizó inducción re-inducción a los empleados del Instituto (30 servidores de planta) y (60 contratistas).

Durante los siguientes meses del año, se hizo la inducción a los servidores que fueron vinculando a la planta. El temario fue el mismo, de la inducción general, pero con énfasis en el Manual Específico de Funciones del cargo y demás temas registrados en el formato TH-F22 Entrenamiento en el puesto de trabajo.

El 8 de agosto de hizo otro proceso de inducción masivo con contratistas recién vinculados.

Cuadro 59 Relación de Capacitaciones Adicionales Talento Humano

Tema	Fecha	Facilitador
Charla sobre Seguridad Ciudadana	Marzo 8	Policía Nacional
Taller en Evaluación de Desempeño laboral	Septiembre 27	CNSC
Acoso laboral	Junio 20	ARL Positiva
Derecho de petición, de información	Octubre 18	Defensoría del Pueblo
Diplomado en Administración Pública; Diplomado en Servicio al Cliente con énfasis en turismo	Octubre - Noviembre	UNIVERSITEC

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – IDT

Cuadro 60 Relación de Capacitaciones Talento Humano con la ESAP

Tema	Fecha
Políticas Públicas	Junio 10
II Cátedra Internacional de Administración Pública	Julio 30
Planeación Estratégica	Agosto 27

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – IDT

Cuadro 61 Relación de Capacitaciones Talento Humano con la Alcaldía Mayor

Tema	Fecha
Diplomado en servicio público	Todo el año
Cursos virtuales en Trabajo en equipo, redacción y ortografía, indicadores de gestión	Todo el año

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – IDT

Cuadro 62 Relación de Capacitaciones Talento Humano con el Equipo IDT

Tema	Fecha
Sistema Integrado de Gestión - Calidad	Todo el año
Gestión ambiental	Todo el año

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – IDT

Bienestar

El IDT adoptó mediante la Resolución No.044 de 2013, el Plan Institucional de Bienestar que abordaba las necesidades surgidas de las encuestas realizadas a los funcionarios de planta y que se adelantaron conforme al Procedimiento de Desarrollo del Talento Humano y la utilización para este fin (Formato TH-F04).

El análisis de las necesidades evidenció la intención de los funcionarios a que se adelantaran las siguientes actividades dentro de su plan formal, las cuales fueron efectivamente realizadas:

- Celebración de cumpleaños
- Celebración día de la madre
- Celebración día de la secretaria
- Celebración día de la madre
- Celebración del día del amor y la amistad
- Programa de acondicionamiento físico (aeróbicos)
- Integración a los hijos de los funcionarios
- Celebración día de las brujas
- Integración dirigida a los servidores públicos del IDT (bonos recreativos)
- Integración dirigida a los servidores públicos del IDT (2 torneos de bolos)
- Taller outdoor (match lúdico)

Las actividades contratadas se realizaron con el apoyo de la Caja de Compensación Colsubsidio; las otras fueron auspiciadas por los mismos funcionarios.

Cuadro 63 Actividades de Bienestar Adicionales

Tema	Fecha	Facilitador
Recorrido Turístico por la ciudad	Agosto 23	Tourisbog

Siembra de Árbol – Día Mundial del Turismo (ambiental)	Septiembre 9	Jardín Botánico
Celebración día de los niños	Octubre 24	Alcaldía Mayor de Bogotá, Subdirección de Promoción y Subdirección de Destino
Participación del IDT en el Torneo de fútbol del Distrito	Octubre	DASCD
Participación del IDT en el Torneo de bolos del Distrito	Noviembre	DASCD
Novenas de Navidad	Diciembre	IDT

Salud Ocupacional

El Instituto Distrital de Turismo adoptó mediante la Resolución No.045 de 2013, el Plan Institucional de Salud Ocupacional que abordó las necesidades surgidas del COPASO y Brigada de Emergencias.

El análisis de las necesidades evidenció la intención de los funcionarios a que se adelantaran las siguientes actividades dentro de su plan formal, las cuales fueron efectivamente realizadas:

Cuadro 64 Actividades de Salud Ocupacional Adelantadas en el IDT

Tema	Fecha	Facilitador
Exámenes de ingreso y Retiro	Enero – Diciembre 2013	Medilaboral S.A.
Exámenes ocupacionales y vacunas, antígenos prostático, exámenes de seno.	Octubre de 2013	Medilaboral S.A.
Capacitación en acoso laboral	Agosto de 2013	ARL Positiva
Capacitación en Primera reacción ante siniestros	Septiembre de 2013	ARL Positiva
Jornada anti estrés	Octubre de 2013	ARL Positiva
Capacitación en evacuación – Jornada de Evacuación Distrital	Septiembre - Octubre de 2013	ARL Positiva
Compra elementos de Salud Ocupacional	Noviembre de 2013	Talento Humano

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – IDT

Cuadro 65 Actividades Adicionales Adelantadas en el IDT

Tema	Fecha	Facilitador
Capacitación en manejo de residuos	Junio y Noviembre de 2013	Gestión ambiental IDT
Charla sobre Pre-pensionados	Mayo de 2013	DASCD y Colpensiones
Sensibilización Brigada y COPASO	Junio de 2013	ARL Positiva
Socialización el Sistema de Gestión Ambiental	Septiembre de 2013	Gestión ambiental IDT
Semana Salud Ocupacional – Jornada de relajación y nutrición	Octubre de 2013	Amway - Biosmooth
Charla sobre inspección a puestos de trabajo	Noviembre de 2013	ARL Positiva

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – IDT

Finalmente, es importante mencionar, que desde el proceso de Talento Humano, se adelantó durante la vigencia 2013, el respectivo trámite ante el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital –DASCD-, para lograr la implementación de la planta temporal en el Instituto, en ese mismo sentido, se formalizó por el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital –DASCD- su aprobación y aprobó los cargos temporales, pero la Secretaría de Hacienda supeditó la aprobación de la misma hasta tanto termine la ley de garantías. Producto de estas gestiones, a cierre de la vigencia, se cuenta con un concepto favorable por la entidad, que aprueba la creación de 71 cargos temporales que entrarán a apoyar las diferentes áreas del Instituto, tanto misionales como de apoyo. Se espera continuar con el proceso durante el 2014, agotando las demás instancias.

Durante 2014

- Realizar actividades de Bienestar laboral a los servidores de la entidad en: Jornada de integración y Actividad deportiva; se realizó la celebración de los empleados que cumplieron años en el mes. Se celebró el día de la Madres con aportes de los mismos empleados y el apoyo de un centro de estética corporal.
- Realizar actividades referentes a Salud Ocupacional; se tuvo la primera reunión de año con la asesora de la ARL, se estableció un cronograma de trabajo y se revisaron los documentos del Programa de Salud Ocupacional. Se adelantó una jornada de exámenes de ingreso para contratistas dando cumplimiento a la normatividad vigente.
- Se tuvo la primera reunión entre ARL y COPASO, en donde se revisó el programa para todo el año. Se adelantó una jornada de sensibilización ambiental acerca del Día de la Tierra, con participación de los empleados de la Entidad y coordinada por Gestión Ambiental.
- Se reunió el Copaso y adelantó capacitación sobre inspección de puestos de trabajo; se capacitó a contratistas sobre los beneficios de la ARL y el riesgo laboral.
- Se dictó una charla por arte de la ARL sobre Estilos de vida saludable y laborales.
- Mantener actualizada la información relativa a la nómina de la entidad en el módulo PERNO del sistema SI-CAPITAL; la validación entre PERNO y Excel estuvo sobre un 70% de efectividad.
- Realizar actividades referentes a Capacitación Institucional; se sensibilizó a la Comunidad en el Tema de Impuestos Distritales y en su aporte para la ciudad (Secretaría de Hacienda).
- Se cumplió con inducción para varios servidores de planta recién vinculados. Se empezó a ejecutar el cronograma de capacitación e inducción en diversos temas.
- Se adelantó inducción en tema de Gestión documental; varios funcionarios adelantan diplomado virtual acerca del Plan de Desarrollo con la Alcaldía Mayor.
- Se realizó la charla sobre Acoso Laboral, inhabilidades e incompatibilidades en la función pública con la coordinación de la Defensoría del Pueblo. Se realizó una charla-taller sobre el lenguaje Incluyente, rol de la mujer en la gestión pública y demás, coordinada por la Secretaría de la Mujer.
- Se adelantaron formaciones con el apoyo de entidades distritales. Con la Secretaría de Gobierno una charla sobre el Plan de convivencia ciudadana y un Taller sobre Transparencia y lucha anticorrupción.

2.5.6. Proceso Logístico

Este proceso tiene como objetivo: Garantizar la adquisición y el control de los bienes y servicios necesarios en los diferentes procesos del Instituto Distrital de Turismo.

Líder del proceso: Subdirector de Gestión Corporativa y Control Disciplinario

Lineamiento Estratégico de la Política: Fortalecimiento Institucional

Acciones y resultados:

Durante 2012

- Suministro de bienes y servicios, de acuerdo a las necesidades de las diferentes áreas y procesos del Instituto, y en consideración del presupuesto asignado por cada rubro para la satisfacción de las mismas.
- Se atienden los requerimientos de los servidores según las solicitudes efectuadas con los tiempos de entrega establecidos.
- El avance del módulo SAE/SAI con relación a la actualización de inventarios generales de activos en el sistema y del inventario individual se ha efectuado de manera permanente efectuando la actualizaciones del caso.
- Actualmente la Implementación y control del inventario del material Promocional de la Entidad a través del módulo SAE/SAI, con el apoyo del Contratista de Almacén e Inventarios.
- Se efectuó la programación del saneamiento Ambiental de la sede y limpieza del tanque de almacenamiento de agua, con el apoyo del Ingeniero Ambientalista de Planeación y Sistemas.
- En coordinación con el área de Planeación y Sistemas se tuvieron en cuenta todas las indicaciones para la concientización del ahorro de agua luz y el manejo del reciclaje.
- Se adelantaron las gestiones pertinentes para efectuar el traslado a la Nueva Sede del Instituto Distrital de Turismo. Durante la vigencia 2012 se realizó un estudio de mercado del inmueble en la ciudad de Bogotá, para arrendar un inmueble donde la Entidad pudiera funcionar de acuerdo a sus requerimiento como fueron:
 - Ampliación de Espacios para ubicación puestos de trabajo.
 - Un inmueble equidistante a las demás entidades del Distrito
 - Se tuvo en cuenta que el inmueble a arrendar representará beneficio en la reducción del canon mensual de arrendamiento por metro cuadro.

Actualmente estamos funcionando en un Edificio de 6 pisos en el Park Way ubicado en la Cra 24 No. 40-66 atendiendo los requerimientos de la ARL, con espacios más amplios y acogedores para todas las dependencias del IDT.

- Mejora en la identificación y clasificación de material ubicado en el almacén del IDT, como control en los requerimientos según los tiempos estipulados.

- Actualización y seguimiento del inventario de los Puntos de información Turística, atendiendo todas las observaciones y recomendaciones efectuados por la Contraloría.
- Depuración de información de inventarios asociados al Convenio No. 173 de 2009,126 de 2088-042 de 2010 celebrado entre el IDT y la ETB, para efectuar el registro contable en los Estados Financieros de La Entidad.

Durante 2013

De acuerdo a la asignación presupuestal para funcionamiento se ejecutaron los pagos a los diferentes procesos contractuales según la contratación efectuada en la Subdirección de Gestión Corporativa, satisfaciendo las necesidades de la entidad de la siguiente manera:

- **Gastos de Computador:** Por este rubro se atendieron todas las necesidades requeridas por insumos para las impresoras y fotocopiadoras. El valor más representativo se encuentra en el suministro racional de los insumos de tintas y tóner.
- **Combustibles y Lubricantes:** Se contempló el consumo de combustible para el vehículo propiedad de la Entidad, según el proceso de contratación. Se atendió el suministro del combustible así como, el suministró de los lubricantes para la misma.
- **Materiales y Suministros:** Se atendieron los requerimientos de (papelería, cafetería y Caja menor entre otros). En este rubro se contemplaron las necesidades de todos los elementos que se requieren para oficina así como los de cafetería para atención de los servidores y contratista de la Entidad.
- **Arrendamientos:** Se efectuó el contrato por arrendamiento del inmueble afectando mensualmente este concepto, debido al compromiso y forma de pago contemplada en el contrato mencionado.
- **Mantenimiento:** Se contempló la prestación de servicio de vigilancia, cafetería entre otros.
- **Gastos de Transporte y Comunicación:** Por este rubro se suscribieron los contratos de mensajera y telefonía móvil. Adicionalmente, por caja menor se efectuaron pagos de transporte urbano. Se realizó el debido proceso de contratación para atender requerimientos de la Entidad.
- **Energía, Acueducto y Alcantarillado, Teléfono:** Se efectúa oportunamente el pago de los servicios públicos de la Entidad.

En cuanto a los avances del módulo SAE/SAI, durante el 2013, se continúa con la actualización de información de los módulos de SAI-SAE para proceder a efectuar los diferentes desarrollos, para el manejo de los inventarios generales de activos en el sistema. Cabe destacar, que el inventario individual se ha efectuado de manera permanente, manual y con las actualizaciones del caso.

Actualmente el control de inventario del material Promocional de la Entidad se efectúa previa programación a través del módulo SAE/SAI, para hacer las respectivas entregas en tiempos reales y con el apoyo de Almacén e Inventarios.

Se efectuó la programación del saneamiento Ambiental de la sede, así como la limpieza del tanque de almacenamiento de agua, con el apoyo de Planeación y Sistemas

En coordinación con el área de Planeación y Sistemas, en cabeza de la Ingeniera Ambiental, se tuvieron en cuenta todas las indicaciones para la concientización de ahorro del agua, luz y el manejo del reciclaje.

Con el traslado que se efectuó a la nueva sede se cuenta con espacios amplios para los puestos de trabajo de todos los servidores de planta y contratistas.

Mejora en la identificación y clasificación de material ubicado en el almacén del IDT, como control en los requerimientos según los tiempos estipulados.

Actualización y seguimiento del inventario de los Puntos de información Turística, atendiendo todas las observaciones y recomendaciones efectuados por la Contraloría.

Durante 2014

- Realizar conciliaciones trimestrales de entradas y salidas a almacén del IDT en el sistema SI-CAPITAL; La esencia del módulo SAE de SICAPITAL, es sistematizar la información de los inventarios del IDT, de manera que se pueda contar con la información actualizada, oportuna y veraz. Sin embargo al ingresar información en el sistema, se generan inconvenientes que impiden la generación de reportar para efectuar la conciliación, razón por la cual se continua, realizando el control y seguimiento a los inventarios a través de hojas de cálculo de Excel.

Las dificultades presentadas con este módulo se han reportado oportunamente vía correo electrónico y en las reuniones de seguimiento de SICAPITAL.

Esta situación permite evidenciar que el modulo SAE no se encuentra implementado al 100%, en la fase tecnológica que garantice una operación adecuada por parte de los usuarios, en este caso la Subdirección de Gestión Corporativa – Proceso Logístico.

- Persisten los inconvenientes en el módulo SEA de SICAPITAL para el registro de información de inventarios del IDT el cual impiden la generación de reportar para efectuar la conciliación, razón por la cual se continua, realizando el control y seguimiento a los inventarios a través de hojas de cálculo de Excel.

Las dificultades presentadas con este módulo se han reportado oportunamente vía correo electrónico y en las reuniones de seguimiento de SICAPITAL.

El 14 de Mayo de 2014 se efectuó una reunión para discutir el Plan de Trabajo presentado por el Ingeniero Carlos Meza donde el único propósito es la claridad de las actividades, responsables y fechas de cumplimiento de dicho Plan; y para su respectivo cumplimiento se realizara el debido seguimiento a los compromisos de trabajo para la actualización de terceros II, fundamental para el funcionamiento del mismo, puesto que se va a contar con las versiones actualizadas lo que nos va a permitir la funcionalidad del sistema. Cómo también se manifestó la importancia de la participación de todas las áreas en el proceso de integración de la información especialmente el de SISCO, para dar inicio la registro de datos.

- Conciliar el reporte de Número de solicitudes de bienes y servicios de SICAPITAL vs Mecanismo Documental Manual; durante el mes de Febrero de 2014 se generaron 113 solicitudes, y al realizar la conciliación del reporte egresos de SICAPITAL se encontraron las siguientes inconvenientes:
 1. Al proceder la generación de los egresos no existe un reporte que me permita verificar la información mensual ni con el detalle de los elementos. Sin embargo se envía correo electrónico al ingeniero para que efectué el desarrollo del informe requerido
 2. No se han creado algunos proveedores en el catálogo de SICAPITAL.
 3. No se han actualizado las actividades económicas de los diferentes proveedores, en el sistema de SICAPITAL.
 4. No hay claridad en los roles para el ingreso de la información requerida en el sistema de SICAPITAL puesto que cada vez que se procede a efectuar cualquier proceso en almacén no se puede por no contar con la información necesaria en el módulo. Sin embargo se entregó una información para verificar hasta el 5 de Marzo de 2014 el cual está para revisión.
- Realizar conciliaciones trimestrales de los inventarios individuales en el sistema SICAPITAL; para la actualización de los inventarios individuales hay que efectuar un desarrollo, por parte de Planeación y Sistemas para incluir los elementos de consumo. Por lo anterior no ha sido posible realizar la actualización en el sistema. El control de inventarios individuales se sigue realizando en hojas de Excel, la Subdirección de Gestión Corporativa actualmente está efectuando la verificación de los inventarios individuales de la Entidad.
- Realizar socializaciones sobre el procedimiento de Almacén; actualmente se está revisando el procedimiento del proceso logístico LO-P01 Procedimiento Adquisición de Bienes y Servicios, ajustándolo al sistema de SICAPITAL, para el registro de la información, el cual fue entregado a Planeación y Sistemas para que efectuara la respectiva revisión por parte de la Contratista que se encuentra con el tema de Calidad. Se avanzó con la revisión al procedimiento, sin embargo quedaron tareas pendientes para completar dicho procedimiento, y definitivamente se concluyó que es importante y fundamental participación de todos los procesos especialmente el de SISCO para iniciar el ciclo de registro de la información y de esta manera pueda participar todas las áreas y lograr el objetivo.

2.5.7. Proceso de Gestión Documental

Este proceso tiene como objetivo: mantener los documentos y registros de la entidad actualizados, archivados y disponibles para todos los procesos.

Líderes del proceso: Subdirector de Gestión Corporativa y Control Disciplinario.
Asesor de Planeación y Sistemas.

Acciones y resultados:

Durante la vigencia 2013 el Proceso de Gestión Documental realizó acciones encaminadas al cumplimiento de la Ley 594 de 2000 "Ley General de Archivos" y al Decreto 514 de 2006 "Por el cual se establece que toda entidad pública a nivel Distrital debe tener un Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos SIGA- como parte del Sistema de Información Administrativa del Sector Público." Teniendo en cuenta cada uno de los componentes del Subsistema, así:

Correspondencia

- Seguimiento y revisión al sistema de Correspondencia -CORDIS-, a fin de controlar la recepción y envío de comunicaciones oficiales y su respectivo trámite.
- Diseño de propuesta de herramientas archivísticas necesarias para el manejo de las comunicaciones oficiales.
- Elaboración proyecto Unidad de Correspondencia.

Archivos de Gestión

- Elaboración y envío a la Comisión Distrital de Archivos de Tablas de Retención Documental para su revisión, evaluación y convalidación.
- Capacitaciones en conceptos de Gestión Documental, Organización de Archivos de Gestión y Aplicación de Tablas de Retención Documental dirigidas a los servidores de la entidad.
- Actualización y elaboración de los procedimientos del proceso de Gestión Documental:
MC-P01-V09-Control-de-Documentos
MC-P03-V04-Control-de-Registros
MC-P07-Organización-Documental
MC-P08-Almacenamiento, Custodia y Consulta Documental
MC-P09-Disposicion-Final-Documentos
- Elaboración de diferentes herramientas archivísticas como Instructivo para aplicación de TRD, entre otros.

Gestión Documental

- Se llevó a cabo la ejecución de la programación de Comité Interno de Archivo en cumplimiento de la normatividad vigente.
- Construcción del Programa de Gestión Documental –PGD-
- Elaboración borrador Manual de Gestión Documental.
- Llevar a cabo el cumplimiento y seguimiento al POA institucional correspondiente al

proceso de Gestión Documental.

Sistema Integrado de Gestión

- Acompañamiento Auditoría Interna Proceso de Talento Humano y Comunicaciones
- Se realizaron las actualizaciones a formatos y documentos del subsistema de acuerdo a la necesidad.
- Participación activa del Subsistema en el Comité Operativo del SIG.
- Se gestionó la normalización e inclusión en el SIG de los procedimientos y formatos del SIG.

Durante 2014

- Establecer la Unidad de Correspondencia como lo determina el Acuerdo 060 de 2001; se expidió la Resolución No. 018 20 Enero de 2014 “Por la cual se crea la Unidad de Correspondencia en el Instituto Distrital de Turismo, Se determinan y señalan sus funciones y se dictan otras disposiciones.
- Se elaboró y socializo el Instructivo para producción documental y Gestión de Correspondencia.
- Establecer el servicio del Archivo Central; Se solicitaron las respectivas cotizaciones para dar inicio al proceso de contratación a fin de realizar la adecuación del espacio de unidad de correspondencia
- Se elaboraron los estudios previos y está pendiente solicitar el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, y remitir a Jurídica para dar inicio al proceso de contratación.
- Realizar los ajustes a las Tablas de Retención Documental de acuerdo a las Observaciones del Archivo de Bogotá; el Concepto de revisión, evaluación y convalidación de la TRD, fue radicado en el IDT con fecha 20 de Enero de 2014. Se llevó a cabo la entrega oportuna de los ajustes a las TRD ante la Comisión Distrital de Archivos radicado interno 2014-EE287 de fecha 26 de Febrero de 2014.
- Se realizó capacitación y socialización instructivo para el manejo de las comunicaciones, manejo del aplicativo CORDIS y temas relacionados con el procedimiento de correspondencia, de acuerdo al Plan de Capacitación.

2.5.8. Proceso de Gestión de Información Turística

Durante 2012

Este proceso tiene como objetivo: Producir información estadística sectorial y realizar análisis de la actividad turística de la ciudad, mediante el desarrollo de investigaciones para apoyar la toma de decisiones de los diferentes actores del turismo en Bogotá.

Líder del proceso: Observatorio turístico.

Lineamiento Estratégico de la Política: Fortalecimiento Institucional, Inclusión y Desarrollo Social, Competitividad y Región Capital.

Acciones y resultados:

Se avanzó en la consolidación del Observatorio Turístico como la primera etapa de la creación del Centro de Estadísticas de Turismo, sancionado por la Política Distrital de Turismo.

Se consolidaron las siguientes investigaciones:

- Investigación de viajeros de Bogotá
- Encuesta de establecimientos de alojamiento
- Infraestructura de Alojamiento
- Directores de prestadores de servicios turísticos
- Consulta en puntos de información turística.

Estas investigaciones se planearon y ejecutaron desde el observatorio con un enfoque eminentemente técnico estadístico atravesando todos los procesos de recolección y depuración de la información hasta su publicación.

Todos los resultados y productos se han puesto a disposición de usuarios internos y externos a través de la página WEB como resultado del diseño y desarrollo del proyecto de publicaciones, que incluye desde la selección y validación de la información a publicar hasta la edición gráfica de productos finales, como también la definición de textos, distribución de temas y administración de los contenidos de la página.

Los productos publicados en la WEB son:

- Directorios de prestadores de servicios,
- Anuarios y Boletines de análisis estadístico y económico del turismo de Bogotá
- Series históricas de indicadores sectoriales
- Metodología y resultados de las investigaciones.

Durante 2013

Este proceso tiene como objetivo: Producir información estadística sectorial y realizar análisis de la actividad turística de la ciudad, mediante el desarrollo de investigaciones para apoyar la toma de decisiones de los diferentes actores del turismo en Bogotá.

Líder del proceso: Observatorio turístico.

Lineamiento Estratégico de la Política: Fortalecimiento Institucional, Inclusión y Desarrollo Social, Competitividad y Región Capital.

Acciones y resultados:

- a. **Resultados Encuesta de Establecimientos de Alojamiento - primer semestre de 2013.**

La Encuesta de Alojamiento realizada por el Observatorio de Turismo del IDT desde 2012, genera información coyuntural sobre el comportamiento de los establecimientos de hospedaje y alojamiento por medio de índices e indicadores específicos de porcentaje de ocupación, motivo de viaje, variación de las tarifas de habitación, pernoctación e indicadores de sostenibilidad, con el fin de contar con una herramienta clave para direccionar las acciones tendientes a mejorar la competitividad del turismo en Bogotá.

El marco muestral se basa en el “Inventario de establecimientos de Alojamiento en Bogotá 2013”; donde se obtuvo una muestra de 136 establecimientos distribuidos en hoteles, hostales y apartahoteles. El período de referencia es mensual donde la información se recolecta posterior a la terminación del mes y año de referencia correspondiente, para la publicación de resultados se maneja semestralmente, con un rezago de 6 meses.

Los principales resultados de la investigación para el primer semestre de 2013, se presentan a continuación:

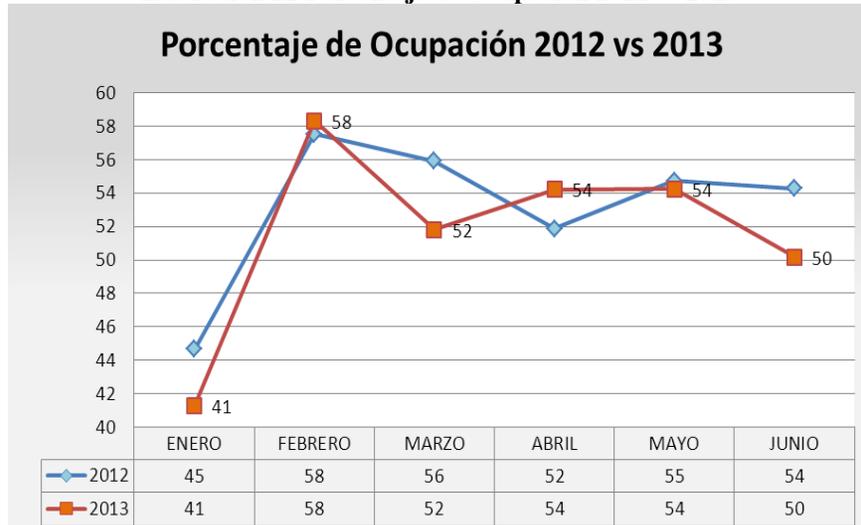
Ocupación hotelera de la ciudad

Según la Encuesta de Alojamiento realizada por el Observatorio de Turismo del Instituto Distrital de Turismo de Bogotá en 2012, el porcentaje de ocupación promedio durante dicho año, fue del 52.8%³ presentándose las mayores ocupaciones en los meses de octubre y noviembre, en concordancia con la motivación de viaje de los huéspedes a la ciudad, donde la principal motivación es de trabajo y negocios, y en estos meses están relacionados con eventos corporativos que se realizan en ciudad de Bogotá, concentrándose en el último trimestre del año.

Durante el primer semestre de 2013, el porcentaje de ocupación fue de un 51,7% presentando una disminución de 1,5 puntos porcentuales con respecto al primer semestre del año 2012, según los resultados de la Encuesta de Establecimientos de Alojamiento en Bogotá 2012.

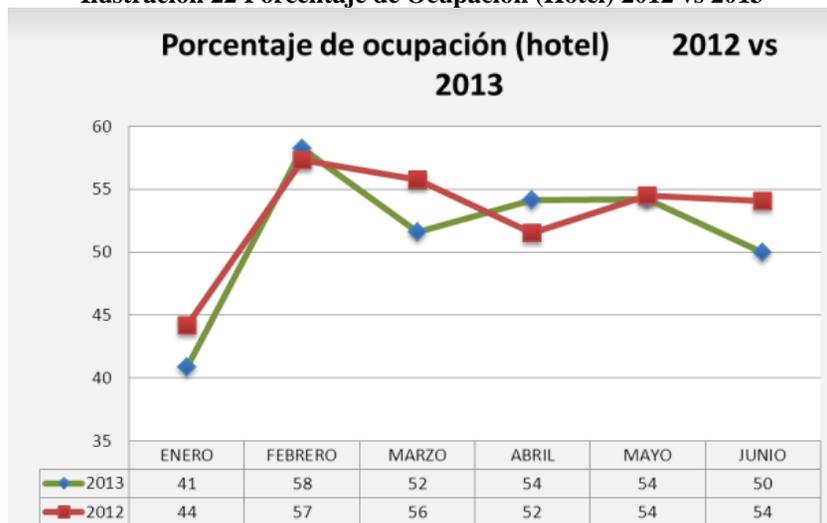
³ El Porcentaje de ocupación hotelera de la Encuesta de Alojamiento del IDT 2012, comparado con el porcentaje que reporta COTELCO (Asociación Hotelera y Turística de Colombia) para el mismo año, presenta una diferencia de 5,7 puntos porcentuales durante el 2012 (52.8% reportado por la fuente IDT frente a 58.5% reportado por la fuente Cotelco). Esta variación se explica toda vez que COTELCO sólo reporta las unidades que están afiliadas a la Asociación, que en su mayoría son grandes cadenas hoteleras. El comportamiento de la ocupación mensual es similar a la reportada en la Encuesta de Alojamiento del IDT.

Ilustración 21 Porcentaje de Ocupación 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento de Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 22 Porcentaje de Ocupación (Hotel) 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento de Bogotá, primer semestre 2013.

Cuadro 66 Ocupación Hotelera en Bogotá 2009- 2013

Año	Mes												Promedio
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
2009	47	65,1	63	53,7	55,8	59,9	62	63,5	66	65,7	67,9	47,7	59,8
2010	48,2	66,9	66	60,8	59	60,7	60,8	64,1	64,7	63,7	69,8	49	61,1
2011	49,6	66,4	66,7	55,9	69,9	65,6	63,7	67,6	66,2	63,9	70,5	47,9	62,8
2012	47,9	65,9	62,8	55,9	62,1	59,5	55,2	58,4	62,6	63,6	62,7	46,4	59,4
2013	45,26	61,91	54,88	60,7	56,9	55,7	62,2	54,7	62,7				58,3 *

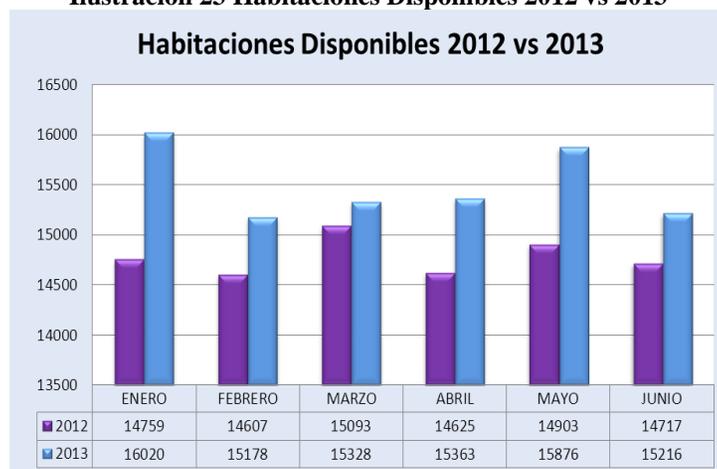
Fuente: COTELCO -Asociación Turística y Hotelera de Colombia
* Datos a septiembre de 2013

Según datos de COTELCO, la ocupación hotelera promedio en los últimos 5 años es del 60%. Entre los años 2011 y 2012 se presentó una reducción en la ocupación hotelera de la ciudad del 3,44%.

Número de habitaciones disponibles y ocupadas

En concordancia con el crecimiento de la inversión en hotelería en la ciudad y las exenciones tributarias para el sector, así como la dinámica creciente del turismo en Bogotá como primer destino turístico del país, se cuenta con mayor oferta de alojamiento en la Capital, lo cual se ve reflejado en el aumento de las habitaciones disponibles para ser ocupadas para el primer semestre de 2013, donde en promedio ascendieron a 15.496 habitaciones, presentando un incremento del 4,8%.en comparación con el año anterior.

Ilustración 23 Habitaciones Disponibles 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento de Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 24 Habitaciones Disponibles hotel 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Frente a este incremento en la oferta, las habitaciones ocupadas para este mismo período fueron de 7.997 habitaciones, lo que corresponde a un 51,7% de porcentaje de ocupación.

Número de camas disponibles y ocupadas

Durante el primer semestre del 2013, la oferta total de camas en Bogotá aumentó a 24.951 lo que representó un incremento del 3.9% frente a lo reportado en el primer semestre del año 2012 con 24.012 camas.

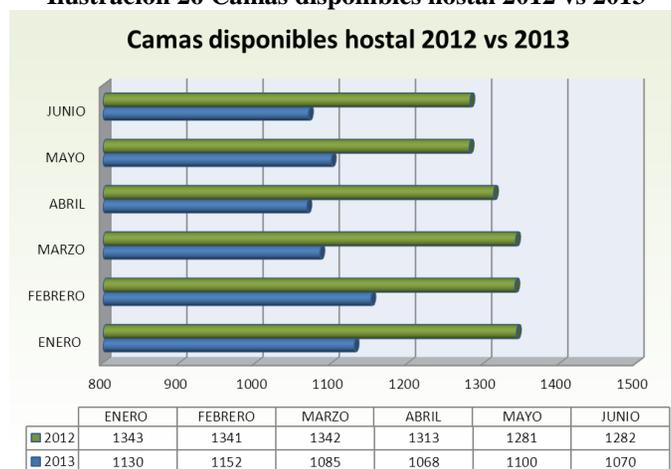
Por tipos de alojamiento, las camas disponibles aumentaron en los hoteles y disminuyeron en los hostales, para el periodo de análisis. En el primer semestre de 2013, las camas disponibles en los hoteles de la capital fue de 23.809, donde se evidencia un aumento del 5.2% comparado con lo reportado por estos establecimientos en el primer semestre de 2012 donde se contaban con 22.621 camas disponibles para este período. En los hostales, el número de camas disponibles para ser ocupadas durante el primer semestre del año 2013 correspondió a 1.100, y en el año 2012 para este mismo período fueron reportadas un total de 1.317 camas, presentando una disminución del 16.9%.

Ilustración 25 Camas Disponibles por mes 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 26 Camas disponibles hostel 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Alojamiento de turistas nacionales e internacionales en Bogotá

Durante el primer semestre de 2012, el 57.9% de los huéspedes que se alojaron en Bogotá fueron turistas nacionales, mientras que el 42,1% correspondió a turistas internacionales.

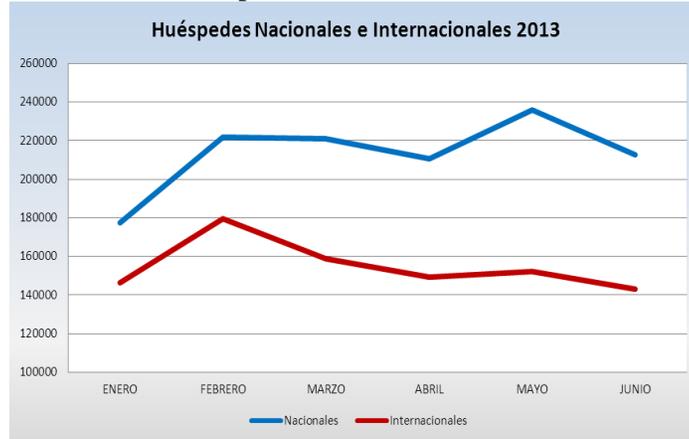
De acuerdo con los datos obtenidos por la Encuesta en el primer semestre de 2013, el porcentaje de los huéspedes nacionales que visitaron la ciudad de Bogotá fue del 61% y el los internacionales del 39%, evidenciando un incremento del 3,1% para ambos mercados que visitaron y se alojaron en la ciudad de Bogotá durante el primer semestre del 2013; esto confirma la calidad de la oferta hotelera de la ciudad, así como los

avances en promoción e imagen de ciudad que está proyectando Bogotá en los diferentes mercados.

Por preferencia de alojamiento, los huéspedes nacionales e internacionales que se alojaron en hoteles durante el primer semestre del 2013 corresponden a 57.3% y al 42,7% respectivamente, Los huéspedes de procedencia internacional que se alojaron en los hostales presentan una participación del 67,7% y los nacionales del 32,3%.

Estas cifras ratifican que los turistas extranjeros prefieren pernoctar en hostales, hoteles y apartahoteles frente a otros tipos de alojamiento.

Ilustración 27 Huéspedes Nacionales e Internacionales 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 28 Huéspedes Nacionales e Internacionales en Hostal 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Tarifas promedio

La tarifa promedio de los establecimientos de alojamiento en la ciudad de Bogotá tiende a disminuir, en concordancia con el incremento de la oferta de habitaciones de la ciudad.

Para el primer semestre del año 2013, la tarifa promedio de la habitación sencilla en hoteles fue de \$131.153, presentando un 2,2% de reducción frente a lo reportado durante el primer semestre del 2012. Para el tipo de acomodación doble en hoteles, el promedio en la tarifa fue de \$154.247 para el primer semestre del 2013, mientras que en el mismo período del 2012 fue de \$157.378, disminuyendo en un 2%. Para la tarifa de acomodación triple en hoteles, el promedio es de \$155.528 para el primer semestre del 2013, disminuyendo en un 6,5% en comparación con lo reportado en el primer semestre del año 2012. La tarifa de acomodación tipo suite en promedio para hoteles durante el primer semestre del 2012 fue de \$280.294 mil pesos en el primer semestre del 2013, disminuyendo en un 5,6 % frente a lo reportado en el año 2012.

En cuanto a hostales, la tarifa de acomodación por persona en el primer semestre del 2013 fue de \$23.488, disminuyendo en un 10% en comparación con lo reportado en el primer semestre del año 2012.

La tarifa de acomodación para los apartahoteles en el primer semestre de 2013 fue de \$179.501 mil pesos, disminuyendo en un 14% en comparación con lo reportado en el primer semestre del año 2012.

Ilustración 29 Tarifas de acomodación sencilla por mes 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 30 Tarifa de acomodación por persona por mes 2012 vs 2013



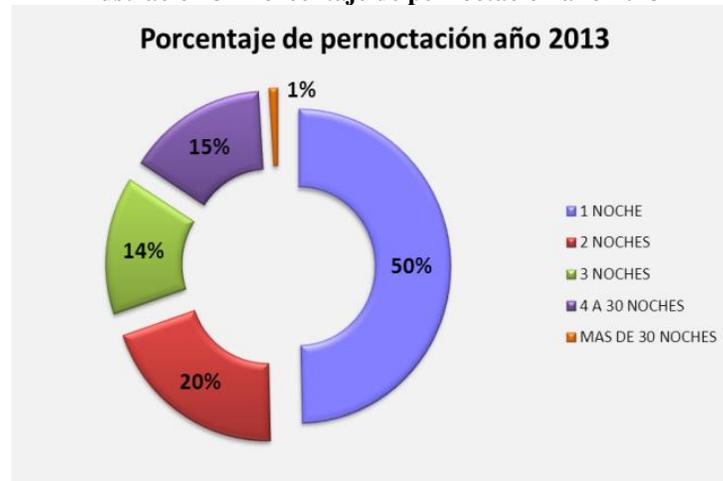
Porcentaje de pernoctación

El mayor porcentaje de pernoctación o noches que se alojaron los huéspedes durante el primer semestre de 2013 en la ciudad de Bogotá es de una noche con el 50%, seguido de dos noches con un 20%, cuatro noches con un 15%, 3 noches con el 14% y finalmente de 4 a 30 noches solo con el 1%, manteniendo comportamiento muy similar que lo reportado en el primer semestre de 2012.

Los huéspedes que se alojan por tipo de establecimiento, lo hacen en los hoteles el 51% por una sola noche, seguido de dos noches con un 20%, de 3 a 4 noches con un 14% cada uno, y finalmente tan solo el 1% se hospedan más de 4 noches.

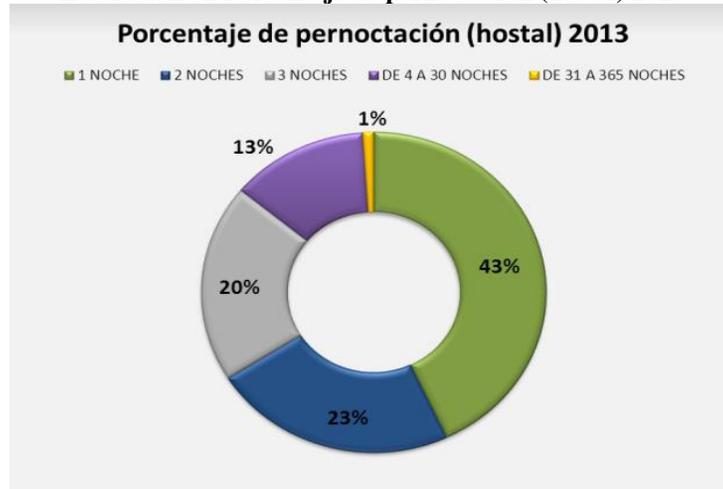
El porcentaje de pernoctación de los huéspedes que se alojan en los hostales una sola noche es del 43%, dos noches el 23%, tres noches el 20%, 4 noches el 13% y más de 31 noches tan solo el 1%; Los huéspedes que se alojaron en este tipo de establecimientos durante el primer semestre de 2013 lo hacen por una noche el 38%, seguido de 4 a 30 noches con un porcentaje del 27% cifra superior a la reportada en hoteles y hostales, luego le sigue 2 noches con el 18%, 3 noches con el 11% y con 6% más de 31 noches.

Ilustración 31 Porcentaje de pernoctación año 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 32 Porcentaje de pernoctación (hostal) 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Motivación de viaje

Según los resultados obtenidos por la encuesta, durante el primer semestre de 2013, la principal motivación de viaje de los huéspedes nacionales que se alojan en la ciudad de Bogotá es de negocios y trabajo con un 66%, seguido de ocio y recreación con un porcentaje del 13%, convenciones, eventos, ferias y congresos con el 9%, en cuanto a salud y servicios médicos es de 3% e inconvenientes de transporte (AMERCOS) 2%, visita a familiares o amigos con un porcentaje del 2%, y otros motivos de viaje con un porcentaje de 5%, dentro de los cuales se destacan motivos de estudio y deporte.

Ilustración 33 Motivación de viaje de huéspedes nacionales 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 34 Motivación de viaje huéspedes internacionales



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

En cuanto a las principales motivaciones de los huéspedes internacionales, el 54% visita Bogotá por motivos de trabajo, el 28% por motivos de ocio y el 7% por eventos o convenciones, ratificando la vocación para el turismo corporativo de la ciudad y su creciente oferta para el mercado vacacional.

Sostenibilidad de los alojamientos de Bogotá

La encuesta de establecimientos en Bogotá 2013 realizó seguimiento a los requisitos ambientales de los establecimientos que están certificados con la Norma Técnica NTS-TS002⁴ en la ciudad de Bogotá, correspondiente a 12 establecimientos seleccionados.

En este sentido, se evidenció el compromiso de los hoteles certificados en la mitigación de los impactos ambientales que genera la actividad.

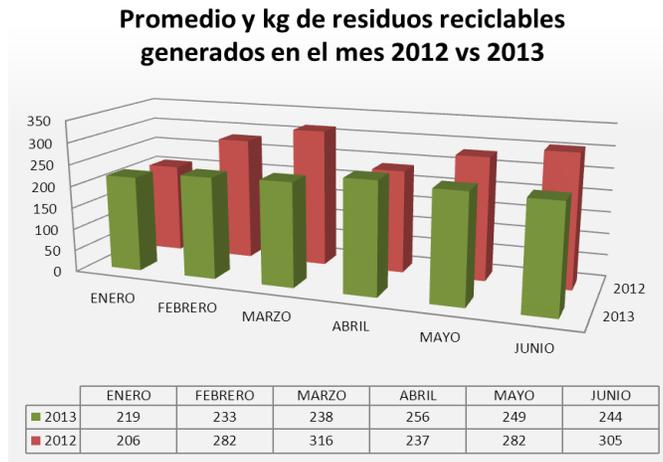
Para el primer semestre de 2013 el promedio de los residuos reciclables generados al mes presentados por los establecimientos a los cuales se les realizó el seguimiento fue de 240 Kg/mes, en comparación con lo reportado con el mismo período del año anterior se generaron 31 kg menos que el año anterior.

El promedio de consumo de metros cúbicos de agua por huésped por mes durante el primer semestre de 2013 fue de 0,37 m³, donde se mantiene el consumo en comparación con el primer semestre del año 2012, con 0,38 m³ de consumo de agua con solo una diferencia del 2,6%.

En cuanto al consumo de energía, según lo reportado en el primer semestre del 2013 por las fuentes de información, se obtiene que el promedio mensual de consumo promedio de KW por huéspedes de 141kw, 3 kw menos que lo reportado en el primer semestre del año anterior donde los establecimientos reportaron 138kw.

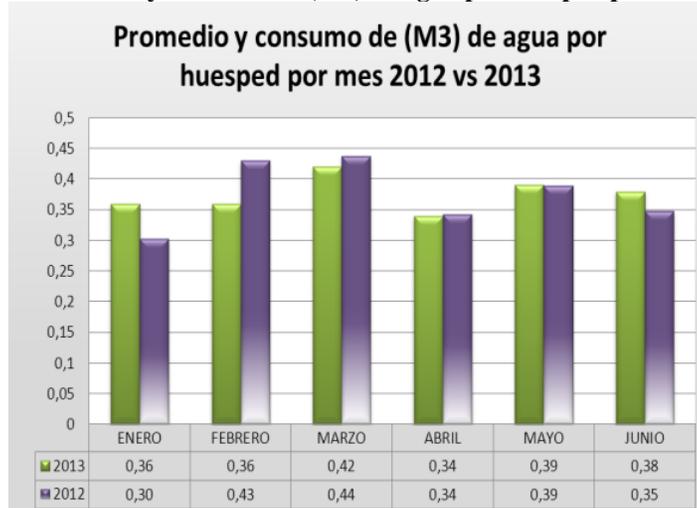
⁴ Esta norma técnica especifica los requisitos de sostenibilidad ambiental, sociocultural y económica para los establecimientos de alojamiento en Colombia.

Ilustración 35 Promedio y KG de residuos reciclables generados en el mes 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

Ilustración 36 Promedio y consumo de (M3) de agua por huésped por mes 2012 vs 2013



Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Establecimientos de Alojamiento Bogotá, primer semestre 2013.

b. Resultados de la Investigación de viajeros en Bogotá 2013

La investigación de viajeros 2013 realiza una caracterización de los viajeros identificando sus motivaciones y grupo de viaje, residencia, frecuencia de visita a Bogotá, alojamiento utilizado, gasto y perfil general del viajero que visita la ciudad. Los análisis se presentan desagregados por temáticas, subpoblación y tipo de viajero.

Para efectos del análisis y acorde a las poblaciones estudiadas en la investigación, se definieron los siguientes grupos de poblaciones de viajeros:

- **Residentes:** Viajeros cuyo lugar de residencia habitual es Bogotá.
- **No residentes conexión:** Viajeros no residentes de Bogotá que viaja en forma de conexión hacia otro destino.- **No residentes de origen Nacional:** Viajeros cuyo lugar de residencia habitual es una ciudad de origen nacional diferente a Bogotá. Hacen parte del turismo receptor.
- **No residentes de origen internacional:** Viajeros cuyo lugar de residencia habitual es una ciudad fuera del territorio nacional colombiano. Hacen parte del turismo receptor; Se realiza recolección y análisis de información de manera mensual para identificar el comportamiento de las diferentes temporadas del año permitiendo también obtener información agregada anual.

Los principales resultados de esta investigación fueron:

Cuadro 67 Número y Porcentaje de viajeros extranjeros y nacionales que visitaron Bogotá

Subpoblación	Año							
	2010		2011		2012		2013*	
	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%
Residente	32,850,645	64%	39,282,008	64%	44,776,204	64%	34,990,654	67%
No residentes conexión	2,734,000	5%	4,358,351	7%	5,850,894	8%	5,265,226	10%
No residentes nacionales	15,032,346	29%	16,859,445	27%	18,861,706	27%	11,257,830	22%
No residentes internacionales	870,319	2%	883,968	1%	979,651	1%	819,680	2%

Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Viajeros a Bogotá, 2013

*cifras a septiembre de 2013

El estudio de las cifras de viajeros que visitan a la ciudad de Bogotá marcan una tendencia creciente en los no residentes de conexión, es decir se ha incrementado año tras año desde el 2010 los visitantes que pasan por la ciudad en conexión o tránsito hacia otros destinos, denotando la importancia de Bogotá como nodo de tránsito creciente en el país.

Las cifras preliminares del 2013 marcan un crecimiento de visitantes internacionales y una baja significativa en los visitantes nacionales.

Cuadro 68 Origen de los viajeros en Bogotá a Sep. de 2013

ORIGEN	AÑO			
	2010	2011	2012	2013*
Argentina	28,368	33,815	28,250	38,598
Brasil	47,378	53,618	35,156	19,987
Canadá	17,774	16,960	20,830	27,097

ORIGEN	AÑO			
	2010	2011	2012	2013*
Chile	16,819	26,128	16,683	11,161
Ecuador	51,585	50,795	41,893	49,609
España	63,007	69,482	76,163	80,840
Estados Unidos	235,767	241,677	241,244	228,964
México	54,439	50,881	58,449	46,259
Otros	167,701	188,772	214,404	189,009
Panamá	33,943	33,975	23,804	22,601
Perú	36,806	41,044	32,607	29,377
Venezuela	71,193	71,628	105,420	71,602
Total	824,780	878,775	894,903	815,104

Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Viajeros a Bogotá, 2013
*cifras a septiembre de 2013

En cuanto a la procedencia del turismo internacional se tiene una tendencia permanente de participación de Estados Unidos como primer mercado emisor hacia la Ciudad (29%) seguido de Venezuela (13 %), en tercer lugar España (9 %) y Ecuador (5 %).

Cuadro 69 Origen de viajeros nacionales que pernoctaron en Bogotá

ORIGEN	AÑO			
	2010	2011	2012	2013*
Antioquia	509,259	557,412	544,417	371,128
Boyacá	593,785	654,417	729,337	405,348
Cundinamarca	1,218,900	1,311,573	1,286,527	795,666
Huila	429,671	440,998	463,572	331,522
Meta	748,458	808,923	836,008	479,699
Otros	1,456,345	1,653,782	1,881,853	1,338,998
Santander	373,059	403,955	375,537	307,268
Tolima	786,279	894,773	934,433	717,004
Valle	572,070	585,127	466,728	387,100
Total	6,687,826	7,310,960	7,518,412	5,133,733

Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Viajeros a Bogotá, 2013.
*cifras a septiembre de 2013

En cuanto a los visitantes nacionales se puede determinar que la ciudad de Bogotá, es el eje de atracción turística para la Región Central al tener en su orden de procedencia como principales destinos en Colombia, con una tendencia hasta el año 2012, a Cundinamarca (17%), Tolima (12%) y Meta (11%).

Cuadro 70 Duración de la visita (número de noches pernoctadas) por subpoblación

Subpoblación	No. de noches pernoctadas	Año			
		2010	2011	2012	2013*
No residentes	Una Noche	1,793,131	2,053,347	2,151,361	1,282,470

nacionales	Dos Noches	1,556,731	1,719,944	1,853,743	1,224,701
	Tres Noches	1,095,917	1,119,845	1,132,009	814,823
	De 4 a 30 Noches	2,158,394	2,313,686	2,268,459	1,698,040
	Más de 31 Noches	83,652	104,139	112,839	113,918
No residentes internacionales	Una Noche	49,983	61,753	78,877	68,936
	Dos Noches	74,950	93,229	114,576	91,263
	Tres Noches	89,164	107,443	138,859	115,684
	De 4 a 30 Noches	575,679	575,153	522,958	502,021
	Más de 31 Noches	35,002	41,196	39,631	37,247

Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Viajeros a Bogotá, 2013.
*cifras a septiembre de 2013

La duración de estadía en el estudio se determina por las noches pernotadas. El estudio determina una tendencia en el tiempo del 30% en la permanencia de 4 a 30 noches en los viajeros no residentes nacionales, a su vez la estadía de los no residentes internacionales prioritariamente se encuentra en el segmento de 4 a 30 noches. En segundo lugar para los residentes nacionales se tiene una estadía con el 29%. Para los no residentes internacionales en segundo lugar se encuentra la permanencia de tres noches con 16%.

Motivo de visita

Según los datos obtenidos en la investigación, la principal motivación visitar la ciudad de Bogotá es por parte de los turistas nacionales es negocios y trabajo con el 50 %, así como la visita a familiares y/o amigos, con un 24 %. Para los visitantes no residentes internacionales, la tendencia más significativa es la visita por recreación y vacaciones con 36%, confirmando la diversificación de la oferta turística de Bogotá en los mercados.

Cuadro 71 Motivo de la visita de los turistas nacionales a Bogotá

Subpoblación	Motivación	Pernoctación	Año			
			2010	2011	2012	2013*
No residentes nacionales	Asistencia a eventos	Si (Turistas nacionales)	193,282	175,226	159,785	187,778
		No	76,361	81,956	77,892	43,453
	Recreación vacaciones	Si (Turistas nacionales)	1,014,213	1,080,598	1,153,106	890,367
		No	984,070	1,162,885	1,268,693	617,029
	Negocios Trabajo	Si (Turistas nacionales)	2,184,923	2,278,485	2,206,026	1,556,808
		No	4,784,055	5,592,146	6,284,244	3,695,988
	Servicios Médicos	Si (Turistas nacionales)	440,515	552,430	666,067	373,610
		No	854,661	1,007,599	1,144,137	739,238
	Visita a familiares y/o amigos	Si (Turistas nacionales)	2,626,081	2,839,082	2,818,276	1,860,515
		No	1,194,345	1,363,146	1,359,444	782,019

Subpoblación	Motivación	Pernoctación	Año			
			2010	2011	2012	2013*
	Otros motivos	Si (Turistas nacionales)	228,811	385,141	515,146	264,877
		No	451,030	340,751	439,552	246,148
No residentes internacionales	Asistencia a eventos	Si (Turistas internacionales)	40,982	42,939	27,355	26,391
		No	204	-	437	-
	Recreación vacaciones	Si (Turistas internacionales)	282,278	292,201	320,471	325,311
		No	232	-	1,693	1,016
	Negocios Trabajo	Si (Turistas internacionales)	229,541	258,566	253,229	214,002
		No	2,168	1,092	5,901	2,506
	Servicios Médicos	Si (Turistas internacionales)	19,243	15,918	14,165	11,565
		No	-	94	-	-
	Visita a familiares y/o amigos	Si (Turistas internacionales)	236,482	253,056	258,838	225,172
		No	1,442	669	1,658	311
	Otros motivos	Si (Turistas internacionales)	16,253	16,093	2,010	12,663
		No	41,495	3,339	-	792

Fuente: Observatorio de Turismo de Bogotá del IDT - Encuesta de Viajeros a Bogotá, 2013.

c. Investigación de seguimiento a turistas en eventos internacionales (Feria Gastronómica 2013)

La Feria de Gastronomía contó con un total de 15.356 asistentes de los cuales el 10,54% fueron turistas, marcando el carácter local del evento.

Cuadro 72 Relación de Asistentes a la Feria de Gastronomía

Subpoblación	Total	CV(%)	%
Residentes	13471	0.87	89,46%
Visitante Nacional	1544	7.49	10,25%
Visitante Internacional	43	47.54	0,29%

Fuente: Observatorio de turismo IDT

Total de visitantes por noches pernoctadas

Los visitantes nacionales en su mayoría (38.46%) pernoctaron en un rango de tres a cinco noches, mientras que los visitantes internacionales la mitad (50%) pernoctaron más de siete noches. A continuación se expone la cantidad de visitantes por subpoblación y por rango de pernoctación:

Ilustración 37 Total de visitantes por noches pernoctadas



Fuente: Observatorio de Turismo – IDT

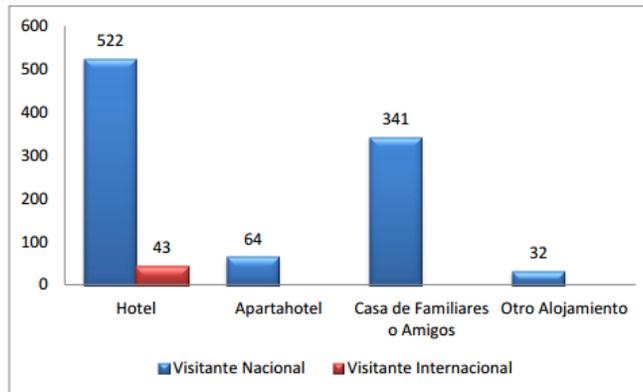
Total de visitantes por alojamiento y subpoblación

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



Un gran porcentaje (54.44%) de los visitantes nacionales que pernoctaron en la ciudad de Bogotá durante el evento se alojó en hoteles, seguido de un 35.56% que se alojó en casa de familiares o amigos, un 6.67% que se alojó en apartahoteles y un 3.33% que utilizó otro tipo de alojamiento.

Ilustración 38 Total de visitantes por alojamiento y subpoblación



Fuente: Observatorio de Turismo – IDT

Total de visitantes por subpoblación y motivo de viaje a Bogotá

Del total de visitantes nacionales el 73.33% vino a la ciudad de Bogotá exclusivamente por el evento, de los visitantes internacionales el 75% vino a la ciudad motivado por negocios y visitó la feria como una opción de esparcimiento mientras estaba en la ciudad.

Ilustración 39 Total de visitantes por subpoblación y motivo de viaje a Bogotá



Fuente: Observatorio de Turismo – IDT

Perfil de los visitantes

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
 Teléfono: 2170711
 Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



El perfil de los visitantes se caracterizó por ser en su mayoría estudiantes de gastronomía para el mercado nacional (58%) y profesionales, chef o docentes del sector para los internacionales (49%):

Cuadro 73 Perfil de los visitantes nacionales asistentes a la Feria de Gastronomía

Perfil	Visitante Nacional	CV(%)	%
Público en general amante de la buena mesa.	383	15.32	24%
Hombre o mujer interesados en actualizarse y asistir a los diferentes shows, talleres y catas.	128	26.30	8%
Profesionales, chef o docentes de gastronomía.	149	23.83	10%
Estudiantes de gastronomía.	905	9.66	58%

Fuente: Observatorio de turismo IDT

Cuadro 74 Perfil de los visitantes internacionales asistentes a la Feria de Gastronomía

Perfil	Visitante Internacional	CV(%)	%
Público en general amante de la buena mesa.	11	95.19	26%
Hombre o mujer interesados en actualizarse y asistir a los diferentes shows, talleres y catas.	11	95.19	26%
Profesionales, chef o docentes de gastronomía.	21	66.99	49%
Estudiantes de gastronomía.	0		

Fuente: Observatorio de turismo IDT

Por género y edad, el 57% de los asistentes al evento son mujeres y el 72% están entre 15 y 30 años para los visitantes nacionales; para los visitantes internacionales el 74% son hombres y el 74% tiene entre 31 y 45 años, dado el perfil de estudiantes y profesionales descrito anteriormente.

En cuanto a satisfacción del evento, el 74% de los visitantes nacionales calificó al mismo como excelente y bueno. Para los visitantes internacionales, el 75% lo calificó como regular y malo. Esta brecha revela la diferente percepción de los asistentes frente al nivel del evento, así como la calidad y competitividad del mismo frente a otros eventos internacionales y nacionales de este subsector de gastronomía.

Durante 2014.

Se tienen proyectadas metas de proyecto las cuales apuntan al logro de metas del Plan de Desarrollo, en ellas se desarrollaron actividades descritas a continuación.

1.- Realizar investigaciones para la medición de la oferta y la demanda turística de Bogotá Región

- **Realizar las publicaciones mensuales de boletines de estadísticas e información sectorial del turismo en Bogotá**

Se estructuró documento preliminar de boletín a publicar en febrero.

Se actualizó y publicó comportamiento del turismo en el mundo OMT, se actualizó viajeros internacionales a octubre del 2013.

Se publicó indicadores Cotelco noviembre 2013.

Se publicó transporte vía aérea aerocivil diciembre de 2013.

Se publicó indicador de demanda de los puntos de información turística enero - febrero 2014.

Se consolidó el boletín No 11 y 12 del 2013.

se consolidó y actualizó tablero de viajeros nacionales e internacionales a diciembre 2013.

Tablero construcción de obras hoteleras al igual indicadores Cotelco actualizado a diciembre 2013.

Se consolidó la información para la actualización de tableros en flujo de inversión extranjera directa en el sector turismo, y se adelanto el análisis del comportamiento del turismo del I semestre del 2013.

Se estructuró documento previo del boletín y se recuperó ante la Biblioteca Nacional el número ISSN, asignado al IDT para la publicación del boletín.

Se publicó indicador de demanda de los puntos de información turística de marzo de 2014.

Se encuentra en revisión para ajustes el boletín de análisis de la Investigación de Viajeros del 2013.

Se actualizó el tablero de movilidad por vía aérea y se encuentra en revisión.

Se adelantó en publicaciones periódicas los meses de enero, febrero y marzo de 2014.

- **Recopilar, procesar y publicar los resultados de las investigaciones de Viajeros y Encuesta de Establecimientos de Alojamiento (I semestre de 2014)**

Para la investigación de viajeros se realizó la recopilación correspondiente a la muestra de enero de 2014.

Para la investigación de establecimientos de alojamiento aún se está recopilando la información correspondiente al II semestre de 2013.

Se encuentra en proceso la recolección y consolidación de la información de la encuesta de establecimientos de alojamiento en Bogotá y de la encuesta de viajeros (II semestre del 2013).

Consolidación de los tableros correspondientes al II periodo del 2013 y análisis de la información para posterior publicación del documento de encuesta de Establecimientos de Alojamiento 2013.

Análisis de la información de los cuadros de salida enviados por el componente estadístico del OTB y se avanza en la consolidación y construcción de la publicación de la EEAB y de la investigación de viajeros del II semestre de 2013.

Se realizó la consodliación, análisis de la encuesta EEAB 2013, se encuentra en revisión para su publicación.

Se consolidó la información de la Investigación de Viajeros del I trimestre del 2014, esta información fue entregada al Estadístico para posterior entrega de resultados de Tableros de Salida.

Presentación de la publicación EEAB 2013.

- **Recopilar, procesar y publicar los resultados anuales de 2013 de las investigaciones de Viajeros y Encuesta de Establecimientos de Alojamiento**

Para la investigación de viajeros al igual para los establecimientos de alojamiento, se avanza en la compilación de información para la publicación de 2013.

Consolidación del 80% de la información de la investigación anual de viajeros de 2013.

Revisión de criterios de los cuestionarios a aplicar en la encuesta anual de establecimientos de alojamiento de 2013.

Se realizó modificaciones al instrumento de recolección del capítulo anual de la encuesta de establecimientos de alojamiento en Bogotá.

Se realizaron los cambios correspondientes a la encuesta anual de establecimientos donde se incluyeron nuevas variables de medición y se creó formato de recolección de la información.

Se revisó conjuntamente con el Asesor del OTB el método y las variables de recolección de información, correspondiente a la encuesta anual de Establecimientos de Alojamiento.

En la investigación de Viajeros, se encuentra en proceso de análisis de la información correspondiente al año 2013.

Se está recolectando la información de la encuesta anual de establecimientos.

- **Recopilar, procesar y publicar los resultados de las investigaciones de seguimiento a turistas en cuatro eventos internacionales: Expoartesanas (2013), Festival Iberoamericano de Teatro, Feria Internacional del Libro de Bogotá y Festival Rock al Parque 20 años**

Consolidación del 50% de la información de la encuesta de seguimiento a visitantes a Expoartesanas.

Consolidación del 100% de la información de la encuesta de seguimiento a visitantes a Expoartesánias, análisis e interpretación de datos, se entregó documento con los resultados de la encuesta para revisión por parte del Asesor el 28 de febrero

Se realizó el documento de conceptualización, herramienta de recolección y carta de permiso para la aplicación de la encuesta para el Festival Iberoamericano de Teatro.

. Se realizó la solicitud de los pasantes para la recolección de la información de la investigación.

. Expoartesánias, se entregaron correcciones finales, se encuentra pendiente la autorización para publicación y trámite de ISBN.

Se realizó el documento de conceptualización, herramienta de recolección y carta de permiso para la aplicación de la encuesta para la Feria Internacional del Libro.

. Se realizó crítica de 2.228 encuestas recolectadas en el Festival Iberoamericano de Teatro.

Se realiza prueba del aplicativo para el proceso de consolidación de la información de la encuesta de seguimiento a visitantes a Festival Iberoamericano de Teatro.

Para Expoartesánias se encuentra pendiente la revisión final de la publicación por el ISBN.

Se entregaron los resultados consolidados del Festival Iberoamericano de Teatro al Estadístico del área para su posterior publicación; se realizó el proceso de aplicación en campo y crítica de 1200 encuestas y actualmente se adelanta la digitación de las mismas correspondientes a la Investigación de Asistentes a eventos de ciudad de la Feria Internacional del Libro.

Se publicó en página web el documento correspondiente a la Investigación de Asistentes a Eventos de Ciudad, Expoartesánias 2013.

- **Recopilar, procesar y publicar los resultados de las investigaciones mensuales de satisfacción al turista**

Se realizó investigación y análisis de bibliografía correspondiente a medición de satisfacción del turista en otros países.

Consulta de la metodología estadística de la OMT para este tema.

Se generó documento de conceptualización, herramienta de recolección y se dió inicio a prueba piloto en el Aeropuerto.

Recolección de información en los puntos de: Monserrate, Aeropuerto, punto de información turística centro histórico y Hacienda Santa Bárbara.

Crítica y digitación de la información recolectada de los puntos anteriormente mencionados.

Se aprobó la recolección de información de esta investigación por parte de la Catedral de Zipaquirá en este atractivo.

Se obtuvo información parcial de las fuentes secundarias (Teleférico Santuario de Monserrate). Se avanza en la recolección de información en los puntos: Monserrate, Aeropuerto, punto de información turística centro histórico, así como en la digitación y crítica de la información del primer trimestre.

Se aprobó a recolección de información de esta investigación por parte del Museo del Oro en este atractivo.

Entrega de bases definitivas de recolección en los puntos Monserrate, Aeropuerto, punto de información turística centro histórico y Hacienda Santa Bárbara, correspondientes al mes de marzo; para el mes de abril se entregan bases definitivas de Monserrate, punto de información turística centro histórico y Hacienda Santa Bárbara.

Se encuentra en proceso de crítica y digitación la información recolectada en Monserrate, punto de información turística centro histórico y Hacienda Santa Bárbara.

- **Recopilar, procesar y publicar los resultados del Inventario bienal de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje (2013)**

Recopilar, procesar y publicar los resultados del Inventario bienal de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje (2013).

Se entregó documento preliminar para revisión de análisis y estructuración de la publicación.

Consolidación del 100% de la información del Inventario bienal de establecimientos de alojamiento y hospedaje, análisis e interpretación de datos, se entrega documento con los resultados de la encuesta para revisión por parte del asesor el 3 de marzo con las correcciones y sugerencias realizadas.

Se encuentra para publicar, pendiente ISBN.

Se encuentra para publicar, pendiente ISBN, se avanza en la revisión previa a la publicación.

Se publicó en página web el documento correspondiente a la Investigación Inventario Bienal de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje.

- **Realizar las actualizaciones mensuales de información del sector en el Mapa Callejero de Bogotá y en la página del IDT, disponibles en el portal <http://portel.bogota.gov.co/mad/buscador.php>**

Se avanzó en la actualización mensual de la información correspondiente al mes de enero.

Se actualizó el directorio de establecimientos de alojamiento y hospedaje en el mapa callejero de Bogotá y en la página del IDT.

Se actualizaron los directorios de: salones para eventos y centros de convenciones, intermediarios de mercado cambiario y guías profesionales de turismo.

Se unificaron las bases de datos correspondientes al directorio agencia de viajes.

Se publicaron los directorios correspondientes a Alquiler de vehículos, embajadas y consulados y agencias de viajes en Mapa Callejero y Página Web.

- **Diseño e implementación del Sistema de Información Turística de Bogotá – SITBOG**

Se verificó el funcionamiento y la migración de la información a la nueva máquina de las páginas www.bogotaturismo.gov.co, y www.sitbog.gov.co.

Se realizó el cargue del directorio de turismo de Bogotá, en los componentes de alojamiento y agencias de viajes.

Se actualizó el modelo de base de datos.

Diseño y aprobación de prototipos, construcción de formas para registro y presentación de datos.

Construcción de formas y scripts para el cargue de información.

Generación de pantallas para mantenimiento del directorio.

Se hizo ajuste de la base de datos para permitir registrar directorios de Embajadas y Consulados, Transporte y Guías de Turismo.

- **Realizar investigaciones para la medición de la oferta y la demanda turística de Bogotá Región**

Revisión del informe de avance de los productos de las investigaciones. Estructuración del 70% de las investigaciones.

Revisión del informe avance de productos de las investigaciones.

Se está a la espera de la entrega final de los productos de las investigaciones así como sus desarrollos respectivos en software libre que pueda usar el IDT.

Se avanzó en la revisión de contenidos técnicos de los documentos de las investigaciones.

Se realizaron presentaciones de las investigaciones ante el Comité Directivo 12 de mayo de 2014. Se avanza en ajustes solicitados por el Comité.

- **Recopilar, procesar y publicar los resultados de la investigación especializada sobre el impacto del sector turismo sobre el crecimiento económico de Bogotá.**

-

Definición de alcances de la investigación y consulta de fuentes secundarias de la información. Reunión con el contratista asignado a la investigación.

Se realizó las respectivas correcciones a los informes presentados por los contratistas de la investigación sobre el impacto del sector turismo sobre el crecimiento económico.

Reunión con los contratistas asignado a la investigación para revisar avances de la misma.

Se avanza en la revisión de la metodología de cuentas nacionales de turismo, para efectos de la valoración e identificación de variables que impactan en el crecimiento económico derivadas del turismo.

Se avanzó en el estimativo de la contribución directa del turismo al PIB de Bogotá.
Se avanzó en el estimativo de la contribución indirecta del turismo al PIB de Bogotá.

- **Efectuar el pago de la cuota anual 2015 de la contribución del IDT como Miembro afiliado de la Organización Mundial del Turismo**

Se definió asumir el pago de esta contribución con cargo al PAC del Observatorio.

Se avanza en la estructuración del documento de impactos económicos del turismo urbano, donde el IDT como Miembro Afiliado de la OMT, presentará su propuesta para esta medición internacional.

Se realizó documento de impactos económicos del turismo urbano. Se presentó documento ante la OMT.

Se remitió encuesta proveniente del proyecto urbano de la OMT al Bureau de convenciones de Bogotá.

Se realizó consulta permanente de la información y publicaciones de la OMT, así como de la plataforma de miembros afiliados, PLATMA.

Se recibió información de Miembros Afiliados de la OMT y se proyectó respuesta para participación en agenda temática.

2.5.9. Proceso de Gestión Ambiental

Este proceso tiene como objetivo: Promover, implementar y mantener acciones para el mejoramiento del desempeño ambiental del IDT, acordes con los objetivos y metas de los instrumentos de planeación ambiental del orden local, regional y nacional.

Líder del proceso: Asesora de Planeación y Sistemas

Lineamiento Estratégico de la Política: Fortalecimiento Institucional

Acciones y resultados:

En el año 2013 el IDT tuvo el reto de Auditar con un Ente Certificador, el Sistema de Gestión Ambiental, con el fin de certificarlo en la norma internacional ISO 14001:2004.

El proceso de certificación culminó satisfactoriamente, dado que el Auditor encontró al IDT apto para obtener dicha certificación y emitió el concepto favorable.

El proceso de certificación queda en validación por parte del ICONTEC y la entrega del certificado se dará en los primeros meses del 2014.

El año 2013 fue un año determinante para la Ecoeficiencia del IDT, con respecto al 2012, presentándose una reducción en los consumos de agua, energía y generación de residuos.

Se destacan dos aspectos relevantes sobre esta reducción, así:

- Cambio de la sede del IDT: Para la nueva sede se elaboró una ficha ambiental, por medio de la cual se hicieron exigencias a los arrendadores frente a las instalaciones hidráulicas y de energía.
- Apropiación de la cultura ambiental: Se evidencia una mayor conciencia ambiental del Recurso Humano del IDT.

Como evidencia de lo anterior se muestran los siguientes resultados:

- **Consumo de energía IDT:**

Consumo de energía 2012 vs 2013 (KWh)		Reducción consumo
2012	2013	17 (%)
61.608	51.204	

Fuente: Planeacion y Sistemas – IDT

- **Consumo de agua IDT:**

Consumo de agua 2012 vs 2013 (m3)		Reducción consumo
2012	2013	73%
1.544	420	

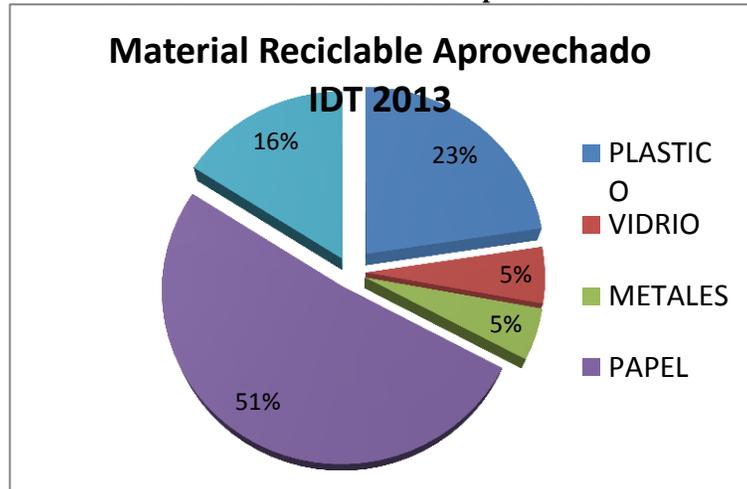
Fuente: Planeacion y sistemas – IDT

- **Generación de Residuos Reciclables**

Se hizo aprovechamiento de material reciclable durante el 2013 en las siguientes cantidades:

Material reciclable aprovechado IDT 2013					
Mes	Plástico	Vidrio	Metales	Papel	Cartón
TOTALES	239,30	56,00	51,60	543,20	168,90
Promedio Mensual	19,94	4,67	4,30	45,27	14,08

Cuadro 75 Material Reciclable Aprovechado IDT



Fuente: Planeación y sistemas – IDT

Las entregas del material reciclado se hacen mediante el Contrato No. 01 de 2013 con la Asociación de Recicladores Puerta de Oro Bogotá ESP. Esta Asociación beneficia cerca de un total de 70 familias.

El programa para la gestión integral de residuos del IDT, establece como meta la siguiente:

“Mantener una efectividad mensual del 90% en el aprovechamiento del material reciclado entregado a la asociación de recicladores con quien la entidad celebre convenio para la gestión de residuos”.

En cumplimiento de dicho Programa, existe un indicador denominado “Material Reciclado Aceptado”, por medio del cual se evidencia el porcentaje de aprovechamiento de los residuos sólidos entregados a dicha asociación, el cual desde el mes de Septiembre alcanzó la meta del 100%, mostrando la cultura que ha alcanzado el instituto frente al tema de separación en la fuente.

A continuación se presenta el indicador durante el 2013:

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



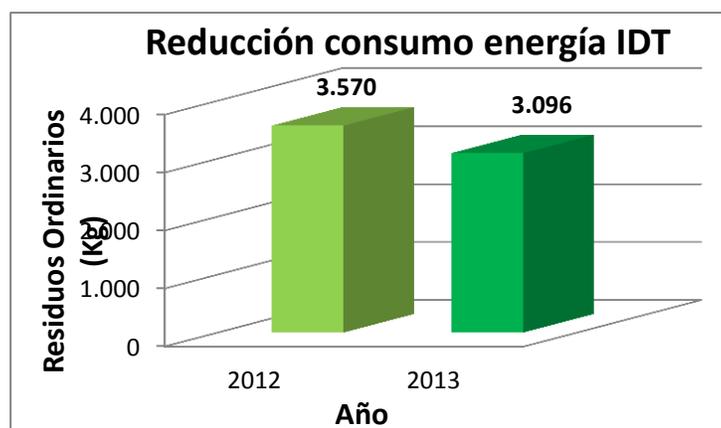
Cuadro 76 Material Reciclable Aprovechado IDT

Mes	Programado / estimado	Logro	Logro acumulado	% logro
Enero	140	139,4	139	99,6%
Febrero			139	
Marzo	62	60	199	97%
Abril	47	45	244	96%
Mayo	117	115	359	98%
Junio	102	97	456	95%
Julio	93	90	546	97%
Agosto	94,7	93	639	98%
Septiembre	60	60	699	100%
Octubre	141	141	840	100%
Noviembre	128	128	968	100%
Diciembre	80	80	1.048	100%
TOTAL	1.064	1.048	1.048	PROMEDIO 98%

Fuente: Planeación y sistemas – IDT

- Residuos Convencionales**

Residuos convencionales generados		Reducción de Residuos
(kg)		
2012	2013	13%
297,5	3095,5	



Fuente: Planeación y sistemas – IDT

- Residuos No Convencionales**

Frente al manejo de residuos No Convencionales o Peligroso, se hizo la gestión para el manejo adecuado de:

Tipo de residuo	Cantidad (Kg)
Baterías de Plomo de ácido	48
Bombillos y luminarias	8,3

Adicionalmente, se adelantan otras actividades que brindan apoyo a la gestión ambiental de la entidad como:

- Seguimiento a consumo de papel en resmas

Participación en una iniciativa de valor ambiental del Distrito, siendo esta, la actualización a las normas técnicas sectoriales para turismo, orientadas a la sostenibilidad, que abarca componentes: socioculturales, económicos y ambientales y tiene alto impacto entre diferentes gremios que prestan servicios turísticos en la ciudad. A través de esta norma el IDT apoya la certificación de prestadores de servicios turísticos de Bogotá.

Actividades 2014.

Se tienen proyectadas metas de proyecto las cuales apuntan al logro de metas del Plan de Desarrollo, en ellas se desarrollaron actividades descritas a continuación.

1. Mantener certificado el sistema de Gestión Ambiental en la ISO 14001:2004

- Se formulan seis planes de acción a partir de las no conformidades presentadas en la auditoría de certificación para el Sistema de Gestión Ambiental por parte del ICONTEC, con el fin de mantener certificado dicho sistema. Además, se hace seguimiento a las acciones abiertas en el año 2013 con la ejecución de la auditoría interna y auditoría preliminar.

Los planes de acción mencionados anteriormente corresponde a los siguientes procesos: 1 proceso logístico, 1 proceso de talento humano, 2 proceso jurídico, 1 direccionamiento estratégico y 1 Gestión Ambiental. En el desarrollo de estos planes de acción se desarrollaron las siguientes actividades.

1. Se elabora Procedimiento de Compras Sostenibles, se revisa y ajusta con Coordinadora del SIG y queda en revisión final por parte del área jurídica.
2. Se crean los formatos para implementar las compras sostenibles en el IDT, GA-F09 "Identificación y priorización de productos, bienes y/o servicios", GA-F10 "Ficha verde para compras públicas sostenibles en el IDT y GA-F11 "Evaluación de compras sostenibles". Así mismo a partir del plan de compras de la entidad vigencia 2014 se prediligencia el formato GA – F09 para todos los procesos y se gestiona la priorización por parte de cada líder de proceso.
3. Se hacen revisiones y actualizaciones a las acciones: GA-AC03, GA-AC04, GA-AC11, LO-AC13 y TH-AC12 y se solicita su actualización en la Intranet.

4. Se hacen revisiones y ajustes a la Acción de Logística LO-AC13, con el fin de promover su cierre eficaz.
5. Se adelanta la identificación de capacitaciones relacionadas con el Sistema de Gestión Ambiental y se consolida todo un plan de inducción y reinducción para el SIG.
6. Se consolidan las competencias requeridas para cargos con funciones específicas dentro del SGA y SGC formato TH-F39.

2. Hacer seguimientos a la ECOEFICIENCIA en el IDT (agua, energía y residuos sólidos).

- Se consultaron los consumos de agua y energía y se diligenció el Formato 5 -PIGA Verificación, en el cual se reportan los consumos a corte 31/12/2013 a la Secretaría Distrital de Ambiente mediante herramienta “*Storm User*”. Adicionalmente se hace un análisis de los consumos de agua y energía, así como de la generación de los residuos del año 2013, información que será usada para reportar en el informe de Gestión y Resultados.

3. Implementar el Plan de Acción del PIGA - vigencia 2014.

- Se iniciaron las capacitaciones planteadas en el Plan de Acción 2014 con el CINEFORO de Calentamiento Global y los ECOTIPS mediante correo electrónico.
- Se hizo la gestión para la entrega de los residuos aprovechables a la Asociación de Recicladores.
- Se hace el seguimiento al consumo de papel en resmas.
- Se elabora el Plan de acción interno del aprovechamiento eficiente de los residuos sólidos, en cumplimiento al Decreto 400 de 2004.
- Se ejecuta el contrato No. 02 de 2014, con el cual se realizó la adecuación del cuarto de acopio y puesto en funcionamiento para la recolección de los residuos sólidos en el mes de febrero.
- Se adopta un plan de saneamiento para el IDT mediante la Resolución de la entidad No 035 de febrero de 2014.
- Se gestiona la aprobación de las actividades del plan de acción del PIGA en comité Técnico. Hubo avance mediante el desarrollo de las siguientes actividades:
 - Revisar y actualizar el PGIRESPEL del IDT e implementar dichas actualizaciones.
 - Asegurarse que la iluminación en el IDT este constituida por fuentes lumínicas de la más alta eficacia disponibles en el mercado.
 - Se avanza en la ejecución del contrato No. 01 de 2014 con un lavado de tanques de contingencia.
 - Elaboración de seguimiento trimestral a los residuos sólidos aprovechables para la UAESP "Decreto 400 de 2004".
 - Se desarrolla la jornada ambiental del Día de la Tierra.
 - Se implementa el muro verde para el IDT.

- Se celebra la semana del medio ambiente desarrollada del 03 al 06 de junio de 2014.
- Se hizo un (1) levantamiento preliminar del inventario de componentes de la red Hidrosanitaria del IDT, identificando si es o no ahorrador y se guarda en físico en la carpeta del programa de Uso racional de la energía.
- Se elabora y adopta el formato GA-F12 V01 "Lista de Chequeo para Vehículos de Transporte de RESPEL" con el fin de verificar el cumplimiento de transporte de residuos peligrosos."
- Instalar señalización y realizar adecuaciones técnicas en el cuarto de almacenamiento temporal de residuos de la entidad en el término de la vigencia del plan.
- Se mantiene vigente y operativo un convenio de corresponsabilidad con una asociación de recicladores." se considera que está en un 60% debido a que éste contrato está vigente hasta el 05 de agosto de 2014 y se debe iniciar una nueva gestión para asegurar la continuidad.

4. Implementación del Plan de Saneamiento del IDT

Se desarrolla la primer jornada del 2014 en cuanto a:

- Dos campañas de lavados de tanques de almacenamiento de agua potable
- Fumigación (desinsectación y desratización).
- Limpieza y desinfección de archivo

2.5.10. Proceso de Comunicaciones

Este proceso en el año 2012 tiene dos objetivos principales: uno externo y otro interno. El primero busca posicionar al Instituto Distrital de Turismo (IDT) ante la opinión pública como fuente de información sobre el sector, y consolidar la imagen de Bogotá como destino turístico sostenible. Desde el punto de vista interno, se encamina a articular el direccionamiento de la entidad y a fortalecer el clima organizacional y la cultura de la calidad.

Para cumplir con estas finalidades el proceso implementa herramientas de comunicación destinadas a difundir la información relacionada con los proyectos, planes y programas que desarrolla el Instituto. Los contenidos de los mensajes están dirigidos a influenciar a los clientes, en particular, y a la opinión pública en general.

Líder del proceso: Asesor de Comunicaciones.

Acciones y resultados:

Durante 2012:

Como resultado de trabajo cohesionado, conjunto y de apoyo que se brinda a los procesos misionales, a lo largo del año 2012 se elaboraron alrededor de 60

comunicados de prensa formales, 43 de ellos durante el período comprendido entre la segunda quincena de septiembre y el 31 de diciembre del mismo año, correspondiente a la gestión del nuevo Asesor de Comunicaciones. Dichos boletines se transmitieron, vía correo electrónico, a todos los medios de comunicación masivos, alternativos y comunitarios, que forman parte de la base general de datos del área de Comunicaciones.

La información fue publicada en los diarios más influyentes de Bogotá y divulgada por las principales cadenas de radio y televisión. Medios extranjeros, como el Diario de Pernambuco y la revista Familia de Brasil; Equilibrio Informativo, de Venezuela, revista especializada en economía, Ausbanc, de Madrid; Reisgaag.nl, de Antillas neerlandesas, y Página 12, de Buenos Aires, hicieron publicaciones positivas de Bogotá como ciudad turística.

En septiembre, por tres días, se organizó un press trip, en alianza con Proexport, dentro del marco de la realización del 29 Festival de Cine Bogotá, que incluyó la visita de ocho periodistas extranjeros (corresponsales de Página 12, de Argentina; Variety de Estados Unidos; Cuadernos de Cine y Cartelera Turia, de España; Diario Pernambuco, de Brasil; El Universal de México, El Universal de Venezuela, y El Comercio, de Ecuador), y de cinco nacionales (La Opinión, de Cúcuta, El Heraldo, de Barranquilla; El País, de Cali; Vanguardia, de Bucaramanga, y El Universal, de Cartagena). Estos periodistas divulgaron en sus medios, extensa información sobre el Festival y enviaron su registro informativo al Instituto.

Entre la segunda quincena de septiembre y el 31 de diciembre del año se logró consolidar un monitoreo parcial de 123 informaciones aparecidas en los medios nacionales, y 13 en publicaciones internacionales. Previo a ello reposan en los archivos de la Oficina 18 recortes de informaciones de prensa, publicados entre el 1 de enero y la primera quincena de septiembre. Cabe anotar que el material de archivo no soporta informaciones divulgadas en gran parte de las emisoras de radio y noticieros de televisión ante la imposibilidad de hacer un monitoreo adecuado, servicio del que no dispone la entidad.

En televisión se cuenta con un archivo de 12 notas publicadas desde el 28 de mayo de 2012 en medios como Agenda CM&, City TV, Canal Capital, Canal Caracol, Noticiero de Concejo y Telepaís.

Comunicados de prensa

En el archivo de Comunicaciones aparecen registrados comunicados de prensa a partir de junio. Los meses previos no soportan envíos debido al proceso administrativo de cambio de dirección, como se menciona en los POA respectivos.

Títulos de los comunicados elaborados desde junio de 2012:

Junio: Entrega certificación The Code a 15 hoteles. Usme se perfila como atractivo turístico. Experiencia de Bogotá sobre señalización turística será presentada en Perú.

Ciudades de Chile, Perú y Ecuador adoptarán modelo de señalización turística de Bogotá.

Julio: Ruta del Quetzal; Visita del experto Peter Tarlow. Aplicativo de ciudad; en agosto, Festiva de Comida Popular; Director atiende en PIT Móvil; Seguridad Turística en La Candelaria.

Agosto: Candelaria Despierta antes y después

Septiembre: seguridad turística Zona Rosa; seguridad turística Zona Rosa-Clausura; Día Mundial del Turismo; Bogotá popularizará turismo rural; Bogotá a un trino del mundo; Bogotá promoverá turismo LGBT; Bogotá se cubre de orquídeas; IDT y Cajas de Compensación promoverán turismo social; Sobre 4 ejes girará turismo social; IDT convoca esfuerzos contra explotación sexual de menores; Bogotá se posiciona como primer destino turístico de Colombia; Tips publicitarios Revista Semana y 26 Aroma de Tour en Bogotá.

Octubre: IDT inspecciona y evalúa problemas de seguridad en la Zona Rosa. Distrito clausura Escuela de Seguridad Turística en la Zona Rosa. Se creará nuevo pacto de convivencia y seguridad ciudadana en Zona Rosa. Se reactiva pacto en Zona Rosa de Bogotá. Bogotá articula estrategia para promover turismo social. Y bajó el telón. Noche de descuentos y lúdica en La Candelaria. Bogotanos podrán descubrir mitos y leyendas ocultas de La Candelaria. Director del IDT celebró alianzas con mayoristas brasileños. Director del IDT condecorado por su aporte social. Distrito clausura Congreso de Seguridad Turística

Noviembre: Bogotá presenta su oferta turística en Fit América Latina. Bogotá se presentó como nuevo eje para turismo de convenciones. IDT Impulsa turismo educativo en Colegio Cristóbal Colón. Veeduría destaca labor del IDT en atención de quejas. Alcaldía Mayor abrirá sus puertas para recorridos turísticos en Navidad. IDT otorga grado de bachiller técnico en formación turística a 150 bachilleres. Bogotá se ratifica como meca del turismo de salud en Latinoamérica.

Diciembre: Comunicados enviados: IDT presenta el Tercer Encuentro Internacional de Seguridad Turística. Expertos internacionales contribuirán a mejorar percepción turística de Bogotá. Imagen de Bogotá pasa examen de expertos internacionales. Así se vive la Navidad en Bogotá. Alcaldía Mayor abrirá sus puertas para recorridos turísticos en Navidad. IDT certifica empresas turísticas comprometidas con prevención del ESCNNA. Bogotá estrena moderna y novedosa señalización turística vial y peatonal. Alcalde Gustavo Petro inaugurará imponente y moderna señalización turística peatonal. Once restaurantes reciben certificación por buenas prácticas ambientales. IDT abre primer Diplomado en Turismo para rectores y profesores. Crece frente turístico contra la explotación sexual comercial de niñas, niños y adolescentes. La mejor Navidad hecha a mano. Turismo en Bogotá da buenas señales.

Redes Sociales

En redes sociales las actividades formales de aplicación como herramienta informativa del Instituto empiezan en mayo. A 28 días de dicho mes se contaban 1.427 usuarios en Facebook y 1.919 en Twitter. A 31 de diciembre, el número de usuarios en Facebook llegó a 2.900, y el de Twitter a 4.400.

Avenida Carrera 24 No. 40 – 66
Teléfono: 2170711
Fax.2170711 Ext. 180
www.bogotaturismo.gov.co



BOGOTÁ
HU**MANA**

Los indicadores más importantes consolidados en Facebook durante el último trimestre del año, período que corresponde al actual Asesor de Comunicaciones, son los siguientes:

Octubre: Número de Seguidores: 300. Personas hablando de la Página de Facebook: 850. Alcance global de la página: 1798 (punto más alto: 18 de octubre). Visitantes Únicos de la página (promedio): 68 (punto más alto: 27 de octubre).

Noviembre: Número de Seguidores: 215. Personas hablando de la Página de Facebook: 1050. Alcance global de la página (promedio): 1773 (punto más alto: 26 de noviembre). Visitantes Únicos de la página (promedio): 45 (punto más alto: 29 de noviembre).

Diciembre: Número de Seguidores: 207. Personas hablando de la Página de Facebook: 955. Alcance global de la página (promedio): 1869 (punto más alto: 4 de diciembre). Visitantes Únicos de la página (promedio): 40 (punto más alto: 19 de diciembre).

Los datos consolidados durante el trimestre fueron: Número de Seguidores: 722; personas hablando de la página de Facebook (promedio de los tres meses): 952. Alcance global de la página (promedio de los tres meses): 1.813. Visitantes únicos de la página (promedio): 51.

En Twitter, el comportamiento se reflejó de la siguiente manera

Octubre: Tweets enviados: 493. Retweets y menciones: 291. Número de seguidores: 237. Se pasó de 2.390 a 2.627 seguidores, en total. Principales eventos mencionados: Festival Internacional de Cine, Concierto Amandou & Mariam, Eventos de Halloween, Noche Candelaria.

Noviembre: Tweets enviados: 453. Retweets y menciones: 222. Número de seguidores: 236. Se pasó de 2.627 a 2.863 seguidores, en total. Principales Eventos Mencionados: Embajadores Turísticos, Alianzas Idartes, eventos de Ciudad

Diciembre: Tweets enviados: 379. Retweets y menciones: 205. Número de seguidores: 237. Se pasó de 2.863 a 4.000 seguidores, en total. Principales eventos mencionados: Alumbrado Navideño, Señalización Turística, eventos de ciudad.

El gran balance de Twitter durante el trimestre se resume así: Tweets enviados: 1325 tweets, incluyendo RT y menciones. El número de seguidores en Facebook aumentó en 722 y en Pinterest, se llegó a 126 followers. Los principales eventos mencionados fueron: Festival Internacional de Cine, Candelaria Despierta y las diferentes alianzas con instituciones como el TurisBog o el Instituto para las Artes (Idartes).

Pinterest fue una nueva red social en la que incursionó el Instituto durante el trimestre, muy reconocida en los medios digitales, hasta el extremo de que el acceso de la entidad generó informaciones de prensa en periódicos nacionales. El consolidado octubre-diciembre fue de 8 boards, 232 pins, 39 likes, 126 followers y 185 following.

Página Web

Un trabajo de fortalecimiento semejante en materia de promoción virtual se obtuvo con la Página Web de la entidad. Durante los primeros meses del año la página fue tomada y administrada por el Instituto y se le introdujo un cambio de estructura. Para su manejo se

hizo necesario un proceso de capacitación del personal. En octubre se le mejoró su diseño para dar cabida a mayor información y más vistosidad.

Durante el periodo junio a septiembre de 2012 se recibieron 327.815 visitas. En el último trimestre del año para la Página web se registraron 263.521 visitas. Intranet, el medio de información interno del Instituto, produjo 20.632 visitas.

El comportamiento mensual del último trimestre fue:

Octubre: Visitas Intranet: 6.533. Visitas Página Web: 98.943.

Noviembre: Visitas Intranet: 9.819. Visitas Página Web: 87.329.

Diciembre: Visitas Intranet: 4.280. Visitas Página Web: 77.241.

Diseño Gráfico

Durante los primeros meses del año se realizaron trabajos de diseño gráfico de acuerdo con las solicitudes requeridas por los diferentes procesos. Después de la primera quincena de mayo se suspendió el trabajo por la terminación del contrato laboral del diseñador, y solo se retomó a partir del día 22 de agosto. La relación de actividades de diseño de piezas gráficas, tanto para actividades internas como externas.

Reportería gráfica

En el primer trimestre del año se hizo cubrimiento fotográfico para el lanzamiento de eventos como Destino Turístico Sostenible, Programa de Digitalización de Empresas y la entrega de certificados anfitriones de ciudad. Tras el cubrimiento de algunas actividades variadas en los meses siguientes, entre junio y septiembre se dinamiza la función prevista y se realiza el cubrimiento fotográfico de eventos como los recorridos de reconocimiento a las zonas rurales de Usme, Bosa y Suba, y la socialización de la temática de turismo inclusivo con los clúster de Usaquén y Candelaria.

En el último trimestre del año se realizó el cubrimiento fotográfico y en video de 31 eventos, a saber:

Octubre: 15 eventos. Candelaria Despierta; Press Trip del Festival de Cine de Bogotá. Inspección en la Zona Rosa sobre Seguridad Turística. Clausura de la Escuela de Seguridad Turística. Desayuno de trabajo con gremios (Acoltés, Acodrés y Cotelco, entre otros). Desayuno de trabajo con directores de Idartes y de la OFB. Condecoración del director en el Congreso de la República (incluye video). Recorridos turísticos en Gluggis (InformaT). Simulacro de evacuación distrital. Capacitaciones en planeación estratégica. Entrega de certificaciones para auditores internos. Presentación interna del Programa de Turismo Social en Suites Jones (incluye video). Inundación del IDT por torrencial aguacero. Socialización del cumpleaños del director. Reunión de integración por celebración del Halloween.

Noviembre: 6 eventos. 5º Encuentro Latinoamericano de Bureaus (incluye video). Graduación de bachilleres con formación turística (incluye video). 10º Seminario de

Turismo de Salud. Teatro Foro de Clima Laboral (InformaT). Condecoración al director en el Colegio Manuela Beltrán (incluye video). Ganadores del concurso realizado en Redes Sociales.

Diciembre: 10 eventos. III Encuentro Internacional de Seguridad Turística (incluye video). Entrega oficial de la Señalización Turística Peatonal (incluye video). Certificación de empresas en prevención de ESCNNA. Certificación de restaurantes en prácticas ambientales. Apertura de Casa de Gobierno para recorridos navideños (incluye video). Almuerzo de despedida de año funcionarios del IDT (InformaT). Torneo de Bolos. Traslado de sede del IDT. Visita al Verjón Alto. Certificación Convenio IDT-Acodrés.

Suministro Material fotográfico

Uno de los servicios que presta el Instituto es el suministro de material fotográfico sobre Bogotá a entidades públicas o privadas o a particulares que requieran del mismo con fines de promoción o difusión. Son fotografías de alta resolución y excelente calidad que sirven para socializar los atractivos de la ciudad entre la comunidad local, nacional e internacional.

En febrero se atendió un requerimiento de Anato para utilizar imágenes de Bogotá en la difusión de su Vitrina Turística. El material fotográfico se aprovechó en las carátulas del boletín informaT en sus diferentes ediciones del año y en los contenidos de la página web de la entidad para promocionar eventos tales como el festival gastronómico, la exposición de orquídeas y volantes de promoción vía mailing. Entre julio y septiembre se atendieron solicitudes de material de diversos peticionarios.

En el periodo octubre-diciembre, se atendieron 95 solicitudes al SAF, entre requerimientos y autorizaciones, de la siguiente manera:

Octubre: (34) Revista Vogue para inclusión de fotografías en el suplemento anual de Vogue México y Latinoamérica, denominado 'Vogue Travel and Shop Guide' y solicitud Revista La Nota Económica. Usuarios autorizados realizaron un promedio de 8 descargas directas semanales.

Noviembre: (31) Revista Javeriana. Diario El Herald. Colombian Journeys. Programa Ministerio de Defensa. Multimapas. Planet IFE. Alcaldía Mayor y guía telefónica de Carvajal S.A. Además, se crearon 3 usuarios del SAF (Hotel Casa Grande, Área 52 (actual BTL del IDT) y w3z) Usuarios autorizados realizaron un promedio de 5 descargas directas semanales.

Diciembre: (30) - Manual de Cultura Turística. Se crearon 3 usuarios nuevos del SAF (Escuela Taller). Usuarios autorizados realizaron un promedio de 7 descargas directas semanales.

InformaT

Por decisión en Comité de Dirección, a comienzos del año, el boletín interno InformaT, que antes se emitía semanalmente cambió de frecuencia para ser distribuido cada

quince días, con un mayor contenido y cambio en su formato. Sin embargo, solo se entregó en la primera quincena de mayo, y debió suspenderse debido a la terminación del contrato del diseñador.

A partir de septiembre, con la llegada del nuevo asesor de Comunicaciones, se trazaron nuevos cambios que incluyeron, entre otros asuntos, un nuevo rediseño, más moderno y ágil, y la variación sustancial de su contenido para hacerlo más cercano a las actividades cotidianas de los funcionarios y del Instituto. También se decidió pasar de una distribución quincenal a una mensual, atendiendo la cantidad de información suministrada en cada edición.

Desde octubre se publicaron 4 ediciones, una por mes, (71, 72, 73 y 74), divulgadas en un total de 98 páginas.

En octubre se publicaron las ediciones 71 (correspondiente a las actividades de septiembre) y 72, con 22 y 26 páginas, respectivamente. En noviembre apareció la edición 73, con 22 páginas, y en diciembre, la edición 74, con 28 páginas.

Agenda de Ciudad

El Instituto, como entidad articuladora de actividades de interés turístico, publicó en el transcurso del año una Agenda de Ciudad, en la página Web, que fue permanentemente actualizada de manera semanal. La agenda, posiblemente la más importante guía de programación cultural y turística que se publica en la ciudad, fue enviada cada mes, vía mailing, a todos los gremios, aerolíneas, hoteles, agencias de viajes, medios y demás actores del sector para su información, con la difusión de los 10 Eventos Recomendados de la semana.

Durante 2013:

Para cumplir con estas finalidades el proceso implementa herramientas de comunicación destinadas a difundir la información relacionada con los proyectos, planes y programas que desarrolla el Instituto. Los contenidos de los mensajes están dirigidos a influenciar a los clientes, en particular, y a la opinión pública en general.

Durante 2013, la Oficina de Comunicaciones cumplió con sus objetivos como área de socialización y promoción de la información turística de Bogotá y del Instituto Distrital de Turismo (IDT). Fue soporte estratégico para el posicionamiento de la entidad ante los medios de comunicación, como fuente confiable acerca de las políticas de turismo de Bogotá.

En el transcurso del año, la Oficina difundió 96 comunicados de prensa, que fueron recogidos por los medios de comunicación locales, y varios nacionales e internacionales. Pese a no disponer de un monitoreo formal, técnicamente establecido, que cubriera todo el universo de medios de prensa, la Oficina pudo relacionar y archivar alrededor de 450 publicaciones sobre el IDT y la Bogotá turística, soportadas en nuestros comunicados de

prensa. En cuanto a radio y televisión se pueden contabilizar varias decenas de entrevistas e informes periodísticos.

Desde el punto de vista de la elaboración de contenidos, la Oficina prepara de manera constante material de apoyo para la Dirección, representado en notas de opinión, tips informativos, proyección de discursos y documentos, notas puntuales sobre Bogotá solicitadas por periodistas especializados y traducciones de textos.

En materia de redes sociales, al finalizar el año se obtuvo un crecimiento en el número de seguidores del orden del 39.13%, comparado con diciembre de 2012. El número de seguidores en diciembre de 2012 fue de 4.000, en tanto que el diciembre de 2013, alcanzó la suma de 5.565.

Sobre Facebook, a finales de diciembre de 2013, se obtuvo un incremento en el número de seguidores del orden del 3.678%, comparado con diciembre de 2012. El número de seguidores en 2012 fue de 207, y el de diciembre de 2013 fue de 7.670.

Para lograr este incremento de seguidores se formalizaron alianzas con oficinas de redes sociales de otras entidades del Distrito para trabajar de manera conjunta temas de Bogotá y se asistió a reuniones coordinadas por la Alcaldía Mayor. Cabe resaltar que durante los últimos tres meses se promovió un plan de medios con Fontur, que incluyó la realización de pautas en Internet, como Google y Facebook.

En la página Web se hicieron diversas reestructuraciones para incrementar el tráfico, como mayor rotación de imágenes y notas de interés, circunstancia que permitió superar el límite de 80 mil visitas mensuales. La Web tiene restricciones técnicas que no permiten la realización de un diseño estructural pero aún así los ajustes y su permanente actualización le han permitido hacerla más ágil. El número de visitas al portal del IDT durante 2012 fue de 973.282, mientras que en 2013 se registraron 1'.068.232 visitas. Un crecimiento del 9,68%.

El área presta servicios de apoyo fotográfico a través del sistema SAF para clientes externos y procesos internos. El material visual cumple un papel estratégico en la promoción de la ciudad pues permite que estos colaboradores contribuyan a mostrar las imágenes de Bogotá a través de folletos, publicaciones, afiches, portales y otros medios de comunicación.

La Oficina realizó y socializó once ediciones de la publicación virtual InformaT, un boletín de comunicación interna para funcionarios y contratistas, con el que se busca integrar y motivar el capital humano de la entidad pero además, acercarlo, informarlo y promoverlo para fortalecer el clima organizacional y la cultura de la calidad.

De igual manera se aportaron esfuerzos para la permanente actualización y ampliación del contenido informativo y visual de la Intranet.

Durante este período el área de Comunicaciones atendió el adecuado desarrollo del Plan de Medios del Instituto para la promoción de Bogotá acordado con la Alcaldía Mayor, a través de la Agencia en Casa; supervisó el contrato interadministrativo que se tiene suscrito con la ETB para tal propósito y ejecutó las actividades administrativas que corresponden a su función.

2.5.11. Proceso de Sistemas

Este proceso tiene como objetivo: Definir e implementar políticas, estrategias y proyectos de tecnología de información y de comunicaciones -TIC-, que permitan optimizar los procesos del Instituto Distrital de Turismo y garantizar el adecuado funcionamiento de la infraestructura tecnológica.

Líder del proceso: Asesora de Planeación y Sistemas

Lineamiento Estratégico de la Política: Fortalecimiento Institucional

Acciones y resultados:

Durante 2012:

- Con el fin de garantizar la operación de las actividades misionales y de apoyo de la entidad, se han realizado los mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de cómputo, de acuerdo a la programación establecida.
- Se adelantaron las acciones pertinentes para dar cumplimiento a los requerimientos tecnológicos de la entidad, logrando la compra de nuevos equipos y licencias que fortalecerán tanto el desempeño de los usuarios como la plataforma tecnológica de la entidad.
- Como respuesta al fortalecimiento del proceso de sistemas se realizó durante la vigencia 2012 la Socialización trimestral del plan de contingencia informática de la entidad.
- Se contó con el programa de mantenimiento para todos los periféricos de la entidad, garantizando la correcta prestación del servicio tecnológico.
- Dentro de la cultura organizacional se cuenta con la apropiación de los funcionarios para realizar los martes de back ups, lo que posibilita información actualizada en las cintas de seguridad, que contribuye al cumplimiento del plan de contingencia.
- Se entregaron oportunamente todos los informes requeridos por la Comisión Distrital de Sistemas y los entes de control.
- En procura de prestar cada día un mejor servicio se realizaron encuestas de satisfacción de los usuarios sobre los servicios prestados por el área, así como la identificación a priori de las necesidades tecnológicas, las cuales son validadas con los respectivos líderes de proceso.
- Se cuenta con personal que brinda soporte Técnico a usuario en manejo del hardware y software, con gran énfasis en los módulos administrativos y financieros de SI-CAPITAL.

- Se trabajo permanentemente por garantizar la continuidad del servicio a través del mantenimiento y fortalecimiento de las unidades reguladores de energía que potencializan los equipos y permiten la seguridad de los equipos de cómputo.

Durante 2013:

- Como parte de las acciones tendientes a garantizar el 100% de la plataforma tecnológica para la entidad, se avanzó en la integración operacional del sistema de información SI CAPITAL, para lo cual se cuenta con el soporte Técnico por lo usuarios en el manejo del hardware y software, con gran énfasis en los módulos administrativos -CORDIS, SAE / SAI, SISCO- y financieros (OPGET, PREDIS, PAC, PERNO y LIMAY). Durante la vigencia se dispuso las funcionalidades solicitadas por las áreas usuarias, las cuales registraron la información correspondiente a cada módulo y realizan las correspondientes actividades de validación.
- Con el fin de garantizar la operación de las actividades misionales y de apoyo de la entidad, se realizaron los mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de cómputo, así como el programa de mantenimiento para todos los periféricos de la entidad, garantizando la correcta prestación del servicio tecnológico. De acuerdo a la programación establecida.
- Como respuesta al fortalecimiento del proceso de sistemas durante la vigencia 2013 se realizó la socialización trimestral del plan de contingencia informática de la entidad.
- Se entregaron oportunamente todos los informes requeridos por la Comisión Distrital de Sistemas y los entes de control.
- En procura de prestar cada día un mejor servicio se realizaron encuestas de satisfacción de los usuarios sobre los servicios prestados por el área, así como la identificación a priori de las necesidades tecnológicas, las cuales son validadas con los respectivos líderes de proceso.
- Se trabajó permanentemente por garantizar la continuidad del servicio a través del mantenimiento y fortalecimiento de las unidades reguladores de energía que potencializan los equipos y permiten la seguridad de los equipos de cómputo.

Durante 2014:

Se tienen proyectadas metas de proyecto las cuales apuntan al logro de metas del Plan de Desarrollo, en ellas se desarrollaron actividades descritas a continuación.

1.- Implementar y Certificar Subsistemas Del Sistema Integrado de la Entidad

- Adquirir servicios especializados en tecnología que permitan garantizar la integración de los sistemas de información del Instituto, la seguridad de la información y fortalecer la plataforma tecnológica del IDT.

2.- Mantener los sistemas certificados

- Implementar el Subsistema de seguridad de la información



- Implementar mejoras a los módulos (PAC, SISCO, SAE OPGET y PERNO) en producción del sistema SI CAPITAL
- Elaborar y socializar el plan de informática de la entidad.
- Garantizar el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica del Instituto.
- Realizar seguimiento al servicio de soportes e identificación de necesidades tecnológicas del IDT
- Proveer elementos de tecnología y de plataforma tecnológica.
- Adquirir hardware y software que permitan garantizar la operación de la plataforma tecnológica del IDT.

2.6. Procesos de Evaluación

Estos procesos miden y recopilan datos para el análisis de desempeño y la mejora de la eficiencia y la eficacia. Son una parte integral de los procesos gerenciales, misionales y de apoyo.

2.6.3. Proceso de Control y Seguimiento

Este proceso tiene como objetivo: Realizar seguimiento, evaluación y control periódico a los procesos institucionales, mediante indicadores que midan su eficacia eficiencia y efectividad, auditorías internas, evaluación independiente al sistema de control interno, quejas, reclamos o sugerencias y gestión del riesgo con el fin de, fortalecer continuamente la gestión de la Entidad.

Líder del proceso: Asesora de Control interno y Asesora de Planeación y Sistemas

Acciones y resultados:

Se desarrollo el Plan de Auditorias para la vigencia 2012, así:

- Proceso de Talento Humano.
- Procedimientos: - Procedimiento Vinculación y Desvinculación de Talento Humano. - Procedimiento de liquidación de Nómina
- Proceso de Gestión del Destino.
- Proceso de Promoción del Destino
- Auditorias de cumplimiento al Decreto 371 de 2010
- Auditorias al Sistema Integrado de Gestión

Como resultado de esta evaluación se generaron informes en los cuales se plasman las No Conformidades, hallazgos y las Acciones Correctivas y de Mejora para los diferentes procesos.

- Se concertaron Planes de Mejoramiento, a los cuales se les viene realizando el seguimiento de cumplimiento a las acciones, por parte del área de Control Interno.
- En el proceso de Administración y Gestión de Riesgos, se realizó la actualización del aplicativo para la administración del riesgo y la actualización de mapas de riesgos.
- Se evaluó el nivel de implementación del MECI y SGC, enfatizando en las acciones preventivas, correctivas y de mejoramiento desarrolladas a través de la administración de riesgos que involucra y compromete a todo el personal del Instituto al cumplimiento de sus actividades institucionales; se desarrollaron procesos de sensibilización y asimilación en el componente de Administración de Riesgos para fomentar el mayor grado de Autocontrol y Autoevaluación como instrumento de gestión.
- Se Efectuó acompañamiento y Asesoría en la aplicación del Procedimiento de Control Interno Contable, en la elaboración del Plan de Sostenibilidad Contable el cual se concibe como el marco general de acciones a ejecutar por las áreas de gestión para optimizar sus procesos y procedimientos que incluirá como mínimo, actividades, fechas de cumplimiento, prioridad, reportes, controles, áreas involucradas y los responsables del logro de las metas propuestas. (RESOLUCIÓN DDC 000001 DE 2010, "Por la cual se establecen lineamientos para garantizar la Sostenibilidad del Sistema Contable Público Distrital").
- Se coordinó y programó la rendición de cuentas con periodicidad mensual, intermedia y anual a los entes de control y otros organismos que requirieron información. Estos fueron enviados a la Contraloría Distrital, el Concejo de Bogotá, las Secretarías Distritales de Planeación y Hacienda y otras entidades, con la oportunidad y contenidos exigidos por las normas.
- La Oficina de Control Interno evaluó la Sostenibilidad y Operación del Sistema de Control Interno bajo el Modelo Estándar de Control Interno – MECI, a través de la herramienta diseñada por la Veeduría Distrital, arrojando como resultado de sostenibilidad del MECI el 97.11%.
- El informe Anual de Control Interno se remitió a través de la página Web del Departamento Administrativo de la Función Pública- DAFP, en el vínculo aplicaciones en línea.

- También se elaboró y colgó en la página del Instituto Distrital de Turismo, www.bogotaturismo.gov.co, el informe pormenorizado del estado del Sistema de Control Interno, del último cuatrimestre de 2011, en cumplimiento a la Ley 1474 de julio 12 de 2011, Artículo 9°. Reportes del responsable de control interno, parágrafo 3º.
- Se realizó el seguimiento en la Página del Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECOP, Contratación a la Vista y Sistema de Vigilancia y Control SIVICOF, en cumplimiento a la Circular 014 del 07/03/2011, Circular 09 de Agosto 4 de 2011 y el Decreto 3485 del 22 de septiembre de 2011 "Por el cual se reglamenta el Sistema Electrónico para la Contratación Pública y se dictan otras disposiciones", en el Artículo 17o. Integración y articulación del Sistema Electrónico para la Contratación Pública, la Integración y articulación del Sistema Electrónico para la Contratación Pública. El Sistema Electrónico para la Contratación Pública integrará el Registro Único Empresarial de las Cámaras de Comercio y el Diario Único de Contratación Pública. Así mismo, se articulará con el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal, SICE, creado por la Ley 598 de 2000, sin que este pierda su autonomía para el ejercicio del control fiscal a la contratación pública ni el Secop su naturaleza de instrumento de gestión.
- Para el seguimiento de la programación de la inversión, se registró la información de los proyectos de inversión en el sistema PREDIS y en el modulo POAI (Plan Operativo Anual de Inversiones) del aplicativo SEGPLAN (Seguimiento al Plan de Desarrollo) correspondiente a los recursos previstos en la anualización del Plan de Desarrollo y las fuentes definidas en la estrategia financiera del plan para la vigencia 2011, garantizando que la formulación técnica de los proyectos de inversión, se ejecutó en completa coherencia con las metas planteadas y con los compromisos del Plan de Desarrollo a los cuales se encuentran asociados.
- Se registró y actualizo en el Sistema PREDIS la Información de Servicios Personales, gastos Generales y los proyectos de inversión, costos de cada uno de los componentes y de cada Meta del proyecto.
- La evaluación del Control Interno Contable se realizó mediante la aplicación de una encuesta técnica para la identificación y valoración de la eficiencia de los elementos de control del Sistema, ésta se compone de 62 preguntas las cuales se aplicaron al líder del proceso y el equipo financiero, la calificación asignada a cada una de las etapas y otros elementos de control, asociados a las actividades del proceso contable para la vigencia de 2012, Obteniendo un resultado de 3,87 el cual corresponde al rango 3.0–4.0 (no incluye 3.0) SATISFACTORIO, en la escala establecida por la Contaduría General de Nación.

Durante 2013:

Se presentarán a partir de los cinco roles asignados a Control Interno

Acompañamiento y asesoría

- Se brindó asesoría y acompañamiento a las diferentes dependencias de la entidad en los temas requeridos, dando alternativas de solución, con el objeto de que aporten a la mejora continua de los procesos establecidos.
- Se efectuó seguimiento al consolidado de acciones correctivas, preventivas y de mejora, con el fin de verificar el cumplimiento de las acciones planteadas en los diferentes planes de acción producto de los hallazgos, observaciones y no conformidades detectadas.
- Participación de la Asesora de Control Interno en el Comité de Sostenibilidad Contable.

Como resultado de estas acciones se realizaron Diez (10) asesorías y acompañamientos. Así como la participación en tres reuniones del comité de sostenibilidad contable.

Seguimiento y evaluación

- Realización de Doce (12) revisiones de seguimiento a las publicaciones de los contratos celebrados durante la vigencia 2013, en el aplicativo SECOP y Contratación a la vista, comparando dicha información con los reportes de la Contratación remitidos a Contraloría de Bogotá, retroalimentando al proceso jurídico sobre los resultados de la revisión.
- Dos (2) seguimientos a la metodología del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano en virtud de lo dispuesto en el artículo 73 y 76 de la Ley 1474 de 2011 y en el artículo 5 del Decreto 2641 de 2012.
- Tres (3) seguimientos realizados al plan de acción en virtud de lo dispuesto en el Decreto 019 de 2012.

En términos generales se dio cumplimiento a la ejecución del Programa Anual de Auditorías, vigencia 2013, realizando trece (13) auditorías a los procesos programados. Así mismo, se acompañó el proceso de concertación de planes de mejoramiento con los líderes de los procesos auditados, como mejora de la gestión.

- Se elaboró el informe ejecutivo anual de evaluación al Control Interno del IDT, vigencia 2012 y se remitió al Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, de conformidad con los lineamientos previstos por dicha entidad.
- Se elaboró el informe anual de Control Interno Contable vigencia 2012 con destino a la Contaduría General de la Nación.
- Se presentó el informe de cumplimiento de normas de uso de software y derechos de autor remitido a la Dirección Nacional de Derecho de Autor.

- En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley 1474 de 2011 se presentaron tres (3) informes pormenorizados del Sistema de Control Interno y se publicaron en la página web.
- Se realizó la revisión y análisis a los Planes Operativos Anuales- POA de las dependencias, donde Control Interno identificó oportunidades de mejora para fortalecer la gestión de los procesos de la Entidad. Lo anterior, con el fin de presentar la evaluación institucional por dependencias. Como producto de esta actividad se elaboró Un (1) informe de evaluación institucional por dependencias.
- Elaboración del informe de gestión de Control Interno, correspondiente a la vigencia 2012.

Valoración de riesgos

- Se realizaron tres (3) seguimientos al mapa de riesgos por procesos, con el fin de evaluar el cumplimiento a los controles establecidos y la efectividad de las acciones.

Fomento de la cultura del control

- Se sensibilizó a la comunidad institucional sobre el fomento de la Cultura del Control, a través de la publicación de 9 boletines de autocontrol, publicados en el periódico informativo INFORMAT. De igual forma se hizo entrega a todos los servidores públicos y contratistas del IDT, de la cartilla el “Control en sus Manos”.

Atención a entes externos de control

- Coordinar y consolidar la rendición de cuentas con periodicidad mensual y anual a la Contraloría de Bogotá D.C. como resultado de esta actividad se cuenta con Doce (12) certificados de rendición de cuentas expedidos por la Contraloría de Bogotá.
- Coordinación de la visita fiscal realizada por la Contraloría de Bogotá en el mes de mayo de 2013, así como la Auditoría Regular a la vigencia 2012. Producto de esta actividad se realizaron tres (3) seguimientos al Plan de Mejoramiento Institucional y consolidaron dos (2) respuestas a los informes preliminares tanto de la visita fiscal como de la auditoría regular.

Durante 2014:

Se tienen proyectadas metas de proyecto las cuales apuntan al logro de metas del Plan de Desarrollo, en ellas se desarrollaron actividades descritas a continuación.

1.- Mantener los sistemas certificados

- Consolidar y coordinar con las dependencias competentes la presentación de informes que integran la cuenta anual con destino a la Contraloría de

- Consolidar y coordinar con las dependencias competentes la presentación de informes mensuales que integran la cuenta mensual con destino a la Contraloría de Bogotá D.C.
- Coordinar y consolidar con las dependencias competentes la respuesta a los informes preliminares presentados por los entes de control en virtud del ejercicio de control física
- Coordinar con las dependencias competentes la construcción y consolidación del plan de mejoramiento con destino a los entes de control fiscal
- Verificar el cumplimiento de las acciones incluidas en el plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría de Bogotá D.C.
- **Elaborar y socializar el Informe Ejecutivo Anual de la evaluación al Sistema de Control Interno (vigencia 2013).**

El Informe Ejecutivo Anual de Control Interno correspondiente a la vigencia 2013, se realizó de acuerdo a los lineamientos expedidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, diligenciando la encuesta prevista para tal fin y estructurando el informe de acuerdo a las instrucciones establecidas, se remitió al representante legal mediante memorando 2014IE255.

En lo que respecta a la socialización del resultado de este informe se presentó el 05 de marzo de 2014 a la Asesora de la Dirección. Adicionalmente, el 12 de marzo de 2014 las debilidades, fortalezas y recomendaciones de cada subsistema, fueron presentadas al equipo de trabajo de Planeación y Sistemas, recordando la necesidad de implementar acciones correctivas, preventivas y/o de mejora frente a las debilidades evidenciadas. El 19 de marzo de 2014, se socializó con la Asesora Jurídica, lo relacionado con la actualización de los procedimientos en materia contractual.

- **Elaborar y socializar el Informe de evaluación Control Interno Contable (vigencia 2013)**

El informe de evaluación al Sistema de Control Interno Contable se elaboró de acuerdo con la metodología prevista en la Resolución 357 de 2008, diligenciando la encuesta prevista para tal efecto y enviado a través del CHIP, a la Contaduría General de la Nación. Se remitió al representante legal mediante memorando 2014IE293 y se envió copia a la Subdirección de Gestión Corporativa para que a partir de las debilidades se implementen las acciones correctivas, preventivas y de mejora.

El 02 de marzo de 2014 se remitió formalmente al Representante Legal de la entidad y a la Subdirectora de Gestión Corporativa el informe de control interno contable de la vigencia 2013 (Memorando 2014IE293). Los resultados se socializaron mediante una presentación que elaboró Control Interno el 12 marzo de 2014 a la que asistieron la

Subdirectora de Gestión Corporativa, la profesional especializada con funciones contables y el auxiliar contable.

- **Elaborar y socializar informe sobre las quejas, sugerencias y reclamos**

El informe semestral de peticiones, quejas y reclamos se elaboró de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 2641 de 2012, se remitió al representante legal mediante memorando 2014IE203. Adicionalmente, se informó al Asesor de Planeación y Sistemas mediante correo electrónico de fecha 10 de febrero de 2014.

El 12 de marzo de 2014 se presentó al equipo de trabajo de Planeación y Sistemas los resultados del informe semestral sobre las quejas, sugerencias y reclamos, se solicitó implementar las correspondientes acciones correctivas, preventivas y/o de mejora.

- **Elaborar y socializar informe pormenorizado de Control Interno**

El Informe Pormenorizado del Estado de Control Interno se elaboró de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 Ley 1474 de 2011, Periodo Evaluado: 11 de noviembre de 2013 al 11 de marzo de 2014, se remitió al Representante legal de la entidad mediante memorando 2014IE318 del 12 de marzo de 2014.

- **Elaborar y socializar informe derechos de autor software**

Se proyectó el informe de las normas en materia de derecho de autor, teniendo en cuenta la normatividad legal vigente, sobre verificación, recomendaciones, seguimiento y resultados relacionados con el cumplimiento de las normas en materia de derecho de autor sobre los programas y el software licenciados por parte del Instituto Distrital de Turismo. Así mismo, se verificó el inventario de equipos de cómputo con que cuenta el IDT.

Previo a la formalización del informe de derechos de autor, los resultados de la revisión fueron socializados con los auditados, el cual fue remitido mediante memorando 2014IE 334 de fecha 18 de marzo de 2014.

El reporte se remitió en el aplicativo dispuesto por la Dirección Nacional de Derecho de Autor.

- **Elaborar y socializar seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano**

El seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano con corte a 31 de diciembre de 2013 se remitió al representante legal mediante memorando IE178 del 30 de enero de 2014.

Se identificaron oportunidades de mejora que se incluyeron en el plan anticorrupción y atención al ciudadano 2014. El seguimiento se publicó en la página web de la entidad.

El seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano se realizó en el plazo previsto, previo a la publicación en el portal web de la entidad se socializó con el personal de Planeación y Sistemas que apoya la ejecución de las actividades incluidas en el cronograma del plan anticorrupción y atención al ciudadano 2014.

1. A partir de las observaciones detectadas, se efectuaron recomendaciones en los siguientes componentes: Mapa de Riesgos anticorrupción, Rendición de Cuentas y Estrategia Antitrámites, razón por la cual los resultados se presentarán en el Comité Directivo que se realizará el 8 de mayo de 2014.

2. En virtud del seguimiento efectuado al mapa de riesgos anticorrupción, se remitió al Asesor Jurídico (E) memorando 2014IE506 relacionado con la concentración de funciones relacionada con la supervisión.

- **Verificar y reportar las causas que impactan los resultados de los avances de la gestión presupuestal, contractual y física en cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del IDT**

Dando cumplimiento al Decreto Distrital 334 de 2013, "Por medio del cual se establecen disposiciones relacionadas con los acuerdos de gestión que deben suscribir los/as Jefes de las Unidades u Oficina de Control Interno o quien haga sus veces, en las entidades y organismos distritales", al respecto la Asesora de Control Interno, realizó la verificación y reportó al SIDAG los resultados del primer trimestre correspondiente a la gestión presupuestal, contractual y física en cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del IDT. La información se remitió el 14 de marzo de 2014, al correo dispuesto por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor.

El día 10 de abril de 2014 se presentó al comité directivo el resultado del informe de seguimiento de la gestión presupuestal, contractual y física en cumplimiento de las metas Plan de Desarrollo, correspondiente al primer bimestre.

En virtud del Decreto 334/2013, "Por medio del cual se establecen disposiciones relacionadas con los acuerdos de gestión que deben suscribir los/as Jefes de las Unidades u Oficinas de Control Interno o quien haga sus veces, en las entidades y organismos distritales", emitido por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C, se procedió a verificar diversas fuentes, como, el plan anual de

adquisiciones, la ejecución presupuestal y los planes operativos anuales de los procesos, con el fin de determinar la relación de las causas que impactan los resultados de los avances de la gestión presupuestal, contractual y física, en cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo de la entidad u organismo.

- **Reportar los diferentes informes presentados y publicados en cumplimiento de las funciones del asesor de control interno y sobre la ejecución del programa anual de auditorías**

La periodicidad de la presentación de este reporte es cuatrimestral no obstante, el resultado se presenta dentro de los diez días hábiles del mes siguiente, esta actividad se reportará en el próximo mes. Se reprogramará la frecuencia (Se resalta en color rojo).

A partir de las instrucciones emitidas por el Jefe de Control Interno de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor y de conformidad con lo previsto en el Decreto 334 de 2013 se reportaron en el aplicativo SIDAG los diferentes informes presentados y publicados en cumplimiento de las funciones del Asesor de Control Interno o quien haga sus veces. En total se reportaron 11 informes.

- **Verificar el cumplimiento de la Directiva 003 de 2013 del Alcalde Mayor de Bogotá D.C.**

Pese a que este reporte se presenta el 15 de mayo de 2014 a la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios, en el mes de abril se construyó una matriz, mediante la cual las dependencias competentes deben reportar los avances frente a cada lineamiento contenido en la Directiva 003 de 2013. Dicho instrumento se remitió a la Subdirectora de Gestión Corporativa y Control Disciplinario, al Asesor Jurídico (E) y al Asesor de Planeación (E) a través de memorando 2014IE456 del 21 de abril de 2014.

En cumplimiento de la Directiva 003 de 2013, se efectuó la revisión de las actividades implementadas por las diferentes áreas frente a las directrices establecidas así:

- Pérdida de elementos.
- Pérdida de documentos
- Incumplimiento de manuales de funciones y procedimientos.
- Instructivo para la implementación de la Directiva 003 de 2013.

Los resultados de la revisión efectuada fueron enviados a la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios de la Alcaldía de Bogotá, mediante oficio con radicado No. 2014EE882 de fecha 14 de mayo de 2014 y comunicados a través de memorando 2014IE568 del 23 de mayo de 2014 con destino a la Subdirectora de Gestión Corporativa y Control Disciplinario; se informó por correo electrónico a la Asesora Jurídica y al Asesor de Planeación.

- **Realizar arqueo a la caja menor del IDT**

Se llevó a cabo una auditoría a la caja menor de la entidad, con el fin de verificar el cumplimiento del Decreto No 061 de 2007 y Resolución DDC 000001 del 12 de mayo de 2009 " Por la cual se adopta el manual para el manejo y control de cajas menores". El plan de auditoría se presentó el 28 de marzo de 2014 y la reunión de apertura se realizó el 31 de marzo de 2014.

El informe definitivo de auditoría se remitió el día 08 de abril de 2014, a través de memorando 2014IE421.

- **Realizar seguimiento a la publicación de los contratos celebrados, a través de la página del Sistema Electrónico para Contratación Pública - SECOP.**

Se realizó seguimiento a la publicación de los contratos celebrados por el IDT en el primer bimestre, a través de la página del Sistema Electrónico para Contratación Pública (SECOP). De un total de 93 contratos correspondientes a los meses de enero y febrero de 2014, se revisaron 39. Adicionalmente, se tuvieron en cuenta los siguientes criterios: Objeto contractual, modalidad de contratación y la cuantía.

Mediante memorando 2014IE 471 de fecha 24 de abril de 2014 se remitió al Asesor Jurídico (E) un informe sobre el resultado de la verificación a la publicación de contratos en el portal de contratación SECOP.

Adicionalmente, se verificó la publicación en dicho portal del plan anual de adquisiciones del IDT, remitiendo el 28 de abril de 2014, correo electrónico sobre el resultado de la revisión.

- **Evaluar el cumplimiento de las políticas de administración del riesgo del IDT y la efectividad de los controles**

El 11 de febrero de 2014, el equipo de Control Interno se reunió con la Coordinadora SIG para efectuar una revisión al procedimiento de administración de riesgos. En este espacio, se presentaron propuestas para replantear las actividades y roles desarrollados en el marco de la administración del riesgos, como compromiso se señaló que desde Planeación y Sistemas se elaborará un documento que contemple el tema de la administración del riesgo en el IDT, el cual previo a la formalización será socialización con Control Interno.

Dando cumplimiento al "Decreto 334 de 2013 "Por medio del cual se establecen disposiciones relacionadas con los Acuerdos de Gestión que deben suscribir los/as Jefes de las Unidades u Oficinas de Control Interno o quien haga sus veces, en las entidades y organismos distritales.

Se realizó evaluación de los riesgos de los siguientes procesos:

- Gestión del destino
- Gestión de promoción y mercadeo
- Gestión de información turística
- Mejora Continua
- Direccionamiento Estratégico.

Por demás se revisaron los riesgos anticorrupción, esta verificación se reportó en el aplicativo dispuesto por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor- SIDAG, ejercicio que permitió revisar los controles, el avance de las acciones y los indicadores formulados para el seguimiento de los riesgos. A partir de este ejercicio se generaron observaciones y recomendaciones, con el fin de mejorar evitar la materialización de los mismos.

- **Realizar actividades encaminadas al fomento de la cultura del control**

Para el periódico informativo informat No.86 correspondiente al mes de enero se realizó el boletín de autocontrol mediante el cual se diferenció entre el objetivo del Sistema de Control Interno, el MECI y el rol de la Oficina de Control Interno o quien haga sus veces.

Considerando que la Subdirección de Gestión Corporativa es la dependencia con un mayor número de acciones correctivas a implementar, con el fin de superar las situaciones identificadas en el plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría de Bogotá D.C., el 18 de febrero de 2014, se realizó una presentación a través de la cual se recordó sobre la normatividad relacionada con el plan de mejoramiento y la manera de efectuar el reporte.

Con el fin de minimizar el consumo del papel en la entidad y promover el buen uso de las impresoras, entre la Subdirección de Gestión Corporativa, Planeación y Sistemas, y Control Interno el 06 de marzo de 2014, se realizó una jornada de sensibilización con la comunidad institucional, que incluyó la presentación del video promovido por la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios sobre el cumplimiento de la Directiva No 003 de junio 25 de 2013 "Por la cual se dan directrices para prevenir conductas irregulares relacionadas con el incumplimiento de los manuales de funciones y de procedimientos y la pérdida de elementos y documentos públicos"

Se preparó para el informaT de abril una sopa de letras relacionada con palabras asociadas a la implementación del Sistema Integrado de Gestión se invitó a la comunidad a diligenciarla con el fin de obtener una recompensa.

El 24 de abril de 2014 con los colaboradores que resolvieron la sopa de letras publicada en el informaT del mes de abril, se realizó una jornada de retroalimentación del ejercicio, en el que se socializaron los significados incluidos en la sopa de letras, se premiaron a las cuatro (4) personas que participaron.

Durante el mes de mayo se elaboró el boletín de autocontrol relacionado con el ejercicio de Supervisión e interventoría. El cual fue publicado en el InformaT No 90.

- **Coordinar la presentación de los requerimientos efectuados por la Contraloría de Bogotá D.C. en virtud de la auditoría gubernamental con enfoque integral a la vigencia 2013.**

El 21 de mayo de 2014 se instaló el equipo auditor de la Contraloría de Bogotá D.C. con el fin de llevar a cabo la “Auditoría Gubernamental con Enfoque Integral Modalidad Regular”, a la vigencia 2013, en virtud de dicha auditoría externa se ha coordinado la respuesta a las siguientes solicitudes de información:

1. Solicitud base de datos contratación celebrada por el IDT en el 2013, requerimiento realizado mediante correo electrónico por el Gerente del equipo auditor, en este caso se coordinó con la Asesora Jurídica la presentación de la información.

2. Solicitud 190000-01, del 28 de mayo de 2014:

Información presupuestal, planes programas y proyectos vigencia 2013, en este caso se solicitó la respuesta a las áreas competentes, esto es Planeación y Sistemas, Subdirección de Gestión Corporativa y Control Disciplinario. Control Interno efectuó la consolidación y se respondió mediante radicado 2014EE955 de 03 de junio de 2014.

3. Solicitud 190000-02, del 28 de mayo de 2014.

Información de carácter contable, en este caso la respuesta se coordinó con la Subdirección de Gestión Corporativa y Control Disciplinario, dependencia encargada de la proyección; Control Interno proporcionó insumos para dar respuesta al numeral 1 relacionada con el avance de las acciones correctivas incluidas en el plan de mejoramiento referidas a los estados contables. Se respondió mediante radicado 2014EE957.

4. Requerimiento 190000-03, del 30 de mayo de 2014.

Información relacionada con la ejecución de los proyectos 731, 712 y 740, durante la vigencia 2013 y solicitud de expedientes contractuales, la respuesta se coordinó con Planeación y Sistemas y Jurídica, por intermedio de Control Interno se efectuó la entrega de 22 expedientes contractuales. Se respondió mediante radicado No. 214EE958.

Acciones y resultados:

- La Entidad obtuvo el Primer Lugar a la Mejor Práctica con el Procedimiento de Gestión Documental MC-P03 en el Premio Distrital a la Gestión 2011.
- Revisión y ajustes de cada una de las Tablas de Retención Documental (TRD) de apoyo y la caracterización y clasificación de las TRD misionales en Mesas de Trabajo con el Grupo de profesionales del Archivo de Bogotá.
- Se adelantó el diagnóstico Integral de la Gestión Documental del IDT realizado por el Archivo de Bogotá con la coordinación de la Subdirección Corporativa y C.D.
- Elaboración del Plan de Acción de Saneamiento Ambiental 2011 con participación y acompañamiento de la Oficina de Planeación y Sistemas (PIGA).

Capacitación a personal del IDT sobre la Responsabilidad respecto de los documentos que tienen bajo su custodia en razón de su cargo y el orden archivístico de los expedientes.